



## **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**

2735 Dánszentmiklós, Dózsa György utca 100.  
Tel: 53/574-000 titkarsag@danszentmiklos.hu

---

## **J e g y z ő k ö n y v**

### **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**

#### **Képviselő-testületének**

**2024. április 25-i**

**soros, nyílt üléséről**

3/2024. (IV.26.) Ök. rendelet

19/2024. (IV.25.) - 34/2024. (IV.25.) Ök. határozat

## J e g y z ő k ö n y v

Készült: Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. április 25-én 17<sup>00</sup> órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen vannak: Sipeki Zsolt polgármester  
Félix Marianna alpolgármester  
Forczek Ádám képviselő  
Király József Lászlóné képviselő  
Távolmaradását jelezte: Molnárné Baranyi Éva képviselő  
Murárik Árpádné képviselő  
Nagy Zsuzsanna képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Dinai Zoltán József jegyző  
rendőrség képviseletében:  
Kaposi Zoltán r. főhadnagy mb. őrsparancsnok  
Bori Zoltán r. alezredes mb. kapitányságvezető

Jegyzőkönyvvezető: Windeckerné Boskó Anikó

A képviselő-testület 4 fővel határozatképes. A képviselő-testületi ülésről hangfelvétel készül.

Sipeki Zsolt polgármester: köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, ismertette az ülés napirendi pontjait a meghívó szerint. Egyebek napirendi pontra vonatkozó javaslata:

- a) Helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírása
- b) Döntés a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetéséről
- c) Döntés a Székely kapu áthelyezéséről
- d) Döntés fagylalt árusító pavilon működésének engedélyezéséről

Egyebek napirendi pontra más javaslat nem volt. Az ülés napirendi pontjainak elfogadására vonatkozó szavazásban 4 képviselő vett részt. A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét.

### N a p i r e n d

1. Beszámoló a rendőrség 2023. évi munkájáról  
Előadó: rendőrség képviselője
2. Előterjesztés a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: polgármester
3. Döntés a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói állaspályázatának kiírásáról  
Előadó: polgármester
4. Dánszentmiklós Község Önkormányzat képviselő-testületének 2024. évi munkaterve  
Előadó: polgármester
5. Művelődési és Sportház 2023. évi beszámoló  
Előadó: polgármester
6. Művelődési és Sportház 2024. évi munkaterv  
Előadó: polgármester
7. Könyvtár 2023. évi beszámoló  
Előadó: polgármester
8. Könyvtár 2024. évi munkaterv  
Előadó: polgármester
9. Polgármester 2024. évi szabadságterve  
Előadó: polgármester
10. Döntés TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú helyi humán fejlesztések c. pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindításáról  
Előadó: polgármester
11. Dánszentmiklós 700 éves rendezvény programja  
Előadó: polgármester
12. Döntés a 2024. évi költségvetés előirányzat módosítási javaslatairól

- Előadó: polgármester
13. Döntés falugyűlés időpontjáról és témájáról  
Előadó: polgármester
14. Döntés az általános iskola előtti gyalogátkelőhely tervezéséről  
Előadó: polgármester
15. Egyebek
- a) Helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírása
  - b) Döntés a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetéséről
  - c) Döntés a Székely kapu áthelyezéséről
  - d) Döntés fagyalt árusító pavilon működésének engedélyezéséről

**1. Napirend:** Beszámoló a rendőrség 2023. évi munkájáról

Előadó: rendőrség képviselője

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Bori Zoltán r. alezredes mb. kapitányságvezető: a beszámolóból kiemelte, a bűncselekmények visszaszorítása érdekében a rendőrség, a lakosság, az önkormányzatok közti kommunikáció létfontosságú. Az online térben elkövetett bűncselekmények száma növekszik, felhívta a figyelmet az internetes felületek biztonságosabb használatára.

Sipeki Zsolt polgármester: megköszönte a rendőrség munkáját, felajánlotta, hogy a májusban tartandó falugyűlésen téma lehetne az online felületek biztonságos használata.

Bori Zoltán r. alezredes mb. kapitányságvezető: elmondta, mindenképp élni fognak e lehetőséggel.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a beszámolót a rendőrség 2023. évi munkájáról, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**19/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

rendőrségi beszámoló elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Ceglédi Rendőrkapitányság Dánszentmiklós 2023. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Ceglédi Rendőrkapitányság Dánszentmiklós 2023. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolóját elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

*Bori Zoltán, Kaposi Zoltán 17<sup>20</sup> órakor távozott a képviselő-testületi ülésről.*

**2. Napirend:** Előterjesztés a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, az volt a törekvés a rendelet módosításával, hogy azok a rászorulóak, akik támogatásért folyamodnak az önkormányzathoz, megfelelő mértékű és hatékonyságú támogatásban tudjanak részesülni. Javasolta az előterjesztés elfogadását.

A Pénzügyi Településfejlesztési és Közösségépítési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra ajánlja a képviselő-testületnek az előterjesztést.

Király József Lászlóné képviselő: elmondta, a szociális bizottság alaposan átbeszélte ezt a témát. Látható volt már év elején, hogy ezt a rendeletet módosítani kell, és hozzá kell igazítani az inflációhoz, illetve a nyugdíjak, bérek emelkedéséhez, a jogosultsági jövedelem határokat emelni szükséges. Kiemelte továbbá, hogy a fűtési támogatást 5 000 Ft/hó összegről 15 000 Ft/hó összegre, a temetési segélyt 50 000 Ft-ról 100 000 Ft-ra javasolták emelni, a 100 legidősebb lakos támogatását október 1-jéhez, az idősek napjához kötötték, a 18 év alatt lakosok támogatását áthelyezték a szeptemberi hónapra, amivel nagymértékben tudják segíteni az óvodázási és a beiskolázási költségeket és ezzel támogatni a szülőket.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki egyetért a rendelet módosításával az előterjesztés szerint, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (IV.26.) önkormányzati rendelete  
a települési támogatásról szóló 12/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

*(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)*

**3. Napirend:** Döntés a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói állaspályázatának kiírásáról Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, az írásos előterjesztés indokolja és meghatározza az állaspályázat kiírását. Az intézmény folyamatos és zavartalan működésének biztosítása érdekében célszerű ezt az igazgatói állaspályázatot minél hamarabb meghirdetni, értékelni és az igazgatót kinevezni. Elfogadásra javasolta az írásbeli előterjesztést.

A PTKB elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki elfogadja az előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**20/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói állaspályázatának kiírásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói állaspályázat kiírására irányuló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói feladatainak ellátásra vonatkozó pályázati kiírást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.
2. A képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.



Határidő: folyamatos  
Felelős: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

**4. Napirend:** Dánszentmiklós Község Önkormányzat képviselő-testületének 2024. évi munkaterve

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB elfogadásra javasolja a munkatervet.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a munkatervre vonatkozó javaslatot, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**21/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a képviselő-testület 2024. évi munkatervéről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testület 2024. évi munkatervét elfogadta.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**5. Napirend:** Művelődési és Sportház 2023. évi beszámoló

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a művelődési ház beszámolóját elfogadásra javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a beszámolót, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**22/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Művelődési és Sportház 2023. évi beszámolójának elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dánszentmiklói Művelődési és Sportház 2023. évi beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklói Művelődési és Sportház 2023. évi beszámolóját elfogadta.

