Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Egységes Óvoda- Bölcsőde

2735 Dánszentmiklós, Nyárfa u. 2.

Telefon / Fax: 53 / 374 – 016

Email: mosolygoalma4@freemail.hu

Beszámoló a Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Egységes Óvoda- Bölcsőde

2017/2018-as nevelési évben végzett munkájáról

Készítette: Sziklásiné Magyar Mónika

óvodavezető

ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK
ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK, MELYEK MEGALAPOZZÁK AZ ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSÉT
ÉVES BESZÁMOLÓ 2016-2017.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2017.09.01.	Mutató 2018.05.31.
Gyermeklétszám adatok			
1.	A 2017. szeptember 1-től új felvételt nyert gyermekek száma	18	+4
2.	Elutasított gyermekek létszáma	1	-
3.	Összesen beírt gyermekek száma 2017. szeptember 1-én	82	83
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	-	-
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	1	1
6.	HH gyermekek száma	9	8
7.	HHH gyermekek száma	-	-
8.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	16	15
9.	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130 százalékát	43	44
10.	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben 3, vagy több gyermeket nevelnek	18	17
11.	Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban élő gyermek, amelyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2	2
12.	A nevelésbe vett gyermekek száma	1	1

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2017.09.01.	Mutató 2018.05.31.
13.	Beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek száma	3	8
14.	Veszélyeztetett gyermekek száma	-	-
15.	Anyaotthonban lakó gyermekek száma	-	-
16.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	6	7
17.	Félnapos óvodás gyermekek száma	7	7
18.	Speciális étrendet igénylő gyermekek száma	2	2
19.	Tehetséggondozásban részt vevő gyermekek száma	20	20
20.	Várhatóan felzárkóztatásra szoruló gyermekek száma	18	20
21.	Létszámadatok		
	Bölcsődés 2-3 év (csoportok száma/fő összesen)	1/5	1/5
	Vegyes csoportok 3-7 év	4/77	4/78
22.	Az előző nevelési évben iskolai tanulmányait meg nem kezdő (óvodában maradt) gyermekek száma	3	3
23.	A 2017/2018. tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	21	19/ 2 visszam.
24.	Várhatóan, a 2018/2019. tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	25	23
Szervezési adatok			
22.	Szakmai munkaközösségek/munkacsoportok száma	3	3
23.	Nyílt ünnepek, hagyományok, nyílt napok száma	6	11
24.	Tervezett szülői értekezletek száma	4	4
25.	Óvodai szintű:	-	1

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2017.09.01.	Mutató 2018.05.31.
26.	Csoport szintű:	4	3
27.	Nevelés nélküli munkanapok szám	5	3
28.	Tervezett gyermekprogramok száma	23	23
29.	Tervezett felnőtt programok száma	6	6
Felnőtt létszám adatok			
30.	Pedagógusok száma	8	7
31.	Pedagógiai munkát segítők száma	5	5
32.	Egyéb alkalmazottak száma	3	3
33.	Továbbképzésben résztvevők száma (beiskolázási tervhez kapcsolódóan)	4	4
34.	Pedagógus önértékeléssel érintettek száma	2	2
35.	Tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevők száma	1	1
36.	Minősítő vizsgán résztvevő pedagógusok száma	-	-
37.	Minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok száma	-	-
38.			

SPECIÁLIS FEJLESZTÉS (Felzárkóztatás, tehetséggondozás)

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató	Szöveges értékelés, magyarázat
1.	Szakértői Bizottsághoz (Nevelési tanácsadó is) utaltak	8	
2.	Logopédiai fejlesztésben részesültek	9	
3.	Terápiában, fejlesztésben részesült (intézményi pszichológus)	10	Szeptembertől megoldott. Hasznos, népszerű terápiás foglalkozások. A szülők,családok illetve az iskola is néhány esetben segítséget kér.
4.	Gyógy testnevelésben részesültek	-	Szükség lenne szakemberre.
5.	Fejlesztő pedagógiai foglalkozásokon résztvevők	18	
6.	Szakértői Bizottság (megyei) vizsgálta	1	
Egyéb:			
	Hittan	-	Ebben a nevelési évben nem volt.
Nevelési időn túli szolgáltatások (Az intézmény szülői igényekre alapozott szolgáltatásai)			
7.	Angol ovi	-	Ebben a nevelési évben nem volt.
8.	Karate	12	
9.	Úszás	-	Ebben a nevelési évben nem volt.
10.	Baba-mama klub	változó	Továbbra is nagy az érdeklődés e program iránt.

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató	Szöveges értékelés, magyarázat
TEHETSÉGGONDOZÁS			
11.	Tehetségpontba irányított gyermekek száma	-	
12.	Benyújtott / elnyert rajz pályázatok	3/2	
13.	Részvétel egyéb rendezvényeken	5	Ovi-olimpia-10fő, 2 db.Bozsik fesztivál-10fő,Téli fesztivál,Egészség nap
14.	Zene ovi	10	Óvodapedagógusok javaslata alapján.
15.	Gyermektánc	25	Szülők kérését is figyelembe vesszük.
16.	Bozsik foci	10	Óvodapedagógusok javaslata alapján.

Óvodai rendezvények, programok:

A nevelési évben a már évek óta jól bevált rendezvényeink (játékos délelőttök, TÖKjó Mosolygó Alma hét stb.), illetve a harmadik alkalommal megtartott rendezvények (pl.: Karácsonyváró délután) magas színvonalúak, vonzóak, érdekesek voltak. A Farsangot a kollégák javaslatára ismét az óvodában, szülők nélkül tartottuk meg. A „JELES NAPOK"-at továbbra is csoportonkénti felelősi szervezésben valósítottuk meg, ez mind csoport, mind intézményi szinten ismét hatékony, sikeres volt. Minden csoport a rendezvénye után értékelte a saját „jeles napját" illetve a többi kolléga is elmondta az építő észrevételeit, javaslatait. Községi szintű rendezvényeken (Téli fesztivál, Szüreti felvonulás, Egészség nap, Fáklyás felvonulás) szintén színvonalas műsorral vagy foglalkozásokkal vettünk részt. A minden közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történt.

A baba-mama klub és az Ovi-nyitogató is nagy népszerűségnek örvendtek.

Új szakmai program az intézmény életében a „Pindúr-pandúr" országos közlekedésbiztonsági verseny, mely szorosan kapcsolódik a „Biztonságos óvoda" címünkhöz illetve a szakmai profil változásunkhoz. A Nemzedékek Biztonságáért Közhasznú Alapítvány az Országos Baleset-megelőzési

Bizottsággal együttműködve évek óta megrendezi a legkisebbeknek szóló közlekedési és környezetvédelmi versenyt „Pindúr-Pandúr Ki Mit Tud" elnevezéssel. Az országos versenyt az idei évben 2018. május 26-án tartották Budapesten. A verseny most is két helyszínen zajlott. Az első helyszínen környezetvédelmi és közlekedési elméleti felkészültségüket bizonyíthatták gyermekeink, míg a második helyszínen ügyességükre volt szükségük. A kijelölt pályán kerékpárral minél kevesebb hibával és nagyon gyorsan kellett végigmenniük. A versenyre az ország minden pontjáról összesen 122 – egyenként nyolc tagú – csapat jelentkezett. Az eseményen kísérőkkel együtt összesen 1650-en vettek részt. A versenyen részt vevő óvodásaink számos élménnyel gazdagodva és sok-sok ajándékkal térhetett haza. A gyermekeket Fási Zoltán c. r. főtörzs zászlós és Sós Zsanett r. törzsőrmester, baleset megelőzési előadó készítették fel.

IV. Erdei óvodánk megszervezése, lebonyolítása június hónapban megtörtént. Kolléganők ismét változatos programokat szerveztek, melyek során a Zöld-óvoda és a PP irányelveit, értékeit figyelembe véve tették élményszerűvé az egy hetet. A tehetséggondozás egyik mérföldköve ez a program, ahol a környezeti, természettudományos témák iránt érdeklődő gyermekek többféle kompetenciáinak fejlesztése zajlik.

Pályázataink:

Dánszentmiklós község Önkormányzata által kiírt „ A civil szervezetek támogatása" című pályázaton részt vettünk és 300.000 ft-ot nyertünk az udvaron a Kresz-park felújítására, közlekedési eszközök vásárlására. A projekt kivitelezése folyamatban van.

A nevelési évben a „Zöld óvoda" pályázatot beadtuk, elbírálása folyamatban van. Szeretnénk „Örökös Zöld óvoda" lenni, de ahhoz háromszor kell egymás után elnyernünk a"Zöld óvoda" címet, nekünk ez a második lesz.

Beadtuk a pályázatunkat a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kezdeményezett „Biztonságos Óvoda" programra újból, melyet ebben az évben meg is nyertünk. A program elsődleges célja az óvodások biztonságos közlekedésre felkészítése, a közlekedésbiztonsági ismereteik szélesítése, közlekedésre nevelés megvalósítása. Eszközöket, a Közlekedésbiztonsági Kutatóközpont által kidolgozott módszertani anyagot kaptunk, melyet beépítünk majd a PP-ba illetve egy közlekedésbiztonsági monitoring felméréssel zárjuk le évvégén a projektet a nagycsoportosoknál.

Ebben a nevelési évben elnyertük a „Boldog Óvoda" címet is melynek kapcsán egy csoport mindennapjaiba építjük be a boldogság órákat a szakmai csomag segítségével. Az itt dolgozó óvodapedagógusok felkészítése, képzése is a pályázat tartalma. A program egyik kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez már óvodás korban. Egy nevelési évre kaptuk meg a címet, mely minden évben megújítható.

Több kisebb pályázatot is beadtunk: a DM. pályázaton naptejet, homokozó játékokat, ismeretterjesztő kiadványokat nyertünk minden gyermeknek. Gyurmavilág pályázaton 9 kg gyurmát nyertünk.

2018.évi vízfogyasztást népszerűsítő HAPPY- hét programon belül is pályáztunk, ezáltal segítve a gyermekkori elhízás visszaszorítására irányuló törekvéseinket. Pályázatunk nem nyert, de nagyon jól sikerült hét, nagy erőfeszítések árán, magas színvonalú programok valósultak meg.

A NEVELÉSI ÉV KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI VOLTAK

1. Pedagógia munka feltételei - Szervezeti kultúra fejlesztése

A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör, optimális személyi és tárgyi feltételek biztosítására törekedtem. Kiemelt figyelmet fordítottam többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, az irányításra. Törvényes és színvonalas intézményműködés megvalósult.

Az intézmény a nevelési évet megfelelő személyi feltételekkel kezdte meg. A második félévben egy óvodapedagógus kolléganő szülési szabadságra ment. Helyére nem tudtam felvenni senkit többszöri pályáztatás után sem. A munkaidő beosztás átalakításával próbáltam az egy ember hiányát pótolni, de az előre nem tervezhető hiányzások miatti helyettesítések nagyon nehézzé tették a mindennapi munkánkat. A kötelező óráimon felül illetve a szakértői napjaim terhére dolgoztam, segítettem az intézmény működését. Az egyenletes leterhelést (elsősorban magammal szemben) nem tudtam garantálni. A fenntartó, februártól, a Művelődési ház Igazgató asszonyának és az én kérésemnek eleget téve, négy órás fűtő-karbantartó státusszal segítette a kötelező feladat ellátását. Sajnos a februárban felvett munkavállaló nem váltotta be a hozzáfűzött reményeket és júliusban közös megegyezéssel megváltunk tőle. Az álláshely betöltése, többszöri próbálkozásom ellenére sem sikerült még.

A szakmai munkaközösség hatékonysága a létrehozott 3 munkacsoport munkájával jelentősen javult. Az információ áramlással és a kommunikációval már kevesebb probléma volt, mint az előző években. (zárt Facebook csoport, a közös e-mail cím, értekezletek, információ felelős kijelölése stb.) Az együttműködő, motiváló szakmai környezet továbbra is jellemző volt a nevelőtestületre. Bátran fordultak egymáshoz a kollégák szakmai tanácsokért, a belső tudásmegosztás inkább beszélgetések keretében valósult meg. A házi hospitálásokat egymás között, nem tervezetten valósították meg.

Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végzett a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében. 2017.év szeptemberétől utazó óvodapszichológust alkalmazok. Tevékenysége során szülői és óvodapedagógusi konzultációkat tartott, csoportokban hospitált és óvodapedagógusi jelzések alapján pszichológiai foglalkozásokat tartott a gyermekeknek. Heti 4 órában a szülők, családok is bátran fordultak hozzá problémájukkal. Az iskolából is több gyermek, szülő, pedagógus kereste meg segítséget kérni. Év elején elvégezte a 4 évesek nevelési tanácsadás a prevenciós tevékenység keretében a tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából a szűrő vizsgálatokat, így nem kellett a szülőknek Ceglédre vinni gyermeküket. Csak azokat a gyermekeket irányította tovább, akiknél komolyabb problémát tapasztalt. Nagyon nagy segítség az Ő tevékenysége a kollégáim mindennapi nevelő-fejlesztő munkájában.(szülői konzultációk-esetleges konfliktusok kezelése, problémás gyermekek kezelése stb.)

Gyakornok – Mentor rendszer működtetésére nem volt szükség.

A 2006-ban alapított Arany almavirág – díjat (az adott nevelési évben a kiemelkedő munkát végző dolgozónak a pedagógusnapon, a kollégák szavazatai alapján) az idén sem adtuk át az óvodavezetés döntése alapján.

2. Minőségelvű működésünk garanciájaként

Pedagógiai folyamatok – Tervezés- megvalósítás- ellenőrzés- értékelés- korrekció

Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása az állandóan változó jogszabályi környezet miatt nehéz volt, folyamatos készenlétet igényelt.

Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házirend, Önértékelési Program) beválás és hatékonyság vizsgálata, szükség szerinti korrekciója megtörtént.

A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása alapján a **helyi Pedagógiai Programunkat** kiegészítettük, módosítottuk augusztus végén.

A **Mini Bölcsőde** kialakításával összefüggő alapdokumentum módosításokat elvégeztük. A bölcsőde működéséhez szükséges dokumentumokat elkészítettük. (Szakmai program, nyilvántartások, nyilatkozatok stb.)

A **Honvédelmi Intézkedési tervet (HIT)** elkészítettük és elküldtük 2018.06.30-ig az EMMI e-mail címére. Az

Adatkezelési és adatvédelmi szabályzat átdolgozása megtörtént, melybe beépítettük a **hatályos új, Európai Uniós adatvédelmi rendelet, vagyis a GDPR új adatvédelmi irány alapjait.** Pontos adatkezelés, adatszolgáltatás jellemző volt egész évben.

