

## Dánszentmiklós Polgármesterétől

Tárgy: pályázat benyújtása szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra

### ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2019. július 18-i ülésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A belügyminiszter pályázatot hirdet az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti :A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

Önkormányzatunk a Belügyminisztérium adatszolgáltatása értelmében 214 m<sup>3</sup> tűzifát igényelhet, a vállalandó önerő mértéke 271.780,- Ft.

Javaslom a pályázat benyújtását 140 m<sup>3</sup> kemény lombos szociális tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatásra, vállalva a 177.800,- Ft önerőt.

Dánszentmiklós, 2019. július 16.



### Határozati javaslat

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

Az önkormányzat támogatási igénye: 140 m<sup>3</sup> kemény lombos tűzifa.

Az Önkormányzat a szociális célú tűzifáért ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület a 177.800,- Ft önerőt a 2019. évi költségvetéséből biztosítja a tartalék terhére.

Határidő: 2019.08.01.

Felelős: polgármester



## Pályázati Kiírás

2019. június ....

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 9. pont szerinti

### A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

#### 1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre több százezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkentsen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2019. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 1. 9. pont alapján a pályázati célra 3 000,0 millió forint, fejezetben belüli átcsoportosítás eredményeként további 2 000,0 millió Ft, így összesen 5.000,0 millió forint áll rendelkezésre.

#### 3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2019. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2018. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2017. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2017. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2019. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6

q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

#### 4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 18 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 11 500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 17 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

#### 6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2019. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzübeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlapon* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2019. augusztus 1. 16:00 óra

A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2019. augusztus 2.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat másolata, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	P
3.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2017. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2019. augusztus 30-ig.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

## 11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

## 12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2020. február 17-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2020. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévra eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2020. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2019. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2019. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2020. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően papír alapon értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*





## A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

### Igénylési feltételek:

A pályázatnak tartalmaznia kell

- *a pályázati adatlapot,*
- *a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást.*

Amennyiben a pályázó önkormányzatnak nem kell önerőt biztosítani a támogatási igény benyújtásához, akkor a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozatot kell mellékelni.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

### Minőségi követelmények:

- **Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat  $\pm 5\%$  elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.
- **Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- **a pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2019. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza.**

A fenti szabályozás azt jelenti, hogy az önkormányzatoknak legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napig meg kell hozniuk a rendeletüket.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben nem teljesítik a pályázati kiírásban foglalt rendeletalkotási kötelezettséget, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

- **a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.**

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Szén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerezni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mértén arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2020. február 17-éig** kell kiosztania a rászorulók részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb **2020. március 31-éig** történhet meg, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szén vásárolták - legkésőbb 2020. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2020. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!



A Belügyminisztérium tájékoztatása alapján, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I.9. pont szerinti **A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása** igénylésének adatlapja elérhetővé vált az ebr42 rendszerben.

Mellékelten megküldöm a **Pályázati kiírást** és a Minisztérium által készített **Igénylési segédletet**.

#### **A pályázatok**

- **elektronikus úton történő benyújtásának határideje az ebr42 rendszerben: 2019. augusztus 1. 16:00 óra**
- **papír alapon történő beadásának határideje: 2019. augusztus 2.**

***Felhívjuk a figyelmet, hogy a határidők elmulasztása jogvesztő!***

A Minisztérium tájékoztatása alapján a fontosabb változások az előző évekhez képest:

- az igényelhető mennyiség kiszámítása megváltozott,
- a keretösszeg emelésre került,
- a fajlagos támogatás mértéke is emelésre került,
- lágylombos tűzifa igénylése országos szinten lehetséges.

**A papír alapú pályázati igény adatlapját és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Államháztartási Irodája részére *(személyes kézbesítéssel: 1138 Budapest, Váci út 188. 5. emelet 560-as szoba, vagy postai úton „Elsőbbségi” jelzéssel: 1389 Budapest, Pf.: 105) szíveskedjenek eljuttatni. Amennyiben postai úton történik a benyújtás, kérjük, hogy azt mindenképpen „ELSŐBBSÉGI” feladással teljesítsék.***

Tisztelettel, Hetényi Tamás irodavezető megbízásából:



**Szederné Kondori Éva**  
felülvizsgálati referens  
**Magyar Államkincstár**  
**Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság**  
**Államháztartási Iroda**  
II. Felülvizsgálati és Ellenőrzési Osztály  
1138 Budapest, Váci út 188.  
Telefon: +36-1-429-5397  
Fax: +36-1-429-5358  
E-mail:  
[szederne.kondori.eva@allamkincstar.gov.hu](mailto:szederne.kondori.eva@allamkincstar.gov.hu)



Dánszentmiklós Polgármesteri Hivatal
Érkezett: 2019. 06. 27. év 6. hó ..... n
Szám: 12/1826-5/2019

Lesták Mihály  
Dánszentmiklós  
Köztársaság utca 21.  
2735

Dánszentmiklós Község Önkormányzata / Sipeki Zsolt polgármester úr részére  
Dánszentmiklós  
Dózsa György út 100.  
2735

**Tárgy:** Telekalakítás engedélyezése, földrészlet vételár

Tisztelt Sipeki Zsolt!