Határidő: azonnal  
Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**6. Napirend:** Művelődési és Sportház 2024. évi munkaterv

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a művelődési ház munkatervét elfogadásra javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki elfogadja a művelődési ház munkatervét, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**23/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Művelődési és Sportház 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dánszentmiklói Művelődési és Sportház 2024. évi munkatervét, és az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklói Művelődési és Sportház 2024. évi munkatervét elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**7. Napirend:** Könyvtár 2023. évi beszámoló

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a könyvtár beszámolóját elfogadásra javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a könyvtár beszámolóját, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**24/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Könyvtár 2023. évi beszámolójának elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dánszentmiklói Könyvtár 2023. évi beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklói Könyvtár 2023. évi beszámolóját elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**8. Napirend:** Könyvtár 2024. évi munkaterv

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a könyvtár munkatervét elfogadásra javasolja. Megköszönte a művelődési ház és könyvtár munkatársainak az előző évi beszámolókat, az idei évi munkaterv elkészítését.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a könyvtár munkatervét, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**25/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dánszentmiklói Könyvtár 2024. évi munkatervét, és az alábbi határozatot hozta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklói Könyvtár 2024. évi munkatervét elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**9. Napirend:** Polgármester 2024. évi szabadságterve

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja a szabadságtervet, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**26/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Sipeki Zsolt polgármester 2024. évre vonatkozó szabadságtervét, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Sipeki Zsolt polgármester 2024. évi szabadságtervét jóváhagyta.
2. 2024. év ciklus végéig járó összes szabadság: 36 nap

Május 2-3.	2 nap
Június 10.	1 nap
Június 24 - Július 5.	10 nap
Augusztus 5-16.	10 nap
Augusztus 26 – Szeptember 6.	10 nap
Október 2-4.	3 nap

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**10. Napirend:** Döntés TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú helyi humán fejlesztések c. pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindításáról

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, a pályázatok elbírálása, a kapcsolódó döntések az előzetes várakozásokhoz képest késnek, információi szerint a döntés május végéig el fog tolni. Amennyiben megvárják a támogatói döntést, úgy az ütemtervben meghatározott tervezett programok nem vagy csak nagyon kis részben valósíthatóak meg. Ezért a pályázat előkészítői azzal a javaslattal fordultak a képviselő-testület felé, hogy egy ún. feltételes beszerzési eljárást folytasson le az

önkormányzat, ezzel segítve a projektet megvalósító majd kiválasztásra kerülő cég szerződéses kötelemeinek teljesítését. Ha nem kap támogatást ez a pályázat, akkor az önkormányzatnak semmiféle köteleme nem lesz a kiválasztandó szervezettel szemben. Az írásbeli előterjesztésben megtalálhatók az ajánlatkérési sablonok, ezeket természetesen ehhez a projekthez fogják igazítani (dátum, ajánlatkérői adatok). Javasolta, hogy ezt az előzetes beszerzési eljárást folytassák le annak érdekében, hogy nyertes pályázat esetén minél hamarabb munkához tudjanak látni és minél hamarabb élvezhessék a dąnszentmíklósiak ennek a pályázatnak az előnyeit. A pályázat egyébként a 2024-2029-es önkormányzati ciklus egyik meghatározó eleme lesz, és remélhetőleg a településen lakók életében is meghatározó és előremutató változásokat fog életmód szintjén elérni. A PTKB támogatja a javaslatot.

Félix Marianna alpolgármester: az ajánlatkérési lap 9. Egyebek pontjában szerepel, hogy az ajánlatkérő 30 % előleget fizet. Ez csak abban az esetben lesz esedékes, ha megnyeri az önkormányzat a pályázatot?

Sipeki Zsolt polgármester: igen, így van. Erre egyébként a pályázat lehetőséget ad. Szavazás következett, aki az előterjesztést támogatja, kézfelemeléssel igennel szavazzon. A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**27/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a TOP\_Plusz-3.1.3-23 pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindításáról

Dąnszentmíklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekttel kapcsolatos feltételes beszerzési eljárás lefolytatására irányuló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dąnszentmíklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Különféle catering szolgáltatások megvalósítására.
2. Dąnszentmíklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítására.
3. Dąnszentmíklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Eszközbeszerzések megvalósítására.
4. Dąnszentmíklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Különböző képzések megvalósítására.
5. Dąnszentmíklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Különféle sporttevékenységek megszervezésére.
6. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**11. Napirend:** Dąnszentmíklós 700 éves rendezvény programja

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: ismertette a „Dánszentmiklós 700” Ünnepejűk együtt településünket! rendezvény tervezett programját.

Május 17. péntek

10 órától óvodások, iskolások 700 méteres futása

Falumúzeumnál 16 órától játékos helytörténeti ismertető, vetélkedő, 17 órakor megnyitó,

Varga Miklós fellépése, helytörténeti kiállítás

Művelődési házban gálavacsora, melyre Dánszentmiklós község díszpolgárai, az Aranykönyvbe került személyek, az eddigi önkormányzati képviselők, és vacsorapartnereik kerülnek meghívásra

Május 18. szombat

7 órakor zenés ébresztő

10 órától utazás a múltba kisvonattal – értékeink felkeresése, szelfi a múlt emlékeivel

12 órától öko játszóház, légvár, kalandpark

Fellépők:

14<sup>00</sup> DRuMSTeRS az ütős show

15<sup>00</sup> Happy Gang

15<sup>45</sup> Óvodások táncos műsora

16<sup>00</sup> Csonka András

17<sup>00</sup> Grácia hegedűtrío

17<sup>45</sup> Mazsorették bemutatója

18<sup>00</sup> Táncház

19<sup>00</sup> Langaléta Garabonciások vásári játéka

20<sup>00</sup> Erős-Spigi Retro Disco

22<sup>00</sup> Retro Zone élő koncertje

Műsorvezető: Bekker Dávid

Kísérő programok: óriás jelmezes Mancs őrjárat, kézműves sarok, csillámtetoválás, cukorágyú, kutyás és solymász bemutató, fotófal, termelői és kézműves portékák, eper vásár, színes gasztronómiai kínálat

A napirendi pont döntést nem igénylő tájékoztatás volt.

**12. Napirend:** Döntés a 2024. évi költségvetés előirányzat módosítási javaslatairól

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, a „Dánszentmiklós 700” rendezvény költsége 9,5-10 millió forint. Az önkormányzat költségvetésében 5 millió forint került elkülönítésre rendezvények szervezésére. Ezen a rendezvényen kívül azonban lesznek még rendezvények a faluban az év folyamán, ezért a PTKB ülésen az a javaslat fogalmazódott meg, hogy a rendezvényekre elkülönített pénzüsszeget 5 millió forintról 12,5 millió forintra emeljék meg a tartalékalap terhére. A PTKB 7,5 millió forintos előirányzat módosítás elfogadását javasolja a képviselő-testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki elfogadja a 7,5 millió forintos előirányzat módosítást, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**28/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a 2024. évi költségvetés előirányzat módosításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés előirányzat módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetésében rendezvények szervezésére betervezett összeget 7 500 000 Ft-tal megemeli.
2. A Képviselő-testület az előirányzat módosítás összegét a tartalékalap terhére biztosítja.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**13. Napirend:** Döntés falugyűlés időpontjáról és témájáról

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a falugyűlés az a lakossági fórum, ahol a tematikát a falugyűlést meghirdető szerv határozza meg. Javaslat, hogy a falugyűlés időpontja május 23. 17 óra, témája - a rendőrség beszámolójához kapcsolódóan - az internetes bűnözés veszélyei, valamint az általános iskolai gyalogátkelőhely építése, az iskola előtti közlekedés biztonságosságának ügye legyen.

Sipeki Zsolt polgármester: kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki a javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**29/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

falugyűlés időpontjának és témájának meghatározásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugyűlés időpontjáról és témájáról vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete falugyűlést tart 2024. május 23-án 17 órakor.
2. A falugyűlés témája:
  1. Az internetes bűnözés veszélyei
  2. Az általános iskolai gyalogátkelőhely építése, az iskola előtti közlekedés biztonságossága
3. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024.05.23.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**14. Napirend:** Döntés az általános iskola előtti gyalogátkelőhely tervezéséről

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy megérkezett az árajánlat az iskola előtti gyalogátkelőhely, valamint K+R forduló tervezésére. Javasolta az árajánlat elfogadását és a vonatkozó szerződés megkötését a vállalkozóval. A PTKB az árajánlat elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki elfogadja az ajánlatot, az előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**30/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

gyalogátkelőhely, K+R forduló tervezése árajánlat elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általános iskola előtti gyalogátkelőhely tervezésére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az SP 2000 Kft (1139 Budapest, Hajdú utca 16. 3. em. 18.) által adott, a „Dánszentmiklói általános iskola előtt gyalogátkelőhely, valamint K+R forduló tervezése” elkészítésére vonatkozó 1 200 000 Ft + áfa árajánlatát elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó szerződés megkötésére, aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**15. Napirend:** Egyebek

**a) Helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírása**

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, a felhívás a vonatkozó önkormányzati rendelet alapján készült. Az önkormányzat költségvetési rendelete 1 millió forintos pályázati keretösszeget határoz meg.