Intézményi belső ellenőrzés:

Óvodapedagógusok ellenőrzése:

Az óvodapedagógusok munkáját a nevelési évben megfigyelés, csoportlátogatás, dokumentum ellenőrzés módszerekkel ellenőriztem 19 alkalommal. Minden esetben a látogatást, ellenőrzést megbeszélés követett.

A nevelő munkát segítő dolgozók teljesítményértékelése is nagyrészt megvalósult.5 fő értékelése készült el mindenki 90% feletti eredményt ért el. 2 fő értékelése a következő nevelési évre maradt.

Önértékelési munkacsoport /BECS / tevékenysége: A csoport tagjaival arra törekedtünk, hogy az elvárásoknak megfelelően működtessük az Önértékelési munkacsoportot. Az éves önértékelési programban foglaltak megvalósultak.

Az előző évektől eltérően újdonság volt, hogy az önértékeléseket már nem papíralapon, hanem az informatikai felületen készítettük el. Emiatt eleinte sok technikai jellegű problémával kellett szembesülnünk.

A feladatok elvégzése sok-sok munkaórát igényelt, melyet az önértékelési folyamatban résztvevők többnyire az otthonukban végeztek el. Emiatt és a felmerült technikai problémák miatt nehézséget okozott a határidők betartása.

Megvalósult feladatok:

- **Az intézményi elvárás rendszer áttekintése, feltöltése** az intézményi dokumentumokkal együtt az informatikai felületre.
- **A nevelőtestület tájékoztatása, felkészítése** a teljes körű intézményi önértékelésre: Közösen elemeztük az intézményi elvárásokat, együtt értelmeztük az interjúkérdéseket, ezzel felkészítve a kollégákat az intézményi önértékelésre.

- **Utóbbi évek mérési eredményeinek összehasonlíthatóvá tétele**: A mérési eredményeknek egységes formátumot alakítottunk ki, az adatokat táblázatban diagramon jelenítettük meg. Elemeztük a kapott eredményeket.

- **Pedagógus önértékelések**: Sor került a munkatervben meghatározott 2 pedagógus önértékelésére. Az önértékelés elvégzéséhez szükség volt többféle forrásból szerzett információk, adatok összegyűjtésére, melyet az érintett pedagógussal, vezetővel, pedagógus kollégákkal készített interjúiból, a pedagógiai munkával összefüggő dokumentumok elemzéséből, ill. csoportlátogatás során szereztünk. A 2 pedagógus önértékelése elkészült, ezek ismeretében önfejlesztési tervük határidőre feltöltésre került.

- **Pedagógus önértékelések**: Az intézményi tanfelügyelet ellenőrző tevékenységének megkönnyítése érdekében az előző nevelési évben önértékelésen már átesett két pedagógus önértékelését is elvégeztük az informatikai felületen.

- **Vezetői önértékelés**: Az önértékelés érdekében interjút készítettünk az intézményvezetővel, vezető-helyettessel és a fenntartó képviselőjeként a polgármesterrel. Kérdőívet töltött ki a vezetői munkáról az intézményvezető (önértékelő), a nevelőtestület minden tagja és a szülők képviselői. Ezen felül elvégeztük a vezetői munkával kapcsolatos dokumentumok elemzését is. A vezető önértékelése elkészült, önfejlesztési terve határidőre feltöltésre került. Az önfejlesztési tervet a polgármester tájékoztatásként megkapta.

- **Intézményi önértékelés**: Megtörtént az online kérdőívezés. Részt vettek benne a nevelőtestület tagjai és a szülők képviselői. Interjút készítettünk az intézményvezetővel, óvodapedagógusokkal és a szülőkkel. Áttekintettük és elemeztük az intézményi önértékeléshez kapcsolódó dokumentumokat. A kapott adatok, elemzések ismeretében megtörtént az intézményi önértékelés, ennek nyomán pedig elkészült az intézményi intézkedési terv. Az intézkedési tervet a nevelőtestület határidőn belül jóváhagyta, majd feltöltöttük az informatikai felületre és elküldtük a fenntartónak.

Tanfelügyeleti ellenőrzések:

Ebben a nevelési évben vezetői tanfelügyeletre illetve intézményi tanfelügyeletre került sor.

A 2018.február 02-i vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés a következőket állapította meg:

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:----------

Kiemelkedő területek: Az óvodavezető a vezetői tevékenységét a vonatkozó jogszabályok és szakmai dokumentumok ismeretében, azoknak megfelelve tervezi, szervezi. A pedagógiai program a nevelés és a tanulási folyamatok alapját képezi. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére hangsúlyt fektet, a szükséges szakemberek óvodai alkalmazását megoldja. A képességek és készségek kibontakoztatására összpontosít. A tervezőmunkát irányítja, ellenőrzi és értékeli. Együttműködik munkatársaival, példát mutat a nevelési célok elérésének érdekében.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:----------

Kiemelkedő területek: Az intézmény jövőképének kialakítása a stratégiai és az operatív tervekben koherens. Szervezi és irányítja az intézmény jövőképének, értékrendjének a nevelési folyamatokba történő beépülését. Figyelemmel kíséri a külső és belső változásokat, reagál azokra. Az intézményt érő kihívásokhoz és változásokhoz, ha szükséges külső szakember segítségét kéri, és cselekvési tervet készít az innováció érdekében. Irányítja a hosszú és rövid távú tervek lebontását, összehangolását, biztosítja azok megvalósítását.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:----------

Kiemelkedő területek: Erős hivatástudattal rendelkezik. Önértékelése reális, vezetői munkája tudatos. Magatartásában és kommunikációjában etikus, követendő példaként szolgál kollégái számára. Szakmailag, társadalmilag elismert szakember. Szakmailag magas színvonalat képvisel, amit folyamatos önképzéssel tart fenn. A körülmények változása esetén vezetői elképzeléseit felülvizsgálja, korrigálja.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:----------

Kiemelkedő területek: Részt vesz a pedagógusok ellenőrző látogatásában, a tevékenységek elemzésében, értékelésében, ezeket dokumentálja. ű Példát mutat és ösztönzi a nevelőtestületet az önképzésre, továbbképzésre. Szorgalmazza, elvárja a belső tudásmegosztást. Személyes kapcsolatot alakított ki munkatársaival. A nevelőmunkát támogató szervezeti kultúra jellemzi az intézményt.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek: A nevelőtestület egységét szolgáló közös teherviselés és arányos feladatmegosztás hatékonyságának fokozása.

Kiemelkedő területek: Az érintettek tájékoztatására különböző kommunikációs csatornákat működtet. A pozitív intézményi kép kialakítása érdekében felkutatja azokat a kommunikációs eszközöket, csatornákat, amelyek az intézmény népszerűsítését szolgálják. Együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások megteremtése érdekében. Figyel a partnerekkel és képviselőikkel való folyamatos kapcsolat fenntartására, a velük való együttműködése az intézmény érdekeit szolgálja. Az intézmény működéséhez, a gyermekek neveléséhez-oktatásához szükséges dokumentumok vezetése példaértékű, elérését biztosítja az érintettek számára.

A 2018.03.09-i intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés a következő átfogó értékelést adta az intézményünkről:

Értékelési terület	Kiemelkedő területek
1. Pedagógiai folyamatok	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösség terveivel. Az intézmény vezetése a belső és külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A dokumentumokban található célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága jellemzi. Az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciókat elvégzik, hatásosságát, fejlesztő jellegét folyamatosan vizsgálják. Figyelembe veszik a munkaközösségek beszámolóit, javaslatait, és közös konszenzusban terveznek. A pedagógusok éves tervezése reális, a tervek megvalósultak. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülők felé is. A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési

	rendszer) alapján történik, ami mai kor szellemének, szakmaiságának megfelelő. Az önértékelés keretében megtörténik a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, a további fejlesztések meghatározása. Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik mely szakmailag átgondolt,- folyamatos,- lényeget kiemelő.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Az intézmény vezetése és az érintett pedagógusok információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Az intézmény fontos feladatának tekinti a személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek). A fejlesztés minden esetben áttekinthetően, a szakmai megalapozottság tükrében valósul meg. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik. A tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. A pedagógusok munkáját a differenciálásban fejlesztőpedagógus és logopédus segíti. A szülők megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Óvodai közös programokon vesznek részt, bekapcsolódva a munka délutánokba, kirándulásokba és a község programjaiba. A szülők a megfelelő kereteken belül, örömmel részt vesznek a közösségfejlesztésben, mert a gyermekeik fejlődnek és örömmel töltik idejüket az óvodában. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. Az együtt gondolkodás igen nagy jelentőséggel bír a célok elérése érdekében. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők teljes mértékben elégedettek. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést a kommunikáció változatos formáival, használva az IKT eszközöket is.

3.Eredmények	Az intézményben folyó munka során folyamatosan vizsgálják, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményeinek visszacsatolása folyamatosan jelen van. A mérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. Az óvodának kiemelt kapcsolatrendszere van az iskolával. A gyermekek eredményes átmenetének megkönnyítése céljából törekszenek a legoptimálisabb kapcsolatra. A tanítókkal rendszeresek a látogatások, hospitálások, a gyermekek megismerése érdekében. Az óvodapedagógusoknak követési lehetőségük van az iskolában. Ezek koordinálását a munkatervek készítése előtt az iskola igazgatónőjével egyezteti az óvoda vezetője. Az általános iskolával közösen szerveznek programokat. Az intézmény vezetőjének önkormányzati képviselőként,- Szociális és népjóléti bizottság elnökeként még több lehetősége van a partnerkapcsolatok erősítésére a közös munka hatékonyságának javítására.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és egyre erősödő és stabilitást mutató szakmai műhelymunka tapasztalható. A pedagógusok szakmai csoportjai a működési körüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. Az intézményben három munkacsoport működik,- ahol a részvétel az óvodapedagógusok részvétele szabadon választható. (tehetséggondozó, - környezeti megismerésre nevelés,-

	BECS) A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése, megosztva, az egyenlő terhelés és feladat megosztás elvére való törekvéssel. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok együttműködésén alapszik. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik teljes mértékben a demokrata vezetési stílus alkalmazásával. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra az emberi értékek szem előtt tartásával. A nevelő munka érdekében tervszerűen működő, folyamatosan megújulni képes, innovatív közösséget ismertünk meg. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. A szervezeten belüli információáramlást hatékonyan alakították ki. A magas szintű szakmai munka érdekében havi szinten nevelőtestületi értekezletet tartanak. A tudásmegosztás érdekében közös internetes oldalt alakítottak ki. A tovább képzésekről egymásnak beszámolnak, átadják a megtapasztalt jó gyakorlatokat.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információ átadás szóbeli, digitális vagy papír alapú). Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megszervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket ahol a környezete számára bemutathatja elért eredményeit. Keresik a pályázati lehetőségeket. Kiemelkedő munka elismerésére saját rendszert hoztak létre: "Aranyalma virág díj".

6.A pedagógiai munka feltételei	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségleteiről. Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontosnak tartják, hogy az intézmény rendelkezésére álló lehetőségeit a legjobban használják ki. Az intézmény céljának tekinti az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítását. A feladat megosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. (kivételes körülmények és helyzetek mindig adódhatnak) Az intézményben dolgozók ismerik és ápolják az intézmény múltját, nyitottak új hagyományok teremtésére, aktív részesei a község életének. Innovatív közösség, nyitottak az új lehetőségekre, azokat szívesen megosztják más intézményekkel is. ("Zöld óvoda",- "Madárbarát-kert",-" Biztonságos Óvoda")
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósítását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. Az intézmény napi gyakorlatában benne van a folyamatos tájékozódás, az elvárásoknak való megfelelés. A humánerőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Az intézményértékelésben fejleszthető területeket nem határoztak meg a szakértő- tanfelügyelők.

Mindkét eljárás lezárásaként Intézkedési tervet és Fejlesztési tervet készítettem, melyeket az OH informatikai felületére feltöltöttem.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése hatékonyan működött. A különböző tehetségterület gondozására, fejlesztésére fakultatív foglalkozásokat szerveztünk.(Bozsik foci, Zene ovi, Gyermektánc, Karate) Nyitottak vagyunk a partneri elvárások iránt, de szolgáltatásainkat továbbra is a szakmaiság és a gyermekek mindenek felett álló érdekét szolgáló szempontok határozzák meg

Fejlesztési team (logopédus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, hallgató, óvodapszichológus) nagyon jól, összehangoltan dolgozott. A gyermekek járási- megyei szakértői bizottsági vizsgálatra küldése (részképesség, pszichológiai, kontroll vizsgálatra) rendben zajlott. Az óvodapszichológus az év elején elvégezte a 4 évesek nevelési tanácsadás a prevenciós tevékenység keretében a tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából a szűrést. A 2015-ben született gyermekek nyelvi fejlettségének logopédiai szűrése is megtörtént.

Felismertük a partnerközpontú gondolkodás fontosságát, a minőségi munka jelentőségét, megalkottuk az óvodai nevelés kulcsfolyamatainak folyamatszabályozását, melyek elengedhetetlenek a szervezett, magas szintű óvodai működéshez.

Az év végi beszámolóhoz kértem a kollégákat, hogy az óvoda kulcsfolyamatait értékeljék és ezekből az adatokból tudunk tervezni a következő nevelési év feladataihoz.