2019. június 21-én vettem kézhez a Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal Földhivatali Osztály határozatát, melyben az engem érintő 92/2 hrsz.-ú földrészlet telek-határrendezését engedélyezték.

Korábban, április 26-án sms-üzenetben tájékoztattál a telekalakítás iránti igény benyújtásáról, továbbá a folyamatot követő esetleges előszerződésről, adás-vétel kapcsán.

A telekalakítási határozat létrejöttének tudatában úgy vélem, hogy a Testület / Bizottság elfogadottnak tekinti a korábban általam (szóban) ajánlott 1.300.000 Ft-os összeget, a számotokra szükséges 790 m<sup>2</sup> földrészletre vonatkozóan.

Az sms-üzenetben említett adás-vételi (elő)szerződés megkötésének sikeressége érdekében, az általam felajánlott ár továbbra is fennáll, tehát ennek megfizetése ellenében tudom értékesíteni a földterületet.

Fentiekkel kapcsolatban szíves visszajelzésedet várom.

Budapest, 2019. június 27.

Tisztelettel,  
Lesták Mihály





## Polgármester

---

**Feladó:** Magyar Közút Ügyfélszolgálat [ugyfelszolgalat@kozut.hu]  
**Küldve:** 2019. május 3. 9:29  
**Címzett:** Magyar Közút Ügyfélszolgálat  
**Tárgy:** Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek munkacsoport anyaga  
**Mellékletek:** KijelöltGyalogosÁtkelőhelyek\_külső\_2019.pdf

Tisztelt Címzettek!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. kiemelt figyelmet fordít a kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságára. Ennek alapján az elmúlt évben megalakult munkacsoport a kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságának növelése érdekében szükséges alapvető követelményeket és javasolt fejlesztési lehetőségeket vizsgálta.

A biztonságos kijelölt gyalogos-átkelőhely kialakításához elengedhetetlenül szükséges, hogy az távolról észlelhető, átlátható és kiemelten fontos, hogy jól megvilágított legyen. Lényeges a biztonság szempontjából, hogy a gyalogosok már az átkelőhely felé közeledve láthatóak legyenek, ne takarja ki Őket növényzet, oszlop, tábla, parkoló jármű, közösségi közlekedési jármű, majd a gyalogosok az utat a lehető legrövidebben keresztezzék olyan úton, ahol a járművek lehetőség szerint lassan haladnak.

A munkacsoport által készített dokumentumot mellékelten megküldjük Önöknek. Kérjük, hogy az abban foglaltakat a közös munkánk – így például új átkelőhely kijelölés, fejlesztés, felújítás, üzemeltetés, világítás fejlesztése, parkolási létesítmények kialakítása, megállóhelyek kijelölése, vagy pályázati anyag készítése – során figyelembe venni szíveskedjenek.

Kérjük, hogy a mellékelt dokumentumot a közúti közlekedésben tevékenykedő partnereiknek, szervezeti egységeiknek továbbítani szíveskedjenek.

A biztonságos megoldások elterjesztése érdekében köszönettel vesszük az azokról készített fotókat az [atkelo@kozut.hu](mailto:atkelo@kozut.hu) e-mail címre.

A közlekedők biztonsága érdekében bízunk a sikeres együttműködésben.

Üdvözlettel,

Magyar Közút Nonprofit Zrt.  
Kommunikációs osztály

Magyar Közút Nonprofit Zrt.  
Kommunikációs osztály  
[1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13.](https://www.kozut.hu)  
E-mail: [kommunikacio@kozut.hu](mailto:kommunikacio@kozut.hu)  
Weboldal: [www.kozut.hu](http://www.kozut.hu)  
Facebook: [www.facebook.com/MagyarKozut](https://www.facebook.com/MagyarKozut)  
Instagram: <https://www.instagram.com/magyarkozut>

---

Ez az üzenet és annak bármely csatolt anyaga üzleti titkot, illetve személyes adatokat tartalmazhat, erre tekintettel bizalmas és jogi védelem alatt áll. Ha nem Ön az üzenet címzettje, kérjük haladéktalanul értesítse erről a feladót és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Tájékoztatjuk, hogy az üzenetnek és az üzenet bármely csatolt anyagának a jogosulatlan megszerzése, harmadik személlyel történő közlése, felhasználása, nyilvánosságra hozatala üzleti titok-, illetve a személyes adat sérelmével járhat.