Kérdés, hozzászólás nem volt az írásbeli előterjesztéshez, szavazás következett. Aki elfogadja az előterjesztésben szereplő pályázati felhívást, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**31/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 1/2015. (II.9.) önkormányzati rendelete, valamint a Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (III.13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete alapján a Helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a 2024. évi költségvetés „Civil szervezetek támogatása” előirányzat terhére, a Dánszentmiklós községben tevékenykedő civil szervezetek részére.
2. A pályázat keretösszege 1 000 000 Ft.

3. A pályázat beérkezésének határideje 2024. május 27. 12<sup>00</sup> óra.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, intézkedjen a pályázati felhívás közzétételéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**b) Döntés a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetéséről**

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, az önkormányzat minden választási évben lehetőséget ad térítésmentesen a polgármester jelölteknek, a képviselő jelölteknek, hogy egy Dánszentmiklósi Híradó különszámban bemutatkozhatnak a lakosság számára.

Az írásbeli előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki az előterjesztést támogatja kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**32/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetésére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzata térítésmentesen lehetőséget biztosít valamennyi polgármester jelölt, képviselő jelölt számára a bemutatkozásra a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámában.
2. A kiadványban a HVB által kisorsolt, a szavazólapon megjelenő sorrendben mutatkozhatnak be a jelöltek, polgármester jelöltek A4 méretű, képviselő jelöltek A5 méretű oldalon, fekete-fehér színben.
3. A megjeleníteni kívánt szöveget és képet 2024.05.15-én 9<sup>00</sup> óráig kell eljuttatni szerkesztett formában a [jegyzo@danszentmiklos.hu](mailto:jegyzo@danszentmiklos.hu) e-mail címre. A beérkezést a jegyző válasz e-mailben nyugtázza.
4. A leadott szöveg változtatás nélkül, a leadott tördelés szerint kerül közlésre. A megjelentetni kívánt anyag szerkesztési paraméterei: 15 mm-es margó, 11-es méretű Times New Roman betűtípus normál vastagságban.
5. A kiadvány 950 példányban a 22. héten jelenik meg. Terjesztése a Dánszentmiklósi Híradó terjesztési gyakorlatának megfelelően történik.
6. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**c) Döntés a Székely kapu áthelyezéséről**

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, több ötlet is felmerült, hova lehetne áthelyezni a Székely kaput, többek között a Templom tér, a templom parkolójával szemben levő önkormányzati telek, illetve a Tsz park előtti terület.



Király József Lászlóné, Forczek Ádám képviselők, Félix Marianna alpolgármester: a Tsz park előtti területet javasolják.

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: szerint meg kellene fontolni, hogy valamilyen funkciója is legyen a Székely kapunak, át lehessen menni alatta, pl. egy sétaút kialakításával.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a Székely kapu áthelyezésének helyszínéül a Tsz park előtti önkormányzati területet, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**33/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

a Székely kapu áthelyezéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Székely kapu áthelyezésére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Székely kaput a Tsz park előtti önkormányzati területre helyezett át.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

**d) Döntés fagylalt árusító pavilon működésének engedélyezéséről**

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, egy dánszentmiklósi vállalkozó azzal a kéréssel kereste meg, hogy egy fagylalt árusító pavilont (előtte néhány asztallal, székekkel) szeretne elhelyezni a játszótér melletti önkormányzati területen. Véleménye szerint támogatható a kérés.

Képviselők: mindannyian javasolták a fagylalt árusító pavilon működésének engedélyezését a játszótér melletti területre.

Sipeki Zsolt polgármester: a vonatkozó önkormányzati rendelet alapján közterület használati díjként 24 000 Ft havi bérleti díjat javasolt megállapítani.

Szavazásra kérte a képviselőket, aki támogatja a játszótér melletti önkormányzati területen fagylalt árusító pavilon elhelyezését, 24 000 Ft/hó közterület használati díj megállapításával, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 4 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**34/2024. (IV.25.) Ök határozat:**

fagylalt árusító pavilon működésének engedélyezéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fagylalt pavilon működésének engedélyezésére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tolvaj Tibor részére fagylalt árusító pavilon működtetését engedélyezi a játszótér melletti önkormányzati területen.
2. A Képviselő-testület a közterület használat díjának havi mértékét 24 000 Ft+áfa összegben állapítja meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Sipeki Zsolt polgármester: megköszönte a képviselők munkáját, a képviselő-testületi ülést 18<sup>30</sup> órakor lezárta.

Kmf.

  
**Sipeki Zsolt**  
**polgármester**



  
**Dr. Dinai Zoltán József**  
**jegyző**

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (IV. 26.)  
önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról szóló 12/2022.(XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, egyedül élő esetén 400%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segísége szorul.”

(2) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (2) bekezdésben meghatározott esetekben – az (2) bekezdés b) pontjának kivételével – a települési támogatás legfeljebb naptári évenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét. Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben a támogatás legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-a lehet.”

**2. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,)*

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át, és”

**3. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 13. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A fűtési támogatásra az jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 550%-át, egyedülélő esetén az 650%-át.

(4) A fűtési támogatás összege havi 15.000.-Ft.”

#### **4. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás összege 100.000.-ft .”

#### **5. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat a gyermekétkeztetés térítési díját mérsékelheti, vagy elengedheti a szociálisan rászorult gyermek törvényes képviselőjének kérelme, illetve az iskola-, bölcsőde-, óvoda vezetőjének javaslata alapján, ha a családban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg, vagy a kötelezett szociális, vagyoni, illetve lakhatási körülményeire tekintettel a díjat megfizetni nem képes.”

#### **6. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 13. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

### **„13. Gyermeknevelési támogatás”**

#### **7. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A szociális bizottság azon a dánszentmiklósi állandó lakcímmel rendelkező és a településen életvitelszerűen élő gyermek részére, aki tárgyév szeptember 31-ig a 18. életévét még nem tölti, be tárgyév szeptember hónapjában egyszeri, gyermekenként legfeljebb 30.000 forint összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A támogatást a gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő, vagy annak meghatalmazottja veheti át a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban.

(2) A szociális bizottság az (1) bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.”

#### **8. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

### **„13/A. Időskorúak támogatása**

#### **17/A. §**

(1) A szociális bizottság a település 100 legidősebb dánszentmiklósi állandó lakcímre bejelentett és a településen életvitelszerűen élő lakója részére tárgyév október 1. napjával, az Idősek Világnapja alkalmából egyszeri, legfeljebb 30.000,- Ft összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A megállapított támogatást a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban vehet át személyesen vagy meghatalmazott által.

(2) A szociális bizottság az (1)bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.”

## 9. §

Hatályát veszti A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet

- a) 17. § (3) és (4) bekezdése,
- b) 15. alcíme.

## 10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Dinai Zoltán József  
jegyző



Sipeki Zsolt  
polgármester

Záradék: A rendelet kihirdetve 2024.04.26.

Dr. Dinai Zoltán József  
jegyző



### Végső előterjesztői indokolás

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései szerint az önkormányzat képviselő-testülete rendeletben állapítja meg az általa nyújtott települési támogatásokat és szabályozza azok megállapításának szabályait.

A fent jogszabály alapján az önkormányzat kötelezettsége, hogy a települési támogatásról szóló rendelet megalkotása.