Összesítő táblázat:

A Dánszentmiklósi Mosolygó Alma EÓB. 2017/2018-as nevelési év AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAINAK ÉRTÉKELÉSE

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:												
Ssz.	Kulcsterület	Jól tervezett	**Átlag**	Írásban szabályozott	**Átlag**	Mindenki betartja	**Átlag**	Ellenőrzése folyamatos	**Átlag**	Fejlesztése folyamatos	**Átlag**	Össz. átlag %
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5
2.	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	**4**	5 4 3 2 1 0	**4 , 7**	5 4 3 2 1 0	**4 , 4**	5 4 3 2 1 0	**4 , 4**	5 4 3 2 1 0	**5**	4 , 5
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5
5.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5
6.	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5
7.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5 4 3 2 1 0	**5**	5
8.	Partneriek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	**4 , 5**	5 4 3 2 1 0	**4 , 5**	5 4 3 2 1 0	**4 , 3**	5 4 3 2 1 0	**4 , 3**	5 4 3 2 1 0	**4 , 3**	4 , 4

9.	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	4 , 8	5 4 3 2 1 0	4 , 8	5 4 3 2 1 0	4 . 6	5 4 3 2 1 0	4 , 6	5 4 3 2 1 0	4 , 6	4 , 7
10.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5
11.	Tehetséggondozás	5 4 3 2 1 0	4 , 1	5 4 3 2 1 0	4 , 4	5 4 3 2 1 0	4 , 3	5 4 3 2 1 0	4 , 3	5 4 3 2 1 0	4 , 4	4 , 3
12.	Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	4 , 8	5 4 3 2 1 0	4 , 5	5 4 3 2 1 0	4 , 5	5 4 3 2 1 0	4 , 5	5 4 3 2 1 0	4 , 5	4 , 6
13.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5
14.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5 4 3 2 1 0	5	5
Összesített átlag %			4 , 8		4 , 8		4 , 8		4 , 8		4 , 8	

A tavalyi eredményekhez képest magasabb összesített átlagot értek el az óvoda kulcsfolyamatai. Megfigyelhető a PDCA ciklus tudatos működtetése, mely elengedhetetlen a minőségelvű működéshez. A gyengébben teljesítő területekre jobban fókuszáltunk a nevelési év során, meg is lett az eredménye. Az adatokból látható, hogy fejlesztendő területnek jelölte meg mindenki- legkevesebb pontot kapta- a partneri igény és elégedettségi mérést. Ez valóban nem valósult meg, mivel az önértékelési és tanfelügyeleti feladatoknál volt szülői kérdőívezés és már nem akartuk tovább terhelni sem magunkat, sem a szülőket. A szakmai munkaközösség működése már jobb átlagot produkált, ez a 3 munkacsoport működésének köszönhető. A munkacsoport megbeszélések, értekezletek illetve a feladatok szétosztása fejleszthető még. A tehetséggondozás szabályozása fejlesztést igényelnek, de már ebben is van előre lépés.

3. A nevelő-fejlesztő tevékenység intézményi gyakorlatának további erősítése- Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösség alakult ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának. A közös e-mail cím, a faliújságok folyamatos aktualizálása, a tervezhető nevelőtestületi értekezlet időpontok (minden hónap utolsó szerdája), „információ felelős" kijelölése, a nevelési év elején a dajkával a nevelési terv megbeszélése, munkacsoport megbeszélések, kidolgozott anyagok csoportoknak átadása stb. következetes betartása meghozta a kívánt eredményt. A különböző továbbképzéseken szerzett kompetenciák, valamint a saját "jó gyakorlatok" közösség előtti megosztása csoport és intézményi szinten részben valósultak meg. Az intézmény Honlapja is megfelelő információt biztosított a szülőknek és a kollégáknak egyaránt. A naprakészségre továbbra is figyelnünk kell. A Szülők klubja keretében sajnos az idén elmaradt.

4. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire":

- Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás"

- Iskolásítási tilalom: A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
- Óvónő feltétlen jelenléte: Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára.

AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK RENDJE

Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben - csoportokban:

Az óvodapedagógusok által vezetett dokumentációt a nevelési év folyamán többször ellenőriztem, melyről jegyzőkönyv készült. A tapasztalható hiányosságok pótlását a visszatérő látogatáskor ellenőrzésre kerültek. Az adminisztrációs teher csökkentése a vázlat írás mellőzésének lehetőségével valósult meg. A nevelőtestület szintén az adminisztrációs teher csökkentése és nem utolsó sorban a jogkövető, korszerű dokumentálás miatt tervbe vette a következő nevelési évben az Online csoportnapló használatát, sajnos ez nem valósult meg. Az online csoportnapló megismerését, bevezetése előkészítését így a 2018/2019-es nevelési évre hagyjuk.

Gyermekek fejlődésének nyomon követése:

A 4 év alatti gyermekeknél használt mérőeszköz és a 4 év felettieknél a Difer programcsomag eredményei alapján terveztük meg a gyermekek egyéni fejlesztési tervét. Az Ovi-szolga szoftver segítségével ezeket a méréseket rögzítettük az informatikai felületen és kinyomtattuk a az értékeléseket illetve a fejlesztési javaslatokat is minden gyermek Egyéni fejlődési naplójába tettük. Így pontosan dokumentálva van a gyermekek fejlettségi állapota, fejlődése és egyéni fejlesztése 3-4-5 éven keresztül. Minden óvodapedagógusnak hozzáférési jogosultsága van a saját Ovi-szolga felületéhez, adatbázisához. A gyermekek Egyéni fejlődési naplójának vezetése, a szülők folyamatos tájékoztatása a gyermekük fejlettségi állapotáról családi beszélgetések, fogadó órák során megvalósult. Részvétel minden csoportban: 100 %. A nagycsoportosok az év végi mérések eredményét illetve a fejlesztési javaslatot kinyomtatva megkapták. A tanítónő a családlátogatáskor elkéri ezeket a szülőktől. Az iskola visszajelzése alapján ezek a dokumentumok nagy segítséget jelentenek nekik a gyermekek megismerésében, elsődleges fejlesztési irányok meghatározásában.

A 4 év alattiaknak a mérőeszközhöz pontos értékelési rendszert dolgoztunk ki, melyből világosan látható mely területen hol állnak a gyermekek illetve a csoportok.

A Difer mérések eredményei elemzéséhez is az összesítő táblázatokat vizsgáltuk meg. Minden óvodapedagógus pontosan látja, hogy a gyermekek egyénileg illetve a saját csoportja hol tart a különböző képességterületeken. Ezeknek az adatoknak az ismeretében határozza meg a következő nevelési ciklus fejlesztési feladatait. A nagycsoportosok összesített mérési eredményeit a tanítónőknek eljuttattuk illetve az őszi iskolalátogatás során majd összehasonlítjuk az év eleji méréseikkel.

A tanköteles korú gyermekek iskolaérettségi mérésére saját mérőeszközt dolgoztunk ki a fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus segítségével. Évek óta ezt használjuk. Pontos képet kapunk az iskolába készülő gyermekek fejlettségéről.

A félévi fogadó órán megmutattuk a szülőknek és az esetleges beiskolázási véleménykülönbségeket összehangoltuk. Az idén nem kellett iskolaérettségi vizsgálatot kérnünk a Szakszolgálattól, minden érintett szülő meggyőzhető volt a mérések- értékelések eredményei alapján.

Minden évben elemezzük az iskolaérettségi mutatókat, adatokat és meghatározzuk, hogy mely területekre kell fókuszálnunk az egyéni fejlesztéseknél ahhoz, hogy az iskolakezdés minél zökkenő mentesebb legyen.

Továbbképzések:

A szervezet szakmai színvonalának további erősítése a gyakorlat közeli belső továbbképzések (munkaközösségi és munkacsoport foglalkozások) hatékony működtetésével, a lehetőség szerinti külső továbbképzéseken történő részvétellel, valamint önképzéssel valósítottuk meg.
Óvodapedagógusaink, dajkáink továbbképzéseit igyekeztünk pályázatokból, ingyenes lehetőségek felkutatásából, intézményi költségvetésből illetve saját-egyéni forrásból finanszírozni, biztosítani. Elkészítettem az intézmény 5 éves, a 2018-2013-ig terjedő időszakra szóló, Továbbképzési Programját,, mely még fenntartói jóváhagyásra vár. Az Ócsai Nefelejcs Óvoda által szervezett tavaszi óvodapedagógiai napokon teljes létszámban vettünk részt. Mindenki az érdeklődésének, szakmai fejlődésének megfelelőt választhatott a bemutató foglalkozások közül. Nagy élményekkel és sok tapasztalattal tértek vissza a kollégák, melyeket megosztották egymással az értekezleteken. A Szolnoki POK által szervezett szakmai napokon nem tudtunk részt venni a saját óvodánk programjai, helyettesítések stb. miatt.

A 2017- 2018-ban elvégzett vagy elkezdett továbbképzések:

- 1 fő Fejlesztő, differenciáló pedagógus-pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak- 2.-3.félév
- 1 fő Pedagógusok felkészítése a minősítésre- 10 óra
- 2 fő Konfliktuskezelés a köznevelési intézményekben – 20 óra
- 8 fő az Ócsai óvoda által szervezett Tavaszi óvodapedagógiai napok.

Önképzéshez az óvoda könyvtárában a nevelési évben is biztosítottak voltak az Oktatási Hivatal dokumentumai, folyóiratok. Ezen kívül munkaidőn kívül mindenki használhatta a számítógépeket, internetet. Az informatikai eszközök gyakoribb használata volt jellemző / projektor, laptop stb./ a mindennapi nevelő- fejlesztő munkában ebben a nevelési évben.

Tárgyi feltételek :

A csoportban használható játékokat jelentősen tudtuk bővíteni az óvoda alapítványa illetve a saját költségvetésünk, takarékos gazdálkodásunk jóvoltából. Karácsonyra sokféle fejlesztő, szerep és szabály-konstruáló játékot tudtunk vásárolni. Az udvari játékok állag megóvása, időszakos ellenőrzése megtörtént. Az esetleges hibákat kijavítottuk, elvégeztük a baleset megelőzéséhez, a biztonságos működéshez szükséges feladatokat.

A legnagyobb kihívás a mini bölcsőde kialakítása volt. A munkákat még szorgalmai időben elkezdtük, május elején már az egyik óvodai csoportot átköltöztettük a tornaszoba helyén kialakított új csoportszobájukba. Így a volt galériás teremben elkezdődhettek az átalakítási munkák. Nagy körültekintést igényelt a munkák megszervezése, hiszen sokszor nyitvatartási időben végezték a feladatokat, amikor még gyermekek tartózkodtak az épületnek ebben a részében. A bölcsődei csoport és az elkülönített játszóudvar kialakításra, az eszközök beszerzése is hatalmas terhet rótt rám, intézményvezetőre. Az árajánlatkérések, szerződések megírása, teljesítés igazolások elkészítése, folyamatos egyeztetés a gyártókkal, szállítókkal, kivitelezőkkel nagyon sok energiát emésztett fel. Sokszor munkaidő után, az esti órákban jöttek a szakemberek elvégezni bizonyos munkafázisokat, amit nem lehetett máskor. Ilyenkor én voltam velük az intézményben. A mini bölcsődéhez szükséges tárgyi feltételeket játékokat, bútorokat, eszközöket, felszereléseket beszereztük. Azonban ez sem volt zökkenőmentes, hiszen volt olyan gyártó, aki csak több hullámban tudott szállítani, így szinte egész nyáron- a zárás alatt és a szabadságolások alatt is – készenlétben kellett állnom. Közben a szükséges dokumentumok elkészítése, módosítása, a szakhatóságok több hullámban történő ellenőrzése, a működési engedélyezési folyamat miatti állandó készenlét nagy energiákat emésztett fel.(Pest Megyei Katasztrófavédelemi Igazgatóság, Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály,Ceglédi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, Magyar Bölcsődék Egyesülete) Külön köszönöm a rengeteg segítséget, az alapos felkészülést, a nem lankadó figyelmet, lelkesedést Skolnikovics Andrásné kisgyermeknevelőnek, hiszen Ő is sokszor munkaidőn kívül vagy a nyári szabadságát megszakítva állt a rendelkezésünkre. A szakmai részét is Ő koordinálta, segítette, hogy megvalósulhasson a mini bölcsőde településünkön.(más bölcsődébe ment többször szakmai segítséget kérni, telefonon, e-mailben Ő tartotta a kapcsolatot szakmai szervezetekkel, módszertani szervekkel)

Köszönöm továbbá Dr. Tabányi Annamária jegyző asszonynak a kitartó, problémát nem ismerő, lelkes, alapos, segítőkész hozzá állását. Hármunk szoros együttműködése eredménye, hogy a 2018/2019-es nevelési évben a mini bölcsőde megkezdhette működését.

Ellenőrzések:

Külső ellenőrzések: ebben a nevelési évben helyszíni ellenőrzés nem volt, a MÁK normatíva ellenőrzése elektronikusan illetve papír alapon történt, melyet a Polgármesteri hivatal gazdálkodási előadója koordinált.

Zárszó:

Nevelőtestületünk, de az egész alkalmazotti közösségünk szakmai tudására, saját emberi erőforrására, adottságára, végzettségére támaszkodva, a mai kor társadalmi igényeinek megfelelően korszerű, a nevelés távlatait is figyelembevevő óvodai nevelőmunkát végez.
Szeretetteljes, befogadó bánásmóddal, sokféle tapasztalatszerzési lehetőséggel, gondoskodnak a gyermeki szükségletek kielégítéséről, az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtéséről, valamint a testi, a szociális és az értelmi képességek egyéni és életkor-specifikus alakításáról, a gyermeki közösségben végezhető sokszínű – az életkornak és fejlettségnek megfelelő – tevékenységekről, különös tekintettel, a mással nem helyettesíthető szabad játékra. A nevelőtestület tagjai érzékenyek az újszerű pedagógiai módszerek – projekt, témahét, jó gyakorlatok, valamint a fenntarthatóság pedagógiája iránt elkötelezettek – és az egész életen át tartó tanulási hajlandósággal maguk is példát mutatnak gyermekeinknek és a szülőknek.
Továbbra is hangsúlyozzuk, hogy az óvoda a családi nevelést kiegészíti. Saját gyermekeik és a csoportközösségek együttnevelése érdekében a szülők támogató jelenlétére és együttműködésére továbbra is számítunk.
Kívánom, hogy családias környezetben és hangulatban, ki-ki tudása és képessége szerint erősítse óvodánk eredményeit és hírnevét.

……

Sziklásiné Magyar Mónika

óvodavezető

Dánszentmiklós, 2018. augusztus 31.

Tárgy: a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló3/2015./II.27./ önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Sipeki Zsolt Polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018.november15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális bizottság jelzéssel élt, mely szerint minimális nyugdíj-és egyéb jövedelem emelés miatt több rászoruló is elesik főként lakásfenntartási, de egyéb települési támogatásra való jogosultságtól.

A szociális feladatok központi finanszírozása lehetővé teszi a jövedelmi határok emelését, illetve az egyes ellátások összegének emelését is.

Fentiek alapján a Szociális rendelet áttekintésre került.

Javaslom a rendelet-tervezet elfogadását 2019. január 01-i hatályba lépéssel.

Dánszentmiklós, 2018. november 9.