This message and any attachment may include business secret or personal information, for this purpose is confidential and legally privileged. If you are not the intended recipient, please inform the sender by reply transmission and delete this message and any attachment from your system.

Please note that unauthorized copying, the message and any attachments, forwarding to unauthorized third party, usage and disclosure may harm the business secret or personal information.



## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

# A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-NHI/2019*



## Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat célja .....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	3
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:.....	3
2.1.1.1. Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése .....	3
2.1.1.2 A közösségi célú helyiségekben megvalósuló kül- és beltéri programok szervezése, ezekhez kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek támogatása .....	4
2.1.1.3. Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása .....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek.....	4
2.2 Nem támogatható tevékenységek .....	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	5
2.4 A projektvégrehajtás időtartama.....	5
2.4.1. A projekt megkezdése.....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	5
2.5. A projekt területi korlátozása.....	5
2.6. Eredménymutatók.....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	6
2.8. Biztosítékok köre .....	6
2.9. Saját forrás .....	6
3. A Pályázat benyújtásának feltételei.....	6
3.1. Pályázók (jogosultak) köre .....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	6
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	7
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok .....	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés .....	7
4. A finanszírozással kapcsolatos információk .....	7
4.1. A támogatás formája.....	7
4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg.....	7
4.3. Előleg igénylése.....	8
4.4. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	8
4.5. A támogatás folyósítása.....	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre .....	9
4.7 ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje .....	9
5.1 Jogorvoslat.....	9
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	9
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	9
8. Mellékletek.....	10



## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII.10.) Korm. határozat „nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával” alprogramja alapján az ország teljes területén működő 5000 fő, és ez alatti lakosságszámú települések önkormányzatai (továbbiakban: önkormányzat) számára a **nemzeti és helyi identitástudat erősítésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó erejének növelését, a fiatalok helyben maradását, az elvándorlás visszaszorítását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a nemzeti és helyi identitástudat erősítése az önkormányzatok és a nemzeti kulturális intézmények bevonásával.

Az alprogram hozzájárul a helyi közösségi terek fejlesztéséhez, a helyi közösségi folyamatok kezdeményezéséhez és azok megvalósításához.

A közösségi terek fejlesztése lehetőséget ad a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödésére.

Cél a hagyományos vidéki közösségi élet megerősödése, ezzel teret adva a fiatal generációk számára. A program esélyt ad a helyi kultúra, a szabadidős tevékenységeknek fejlődéséhez, támogatja a hagyományok megtartását és azok továbbvitelét, hozzájárul a kultúrközösségek közötti kommunikációhoz.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**6 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló L. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcímének 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

## 2. A pályázat célja

A program lehetőséget biztosít az **5000 fő, és ez alatti lakosságszámú** települések számára a **nemzeti és helyi identitástudat erősítésére**. Támogatás igényelhető már meglévő kulturális intézmények tereinek felújítására, kultúrát segítő személy programszervező foglalkoztatására, valamint egyéb programszervezésre, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzésre és programokhoz kapcsolódó működési költségekre.

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

##### 2.1.1.1. Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése

- Felújítás, bővítés, pl.:
  - Fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés;





- Meglévő világítási rendszerek;
- Info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése.

#### **2.1.1.2. A közösségi célú helyiségekben megvalósuló kül- és beltéri programok szervezése, ezekhez kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek támogatása**

##### **a) A közösség életet meghatározó programok szervezése, megvalósítása**

Ezen belül különösen támogathatók az alábbiak:

- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő programok
- Önkéntes tevékenységek, az önkéntességgel kapcsolatos programok;
- A gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programok;
- A szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programok;
- Egészségmegőrző és prevenciós programok;
- Nemzeti és helyi identitás erősítése érdekében hely- és családismereti programok;
- Népművészeti, hagyományápoló műhelyfoglalkozások;
- Kézműves foglalkozások szervezése;
- Az egyéni és közösségi tudást, kreativitást, helyi kultúrát fejlesztő programok;
- Helyi termékfejlesztéssel, kreatív iparral kapcsolatos nonprofit programok;
- Információs és kommunikációs technológiák, és a digitalizáció kulturális alapú használata;
- Helyi kulturális agrárium, közösségi kert gondozása.