**5/2024**

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. április 25-i soros, nyílt üléséről készült jegyzőkönyv  
tárgymutatója**

<b>Rendelet száma</b>	<b>Tárgy</b>
3/2024. (IV.26.)	Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (IV.26.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról szóló 12/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
<b>Határozat száma</b>	<b>Tárgy</b>
19/2024. (IV.25.)	Rendőrség 2023. évi beszámolójának elfogadása
20/2024. (IV.25.)	Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói álláspályázatának kiírása
21/2024. (IV.25.)	A képviselő-testület 2024. évi munkatervének megállapítása
22/2024. (IV.25.)	A Művelődési és Sportház 2023. évi beszámolójának elfogadása
23/2024. (IV.25.)	A Művelődési és Sportház 2024. évi munkatervének elfogadása
24/2024. (IV.25.)	A Könyvtár 2023. évi beszámolójának elfogadása
25/2024. (IV.25.)	A Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadása
26/2024. (IV.25.)	Polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása
27/2024. (IV.25.)	TOP_Plusz-3.1.3-23 pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindítása
28/2024. (IV.25.)	2024. évi költségvetés előirányzat módosítása (rendezvények szervezése)
29/2024. (IV.25.)	Falugyűlés időpontjának és témájának meghatározása
30/2024. (IV.25.)	Gyalogátkelőhely, K+R forduló tervezése árajánlat elfogadása
31/2024. (IV.25.)	Helyi civil szervezetek 2024. évi támogatási pályázatának kiírása
32/2024. (IV.25.)	Dánszentmiklósi Híradó választási különszámának megjelentetése
33/2024. (IV.25.)	Székely kapu áthelyezésének helyszíne
34/2024. (IV.25.)	Fagyalt árusító pavilon működésének engedélyezése





# Jelenléti ív

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. április 25-i soros, nyílt ülésén jelenlévőkről

Sipeki Zsolt polgármester

Félix Marianna                      alpolgármester

Forczek Ádám képviselő

Király József Lászlóné képviselő

Molnárné Baranyi Éva képviselő

Murárik Árpádné képviselő

Nagy Zsuzsanna képviselő

Dr. Dinai Zoltán József jegyző

Kaposi Josef

3/21/2024

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Stochiometrie

.....

Truly Yours,

.....

.....

.....



Summe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**Dánszentmiklós község Polgármesterétől**

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-002 📠: 06-53/574-009

✉: polgarmester@danszentmiklos.hu

---

## **M E G H Í V Ó**

Ezúton tisztelettel meghívom Dánszentmiklós község Önkormányzatának  
**2024. április 25-én (csütörtök) 17:00 órai kezdettel**  
a Polgármesteri hivatal dísztermében tartandó képviselő-testületi ülésére

### **N a p i r e n d:**

1.) Beszámoló a rendőrség 2023. évi munkájáról.

Előadó: rendőrség képviselője

2.) Előterjesztés a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: polgármester

3.) Döntés Mosolygó Alma óvoda és mini bölcsőde igazgatói állaspályázatának kiírásáról.

Előadó: polgármester

4.) Dánszentmiklós Község Önkormányzat képviselőtestületének 2024. évi munkaterve.

Előadó: polgármester

5.) Művelődési és Sportház 2023. évi beszámoló.

Előadó: polgármester

6.) Művelődési és Sportház 2024. évi munkaterv.

Előadó: polgármester

7.) Könyvtár 2023. évi beszámoló.

Előadó: polgármester

8.) Könyvtár 2024. évi munkaterv.

Előadó: polgármester

9.) Polgármester 2024. évi szabadságterve.

Előadó: polgármester

10.) Döntés TOP-Plusz.3.1.3-23 ksz. helyi humán fejlesztések c. pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindításáról.

Előadó: polgármester

11.) Dánszentmiklós 700. éves rendezvény programja.

Előadó: PTKB elnök

12.) Döntés a 2024. évi költségvetés előirányzat módosítási javaslatairól.

Előadó: polgármester

13.) Döntés falugyűlés időpontjáról és témájáról.

Előadó: polgármester

14.) Döntés az általános iskola előtti gyalogátkelőhely tervezéséről.

Előadó: polgármester

Egyebek

Dánszentmiklós, 2024. 04.19.

Tisztelettel:



Sipeki Zsolt  
polgármester



Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság  
Ceglédi Rendőrkapitányság

**A jelentésben foglaltakkal egyetérttek:**

**Bori Zoltán r. alezredes  
mb. kapitányságvezető**

## **ÉRTÉKELŐ JELENTÉS**

### **DÁNSZENTMIKLÓS**

**2023. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről**



**Albertirsa, időbélyegző szerint**

**Készítette:**

**Kaposi József r. főhadnagy  
mb. őrsparancsnok**

## Tartalom

<b>BEVEZETÉS</b> .....	4
<b>I. KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE</b> .....	5
<b>1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke (létszám, óraszám), a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága</b> 5	
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	6
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása .....	6
1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség).....	6
1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása .....	6
1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése .....	8
<b>2. A bűnüldöző munka értékelése</b> .....	8
2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása .....	8
2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.....	9
2.3. A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása .....	9
<b>3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok</b> .....	10
<b>4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése</b> .....	10
4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások.....	10
4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések.....	12
<b>5. Az illegális migráció helyzete</b> .....	12
<b>II. A RENDŐRKAPITÁNYSÁG ÁLTAL A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK</b> .....	12
<b>1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága</b> .....	12
<b>2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata</b> .....	12
<b>3. A rendezvénybiztosítások</b> .....	13
<b>4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése</b> .....	13
<b>5. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése</b> .....	14
<b>6. Az igazgatásrendészeti tevékenység</b> .....	14
<b>7. Bűn- és baleset-megelőzés</b> .....	15
7.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai. ....	15
7.1.1. Család és gyermekvédelem. ....	15
7.1.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása. ....	15
7.1.3. Az áldozatvédelem és az áldozatsegítés értékelése. ....	15
7.1.4. Az emberkereskedelem. ....	15
7.1.5. Megelőző vagyonvédelem. ....	15

7.1.6. A kábítószer prevenció helyzete.....	15
7.1.7. A kiberbiztonság bemutatása.....	16
7.1.8. Az állatvédelmi tevékenység bemutatása.....	16
7.2. Az iskolaőri tevékenység (az iskolaőrség működésének értékelése).....	16
7.3. A baleset-megelőzési tevékenység.....	16
<b>8. Együttműködés .....</b>	<b>17</b>
8.1. A helyi önkormányzatokkal folytatott együttműködés.....	17
8.2. Bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.....	17
8.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés. ....	17
8.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, a közösen ellátott szolgálatra vonatkozó adatok.	18
8.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés. ....	18
<b>III. ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA.....</b>	<b>19</b>

**Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Polgármester Úr!**

**Az Albertirsai Rendőrőrs 2023. évi tevékenysége az alábbiak szerint összegezhető:**

### **BEVEZETÉS**

Albertirsa városában, valamint még három településen – így Ceglédbercelen, Dánszentmiklóson és Mikebudán –, Albertirsa székhellyel, a Ceglédi Rendőrkapitányság Albertirsai Rendőrőrsre teljesít szolgálatot. A Ceglédi Rendőrkapitányság 2023. évre fő célkitűzésnek tekintette, a járásban és azon belül Albertirsa városában is az elkövetett bűncselekmények további csökkentését, a büntetőeljárások nyomozás eredményességének fokozását, hatékony fellépést a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben, valamint ezzel együtt a településen élő állampolgárok szubjektív közbiztonság érzetének minél magasabb szintű szavatolását, illetve a szakmailag felkészült és elhivatott állomány megtartását.

Budai Zoltán r. alezredes őrsparancsnok úr májusban távozott az őrs éléről, viszont az őrsparancsnok-helyettes személyében változás nem történt. A létszámhelyzet a beosztotti állomány vonatkozásában: 2023. évben 2 fő távozott és 2 fő érkezett.