Sipeki Zsolt
Polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Dánszentmiklós község Önkormányzata Képviselő - testületének .../2018. (.....) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló3/2015./II.27./ önkormányzati rendelet módosításáról
Társadalmi-gazdasági hatása:
A rendelet tervezet azokat a dánszentmiklósi állandó lakosokat és itt életvitelszerűen tartózkodókat támogatja, akik szociálisan rászorulók.

Költségvetési hatása:
A képviselő – testület a rendelethez kapcsolódó kiadásokat a 2019. évi költségvetési rendeletében biztosítja a szociális keretterhére biztosíthatja.

Környezeti, egészségi következménye: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
A rendelet végrehajtása többlet adminisztrációs terhet nem jelent.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:
A szociális rászorultság szabályainak módosítását a szociális bizottság javasolta.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén több rászoruló is kiesik az ellátásokból minimális jövedelem emelkedés miatt.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: rendelkezésre áll
– szervezeti: rendelkezésre áll
- tárgyi: rendelkezésre áll
- pénzügyi: rendelkezésre áll

Általános indokolás

A Képviselő-testület Szociális és Népjóléti Bizottsága jelzéssel élt, mely szerint minimális nyugdíj-és egyéb jövedelem emelés miatt több rászoruló is elesik főként lakásfenntartási, de egyéb települési támogatásra való jogosultságtól.

Részletes indokolás

1.
1§ A rendelet területi és személyi hatályát állapítja meg. A rendelet szerinti ellátásokra a dánszentmiklósi állandó lakcímmel rendelkező és ott életvitelszerűen tartózkodó személyek lehetnek jogosultak.

2.
2.§ A rendkívüli települési támogatás jövedelemhatárát állapítja meg.
3.
3.§ A rendkívüli települési támogatás évenként legfeljebb nyújtható összegét állapítja meg.
4.
4.§ Pontosítást tartalmaz, rossz hivatkozást helyesbít.
5.
5.§ A temetési támogatás jövedelmi határát állapítja meg.
6.
6.§ A temetési támogatás összegét határozza meg.
7.
7. § A lakhatási támogatás jogosultját határozza meg.
8.
A lakhatási támogatás jövedelmi határát állapítja meg.
9.
9.§
A babaköszöntő ajándékra való jogosult személyi kört határozza meg.
10.
10. §
A Babaköszöntő ajándék összegét határozza meg.
11.
11.§
Tévesen megismételt §-t helyez hatályon kívül.
12.
12. §
A rendelet hatályba lépése időpontját állapítja meg.

Dánszentmiklós Község Önkormányzata képviselő-testületének
7/2018. (XI. 20.) rendelete a
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról,
valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló
3/2015./II.27./ önkormányzati rendelet módosításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2016. (V.24.) önkormányzati rendelet 20. § (1) d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Népjóléti Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 3/2015./II.27./ önkormányzati rendelet (a továbbiakban:Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A rendelet hatálya Dánszentmiklós község közigazgatási területén állandó bejelentett lakcímmel rendelkező és ott életvitel szerűen tartózkodó, az Sztv. 3. §-a szerinti, és a Gyvt. 4. § (1) meghatározott személyekre terjed ki."

2.§

A Rendelet 10. §-ának (1) bekezdésben a „(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén 250%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, mert" szövegrész helyébe a
„(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedül élő esetén 300%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, mert" szövegrész lép.

3.§

A Rendelet 10. §-ának (2) bekezdésben a „Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben – az (1) bekezdés b) pontjának kivételével – a települési támogatás legfeljebb naptári évenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét." szövegrész helyébe a

„Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben – az (1) bekezdés b) pontjának kivételével – a települési támogatás legfeljebb naptári évenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét.

4. §

A Rendelet 11. §-ának (1) bekezdésében a „ a 11.§(1) bekezdésében előírt jövedelmi feltételektől" szövegrész helyébe „ a 10.§(1) bekezdésében előírt jövedelmi feltételektől" szövegrész lép.

5.§

A Rendelet 12. §-ának (1) bekezdésében a" 300%-át nem haladja meg" szövegrész helyébe a „350%-át nem haladja meg" szövegrész lép.

6.§

A Rendelet 12. §-ának (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(3) A támogatás összege 40.000,- Ft."

7.§

A Rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja az alábbiak szerint módosul:

„a) aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa vagy bérlője és"

8.§

A Rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és"

9.§

A Rendelet 15. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(1)Babaköszöntő ajándékra jogosult az a család, ahol gyermek születik, és a gyermek, valamint a vele egy háztartásban élő szülője állandó lakóhellyel rendelkezik Dánszentmiklóson és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él."

10.§

A Rendelet 15. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„(2) A babaköszöntő ajándék természetbeni támogatás, amit babaápolási szereket tartalmazó csomag formájában nyújt az Önkormányzat 25.000.-Ft értékben."

11. §

A Rendelet 23. §-a hatályát veszti.

12. §

(1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Sipeki Zsolt
polgármester

dr. Tabányi Annamária
jegyző

Kihirdetési Záradék:
A rendelet 2018. November 20-án a helyben szokásos módon kihirdetésre került.

Dánszentmiklós, 2018. november 20.

dr. Tabányi Annamária
jegyző

Polgármesteri Hivatal Jegyzőjétől

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.
☎:06-53/574-001 🖷:06-53/74-009
✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

Előterjesztés

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről az Önkormányzati Képviselő -testület
2018. november 15-i ülésére

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. /továbbiakban Mötv/ 81 § (3) bekezdés f./ pontjában előírt kötelezettségemnek eleget téve, az alábbiakban tájékoztatom a képviselő testületet a Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról.

A polgármester a képviselőtestület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a Hivatalt. A polgármester irányítási jogát a jegyző által gyakorolja.
A jegyző pedig vezeti a hivatalt.

A hivatali feladatellátás személyi feltételei:

A feladatokat 1 fő jegyző irányításával 5.5 fő köztisztviselő látja el. Az álláshelyek 100 %-a betöltött.

	Betöltött létszám	31-40 év	41-50	50 felett
jegyző	1			1
igazgatás	3	1		2
pénzügy	3	1	2	

A beszámolási időszak alatt a Hivatal személyi állományában változás nem történt

A pénzügyi ügyintézői álláshely pályáztatással való betöltésének tapasztalataiból leszűrhető, hogy a munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési követelmények egyre szigorodnak, ezért nagyon nehéz megfelelő képesítéssel rendelkező munkaerőt találni. Ha pedig a végzettség alapján mégis találunk megfelelő munkaerőt, akkor a köztisztviselői bértábla alapján adható, sokszor garantált bérminimum vagy alig magasabb illetmény nem vonzó a munkavállalóknak.
A pénzügy területén a könyvviteli szolgáltatást végzőknek, jogszabályi előírás alapján nemcsak mérlegképes könyvelői végzettséggel kell rendelkezni, de egy központi regisztrációban is szerepelnie kell. A regisztrációba kerülés egyik feltétele a minimum 3 éves szakmai gyakorlat, a képesítés megszerzését követően. A regisztrációba kerülést követően minden évben részt kell venni egy 2 napos kötelező továbbképzésen azért, hogy a regisztrációból ne töröljék.

A köztisztviselők közül 2 fő rendelkezik főiskolai végzettséggel és közigazgatási szakvizsgával , 5 fő középfokú végzettséggel és közigazgatási alapvizsgával.

A Polgármesteri Hivatalnak Kormány rendelet alapján továbbképzési tervet kell készíteni. A közszolgálati tisztviselők közigazgatási alapvizsga, illetve vezetők esetében szakvizsga letételével dolgozhatnak. A jogszabályi kötelezettségnek minden dolgozó eleget tett. Ezen túlmenően évente

kötelező továbbképzésen kell részt venni, és 4 év alatt a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek 128 kredit pontot, míg a középiskolai végzettségű köztisztviselőknek 64 kredit pontot kell teljesíteni. A képzések és vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Továbbképzési Intézetének közreműködésével történnek. Az első továbbképzési időszak 2014.január 1-el kezdődött, és 2017.december 31-ig tart. Időarányosan a köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüknek eleget tettek.

Anyakönyvvezetői feladatok végzésére jogosító anyakönyvi szakvizsgával rendelkezik 1 fő igazgatási ügyintéző, és a jegyző.

Mérlegképes könyvelői végzettséggel 2 fő rendelkezik.
Társadalombiztosítási ügyintéző, személyügyi ügyintéző, kereskedelmi ügyintéző, végzettséggel rendelkezik 1 fő.

Számítástechnikai ismeretek megszerzése érdekében 2 fő ECDL vizsgával.

1 fő rendelkezik középfokú nyelvvizsgával, mely után a törvény alapján nyelvvizsga pótlékra jogosult.

A belső ellenőrzés végzésére, illetve az intézmények felügyeleti jellegű ellenőrzésére szerződést kötöttünk a Vincent Auditor Kft vel. Ellenőrzésüket a belső ellenőrzési terv szerint végzik, az éves ellenőrzési, és stratégiai terv alapján.

Tárgyi feltételek

A Polgármesteri Hivatal elhelyezési feltételei lényegében nem változtak.

Az ASP program keretében ügyintézőink a tevékenységük végzéséhez szükséges ügyviteli és egyéb szoftvereket úgy veszik igénybe, hogy interneten keresztül kapcsolódnak a központi szolgáltatónál elhelyezett szerverekhez, az ezeken működő adatbázisokhoz és az adatokat kezelő programokhoz.
A házasságkötő terem az eseményekhez méltó körülményeket biztosít az ügyfelek részére.

Szervezeti felépítés

Az Önkormányzati képviselőtestületünk egységes hivatalt hozott létre, szervezeti tagozódás nélkül.

Ügyintézőink kapcsolt munkakörben több ügycsoporttal is foglalkoznak. Az egy ügyintézőre jutó többféle ügycsoport a hatékonyság rovására mehet, még akkor is, ha egyes ügyfajtából kevés adódik évente /ezekben az ügyekben még a megfelelő rutin sem alakulhat ki./ Tovább nehezíti a helyzetet, ha számításba vesszük a helyettesítéseket, amelyek a szabadságolások, betegségek miatt szükségszerűek.

A Hivatal ügyfélfogadási rendjét az ügyfelek nem veszik figyelembe. Ennek egyetlen hátránya, hogy a munkaszervezést jelentősen megnehezíti, illetve a dolgozók előkészítő és érdemi munkájára fordított idejét csökkenti.

Nagyon sok – nem az önkormányzat kompetenciájába tartozó kérdésben is segítséget kell adniuk a Hivatal dolgozóinak /pl: családi pótlék igénylés, fogyatékossági támogatás igénylése, nyugdíjkérdés, és sok egyéb sajátos eljárás jogi kérdés /. Ez a munka a szolgáltató közigazgatás fontos része, ahol az állampolgár más szerveknél intézendő ügyiben is segítséget, tájékoztatást a Polgármesteri Hivataltól

kaphat. Más állami és nem állami szervtől is gyakran kapunk megkereséseket. /Pl. APEH, Illeték hivatal, TB. Közjegyző, Bíróság, Rendőrség, Gyámhivatal, közszolgáltató szervezetek stb./

A Polgármesteri Hivatal által iktatott és elintézett ügyek száma az alábbiak szerint alakult:

Főszámon iktatott ügyek		alszámon iktatott iratok	összesen
2017 évben	2194	4191	6385 db

A hozott döntések száma:

Önkormányzati hatósági ügyben			államigazgatási hatósági ügyben	
2017 évben	170	ebből	1027	ebből
	161	határozat	859	határozat
			25	hatósági bizonyítvány
	9	végzés	143	végzés

Államigazgatási hatósági ügy, melyben a döntés jogosultja a jegyző pl: kereskedelem stb Önkormányzati hatósági ügy, melyben a döntés jogosultja a képviselőtestület, vagy átruházott hatáskörben a bizottságok. Pl: segély ügyek.

Az előterjesztés terjedelmére vonatkozó korlát miatt a jogszabály változással érintett területekről adok részletesebb tájékoztatást az alábbiakban:

Anyakönyvi ügyintézésben Az anyakönyvi feladatokat 1 fő ügyintéző látja el, rajta kívül 1 fő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával.
Az anyakönyvi események száma születés 0, házasság 10, haláleset 8, anyakönyvi kivonat másolat kiállítása 38, más anyakönyvvezetőnél folyó eljárások miatt jelentős számú eseményt kellett rögzíteni az elektronikus anyakönyvi rendszerben. .

Olyan párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek.2017 évben 8 pár élt ezzel a lehetőséggel.

Házassági névviselési forma módosítása iránti kérelmet az anyakönyvvezetőnél lehet előterjeszteni. db kérelem érkezett házassági névviselési forma módosítására. Legtöbbször házasság felbontása után kérelmezik a „volt" feleségek, hogy születési nevüket használhassák. A névviselési forma módosítására azonban a jogszabály házasság fennállása alatt is lehetőséget nyújt.

Házasság felbontásának rögzítésére bíróságtól 4 esetben érkezett jegyzőkönyv. Ez azt jelenti, hogy a Dánszentmiklóson megkötött házasságok esetében 2017 évben válással végződött.

Állampolgársági eskütétel: A honosított személy állampolgársági esküt vagy fogadalmat tesz a polgármester előtt, s a magyar állampolgárságot az eskütétel napján szerzi meg. Az eskütétellel kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatok az anyakönyvvezetőt terhelik A tavalyi évben állampolgársági eskütételre 2 alkalommal került sor ünnepélyes keretek között.

Személyi adat és lakcím nyilvántartási feladatok kapcsán 2017 évben folytatódott a Központi Címregiszter kialakításához szükséges adatellenőrzési feladatok elvégzése, ami közterületek és

címhelyek egyeztetését jelentette. Jelentős számú igazolást kellett kiadnunk az Okmány irodának lakcím bejelentéshez az ingatlanokhoz tartozó lakcímekről. Számos esetben kérnek statisztikát, listát pl: óvoda kötelesekről, tankötelesekről, orvosi körzetek lakosságszámáról stb.

Hagyatéki ügyek: A hagyatéki eljárás az örökhagyó utolsó belföldi lakóhelye szerinti jegyzőnél indul. A tavalyi évben 49 hagyatéki eljárás indult. A hagyatéki munka jelentős részét képezi a hitelintézetek, bankok vagy más hatóságok megkeresésére történő válaszadás, melyben az elhunyt örököseit, a halál helyének és idejének, az eljáró közjegyző nevének közlését kérik.