**b) A közösségi tér felújításához, amatőr művészeti csoportok működéséhez, és a programok megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés**

**c) A programokhoz kapcsolódó működési költségek**

#### **2.1.1.3. Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása**

Támogatás igényelhető egy fő – akár részmunkaidőben foglalkoztatott – közösségszervező bértámogatásának nyújtására a 2019. évi garantált bérminimum járulékaival növelt összegével (kizárólag az alkalmazni kívánt személy megjelölésével, önéletrajz csatolásával (a sablont a kiírás 2. melléklete tartalmazza), maximum egy év időtartamra). Amennyiben a közösségszervező részmunkaidőben kerül foglalkoztatásra, a maximálisan igényelhető támogatás összege munkaidő-arányosan kerül meghatározásra.

Felhívjuk a pályázók figyelmét a személyes adatok nyilvántartásánál, a hatályos adatvédelmi szabályok betartására.

**Mindhárom önállóan támogatható tevékenységcsoportra vonatkozóan (2.1.1.1., 2.1.1.2. és 2.1.1.3.) benyújtható igény ugyanazon pályázatban.**

#### **2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek**

- A 2.1.1. pontban meghatározott 2.1.1.1. és 2.1.1.2. tevékenységcsoportokhoz kapcsolódó:



A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

- Előkészítési tevékenységek (projekt előkészítési, tervezési költségek, közbeszerzési eljárás lefolytatásának költsége);
- A tevékenységek megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások (műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment).
- Meglévő közösségi és kulturális építmények felújítása tekintetében megújuló energiaforrások alkalmazása.

## 2.2 Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1.1. és a 2.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

## 2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Jelen kiírás 2.1.1.1. pontjában támogatott tevékenység *(Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése)* megvalósítása során a hatályos, épületek felújítására vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

## 2.4 A projektvégrehajtás időtartama

### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2019.) tartalmazza.

### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2020. december 31.

A tervezett programok megvalósításának időszaka, és a bértámogatás nyújtásának időszaka nem haladhatja meg a **12 hónapot**.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

## 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A felújított, korszerűsített közösségi, kulturális intézmény alapterülete	m <sup>2</sup>
Megvalósult programok száma	db
A programhoz beszerzett eszközök száma	db



## **2.7. Fenntartási kötelezettség**

**Eszközbeszerzés (2.1.1.2. tevékenységcsoport)** esetén a fenntartási kötelezettség a elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **három éven át**, **építési beruházás (2.1.1.1. tevékenységcsoport)** esetében a elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át tart**.

A 2.1.1.2. a); a 2.1.1.2. c) és a 2.1.1.3. tevékenységcsoportok esetén nem értelmezhető a fenntartási kötelezettség. Ezen tevékenységek megvalósításának alátámasztására a kedvezményezett csak elszámolás, és az annak részét képező beszámoló benyújtására kötelezett.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

## **2.8. Biztosítékok köre**

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## **2.9. Saját forrás**

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## **3. A Pályázat benyújtásának feltételei**

### **3.1. Pályázók (jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyek valamennyi tagtelepülésének a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, az elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani;

A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időtartamban:

**2019. március 18. és 2019. április 27. között van lehetőség.**

A pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2019. április 27.**

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.



### 3.4. Kiválasztási kritériumok

#### 3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázatot a pályázati kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

#### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- Települési önkormányzatok egy lakosra jutó adóerő-képessége a 2018. évi adatok alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- Azok a települések, amelyek közigazgatási határaitól függetlenül magasabb népességszám bevonását határozzák meg;
- Azok a települések, amelyek a pályázat beadásakor nem rendelkeznek működő közösségi és kulturális térrel;
- Szakmai gyakorlattal és szakirányú végzettséggel rendelkező közösség-szervező személyt kívánnak alkalmazni;
- Részmunkaidőben dolgozó közösség-szervező személyt kívánnak alkalmazni.

### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

## 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

### 4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

### 4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg

- Meglévő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése, korszerűsítése **(15 000 000 forint összeghatárig);**





A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” pályázati kiírás

- A közösségi célú helyiségekben megvalósuló programok szervezése (kültéri is), a közösségi tér felújításához, amatőr művészeti csoportok támogatásához, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés, a programokhoz kapcsolódó működési költségek támogatása (5 000 000 forint összeghatárig);
- Közösségszervező alkalmazásának bértámogatása a 2019. évi garantált bérminimum és járulékainak megfelelő összegben. (2 971 800 forint összeghatárig).