A lakosság szélesebb körű kiszolgálása érdekében továbbra is működik az Albertirsai Önkormányzat által vásárolt és üzemeltetett 06-20/973-9021 hívószámú mobiltelefon, amelyen a szolgálatot teljesítő járőr a nap 24 órájában elérhető. Az állampolgárok panaszukkal, bejelentésükkel közvetlenül őket tudják hívni, ezért azonnali intézkedést igénylő esetben, akár rögtön a helyszínre tudnak vonulni, illetve a szükséges felvilágosítást meg tudják adni.

Ezen túlmenően továbbra is értesíteni lehet a rendőrséget hivatali munkaidőben a 06-53/505-861-es vezetékes számon és a 112-es segélyhívón, melyen a híváskezelő központon keresztül a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Tevékenység-irányítási Központja érhető el, ahonnan a járőrök közvetlen irányítása megvalósul. Az őrs technikai felszereltsége megfelelő, a meglévő számítógéppark még megfelelő, a hatékony rendőri munkát lehetővé tevő eszközök az elektronikus ügyintézésre alkalmasak. A szolgálati gépkocsik összetétele nem változott, a közterületi szolgálat elsősorban a Skoda személygépkocsival látja el a járőrszolgálatot, melyek mellett jelenleg 1db magasabb építésű, de terepjáró képességgel nem rendelkező Dacia Duster szolgálati gépkocsi is rendelkezésre áll.

A rendőrijárőr és a Ceglédi Rendőrkapitányság, valamint a Tevékenység Irányítási Központ közötti összeköttetés a szolgálati gépkocsikba szerelt stabil rádióval, valamint hordozható EDR rádiókészülékekkel biztosított, a járőrszolgálat mellett minden körzeti megbízott ellátásra került ilyen GPS-es rádióval, mely jelentősen emelte a feladat végrehajtás színvonalát.

A rendőrőrs működésének jogi alapjait a rendőrségre irányadó jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső normák, vezetői irányelvek, utasítások adták.

A 2023-as esztendőben az emberek korlátozások nélkül akár nagyobb rendezvényeken is közösségbe mentek, amely magával hordozta azt, hogy több jogellenes cselekmény kerül a hatóságok látókörébe.

Napjainkban előtérbe került az internetes vásárlás, ez pedig veszélyeket hordoz magában. Az alapvető funkciók – emberek közötti áru- és információcsere, találkozási tér – közül egyre több költözött a digitális térbe. Az állampolgároknak nagyon kényelmes alternatíva maradt a személyes kontaktok elkerülése érdekében az online vásárlás. Ma már rutinszerűen kereskedhet bárki az egész világgal egy okostelefon segítségével akár a fotelból, a virtuális térben. Sokan nem tudják ezeket az oldalakat, applikációkat, felületeket készség szinten kezelni.

Ilyenek a netbanki szolgáltatások, pénzügyi online felületek, a mobiltelefonokra telepíthető applikációk, társkereső hirdetések. Ezekben az esetekben fontos lenne figyelni a jelszavak védelmére, ezen oldalak biztonságos használatára.



A kisebb súlyú vagyon elleni bűncselekményekhez tartozó bűncselekmények emelkedése is várható volt az áremelések miatt (figyelemmel a munkahelyek, ezáltal a jövedelem várható elvesztésére), melyre a rendőrségnek azonnal, a lehetőségeket maximálisan kihasználva, – sértettek védelmét szem előtt tartva – kellett reagálnia. Az idei évben is fontos célként fogalmaztuk meg ennek fenntartását.

A fentiek miatt egyre fontosabb a szerepe a prevenciónak, a bűnmegelőzésnek, a média felületeken való tájékoztatásnak.

Mindemellett, a bűnügyi eredményességben – a korábbi évekhez hasonlóan – további javulás volt az elérendő cél, valamint a bűncselekmények visszaszorítása, a bűnözés elleni harc eredményessége érdekében a társadalmi összefogás megteremtése, amely feladat végrehajtásában jelentős szerepet játszik az önkormányzatokkal való szoros kapcsolattartás. Az elmúlt években megrendezésre került különböző fórumokon az önkormányzati vezetők, képviselők hozzászólásai, észrevételei, sokszor anyagi támogatásai is azt erősítik meg, hogy mind a települések vezetése, mind a lakosság támogatja az ez irányú törekvést. Cél továbbra is az, hogy az állampolgárokkal együttműködő, empatikus, segítőkész és egyben határozott, a törvényeknek maradéktalanul megfelelő rendőri intézkedésekre kerüljön sor.

A város közrendjének és közbiztonságának adatait mutató, valamint a Ceglédi Rendőrkapitányság állománya, illetve azon belül az Albertirsa Rendőrőrs állománya által elvégzett feladatokat ismertető értékelő jelentés a 2023. január 01. és 2023. december 31. közötti időszakra terjedő számadatokat és egyéb, a lakosság szubjektív közbiztonság érzetét növelő végrehajtott rendőri feladatokat ismerteti. Az értékelő jelentés úgy mutatja be a 2023. évi adatokat, hogy azokat közvetlenül a 2022. évi adatokkal hasonlíttja össze és párhuzamosan feltünteti a tárgyidőszakot megelőző 4 év és 2010. év számadatait is Albertirsa, illetve a Ceglédi Járás vonatkozásában.

**A Ceglédi Rendőrkapitányság, Albertirsa Rendőrőrs 2023. évi tevékenységét értékelő beszámolót az alábbiak szerint terjesztem Önök elé:**

## **I. KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE**

### **1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke (létszám, óraszám), a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága**

Az előző évhez hasonlóan 2023. évben is a legfőbb célkitűzés a bűncselekmények számának további csökkentése volt, a bűnelkövetői körök feltérképezése és az igazságszolgáltatás elé állítása, a büntetőeljárások eredményességének fokozása, továbbá hatékony fellépés a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben. A fenti célkitűzések eléréséhez jelentősen hozzájárult a Ceglédi Járási Ügyészség, a rendőrőrs illetékességi területén működő polgárőr szervezetek, és az önkormányzatok. A célkitűzéseket részben siker koronázta. A rendőrőrs illetékességi területén elkövetett és ismertté vált bűncselekmények száma a tavalyi évben kismértékben csökkent, ezen belül csökkenés regisztrálható mind a vagyon elleni, mind a személy elleni bűncselekmények tekintetében, illetve a kiemelt jogsértések tekintetében.

A feltételek megléte esetén került alkalmazásra a büntető ügyekben, illetve az elzárással is sújtható szabálysértések esetében a bíróság elé állítás lehetősége, továbbá több esetben született döntés bűnügyi és szabálysértési őrizetbe vétel elrendeléséről. A felhívások dacára még mindig gyakori jelenség – és a nyomozás eredményességét negatív irányba befolyásolja – az állampolgárok közönyössége, továbbá az elvárható vagyonvédelmi intézkedések megtételének hiánya, illetve a hanyagság és figyelmetlenség, az erőszakos jellegű bűncselekmények esetében pedig az ittaság.

Az elmúlt években az online térben elkövetett deliktumok meghatározóak lettek, illetve a jövőben várható, hogy még magasabb lesz az arányuk. Oka, hogy a középkorosztály jelentős

része számára kényelmes alternatíva a veszélyhelyzetben a személyes kontakt elkerülése az online vásárlással. Számukra az internet elérhető, vásárlóerővel is rendelkeznek, azonban a tapasztalatok szerint nem kellően körültekintők, kevésbé ellenőrzik a hirdetéseket, továbbá kevésbé is figyelnek a biztonságos internet használatra, a jelszavak védelmére.

### 1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Dánszentmiklós illetékességi területén a 2023. évben a rendőri eljárásokban regisztrált bűncselekmények száma 26 volt, amely az előző évi adatokhoz viszonyítva növekedést mutat (20-ról növekedett szám szerint 26-ra).

Az értékelés során is meg kell említeni azt, hogy a jelentésben szereplő statisztikai adatok az ENyÜBS követő statisztika adatokon alapulnak, amely a tárgyévben befejezett nyomozásokból tevődik össze.