Kereskedelmi igazgatási feladatok: 2017 évben 3 üzlet bejelentés került nyilvántartásba vételre. A tevékenység megszüntetése miatt 2 esetben került sor nyilvántartásból törlésre, és 2 esetben történt módosítás a tevékenység végzésével kapcsolatban. A bejelentéseket minden esetben továbbítottuk a szakhatóságoknak.

Üzleti és nem üzleti céllal üzemeltetett szálláshelyekkel és üzleti és egyéb célú szálláshelyekkel kapcsolatos bejelentés 2017 évben nem volt.

Telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható termelő tevékenységekkel kapcsolatos feladatok: 2017 évben új szolgáltató nem jelentette be ipari tevékenység végzését.

Bírósági, közigazgatási és árverési hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatok ellátása:
Feladatunk a hirdetmények kifüggesztése, a határidő lejártát követően a hirdetmény levétele, záradékolása, megküldése a megkereső szervnek.

Szociális ellátásokat igénybe vevők száma 2017. évben:

Az önkormányzat által biztosított ellátás neve 2015. március 01-től települési támogatás lett. Annak eldöntése, hogy a támogatást milyen célokra, mely feltételekkel nyújtunk, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik, azt rendeletében szabályozza.

Rendkívüli települési támogatást	30 fő igényelt.
temetési támogatást	7 fő
lakhatási támogatást	31 fő
gyógyszer támogatást	2 fő
köztemetés	2 fő
szociális célú tűzifa támogatás	32 fő
önkormányzati tűzifa támogatás	21 fő

A gyermekek után igénybe vehető ellátások:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény :	73 fő
halmozott/hátrányos halmozott helyzetű gyermekek	36 fő
étkezési térítési díj	3 fő
babaköszöntő csomag	23 fő
karácsonyra utalvány gyerekeknek	292 fő
karácsonyra utalvány időseknek	100 fő

Az államigazgatási hatósági munkán túlmenően jelentős feladatot jelent a Hivatal dolgozói számára a Tisztelt Képviselőtestület és Bizottságok üléseire előterjesztések előkészítése, az ülések

jegyzőkönyveinek határidőre történő megküldése a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormány Hivatal felé. A jegyzőkönyvek elkészítésére, mellékletek csatolására a Kormányhivatal részére történő eljuttatásra 15 nap áll rendelkezésre. A jegyzőkönyvet elektronikus úton a Nemzeti Jogszabálytáron /NJT/ keresztül kell eljuttatni a Kormányhivatal részére. A helyi rendeletek kihirdetéséről, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásról is a Hivatal gondoskodik.

Termőföld eladásával és haszonbérletével kapcsolatosan 31 hirdetmény kifüggesztésére került sor. A hatályos jogszabályok szerint a településen található külterületi, mezőgazdasági ingatlanokra vonatkozó adás-vételi, illetve haszonbérleti szerződések kifüggesztéséről majd azok továbbításáról a mezőgazdasági szakigazgatási szerv felé a jegyző gondoskodik. Az eladással és haszonbérbe adással kapcsolatos ajánlatokat és az árverési hirdetményt minden esetben fel kell tölteni elektronikus formában a központi kormányzati portálra is

Adó és értékbizonyítványt hagyatéki ügyekben, és bírósági végrehajtók megkeresésére állítunk ki. 2017 évben 22 adó és érték bizonyítvány kiállítására került sor.

Pénzügy területén A Hivatal gazdasági szervezete látja el az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Mosolygó Alma Egységes Óvoda-Bölcsőde, Művelődési és Sportház, a Dánszentmiklós-Nyáregyháza Szennyvízkezelési és Csatornázási Társulás pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatait. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az önkormányzati hivatal gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évente két alkalommal augusztusban és novemberben Erzsébet-utalvány formájában kapják a támogatást. Ezeket az utalványokat az Államkincstáron keresztül igényeljük meg, a megkapott utalványokat nyilvántartásba kell venni, és azt követően, pénztáron keresztül kerül az érintettek részére kiosztásra.

Az önkormányzat ingatlanjait vagyonkataszter programban tartjuk nyilván. A nyilvántartás műszaki adatokat és az ingatlan nyilvántartás adatait is tartalmazza. Évente egy alkalommal a Magyar Államkincstár felé küldjük az adatszolgáltatást.

A jegyző hatáskörébe utalja a törvény az **adók, az adók módjára behajtandó köztartozások** megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat.

A helyi adókból származó bevétel az önkormányzat sajátos működési bevételének részét képezi, ebből állami elvonás nincs. A beszedett gépjárműadó 40 %-a marad az önkormányzatnál, 60 % a központi költségvetés részére átutalásra kerül. A beszedett közigazgatási bírság 40 %-a az önkormányzatot illeti meg.

2017. évben adóbevételeink alakulása:

Megnevezés	2017.évi előirányzat	2017.12.31-ig teljesítés	%-ban
Építményadó	3 000 000	3 993 190	133,1
Iparűzési adó	32 000 000	34 296 660	107,2
magánszelyek kommunális adója	8 000 000	8 940 937	111,8

Gépjárműadó	6 600 000	7 927 450	120,1
Talajterhelési díj	500 000	1 048 180	209,6
Adók mindösszesen	**50 100 000**	**56 206 417**	**112,2**

Idegen bevételek behajtására / közigazgatási bírság, csatorna érdekeltségi hozzájárulás, stb/ 914 783 Ft összegben került sor.

Adó bevallások száma 2017 évben:

iparűzési adó 213 db
magánszemélyek kommunális adója 131 db
talajterhelési díj 61 db

Adó ügyben az iratok száma:
iktatott ügyiratok 932 db
adóigazolások 20 db
felszólítás kötelezettség rendezésére 700 db
egyenleg közlők 3200 db

Adózók száma:
építményadó 27 adózó
iparűzési adó 225 adózó
magánszemélyek kommunális adója 1172 adózó
gépjárműadó 1030 adózó 1260 gépjármű
talajterhelési díj 40 adózó

Magánszemélyek kommunális adójánál 3 fő 70 év feletti részesül adómentességben, a komfort nélküli lakások 50 %-os adókedvezményét 66 fő veszi igénybe 225 000 Ft összegben.

A talajterhelési díj 70 év feletti adómentessége 3 főt érint, 732 600 Ft összegben.

2017-ben közfoglalkoztatási programban az alábbiak szerint vettünk részt:

- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2017.03.01-2018.02.28-ig 5 fő támogatás 5 901 052 Ft
- belterületi közutak karbantartása 2017.03.01-2018.02.28-ig 5 fő támogatás 6 479 441 Ft
- nyári diákmunka 2017.07.01-2017.07.31-ig 2 fő támogatás 233 326 Ft

A közfoglalkoztatottak létszámának emelkedésével ebben az évben sokkal több adminisztrációs feladat is jelentkezett /közfoglalkoztatási kérelmek, közvetítő lapok kitöltése, orvosi beutalók megírása, szerződések készítése, elszámolások, napi létszámjelentés, munkavédelmi oktatások nyomon követése, szervezése, stb/

A tájékoztatóba a teljesség igénye nélkül igyekeztem betekintést nyújtani, mivel a jegyző hatáskörébe tartozó ügyek száma több száz. Kérem a T. Képviselő testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló tájékoztatót szíveskedjen elfogadni.

Dánszentmiklós,2018.október 25.

Tisztelettel:

DÁNSZENTMIKLÓS JEGYZŐJE

dr. Tabányi Annamária
Jegyző

Határozati javaslat

Dánszentmiklós község Önkormányzatának képviselő testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. /továbbiakban Mötv/ 81 § (3) bekezdés f./ pontja alapján elfogadja a Polgármesteri Hivatal 2017. évi működéséről szóló jegyzői tájékoztatót
Felelős: képviselő-testület
Határidő:azonnal

PEST MEGYEI
KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
MONOR KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
DABAS HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

Szám: 36350/799/2018.ált

BESZÁMOLÓ
A DABAS HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG 2017. ÉVI TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Beavatkozások értékelése, elemzése

A Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: Pest MKI), Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Monor KvK) Dabas Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Dabas HTP) működési területéhez 18 település tartozik. A 18 település: Dabas, Ócsa, Bugyi, Alsónémedi, Örkény, Inárcs, Hernád, Táborfalva, Dánszentmiklós, Újhartyán, Kakucs, Tatárszentgyörgy, Újlengyel, Ladánybene, Pusztavacs, Apaj, Felsőlajos, Kunpeszér. A települések közül összesen 5 városi rangú, a többi község, vagy nagyközség. A terület nagysága mintegy 100000 hektár.Dabas HTP működési területe az Alföld nagytáján, Pest megye déli részén található, közvetlen szomszédságban Bács-Kiskun megye északi részével. A HTP területén két járás található, melyek a Gyáli és a Dabasi járás. A működési területhez tartozó településeken élő lakosok száma hozzávetőlegesen 79000 fő. Dabas HTP itt látja el a tűzoltási- és műszaki mentési szaktevékenységét. Két gépjárműfecskendő, egy országúti gyorsbeavatkozó és egy vízszállító szer áll rendelkezésére a három szolgálati csoportnak.

Tárgy időszakban jelentési kötelezettség alá eső kiemelt tűzoltási- és műszaki mentési eseményünk nem volt. Riasztási fokozatainkat tekintve II/K riasztási fokozatnál magasabb, megerősített fokozatú, beavatkozást igénylő esemény felszámolására nem volt szükség.

2017. évben összesen **294** tűzeset, valamint **231** műszaki mentés jellegű eseményről érkezett riasztás Dabas HTP-re, mely esetekből **192,** illetve **186** alkalommal egységeink ténylegesen be is avatkoztak. Ezek a számok 2016-ban a következőképp alakultak: tűzesethez történő riasztás 278, műszaki mentéshez 143 alkalommal volt, beavatkozást igénylő esemény 122, illetve 121 eset volt. A számok 2015-ben, tűzesethez történő riasztás 171, műszaki mentéshez 217 alkalommal történtek, beavatkozást igénylő esemény 287 eset volt. 2014-ben ezek a számok: tűzeset 191 db, műszaki mentés: 140 db, beavatkozást igénylő: 256 db. Bár a száraz számok a tűzesetek vonatkozásában emelkedést mutatnának, azonban a beavatkozást igénylő események terén viszonylagos állandóság mutatható ki. A megváltozott jogszabályi háttérnek, a hatékonyabb ellenőrző tevékenységnek, továbbá a magasabb szintre emelt tájékoztató tevékenységnek köszönhetően a tűzesetek száma viszonylagos állandóságot mutat. Műszaki mentések vonatkozásában szintén állandóság figyelhető meg. A térség kedvező meteorológiai, illetve hidrogeológiai adottságainak köszönhetően a műszaki mentések legjelentősebb részét a közlekedés terén bekövetkezett események teszik ki, ezek azonban - főleg az M5 autópálya esetében - egyre komolyabb kihívást jelentenek parancsokságunknak.

Összességében a Dabas HTP működési területén azonosítható kockázatokat megvizsgálva megállapítható, hogy elsősorban a tájegységi sajátosságokból adódó szabad területi tűzesetek előfordulása jellemző. Ezeknek kialakulásában az országosan is megfigyelt tendenciák mutatkoztak 2017 évben. A globális klímaváltozással együtt járó száraz, változékony, szeles időjárás nem kerülte el a működési területünket sem. Az év egy időszakában megfigyelhető volt a szabad területeken bekövetkezett tűzesetek számának növekedése az előző évhez viszonyítva. Mindezek tanulmányozása oda vezetett, hogy a megelőzés terén újabb, hatékonyabb eszközöket kellett keresni. Ennek érdekében olyan szervezeteket vontunk be, melyekkel a korábbi években nem volt szükség ilyen irányú lépések megtételére. Így kerültek képbe a helyi vadásztársaságok, erdészetek, az erdők egyéb kezelői. A közös, összehangolt fellépésnek köszönhetően a márciusi kiugró értékeket április hónapra sikerült visszaszorítani. Április és május hónapra hozzávetőlegesen az előző év hasonló időszakának 51 %-ára szorult vissza a tűzesetek száma. Egy júniusi minimális ugrástól eltekintve 2017 további részében a tűzesetek száma elmaradt a 2016. évben bekövetkezettektől. Kiugró növekedés pusztán a szabad területen bekövetkezett tűzesetek vonatkozásában volt megfigyelhető 2016. évhez viszonyítva, ez azonban az előző év kétszerese volt.

Ha a bekövetkezett eseményeket alaposabban megvizsgáljuk, nem szabad figyelmen kívül hagyni az előző tél csapadék- szegénységét, továbbá a hosszan tartó extrém hideg időjárást sem. Ezek a tényezők egyenesen vezettek a vegetáció törvényszerű kiszáradásához, a sejtszerkezet roncsolódásához. Ennek is tudható be, hogy a tavaszi időszakban lényegesen könnyebben keletkeztek a szabad területen tüzek.
Változatlanul kiemelt figyelmet szentelünk a fűtési szezon kockázati tényezőinek. Az előző évhez képest minimális mértékben csökkent a kéménytüzek száma (kilencről nyolcra), és a szénmonoxid mérgezéssel kapcsolatos beavatkozást igénylő esetek száma háromról nullára csökkent. Ez egyenesen visszavezethető az utóbbi évek ilyen irányú kampánytevékenységének, melynek köszönhetően egyre több háztartás rendelkezik megfelelő eszközökkel a mérgezések veszélyes szintet elérő mértéke előtti korai jelzésére.
A műszaki mentések tekintetében csak az október hónapban a parancsnokság működési területét elérő szélvihar hozott kimagasló ugrást a számokban. A parancsnokság működési területén az eseményeket szinte teljes egészében a dabasi egységek számolták fel, csak a felszámolási időszak harmadik napján volt szükség más szervezeti egységek szereire. Összességében azonban a bekövetkezett 84 eset során személyi sérülés sem a polgári lakosság, sem a beavatkozók körében nem következett be, és nem volt szükség lakosságvédelmi intézkedésre sem. A műszaki mentéseket vizsgálva azonban ki kell jelenteni, hogy a működési területen áthaladó M5 autópálya szakasz leterheltsége egyre nagyobb és ez számadatokban is megmutatkozik. Az említett szakaszon bekövetkezett balesetek száma 2016-hoz viszonyítva mintegy 15 %-al megnövekedett.
Szándékosan megtévesztő jelzés 2017-ben öt volt. Az előző év nullás számához képest ez egy jelentős szám, de az országos átlagtól elmarad. Nagy a csökkenés viszont a téves jelzések terén, mindösszesen 113 db volt, az előző évi 163-hoz képest. Ezek az adatok azt mutatják, hogy a tűzátjelzés megváltozott rendszere kezdi beváltani a hozzá fűzött reményeket. Természetesen ezekben az esetekben nem minden alkalommal kell elhagyni az állomáshelyet, de azokban az esetekben, ahol erre sor kerül, a vonulás költségeit a téves jelzést adó felé áthárítjuk. Az év utolsó negyedében már megfigyelhető volt némi javulás 2016-ban is, ezt sikerült a különböző szervezeteknek szinten tartani. Megfigyelhető, hogy a tűzjelzés megváltozott szabályait az érintettek megismerték és elsajátították.