Az egyes tevékenységcsoportokra meghatározott maximális támogatási összegek a projektre igényelhető maximális támogatási összeg meghatározásakor egy projekt keretén belül **összeadandók**, azaz egy mindhárom tevékenységcsoportra egyszerre irányuló projekt esetében igényelhető maximális támogatási összeg összesen **22 971 800 forint lehet**, melybe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### 4.3. Előleg igénylése

A Támogató a támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előleget biztosít. A támogatási előleg biztosítása a 4.5. pont alapján történik.

#### 4.4. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtypusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Költségtypus	Mértéke a 2.1.1.1. és 2.1.1.2. tevékenységek elszámolható költségeire vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek: <ul style="list-style-type: none"><li>- Pályázati dokumentáció összeállítása;</li><li>- Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése;</li><li>- Tervezés, engedélyezés;</li><li>- Hatósági eljárások költsége;</li></ul>	maximum 7 %
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása: <ul style="list-style-type: none"><li>- Közbeszerzési dokumentáció összeállítása;</li><li>- Közbeszerzési tanácsadói tevékenység;</li><li>- Közbeszerzési eljárás díja.</li></ul>	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás: <ul style="list-style-type: none"><li>- Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak.</li></ul>	
IV. Projektmenedzsment költsége	

Ha a pályázó kizárólag jelen kiírás **2.1.1.3. Közösségszervező személy bértámogatása** tevékenységre nyújtja be kérelmét, a fenti költségeket nem számolhatja el.

A közbeszerzésre vonatkozó általános szabályokat az Útmutató 2019. tartalmazza.



#### **4.5. A támogatás folyósítása**

A megítélt támogatási összeget a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** egy összegben átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

#### **4.6. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Új épület építése;
- Használt eszköz, használt anyag vásárlása;
- Felújításon, korszerűsítésen túlmutató beruházások költségei,
- Saját tulajdonban lévő ingatlanon, épületben megvalósuló rendezvény esetén a megvalósítási helyszínéhez kapcsolódó bérleti díj;
- Járműbeszerzés;
- Élő állat beszerzése;
- Szeszesital, dohányáru;
- Pénzbeli jutalom;
- Sikerdíj;
- A társadalmi kirekesztést erősítő tevékenységek.

További szabályokat az Útmutató 2019. tartalmaz.

#### **4.7 ÁFA levonási jog**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

### **5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

#### **5.1 Jogorvoslat**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

### **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.

### **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

Jelen pontot az Útmutató 2019. tartalmazza.



## 8. Mellékletek

### 1. számú melléklet

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- A fejlesztéssel érintett intézmény működési engedélye/ telepengedélye (amennyiben releváns);
- Tervező által készített helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) és rövid műszaki leírás (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén a fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);  
Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fejleszteni kívánt ingatlan még nincs 100 %-ban a pályázó tulajdonában, a tulajdonjog megszerzésére vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartási eljárás megindítását (széljegyen történő bejegyzés) legkésőbb a pályázathoz kapcsolódó hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőig kell benyújtani. Az ingatlan 100%-os tulajdonjogának igazolása (ezt alátámasztó TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolatának benyújtása) a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetében árajánlatok vagy tervezői költségvetés/költségbecslés *(a 4.4 pontban felsorolt tevékenységek kivételével)*;
- Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a jogerős engedély, kérjük csatolni. A jogerős építési engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele;
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött) (amennyiben releváns);
- Programterv 4. számú melléklet alapján (amennyiben releváns);
- Jelen kiírás 2.1.1.3. pontjában meghatározott tevékenységcsoportra irányuló pályázat esetén a megjelölt közösségsszervező 2. számú melléklet szerinti szakmai önéletrajza. (Felhívjuk a pályázók figyelmét a személyes adatok nyilvántartásánál, a hatályos adatvédelmi szabályok betartására.)
- Berendezések, gépek, eszközök, programok esetében egy darab árajánlat, - amennyiben releváns- műszaki leírás, (amennyiben releváns);
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (5. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány, ha rendelkezésre áll a pályázat benyújtásakor, a Támogatói Okirat kiállításának azonban feltétele, (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**



A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*A nemzeti és helyi identitástudat erősítése*” pályázati kiírás

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- A településen a pályázat benyújtásának időpontjában rendelkezik-e működő közösségi és kulturális térrel;
- Nyertes pályázat esetén hozzájárul, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszköz kerül kihelyezésre.