<i>Dánszentmiklós közigazgatási területén elkövetett bűncselekmények</i>	<i>2010.</i>	<i>2022.</i>	<i>2023.</i>	<i>dinamika 2022-2023.</i>
<i>összes bűncselekmény</i>	<i>38</i>	<i>20</i>	<i>26</i>	<i>+6</i>
<i>ebből közterületen elkövetett bűncselekmény</i>	<i>10</i>	<i>7</i>	<i>9</i>	<i>+2</i>

### 1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A megtett erőfeszítéseink ellenére a közterületen elkövetett bűncselekmények száma növekedett. Míg 2022-ben 7 ilyen bűncselekményt követtek el, addig 2023. évben 9 ilyen bűncselekmény került regisztrálásra.

### 1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A Ceglédi Rendőrkapitányság bűnügyi fertőzöttségét mutató arány (100.000 fő lakosra jutó bűncselekmények száma) 2010. évben 3102 volt, mely érték tovább emelkedett, majd csökkenés következett be és 2021-es évben 1104-re csökkent. 2022. évben ez 2420, míg 2023. évben ez a szám ismét csökkent 1619-re, ami 33,1 %-os csökkenés.

<i>Év</i>	<i>Ceglédi Rendőrkapitányság bűnügyi fertőzöttségének 100.000 lakosra vetített aránya</i>
<i>2010</i>	<i>3102</i>
<i>2022</i>	<i>2420</i>
<i>2023</i>	<i>1619</i>

### 1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A rendőrség kiemelt figyelmet fordít az állampolgárok személyét, biztonságát, vagyonát leginkább veszélyeztető és ezáltal a szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények vonatkozásában a felderítésre, az elkövetők elfogására, illetve ezen jogszabálysértő cselekmények visszaszorítására.

Kiemelten kezelt bűncselekmények adatai és azok változásai az alábbi táblázatban összesítve láthatóak:

<i>Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása település szerinti bontásban 2010., 2022. és 2023. évi ENyÜBS adatok alapján DÁNSZENTMIKLÓS</i>	<b>2010.</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>dinamika 2022- 2023.</b>
<b>emberölés</b>	0	0	0	-
- szándékos befejezett emberölés	0	0	0	-
- emberölés kísérlete	0	0	0	-
<b>Testi sértés</b>	1	2	0	-2
- súlyos testi sértés	1	1	0	-1
- halált okozó testi sértés	0	0	0	-
<b>kiskorú veszélyeztetése</b>	0	0	0	-
<b>embercsempészség</b>	0	0	0	-
<b>garázdaság</b>	4	0	1	+1
<b>önbíráskodás</b>	0	0	0	-
<b>visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A. §, 282/B. § (2)-(3) bek., 282/C. § (2) bek</b>	0	0	0	-
<b>lopás</b>	21	4	1	-3
- személygépkocsi lopás	1	0	0	-
- zárt gépjármű-feltörés	1	0	0	-
- lakásbetörés	1	1	1	-
<b>rablás</b>	0	0	0	-
<b>kifosztás</b>	0	0	0	-
<b>zsarolás</b>	0	0	0	-
<b>rongálás</b>	2	1	1	-
<b>csalás</b>	0	3	9	+6
<b>jármű önkényes elvétele</b>	0	0	0	-
<b>14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen</b>	38	10	12	+2

A kiemelt (jelentős tárgyi súlyú és a köznyugalmat leginkább megzavaró jogsértések) kategóriába tartozó összes bűncselekmények alakulásánál megállapítható, hogy a település területén elkövetett 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában 2022. évben 10 cselekményt regisztráltak, míg a tavalyi esztendőben 12 ilyen cselekményt követtek el, mely növekedést eredményezett, mely a korábbi években is elsősorban az utazó bűnözés számlájára volt írható. A közterületen elkövetett kiemelt bűncselekmények száma is növekedett, míg az előző esztendőben 7, addig 2023. évben 9 ilyen eset volt a településen.

A településen testi sértés nem történt. A garázdaság bűncselekmény elkövetésének a száma – amely bűncselekmény a lakosság szubjektív közbiztonsági érzetét különösen negatívan befolyásolhatja –, az előző évi 0-ról 1-re emelkedett. Ezen bűncselekményi kategóriákban



jellemző elkövetési körülmény, hogy mind a sértett, mind a terhelt ittas állapotban volt a bűncselekmény elkövetésének időpontjában.

A vagyoni elleni bűncselekmények számában növekedés volt tapasztalható. A csalások esetszáma 3-ról 9-re emelkedett, viszont a lopások száma 1-re csökkent az előző évi 4-ről, mely alacsony elkövetés szám volt az elmúlt időszak tekintetében.

Rablás és kifosztás, illetve rongálás nem történt a 2023-es esztendőben.

### 1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Jellemzőek maradtak 2023. évben is az online térben elkövetett vagyoni elleni cselekmények, melyek egyre inkább áttevődtek az internetes felületekre. Az állampolgárok hamar felismerték, hogy az interneten sokkal kényelmesebb a pénzügyeiket intézni, amelyre a bűnelkövetői oldal is azonnal reagált, megjelentek, majd nagy sebességgel teret hódítottak az online csalások, adathalászatok a „bankszámla fosztogatások”. A vagyoni elleni bűncselekmények jelentős szeletét teszik ki 2023. évben az online módon elkövetett csalások, az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalások, az információs rendszer vagy adatok megsértése, a személyes adatokkal visszaélések. A lopás deliktumokhoz való aránya 2022. évben több mint 65% volt, ami 2023. évre kb. 50%-ra csökkent.

A sértettek a 30-50 év közötti korosztályból kerülnek ki. Ez a korosztály, aki már az interneten „él” és elég jövedelemmel rendelkezik az online vásárláshoz, valamint többé, kevésbé ért is az internetes felületek, webáruházak, banki applikációk kezeléséhez. Ennek ellenére mégis nem vagy csak felületesen tájékozódnak az internetes felületeken, ezért gyakoribb az áldozattá válásuk. A telefonos csalások tekintetében „nyeremény játék”, valamint a „pénzt nyert”, „mesés vagyont örökölhetsz” típusú elkövetések visszahúzódtak tekintettel arra, hogy az elkövetői módszerek megváltoztak. Alapvetően jellemzőek a pénzintézetek nevében elkövetett csalások, az un- Any Desk-es, Time Wiever-es csalások, amikor pénzintézet nevében gyanús átutalások ürügyén és azok megakadályozása ürügyén kicsalják ki a sértettek bankbiztonsági adatait, PN és vásárlási kódjaikat, bankkártya adataikat, továbbá az online vásárlási vagy eladási felületeken (jellemző a jófogás és Market Place) hamis linkeket küldenek a vásárlónak, vagy eladónak melyekre rákattintva a hamis felületre irányítják őket ahol megszerzik a bankkártya adataikat. Az elkövetők ezek birtokában könnyűszerrel kifosztják a sértettek bankszámláit.

## 2. A bűnüldöző munka értékelése

### 2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A kapitányságunk nyomozás eredményességi mutatója a tárgyévben 63,7 % lett, amely az előző évhez képest (76,7%) 13 százalékponttal csökkent. Ennek ellenére a Ceglédi Rendőrkapitányság a Pest VMRFK rendőrkapitányságai közül továbbra is jó és felelősségteljes munkát végez, hiszen a rendőrkapitányságok közül az előkelő 3. helyet értük el 2023 évben.

Fontos szempont, hogy úgy sikerült ezt az eredményt elérni, hogy közben markáns emelkedés volt a bűncselekmények, főként a lopás deliktumok számában is. Az összes bűncselekmények alakulása a fentiekben kifejtésre került és ezen okok alapján, a 2024-es évben ismételten kedvezőbb irányba bízunk.