Dabas HTP működési területének legjelentősebb veszélyforrásai

Általános kockázatelemzés:

Dabas HTP területére leginkább az alföldi jellegű, kisebb erdőkkel tagolt szabad területek a jellemzőek. A tűzesetek jelentős hányada is ezen a területen következik be. A megelőzés érdekében már hosszú ideje végez ellenőrzéseket Dabas HTP állománya. Tekintettel arra, hogy ebben az évben a szabad területi tűzesetek száma kiugróan megnövekedett az előző évekhez viszonyítva, fokozott figyelmet fordítottunk a tűzeseteket követő helyszíni ellenőrzések színvonalának növelésére. Az volt a célunk, hogy a helyszínen készített jegyzőkönyv tartalmilag alkalmas legyen egy esetleges későbbi hatékony hatósági eljárás korrekt megindítására, lefolytatására.

Tűzveszély

A működési terület legfőbb jellemzője tűzvédelmi vonatkozásban a nagy területen fekvő, különböző módon megművelt mezőgazdasági területek. A rendszerváltás után a nagy, egybefüggő területen gazdálkodó állami gazdaságok, termelőszövetkezetek megszűntek, magán kézbe kerültek. A megművelt területek feldarabolódottak, jelentős mértékben kisebb -főleg magán- gazdaságok kezébe kerültek.

Ez a tény többek között hatósági vonatkozásban okoz nehézséget, hiszen számos korábban kötelező tűzvédelmi elem megszűnt. Az egymástól függetlenül működő gazdaságok között a közös útkezelés ritkán valósul meg, így a területek megközelítése helyenként nehézkes. A vadgazdálkodással kapcsolatos jogszabályi változások ezt a folyamatot látszanak elmélyíteni, a területek gondozásában, megközelíthetőségük biztosításában alapvető érdekellentétek vannak.
Tűzvédelmi szempontból komoly kihívás a területen lévő több ezer hektáros valamilyen szinten védett terület, ahol mind a megelőzés, mind a beavatkozás akadályokba ütközik néha. Ezek a területek gyakran közvetlenül érintkeznek lakott részekkel, tüzeik így közvetlenül veszélyeztethetik a lakosságot és az ingatlanokat. Nagyban segíti azonban ezen a téren a megelőzés és beavatkozást, hogy a terület védelmével megbízott Duna-Ipoly Nemzeti Park munkatársaival kifejezetten jó, napi szintű kapcsolatot, értesítési-, tájékoztatási rendet alakítottunk ki az év folyamán.
A működési területen folyamatos erdőgazdálkodással és a hozzá kapcsolódó feldolgozással is találkozhatunk. Ezek esetén a vágástéri hulladék égetése, a viszonylag nagy fatelepek és a fafeldolgozás során keletkezett hulladék betárolása jelenthet veszélyforrást.
További veszélyeztető tényező a Táborfalva település környékén kialakított honvédségi lőtér, illetve a területünkön lévő három lőszerbázis. A Pusztavacsi bázison kb. 4000, a Táborfalvai két bázison további 9000 tonna különböző lőszer van betárolva.

Közlekedési veszélyeztetettség

A térség észak-nyugati határa a budapesti agglomerációval érintkezik, bizonyos tekintetben annak legkülső övezete, így a gazdaság prosperitását, a térség közlekedését, és társadalmi mobilitását (ezzel az itt élők életnívóját) nagyban meghatározzák a főváros irányába tartó országos főútvonalak. Ezek az M5 autópálya (a működési területre 33 km esik) illetve az 50 számú főút (47 km).
Nagy forgalmat lebonyolító főútvonal még a 405 számú út, 27 km-es szakaszával. Ezeken az utakon jelentkezhetnek leginkább a bekövetkezett balesetek alkalmával kialakuló forgalmi dugók. Viszonylag kis jelentőségű műszaki mentések alkalmával is lehetnek több kilométeres torlódások, melyek különösen a nyári -szélsőségesen meleg- időszakokban jelentenek problémát. Ilyen esetekben a helyi önkormányzatok, karitatív szervezetek segítsége elengedhetetlen a dugóban rekedtek ellátására.
Közlekedés szempontjából gondot jelent a működési területen üzemelő számos kavicsbánya és a tevékenységhez kapcsolódó szállítás. Ennek során sok esetben tapasztalható szabálytalanság és a járművek utakat rongáló hatása sem elhanyagolható. Ennek is köszönhető, hogy az utóbbi időben korábban vonulásra használt, településeket összekötő út állapota leromlott.
A lakosság összetételére leginkább a helyben gazdálkodó, földműveléssel foglalkozók nagy hányada a jellemző. Budapest viszonylagos közelségének és jó megközelíthetőségének köszönhetően nem elhanyagolható azoknak a száma sem, akik munkavégzés céljából napi rendszerességgel közösségi utazással, ingázva, jutnak el a fővárosi munkahelyükre. Ezek reggelente és az esti órákban terhelik a Budapest-Lajosmizse vasútvonalat, illetve az érintett útvonalakon közlekedő Volán járatokat. A busz járatok forgalma főleg az olyan településeken jelentős, ahol vasútvonal nincs.
A fentebb már említett honvédségi lőszerbázisokra a lőszer beszállítása egyaránt folyik közúton és vasúton is. Ezek értelemszerűen veszélyforrások. Jelenleg is folynak tárgyalások, hogy az esetleg szállítások során bekövetkező káresemények felszámolásánál jelentkező veszélyeket minimalizálni tudjuk és a beavatkozások idejét a lehető legrövidebbre csökkenthessük.

Természeti katasztrófák veszélye

Az utóbbi évek statisztikái bebizonyították, hogy a globális klímaváltozás tényét tagadni nem lehet, hatásaival számolni kell. A gyakorta előforduló szélsőségesen meleg napok, a megszaporodott hőségriasztások, az egyre többször előforduló torrens csapadék új kihívást jelentenek mindenki számára. A Dabas HTP területére jellemző hidrogeológiai adottságok szerencsére némi védettséget adnak az említett szélsőségek hatásaival szemben, ugyanakkor a viharos szél, jég hatásaival szemben ezek nem védenek.
A működési területen egyre több helyen oldódik meg a csapadékelvezetés kérdése, de számos településen még mindig akadnak rendezetlen helyek, ahol évről-évre felgyülemlik a csapadékvíz hirtelen jött esőzések alkalmával.
A már említett hidrogeológiai adottságoknak köszönhetően kifejezetten belvízzel fenyegetett terület szinte csak Bugyi település környezetében van. Itt külön figyelmet érdemel a kavics kitermeléssel járó talajvíz rétegeket befolyásoló bányatavak kialakulása. Feltételezhetően ennek is köszönhető, hogy a veszélyeztetett területek elhelyezkedése időnként változik.

Ipari veszélyeztetettség

A HTP működési területén felső küszöbértékű veszélyes üzem nincs, 2 alsó küszöbértékű és a 25%-át elérő vagy meghaladó veszélyes üzem 4 db van. Az ellenőrzések azt mutatják, hogy ebben az üzemben a szabályokat betartják, indokolatlan veszélyt nem jelet környezetére.
A működési területen ipari vonatkozásban kiemelt figyelmet érdemelnek a kereskedelmi logisztikai központok. Ezeknél rendszeresen tartunk gyakorlatokat, folyamatosan jelentve esetleges észrevételeinket Monor KvK Hatósági Osztálya felé.
Ipari vonatkozásban számottevő -a főleg Dabas és Bugyi települések környékén jellemző- nagyipari állattenyésztés. A hazánkat is elérő kéknyelvűség betegség 150 km-es megfigyelési körzetébe ezen telepek is beleesnek.

Ellenőrzési és felügyeleti tevékenység

Dabas HTP ellenőrzési- és felügyeleti tevékenységét a Havi naptári és ellenőrzési tervben tervezte meg és hajtotta végre. Vizsgáltuk és ellenőriztük a Dabas HTP továbbképzési tevékenységét, a foglalkozásokban megjelenített belső szabályozók aktualizálását. A Mobil Ellenőrzési Osztály, az Ellenőrzési Szolgálat és a Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat (a továbbiakban: KMSZ) ellenőrzései során feltárt esetleges hiányosságokról azonnal jelentést készítettünk, haladéktalanul intézkedtünk. A hatályos belső normáknak megfelelően a készenléti állomány szolgálat szervezését a SZÖSZ programban rendszeresen ellenőriztük. Az ellenőrzések alkalmával minden esetben vizsgáljuk a tervezett szolgálati összeállításokat, vizsgáltuk és értékeltük a szabadságolások pillanatnyi helyzetét, a fennmaradt szolgálati napok figyelembevételével, melyekről a szükséges jelentéseket elkészítettük.
A rendszeres ellenőrzések kapcsán jelentős szakmai fejlődés, előrelépés figyelhető meg. A gyakorlatok elvárt célja a készenléti állomány felkészültségének, szerelési képességének, a beavatkozás szakszerűségének ellenőrzése megvalósult.
2017-ben Dabas HTP-n 108 alkalommal került sor szakmai célellenőrzésekre, melyek során a szolgálatváltást, a szolgálatellátást, az oktatási és képzési tevékenységet, a helyismereti foglakozások-, illetve az egyéb gyakorlatok végrehajtását ellenőriztük. Ezeken felül napi szinten figyelemmel kísérjük a készenléti állomány napirend szerinti tevékenységét, a feltárt esetleges hiányosságok elhárítására intézkedünk.

Gyakorlatot 14, a szolgálat ellátását 28, a szolgálatváltást 35 esetben ellenőriztünk, melyekből hétvégi- és munkaidőn túli ellenőrzés 11 volt.
Az ellenőrzések végrehajtását, az ellenőrzési tevékenységünket a kirendeltség tűzoltósági felügyelője és kirendeltség-vezetője több alkalommal felülellenőrizte.
Dabas HTP állományának tevékenységét a Pest MKI Ellenőrzési Szolgálata, valamint a KMSZ többször is kontrollálta, melynek során a feltárt hiányosságok megszüntetésére azonnal intézkedtünk, amennyiben szükséges volt ide vonatkozó intézkedési tervet készítettük. Az intézkedési terv megvalósulását folyamatosan felügyeltük.Tárgy időszakban Dabas HTP-n végzett összes alkoholszondás ellenőrzés minden esetben negatív volt.

Képzés, oktatási és gyakorlati tapasztalatok

Dabas HTP a napi továbbképzéseket az Éves Továbbképzési tervnek megfelelően hajtotta végre, mely továbbképzési tervben meghatározott foglalkozások az ütemezés szerint kerültek végrehajtásra. Az esetlegesen elmaradt foglalkozások pótlása megtörtént, melyek az oktatási naplóban rögzítésre kerültek. Az oktatások végrehajtása során nagy hasznát vesszük a területi szerv által megküldött oktatási segédleteknek, de hatékonyan alkalmazzuk a helyi szinten, egyéni úton összeállított, megfelelő szintű oktatási anyagokat, valamint eszközöket is. Az állomány felkészülésének felmérését írásbeli számonkérés keretében a képzési ciklusok végén, valamint félévenként végrehajtottuk.
Továbbképzési tervünket a Pest MKI által kiadott negyedéves prognózisok alapján folyamatosan felülellenőrizzük, aktualizáljuk. A tervezés adta lehetőségeket kihasználva képzéseinkbe mindig beépítjük az adott aktualitásokat.
A tűzoltás vezetésére jogosultak rendelkeznek a megfelelő képesítési követelményekkel. Mind elméleti, mind pedig a gyakorlati ismeretük kielégíti az elvárt szintet. A káresetek lebonyolításának EDR forgalmazását folyamatosan figyelemmel kísérjük, akár munkaidőn túl is, mivel a rádióforgalmazásban elhangzottak során a tűzoltásvezetők felkészültsége, intézkedések szakmai megalapozottsága jól felmérhető. A visszajelzések alapján a káresetet követően az esemény szakmai kiértékelése szükség szerint megtörténik.
A gyakorlatok az éves tervnek megfelelően kerültek végrehajtásra, ennek megfelelően helyismereti foglakozásokat, szituációs begyakorló gyakorlatokat, valamint a helyi szintű ellenőrző gyakorlatokat a Kiképzési Szabályzatban előírt mennyiségben terveztünk, illetve hajtottunk végre. Hiányosságok miatt leállított, megismételt gyakorlat tárgy évben nem volt.
A szabályozóban meghatározott éves mennyiségen felül kerültek lebonyolításra a Magyar Honvédséggel közös gyakorlataink, melyek több esetben éles tűzoltással egybekötve zajlottak. Olyan esetben, ha előre nem látható oknál fogva a tervtől el kellett térni, jelentettük és más időpontban pótoltuk a gyakorlatot, így 2017-ben elmaradt gyakorlatunk nem volt. A lebonyolított gyakorlatokon tapasztaltakat igyekszünk a mindennapi továbbképzésbe, majd a káreseti tevékenységbe beépíteni.
A helyismereti foglakozások végrehajtása során továbbra is folyamatosan ellenőriztük létesítményeink tűzvédelmi szempontból történő megfelelősségét, a készenléti állomány számára biztosított, Pest MKI Tűzoltósági Főfelügyelője által kiadott egységes hibalista használatával. A szolgálatparancsnokok által készített összegző jelentésben tájékoztattuk Monor KvK Hatósági-, Iparbiztonsági-, Polgári Védelmi Osztályát a létesítményben tapasztalható tűzvédelmi-, iparbiztonsági-, lakosságvédelmi hiányosságokról. Ez alapján kirendeltségünk célirányos, hatékony ellenőrzések megvalósítására volt képes, így ténylegesen növelni tudtuk az adott intézmény tűzbiztonságát.
A gyakorlatok végrehajtását a legtöbb esetben összekötöttük vezetési gyakorlattal, tűzcsap- és oltó víztároló medencék-, valamint adott esetben a szabad területek tűzvédelmi szempontból történő folyamatos ellenőrzésével is, ezzel is törekedve működésünk gazdaságosságra.

2017. évre tervezett célok megvalósulása

2017. év legfontosabb célkitűzései és feladatai között szerepelt Dabas HTP személyi állományának aktív- és maradéktalan részvétele, közreműködése a működési terület tűzvédelmét elősegítő hatósági tevékenységben.
Az 54/2014. (XII. 05.) BM rendelettel kiadott Országos Tűzvédelmi Szabályzatot (a továbbiakban: OTSZ) folyamatosan szem előtt tartva egységeink a tűz- és káresetek felszámolása során, az adott kárhelyszínen tapasztalt esetleges hiányosságokról készített jegyzőkönyveket folyamatosan továbbították Monor KvK felé. Az OTSZ maradéktalan érvényesülésének érdekében készenléti állományunk a megváltozott, és aktualizált jegyzőkönyvek használatával, azok felvételével biztosította, hogy Kirendeltségünk szükség szerint soron kívüli helyszíni ellenőrzést, valamint szemlét hajtson végre, eljárást kezdeményezzen, adott esetben tiltó-, hiánypótló határozatot adjon ki a tűzvédelmi hiányosság hatékony megszüntetésének, valamint a lakosság biztonságának szavatolása érdekében. Kiemelt feladatként kezeltük, hogy a kéménysepőipari tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatás szabályait mind az állomány, mind az állampolgárok megfelelő mértékben megismerjék, és az abban foglaltakat be is tartsák.
Fentiek megvalósulására készenléti állományunk a tárgyi időszakban 206 alkalommal hajtott végre tűzvédelmi ellenőrzést, melynek során 75 esetben a szabadtéri kockázati helyszíneket mérte fel, 97 alkalommal tűzcsapot-, valamint a működési területünkön található létesítmények közül oltóvíztározó medencéket 8 alkalommal ellenőrzött. Polgári védelmi szakterületi ellenőrzést is végeztünk, melynek során 16 alkalommal veszélyes fák-, fasorok kerültek beazonosításra, illetve 26 alkalommal vízelvezető árkok ellenőrzése történt.
A Dabas HTP-n jelentkező közösségi szolgálatos fiatalok foglalkoztatását 2017-ben is kiemelt feladatként kezeltük. Ennek során megismerhették a katasztrófavédelem rendszerét, ismerkedhettek a tűzvédelem helyével ebben a rendszerben. Alapismereti szinten a polgári védelem és az iparbiztonság feladatkörével is megismerkedtek. Közelebbi kapcsolatba kerültek hivatásunkkal, ezzel is elősegítve pályaválasztásukat, valamint megkönnyítve az érettségi képesítő bizonyítványuk megszerzéséhez törvényben előírt kötelezettségük teljesítését. Tárgy időszakban Dabas HTP-n összesen 27 fő fiatal teljesített ilyen jellegű szolgálatot, mely szinte minden esetben a működési területen lévő tanintézetekkel történt együttműködés alapján zajlott. A többi olyan tanintézetbe járó fiatal mely nem a működési területünkön van, lakóhelye szerint tartozik a működési területhez.
Az előző évben meghatározott tervezett állagmegóvási munkálatokat el tudtuk végezni a laktanya vonatkozásában.
Valamennyi jelentősebb, valamint érdeklődésre számot adó vagy tanulságos tűz- és káreset során készített fényképfelvétellel segítettük a Pest MKI Szóvivőjét, melynek során megvalósult szervezetünk és tevékenységünk megfelelő propagálása.
2017-ben is fontosnak tartottuk a jó kapcsolat fenntartását a járási, illetve települési mentő csoportokkal. Szakmai javaslatokkal és az elhelyezés megkönnyítésével segítettük a járási mentőcsoportot annak érdekében, hogy a bevethetőséget segítő eszközöket, felszereléseket szerezzenek be a rendelkezésre álló anyagi keretből.
Az elmúlt év folyamán Dabas HTP működési területén működő honvédségi létesítményi tűzoltóságok vonatkozásában 25 fő részére Tűzoltásvezető I. képzést hajtottunk végre annak érdekében, hogy az együttműködés még magasabb szakmai szintre emelkedhessen. Egy létesítmény vonatkozásában az ott megalakult alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság 20 tagját folyamatosan képezzük, gyakorlatainkba bevonjuk őket.
2017-ben folyamatosan vettünk részt a Helyi Védelmi Bizottság munkájában. Az ülések alkalmával növekedett a katasztrófavédelemmel kapcsolatos tárgykörök száma. A hatékony megelőző tevékenységnek, és a szerencsésnek mondható elhelyezkedésnek köszönhetően tárgy évben sem volt szükség a HVB összehívására.
Továbbra is szem előtt tartottuk tevékenységünk során a téli időjárás okozta közlekedési kihívásokra való felkészülést, az esetleges mentési tevékenység végrehajthatóságához szükséges eszközök lebiztosítását, a rendelkezésünkre álló adatbázis naprakészen tartását, a szükséges kockázati helyszínek kijelölését.

Ezen kívül folyamatosan kapcsolatot tartottunk a közúthálózat területi kezelőjével, illetve a településeken lebiztosított eszközök tulajdonosaival, számítva az adott téli időszakban esetlegesen kialakuló forgalmi akadály hatékony megszüntetésére.
Dabas HTP 2017-ben is törekedett az Önkormányzatokkal történő szükség szerinti folyamatos kapcsolattartásra, a szoros együttműködés megvalósítására. Jól kialakított és bevált jelentési rendszerünknek köszönhetően minden település vezetője gyors és szakszerű tájékoztatást kapott az olyan eseményekről, melyeknél fontosnak tartottuk a tájékoztatását. A kért szükséges segítséget a hatékony beavatkozásaink végrehajtása érdekében vagy polgáraik megsegítésére az érintett Önkormányzatoktól maradéktalanul megkaptuk, mellyel nagymértékben segítették munkánkat.

Technikai, műszaki ellátottság

A rendelkezésünkre álló szakfelszereléseink állapota megfelelő, az időszakos felülvizsgálatukról folyamatosan intézkedünk. A felszerelések karbantartásába, a karbantartások elvégzésének megfelelő szintű dokumentálásába, üzembiztosságuk folyamatos ellenőrzésébe a technikai többletfeladatokkal megbízott személyek bevonásával intézkedtünk. Dabas HTP esetében a szakfelszerelések tényleges javíttatásával, azok felülvizsgálatával, a vonatkozó adatszolgáltatást és az adminisztrációs feladatokat a műszaki biztonsági tiszt végezte.
Készenléti szereink viszonylag magas átlagéletkorra folyamatos odafigyelést, karbantartást igényel minden érintett részéről. Az év folyamán egy felújított gépjárműfecskendőt kaptunk, ami után állandó tartalék szerrel is rendelkezünk.

Kiemelt feladatok, események

Készenléti állományunk a tárgyi időszakban 208 alkalommal hajtott végre tűzvédelmi ellenőrzést, melynek során 131 esetben a szabadtéri kockázati helyszíneket mérte fel, 24 alkalommal tűzcsapot ellenőrzött. Tűzeset utáni ellenőrzést 60 alkalommal kezdeményeztünk. Dabas HTP egy alkalommal kulcsszéf ellenőrzésbe került bevonásra.
Polgári Védelmi célellenőrzésbe állományunk a vizsgált időpontig 29 alkalommal került bevonásra vízelvezető árkok hatósági ellenőrzésének végrehajtásába, mely feladatot Monor KvK Polgári Védelmi felügyelője koordinálta.
2017-ben a bejelentett szabadtéri rendezvények szervezőivel a kapcsolattartásunk folyamatos volt. A kialakított tájékoztatási, riasztási rendszernek köszönhetően késedelem nélkül képesek vagyunk a rendezvények rendezőit értesíteni a várható vagy már kialakult veszélyeztető tényezőre. Monor KvK részéről folyamatos a tájékoztatás ezen a téren is, így naprakész információk birtokában tudjuk figyelemmel kísérni a rendezvényeket. A Pest MKI által kiadott intézkedésben foglalt mértéket elérő rendezvények esetében az állomány a lebonyolítás előtt helyszíni ellenőrzéseket tartott. Ennek legfőbb célja a biztonságos lebonyolítás feltételeinek megléte mellett a szükséges helyismeret megszerzése és az esetleges beavatkozás feltételeinek ellenőrzése volt. Kiemelt fontosságú feladatként jelentkezett a 2016. évi tevékenységünkről történő önkormányzati beszámolók megtartása, melyeket maradéktalanul végrehajtottunk és melyet minden önkormányzat elfogadott.
2017. év során minden alkalmat megragadtunk állományunk arra érdemes tagjainak elismerésben történő részesítésére, melynek érdekében az elismerési javaslatainkat megfelelő formátumban, határidőre, a szolgálati út betartásával felterjesztettük. Ezekből a felterjesztésekből két alkalommal került sor állományunk tagjának kiemelésére, munkájának elismerésére. A jogszabályi háttérnek köszönhetően az állomány tagjai éves teljesítményük függvényében teljesítmény juttatásban részesülhetnek. 2017-ben minden hivatásos részesült ebben a juttatásban a HTP-n.

Sporttevékenység

Dabas HTP állomány a mindennapi sporttevékenység terén kimagaslóan teljesít. 2017-ben számos országos szintű rendezvényen szerepelt az állomány. Lövészetben mind csapat, mind egyéni vonatkozásban országos első helyezéseket szereztek. Íjászatban egy országos második helyezést ért el az egyik tűzoltónk. Számos labdarúgó tornán vettünk részt és hosszú-, középtávfutóink szinte minden jelentősebb eseményen képviselik a szervezetet. Ez is hozzájárult ahhoz, hogy a Pest Megyei Katasztrófavédelmi igazgatóság sportteljesítmény tekintetében az ország élvonalába küzdötte fel magát.
A mindennapi továbbképzésben meghatározott sportfoglakozásokon mindenki aktívan, lelkiismeretesen részt vesz. Ebben nagy segítség a laktanya szomszédságában lévő sportpálya, ahol zavartalanul lehet mozogni.

Célkitűzések:

2018. évben tartjuk, és amennyiben lehetséges emeljük a közösségi szolgálatban résztvevő diákok Dabas HTP-re jelentkezők létszámát, mellyel egyrészt gondoskodni kívánunk a megfelelő utánpótlásról, másrészt társadalmunk hasznos tagjainak kinevelésében kívánunk részt venni.
2017-ben működési területünkön két Önkéntes Tűzoltó Egyesület bejegyzése történt meg. Együttműködési megállapodások megkötése megtörtént, szakmai felkészítésükben, tevékenységük irányításában részt fogunk venni.
A Helyi Védelmi Bizottságban legnagyobb számban a katasztrófavédelem előterjesztései szerepeltek, mely szintet tartani fogjuk. Aktívan és építő jelleggel veszünk részt a bizottság tevékenységében a felkészülés időszakában is. A felkészülési időszak aktuális kérdéseiről folyamatos, érthető tájékoztatást adunk ezen a fórumon is, különös tekintettel a polgármesterekre.
Hatósági és felvilágosító tevékenységeinknek mind számát, mind színvonalát emelni fogjuk. A káresetek számának csökkenése terén elért eredményeket megtartjuk, ahol lehet javítjuk.
A készenléti állomány vonatkozásában a legfontosabb a Kiképzési Szabályzatban foglaltak betartatása. Az elméleti és gyakorlati foglakozások terén is a gyakorlatias, célorientált képzésekre helyezzük a hangsúlyt annak érdekében, hogy a káreseti tevékenység folyamán magabiztos, segíteni képes állománnyal találkozhassanak az arra rászorulók.
2018-ban is törekszünk a költséghatékonyság szem előtt tartására, a tűzoltóság épületében az állagmegóvásra, az esetleges meghibásodások javítására. 2018-ban tovább javítjuk az állomány elhelyezési körülményeit. Ennek keretében befejezzük egy sportolásra alkalmas helyiség kialakítására a külső raktárakban. Elengedhetetlen a folyosói szekrények felújítása, az ágyak teljes cseréje. Az irodabútoraink jelentős része is felújításra, illetve cserére szorul.
Technikai eszközparkunk fejlesztésére 2018. évben tervben van egy HEROS AQUADUX-X 4X4 4000 - RÁBA közép kategóriájú "X" szériás gépjárműfecskendő átvétele. A szer fogadására a területi szerv segítségével egy szerállás kimélyítését fogjuk elvégezni.
Részt veszünk a megyei szakmai versenyen, melyen csapatunk célja a dobogón való szereplés.
Annak érdekében, hogy a védekezés terén az együttműködés még magasabb szintet érjen el, július hónapban nagyszabású gyakorlatot fogunk tartani a Magyar Honvédség, Rendőrség, Mentőszolgálat és civil mentő szervezetek bevonásával. Ezen a gyakorlaton, légi mentést, légi tűzoltást, kutatást is gyakorolni fogunk.

Dabas, 2018. április 24.

Készítette: Vad Tibor tű. alezredes
tűzoltó-parancsnok
Dabas Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

Határozati javaslat

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 43.§ (5) bek. b) pontja, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet (a továbbiakban:Kr.) 1.§ (2)-(3) pontja és 1. számú melléklete alapján, a készülő Dánszentmiklós Község településrendezési terv (Szerkezeti Terve, Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási terve) felülvizsgálata során, a Kr.szerinti környezeti vizsgálat elkészítését szükségesnek tartja. A környezeti értékelést a Kr. 4. számú mellékletben meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően kell elkészíteni.

A környezeti vizsgálat készítéséről a Kr. 5.§ (2)-(3) bekezdéseinek megfelelően, az elfogadástól számított 15 napon belül a Polgármester tájékoztatja a közigazgatási szerveket és a nyilvánosságot.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tárgy: adótételek felülvizsgálata
Előterjesztő: Sipeki Zsolt Polgármester
mell.: Pm tájékoztatója az egyes tételes helyi adómértékek valorizációjáról 2019. 01.01-től

ELŐTERJESZTÉS

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018.november15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzati adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.
Dánszentmiklós községben az alkalmazott adómértékek messze elmaradnak a törvényi maximumtól, mert az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási körülményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan kell megállapítani a törvényben meghatározott felső határ és az adómaximumok figyelembevételével. A község állandó lakosságának összetételére tekintettel – egyedül élők, nyugdíjasok, nagycsaládosok – az adómértékek emelése nem javasolt.
Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a értelmében. Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie. A 2019. január 1-jétől érvényesíteni kívánt ilyen változtatások miatt a rendeletet november végéig meg kell tárgyalni, december 2. napjáig ki kell hirdetni.