<i>Rendőri eljárásban regisztrált és a Ceglédi Járásban elkövetett bűncselekmények</i>	2010.	2022.	2023.	<i>dinamika 2022-2023.</i>
--	-------	-------	-------	--------------------------------

<b>nyomozás-eredményességi mutató az összes bűncselekményt érintően</b>	<b>31,5 %</b>	<b>76,7%</b>	<b>63,7%</b>	<b>-13 százalékpont</b>
<b>közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozás-eredményességi mutatója</b>	<b>42%</b>	<b>84,1%</b>	<b>73,1%</b>	<b>-9 százalékpont</b>

## 2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozási eredményessége 2023. évben 73,1%, ami a 2022. évi 84,2%-hoz mérten 9 százalékpontos emelkedést mutat. A rendőrkapitányságok között a 2. helyen áll a Ceglédi Rendőrkapitányság ebben a kategóriában.

## 2.3. A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény nyomozáseredményességi mutatója tárgyévben 56,4%, mely mutató az előző évi 72,7 % eredményhez képest 16,3 százalékponttal csökkent. 2010-ben ez a számadat mindösszesen 22,6 % volt. A Ceglédi Rendőrkapitányság alapvetően jól reagált az új kihívásokra, az aktívabb felderítő tevékenységgel azonban mégsem sikerült megtartani a nyomozási és a felderítési eredményességet. Külön kiemelendő, hogy 2015 év óta 100 %-os eredményességgel kerülnek felderítésre a rablások elkövetői Cegléd város vonatkozásában. Sajnos az egyes nyomozások eredményességét általános negatívan befolyásolja a bűncselekmények elkövetési helyeinek nyomszegénysége, az elkövető passzív és aktív elkövetéskori magatartásának következménye, valamint az, hogy a bűncselekmény elkövetése és a hatóság tudomására jutása között hosszabb idő telik el, valamint további befolyásoló tényező az állampolgári közöny, az elvárható vagyonvédelem hiánya és a figyelmetlenség. A statisztikai számok és százalékok megmutatják, hogy kapitányságunk az adott környezetben, az adott eszközei segítségével is eredményesen folytatja bűnüldözői munkáját, egyben kijelöli a bűnügyi szakterület felé azokat az irányokat, amelyekre a 2024. évben nagyobb figyelmet, erőt kell fordítani, így a vagyon elleni bűncselekmények, valamint a közterülethez köthető bűncselekmények számának csökkentését, a felderítési és nyomozás eredményesség növelését. Ennek elérése céljából, a bűnügyi szolgálati ág az összes törvényben felhatalmazott erőt, eszközt igénybe veszi, együttműködik társszervekkel (NAV, polgárőrség, mezőőrség).

### ***Kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója és annak változása 2010., 2022. és 2023. év között a Ceglédi Rendőrkapitányság eljárásaiban***

<i>bűncselekmény kategória</i>	<i>2010.</i>	<i>2022.</i>	<i>2023.</i>	<i>dinamika 2022-2023. (százalékpont)</i>
<i>14 kiemelt bűncselekmény</i>	22,6%	72,7%	56,4%	-16,3
<i>Lopás</i>	13,4%	50,8%	33,5%	-17,3
<i>Lakásbetörés</i>	7,6%	39,1	33,9%	-5,2
<i>Személygépkocsi lopás</i>	0%	62,5%	50,0%	-12,5
<i>Rablás</i>	59%	100%	83,3%	-16,7
<i>Garázdaság</i>	77,8%	95,6%	97,6%	+2
<i>Súlyos testi sértés</i>	73,1%	79,3%	82,4%	+3,1
<i>Közterületi kiemelten kezelt bűncselekmény</i>	28%	70,4%	50,4%	-20
<i>Csalás</i>	54,5%	95,9%	89,6%	-6,3
<i>- Online csalás</i>	na.	97,3%	89,3%	-8

### 3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Ceglédi Rendőrkapitányságon az elzárással is büntethető szabálysértés elkövetése miatt indult előkészítő eljárásokat a Közrendvédelmi Osztály Szabálysértési Előkészítő Csoportja folytatja le. A csoport tagjai magas színvonalon, eredményesen végzik el a feladatukat.

2022-es évben 175 darab, 2023-as évben 244 darab előkészítő eljárás indult Cegléd területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt.

Az eljárások számának emelkedése ellenére is tudtunk emelni a felderítési mutatóinkat.

2022-ben 47.06 %, míg 2023-ban 48.55 % felderítési eredményt értünk el a Cegléd város területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában.

Cegléd területén elkövetett legjellemzőbb tulajdon elleni szabálysértés a lopás, szándékos rongálás. Emelkedés mutatható ki a csalás áldozatává vált ceglédi sértettek számában is, annak ellenére, hogy a Ceglédi Rendőrkapitányság kollégái a Cegléd Rádióban és a facebook oldalon is több figyelemfelkeltő felhívást tesz közzé az áldozattá válás megelőzésének céljából. Kiemelkedő csökkenés a szándékos rongálás miatt indult eljárások számában tapasztalható. 2022-es évben 9 esetben, míg 2023-as évben 1 esetben indult előkészítő eljárás szándékos rongálás szabálysértés elkövetése miatt.

A tulajdon elleni szabálysértések számának növekedése betudható az energia, élelmiszer és üzemanyag árak jelentős emelkedésének.

### 4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

#### 4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

Dánszentmiklós település illetékességi területén bekövetkezett közlekedési balesetek adatait a következő táblázat szemlélteti.

	<i>2010.</i>	<i>2022.</i>	<i>2023.</i>	<i>változás 2022-2023</i>
<i>Személysérüléssel közlekedési</i>	1	4	5	+1



<b>balesetek száma</b>				
<i>halálos</i>	0	0	1	+1
<i>súlyos</i>	1	0	2	+2
<i>könnyű</i>	0	4	2	-2
<b>lakott területen bekövetkezett személy sérüléses baleset</b>	1	n.a.	n.a.	-
<b>lakott területen kívül bekövetkezett személy sérüléses baleset</b>	0	n.a.	n.a.	-
<b>meghalt és megsérült személyek száma</b>	1	8	4	-4
<i>meghalt</i>	0	0	1	+1
<i>súlyosan sérült</i>	1	0	1	+1
<i>könnyen sérült</i>	0	8	2	-6
<b>ittasan okozott balesetek száma</b>	1	1	0	-1

Dánszentmiklós közigazgatási területén halálos kimenetelű közúti közlekedési baleset az elmúlt évben nem volt 2023. évben pedig egy esetben történt.

A súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetek száma 2022. évben nem volt, 2023. évben 2-re emelkedett.

A könnyű sérüléssel járó balesetek száma csökkenést mutat, 4-ről 2-re csökkent a számuk. A sérült személyek száma 4-ről 5-re növekedett. A könnyű sérülések jellemzően a településen belül, kisebb sebességviszonyok mellett következtek be. Ittas járművezető 2023. évben nem okozott közlekedési balesetet.

A rendőrség által szervezett és végrehajtott fokozott ellenőrzések a sebességmérések, illetve az ittas járművezetők kiszűrése mellett a passzív biztonsági eszközök – különösen a biztonsági öv – használatára terjedt ki, melyre a jövőben is folyamatosan lehet számítani.

A közlekedési helyzetről általánosságban elmondható, hogy a kirívó esetek nem jellemzőek, ezeknek folyamatos ellenőrzéssel a rendőrség igyekszik is elejét venni. Bár a Dánszentmiklói Ady Endre Általános Iskola és AMI Iskolai Szülői Szervezete a „közlekedésbiztonság az iskola körzetében” tárgykörben a 2023. évre vonatkozóan nagyon rossz értékelést adott. Ténylegesen a közlekedésbiztonság kérdéskörében kapott értékelés a reggeli és a délutáni gyermekek szállítása miatt kialakult közlekedési helyzetet minősíti. A helyzet kialakulása az iskola elhelyezkedéséből, a diákok számából, a gyalogátkelőhely és a gyalogjárda hiányából, valamint a konkrét, rendszeres közlekedésbiztonságot érintő témákkal kapcsolatos tájékoztatás hiányából adódik. A 2022. évben megvalósult útfelújítás eredményeként megnövekedett a jó

minőségű aszfalt úton a sebességet jelentősen túllépő helyi, illetve átutazó járművezetők által elkövetett szabályszegések száma.