Adónem	**Helyi adó mértéke**	**Adómaximum 2019.**
magánszemélyek kommuinális adója	7.000/4.000,- Ft/év/ingatlan	29.340,3 Ft/adótárgy
építményadó	260 Ft/m2	1.898,4 Ft/m2
iparűzési adó	1,7 %	2%

Fentiekre tekintettel a 2019-es évre a helyi adótételek emelését nem javaslom. Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Dánszentmiklós, 2018. november 9.

Sipeki Zsolt
Polgármester

DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Határozati javaslat

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 6. §-ának c) pontja foglalt jogkörében eljárva úgy dönt, hogy Dánszentmiklós hatályban lévő helyi adótételeit és mértékeit a 2019-es évre nem kívánja megemelni.
Felelős: Sipeki Zsolt polgármester
Határidő: azonnal

Tárgy: 2019. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása
Előterjesztő: Sipeki Zsolt Polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018.november 15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi CXCV. tv. Áht. 70.§ (1) bekezdése értelmében: a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.
A 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 119.§ (3)-(5) bekezdések értelmében a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.
A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ber.) 15. § értelmében: a költségvetési szerv vezetője köteles biztosítani a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat.
A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.
A Megbízott tevékenysége magában foglalja a Megbízó költségvetési szerveinek a Ber. 21. §-ában meghatározott ellenőrzését: a belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára, valamint a Ber. 37.§-ában foglaltakat. A Ber. 22. §-ában foglalt belső ellenőrzési vezetői feladatokat szintén a Megbízott látja el. Ber. 22. § (1) A belső ellenőrzési vezető feladata:
a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének - helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület - jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
d) az ellenőrzések összehangolása;
e) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattétel a megfelelő eljárások megindítására;

f) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a 43. § (4) bekezdésének megfelelően;
g) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Dánszentmiklós, 2018. november 05.

Sipeki Zsolt
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzata
úgy határozott, hogy a Vincent Auditor Kft.-vel belső ellenőri megbízási szerződés köt, belső ellenőri feladatok ellátására Az előterjesztés mellékletét képező, 2019. évi belső ellenőrzési tervet és a kockázat elemzést elfogadja.
Határidő: 2017. december 31
Felelős: jegyző

DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2019. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	**Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal** ***(Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal, a Művelődési és Sportház, valamint a Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde vonatkozásában)*** *„intézmények tekintetében irányító szervként végzett ellenőrzés"*	**Célja:** annak vizsgálata, hogy a közalkalmazottak, köztisztviselők besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e **Tárgya:** közalkalmazottak, köztisztviselők besorolása **Időszak:** 2019. év, jelen helyzet	- Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok - Megfelelő végzettség hiánya - Hibás besorolásból eredő kockázatok	**Típusa:** Szabályszerűségi ellenőrzés **Módszerei:** Dokumentumok szúrópróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése	2019. január Jelentés: 2019. február 28.	12 belső ellenőri nap
2	**Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal** ***(Dánszentmiklós Község Önkormányzata vonatkozásában)***	**Célja:** annak vizsgálata, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése, kapcsolódó nyilvántartások megfelelősége biztosított-e **Tárgya:** tárgyi eszközökkel való gazdálkodás **Időszak:** 2018. év	- Nem megfelelő nyilvántartásban, jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	**Típusa:** Pénzügyi ellenőrzés **Módszerei:** Nyilvántartások, dokumentumok szúrópróbaszerű ellenőrzése	2019. április Jelentés: 2019. május 31.	4 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.
** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.
*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak
Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2018. november 13.

Készítette:

Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

dr. Tabányi Annamária
Jegyző

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
Levelezési cím: 2373, Dabas, Tavasz utca 3.
Telefon:+36-70-575-9844 Email:vincentauditor@vincentauditor.hu
www.vincentauditor.hu

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

dr. Tabányi Annamária
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladatok ellátására 2019. évre vonatkozóan:

1. Tárgyi eszközökkel való gazdálkodás ellenőrzése

A jelzett feladatot **80.000 Ft + ÁFA**, azaz nyolcvanezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

2. Köztisztviselők, közalkalmazottak besorolása helyességének vizsgálata a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal, a Művelődési és Sportház, valamint a Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde vonatkozásában (kb. 20 fő)

A jelzett feladatot **240.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszáznegyvenezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összegek **tartalmazzák** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását.**

Bkr. 22. § (1) A belső ellenőrzési vezető feladata:
a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének - helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület - jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
d) az ellenőrzések összehangolása;
e) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattétel a megfelelő eljárások megindítására;

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
Levelezési cím: 2373, Dabas, Tavasz utca 3.
Telefon:+36-70-575-9844 Email:vincentauditor@vincentauditor.hu
www.vincentauditor.hu

f) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a 43. § (4) bekezdésének megfelelően;
g) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá tanácsadói feladatok ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünkkel egyeztetni szükséges.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

Dabas, 2018. november 7.

Tisztelettel:

Lisztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Dánszentmiklós Polgármesterétől

Tárgy: 2018. évi igazgatási szünet

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018.november 15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről, mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét."

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatottakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló metódusként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület,** valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét."

A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, ennek megfelelően az e címen kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét, vagyis a 15 munkanapot.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban

Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:
„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

Az évek során kialakult gyakorlat, továbbá az éves szabadságolási ütemterv is azt mutatja, hogy a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal dolgozóinak nagy része a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét, amely által a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Ezen időpontban egyébként is kevesebben jönnek ügyet intézni, így az ügyeleti rendszerben kijelölt ügyfélfogadási rend elegendőnek bizonyult.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást."

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

Mindezek alapján javaslom a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését 2018. december 20 – december 28 közötti időtartamra.

Kérem, hogy az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat támogatni szíveskedjenek.

Dánszentmiklós, 2018. november 5.

Sipeki Zsolt
polgármester

DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

HATÁROZATI JAVASLAT

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkarendjében 2018. december 20. napjától 2018 december 28. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.
A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Határidő: folyamatos
Felelős:jegyző

Dánszentmiklós Polgármesterétől

Tárgy: szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről szóló rendelet elfogadása

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018.november 15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti :A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására.

Önkormányzatunk 103 erdei köbméter kemény lombos tűzifa (1.831.340,- Ft) vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A szociális rászorultság és a 2018. évi igénylés részletes feltételeit legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő ... rendeletben kell szabályozni akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 m3 tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalni kell, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér az önkormányzat.

Javaslom a rendelet-tervezet elfogadását.

Dánszentmiklós, 2018. november 5.

Sipeki Zsolt sk.
polgármester

Általános indokolás

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti :A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás, valamint a **téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló** 1152/2018. (III.27.) Korm. határozat szerinti kiegészítő támogatás felhasználásnak szabályai a képviselő-testületnek rendeletben kell szabályoznia.

Részletes indokolás

1.

1§ A rendelet területi és személyi hatályát állapítja meg.

2.

2.§ A kérelmek elbírálására jogosultat jelöli meg.

3.

3.§ A jogosultsági feltételekről rendelkezik.

4.

4.§ A jogosulatlanul felvett ellátás megtérítését szabályozza

5.

5.§ A rendelet hatályát állapítja meg.

Dánszentmiklós Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
6/2018. (XI.15.) önkormányzati rendelete
a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről

Dánszentmiklós község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (3) bekezdésében valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti :A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás, felhasználásnak szabályairól a következő rendeletet alkotja.

1. A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed azon életvitel szerűen Dánszentmiklóson tartózkodó személyekre, akik a településen bejelentett állandó lakcímmel rendelkeznek.

2. Eljárási rendelkezések

2. §

A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása hatáskörrel az Önkormányzat Szociális és Népjóléti Bizottsága rendelkezik.

3. §

Szociális célú tűzifa támogatás

(1) Szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak a személynek, akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át, egyedül élő esetén a 300 %-át és a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja.

(2) A kérelmek elbírálása során előnyt élveznek a

- aktív korúak ellátásában részesülők,
- időskorúak járadékában részesülők,
- tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra jogosult (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők,
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő családok.

(4) Háztartásonként évente legfeljebb 2 köbméter tűzifa adható.

(5) A Bizottság kivételes méltányosságból rendkívüli élethelyzetre tekintettel azon egyedül élő részére is megállapíthatja a támogatásra való jogosultságot, akinek az egy főre jutó jövedelme meghaladja az (1) bekezdésben írt jövedelmi határt.

(6) A tűzifa támogatás egy háztartásban egy személynek állapítható meg.

(7) A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a rendelet hatályba lépésétől kezdve 2019.január 15-ig.

(8) A Jogosult a rendelet 2.számú melléklete szerinti átvételi elismervény aláírásával igazolja a számára határozatban kiutalt tűzifa átvételét.

(9) A tűzifa támogatás jogosult részére történő kiszállításáról az önkormányzat gondoskodik, azért a támogatásban részesülőtől az önkormányzat ellenszolgáltatást nem kér.

3.A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése

4. §.

A jogosulatlanul igénybevett támogatás megtérítésével kapcsolatban az 1993. évi III. tv.17. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. Záró rendelkezések

5. §

(1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
(2) A rendelet 2019. október 31-én hatályát veszti.

Dánszentmiklós, 2018.november 15.

Sipeki Zsolt
polgármester

dr. Tabányi Annamária
jegyző

Záradék:
Kihirdetve: 2018 .november 15-én 17 óra 45 perckor a helyben szokásos módon, a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel.

Dánszentmiklós, 2018. november 15.

dr. Tabányi Annamária
jegyző

1. melléklet a 6/2018.(XI.15.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA IGÉNYLÉSÉHEZ

Kérelmező
neve:.....
Születési
neve:.....
Anyja neve:
.....
Születési helye, ideje:
.....
Lakóhelye: 2735 Dánszentmiklós,
.....
Tartózkodási helye:
.....
TAJ száma:
.....

Ezúton kérem, hogy részesítsenek szociális célú tűzifa támogatásban.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Ssz.	Név	Szül. idő	Anyja neve	TAJ száma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Nyilatkozat a rászorultság kiemelt körülményeiről:

1. Az alábbi szociális ellátásban részesülök (a megfelelő rész aláhúzandó)

   a./ aktív korúak ellátása,
   b./ időskorúak ellátása,
   c. / települési lakhatási támogatás.

2. halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a megítélt tűzifát nem lakóingatlanom fűtésére használom fel, úgy annak értékét köteles vagyok az Önkormányzatnak visszafizetni.

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Az egy főre jutó havi nettó jövedelem: .....,-Ft

Kijelentem, hogy a lakás fűtése: **fatüzelésű kályhával/ vegyes tüzelésű kazánnal** történik.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dánszentmiklós, ...

.....
kérelmező aláírása

2. melléklet a 6/2018.(XI.15.) önkormányzati rendelethez

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

.....(név) .....
szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Dánszentmiklós község Önkormányzat Szociális és Népjóléti Bizottságának .....számú határozatában részemre megállapított mennyiségű szociális célú tűzifát a mai napon átvettem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a részemre szociális tűzifa címen nyújtott tüzelőt rendeltetésének megfelelően saját háztartásom fűtésére használom fel.

Dánszentmiklós, ...

.....
aláírás

Tárgy: temetői díjtételek felülvizsgálata
Előterjesztő: Sipeki Zsolt Polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018.november15-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A temetői díjtételek felülvizsgálatára legutóbb 2017 szeptemberében került sor, melynek során a Képviselő-testület úgy döntött, hogy a temetői díjtételek változatlan mértékben maradnak hatályban.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban Ttv.) 40. § (3) bekezdésére előírja, hogy **a megállapított díjakat évente felül kell vizsgálni,** ezért ismét szükségessé válik **az alkalmazott díjtételek felülvizsgálata.**

A jelenleg hatályos díjtételek (ÁFA nélkül) a következők:

Temetési helyek megváltási díjai:

Egyszemélyes sírhely ára:	2.500-ft
Kétszemélyes sírhely ára	5.000.-ft
Urnasírhely ára:	1.000.-ft
Sírbolt ára:	100.000.-ft

Vállalkozásszerűen munkát végzők /sírkövesek/ által fizetendő temető-fenntartási hozzájárulás díja:

3.000./ft/nap

Temetkezési szolgáltatók által fizetendő temetői létesítmények valamint az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételi díja:

1./ Ravatalozó igénybevételi díj:	14.000.-ft/ alkalom
2./Ravatali berendezés igénybevételi díj:	8.000.-ft/alkalom

3./ Hűtő igénybevételi díj:

a./72 órán belül: alapdíj	4.000.-ft
b./72 óán túl: alapdíj + naponként:	1.000.-ft/nap

A helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási körülményeihez és a helyi lakosok teherviselő képességéhez igazodóan nem javaslom a temetői díjtételek emelését a 2019. évre.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Dánszentmiklós, 2018. november 09.

Sipeki Zsolt
polgármester

Határozati javaslat

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban Ttv.) 40. § (3) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva úgy dönt, hogy Dánszentmiklós hatályban lévő helyi temetői díjtételeit a 2019-es évre nem kívánja megemelni.
Felelős: Sipeki Zsolt polgármester
Határidő: azonnal

Polgármesteri Hivatal Dánszentmiklós
Dánszentmiklós,
Dózsa György utca 100.,
2735

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Önkormányzati Képviselőtestület!

A Kéttemplom Kft 2019. január 1-től szándékozik tovább bérelni az önkormányzati tulajdonú, alsó iskola (Irsai út 17) épületét a bérleti díj megtartása mellett.

A raktár funkció helyett asztalosműhely és raktár funkcióval működtetnénk a bérleményt a továbbiakban.

Kérem, hogy a bérleti szerződést határozatlan időre kössük meg 2 hónapos felmondási határidővel.

A szavazóköri helyiséget a továbbiakban is biztosítjuk a választások időpontjában.

Dánszentmiklós, 2018. 10.31

Köszönettel:

dr Bálint Ágnes
Ügyvezető

2735 Dánszentmiklós Nyárfa utca 55. Adószám: [illegible]
Kéttemplom Kft.
Kéttemplom Kft.
Bank: [illegible]