#### **4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések**

Az M4-es gyorsforgalmi út átadása után is, a 4-es főútra (Pesti út) korábban jellemző problémák ugyanúgy megmaradtak. Továbbra is jelentős a település belterületi útjain a teherforgalom.

A rendőrség beosztottjai kiemelt figyelmet fordítanak az ittas járművezetők kiszűrésére és ennek eredményeképpen Dánszentmiklós területén a 2023. évben ittas állapot miatt anyagi káros baleset nem következett be. Ittas járművezetés miatt (Dánszentmiklós közigazgatási határain belüli elkövetés) 3 fővel szemben indult büntetőeljárás, illetve 12 fővel szemben közigazgatási bírság került kiszabásra a 2023. évben. Ezek a személyek Dánszentmiklós területén vezettek gépi meghajtású járművet ittas állapotban.

2023. évben a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek vezető okai az elsőbbségi jog meg nem adása, majd a sebességtúllépés és a kanyarodás-irányváltoztatás szabályainak megsértése. A legtöbb személyi sérüléssel járó közlekedési balesetet személygépkocsi okozta, majd ezt követően a kerékpáros, majd a motorkerékpár és a segédmotor kerékpár.

#### **5. Az illegális migráció helyzete**

A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén emelkedett a migrációs jogsértésekkel összefüggő rendőri intézkedések száma. Az intézkedéssel érintett illegális migránsok három esetben gépkocsival, egy esetben gyalogosan és 2 esetben vonattal közlekedtek. Az intézkedés alá vont személyek minden esetben férfiak voltak, állampolgárságának összetétele vegyes volt. 1 tunéziai, 5 marokkói, 53 szír, 1 algír, 1 palesztin, 2 sri-lankai, 1 egyiptomi volt. A rendőrkapitányság működési területén az értékelte évben 1 fő moldáv és 1 fő ukrán állampolgár került elfogásra, akivel szemben büntetőeljárás indult embercsempészség megalapozott gyanúja miatt.

Dánszentmiklós közigazgatási területén nem jellemző az illegális migrációval kapcsolatos jogsértések.

## **II. A RENDŐRKAPITÁNYSÁG ÁLTAL A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK**

#### **1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága**

A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területének 24 órás közterületi szolgálattal történő ellenőrzése megvalósult. 2023. évben a közterületi jelenlét megteremtésében 8329 fővel, 55693 közterületi órában vett részt a rendészeti állományunk. 2022-es évhez viszonyítva a közterületi fő létszámát tekintve 6,2 %, az óraszámokat vizsgálva 10,0 % csökkenés tapasztalható, ami a szakterületre jellemző fluktuáció és az így kialakult létszámhiányra vezethető vissza valamint, hogy jelentős számban a közterületről történt erőelvonás a fogda működésének biztosítására kellett fordítani.

A szolgálatok szervezésénél elsődleges szempont volt, hogy a rendőrkapitányság mindig elérhető legyen az állampolgárok számára, a reagáló képesség ne csökkenjen. A fentiek maradéktalan megvalósulása érdekében a rendőrség szoros kapcsolatot tart fenn a helyi polgárőrségekkel, egyes rendészeti feladatokat ellátó szervezetek (ERFESZ) tagjaival, önkormányzatokkal.

#### **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A Ceglédi Rendőrkapitányság 2023. évben a közbiztonsági tevékenységét elsősorban a



Közrendvédelmi Osztály, valamint a két osztály és egy alosztály jogállású rendőrőrs közreműködésével végezte.

Cegléd városában a közrendvédelmi osztályra, Jászkarajenő településen, valamint Albertirsa és Abony városában a rendőrőrsökre hárult a közrend, közbiztonság fenntartása. A további nyolc településen elsősorban a körzeti megbízotti szolgálattal és járőrszolgálattal láttuk el ezt a feladatot. Az erő és eszköz állományunk közterületre történő vezénylésnél figyelembe vesszük a várható feladatokat, bűnügyi adatokat, valamint az önkormányzatok, a napi szolgálatok tapasztalatait.

A reagáló képesség fenntartásáról elmondhatjuk, hogy illetékességi területünkön minden körülmények között biztosított az eseményekre történő gyors reagálás lehetősége. A reagálási időnk az elvárt 25 perces reagálási időn belül tudtuk tartani, ami átlagban 9 perccel kisebb volt.

A 2023-as évben az Orosz-Ukrán háború kirobbanása miatt a menekültekkel kapcsolatos feladatok is terhet rótt kapitányságunkra, illetve a szakterületre jellemző fluktuáció és az így kialakult létszámihiány miatt a közterületi intézkedések számában csökkenés mutatható ki. Az egyes számadatok alapján az elfogások száma a 2022-es évhez képest 2,6 %-al, az előállítások száma pedig 16,8 %-al csökkent. A közterületi intézkedéseket – elfogás, előállítás, biztonsági intézkedés, szabálysértési feljelentés, büntető feljelentés, helyszíni bírság kiszabása és pozitív alkoholszonda használata – vizsgálva szinte hasonló eredményt tudtunk elérni a tavalyi évben a többletfeladatok ellátása mellett is.

### **3. A rendezvénybiztosítások**

Az elmúlt év rendezvényeinek a biztosítása a hatályos jogszabályok, rendelkezések betartása szerint történt. A rendezvények szervezőjének írásbeli felkérésére vagy amennyiben a közbiztonsági helyzet indokolta, a rendezvények rendjének fenntartásához szükséges rendőri erő biztosított volt.

A rendezvények a szervezőkkel folyamatosan egyeztetve és együttműködve, az elvárható maximális egészségügyi biztonságra törekedve lettek megtartva.

A nemzeti ünnepi megemlékezések mellett több jelentős kulturális esemény megrendezésére és rendőri biztosítására került sor.

A települési rendezvények biztosítása minden esetben a Polgárőrségekkel közösen problémamentesen lett végrehajtva.

### **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

Az Albertirsai Rendőrőrs 6 fő körzeti megbízotti státusszal rendelkezik, amelyből jelenleg mindegyik be van betöltve. Dánszentmiklós őrsszékhelyű körzeti megbízott 1 fő, aki nem helyi lakos, viszont megfelelő területi- és személyi ismeretekkel rendelkezik.

Dánszentmiklós településen a lakosságadatot figyelembe véve 1 fő Dánszentmiklós őrsszékhelyű körzeti megbízottra 2 885 fő lakosságárány számolható.

Albertirsa város (13 802 fő) területén 3 fő, Ceglédbercel (4 407 fő) és Mikebuda (735 fő) területén 1-1 fő körzeti megbízott teljesít szolgálatot.

A körzeti megbízott kollégák nemcsak a klasszikusnak mondható tevékenységüket látták el, hanem megjelentek az oktatási intézményekben és a korábbi évekhez hasonlóan végrehajtották az iskolarendőri feladataikat is, de mindemellett aktívan részt vettek a közbiztonsági tevékenységekben, fokozott ellenőrzésekben.

Emellett prevenciós, felvilágosító, oktató előadásokat is tartottak az iskolákban, lakásotthonokban.

Bűnügyi hírszerző és adatgyűjtő tevékenységükkel rendszeresen segítették a bűnügyi szolgálati ág felderítő munkáját, részfeladatokat végeztek folyamatban lévő ügyekben, amelyet 2024-es évben magasabb szintre kell emelni.

A körzeti megbízottak tekintetében fő vezérlő elv, a székhelyről történő elvonás minimalizálása

és a folyamatos törekvés, hogy az állomány a szolgálatának legalább 70 %-át a közterületen töltse.

#### **5. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése**

A Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság központi szervezetébe integrálva 2013. év novemberében megkezdte működését a vármegyei tevékenység-irányítási központ (TIK). Ezzel egyidejűleg a Ceglédi Rendőrkapitányságon az országos szakmai átalakításokhoz igazítottan megszűnt az ügyeleti tiszti szolgálat. Az ügyeleti tisztek feladatát jellemzően a tevékenység-irányítási központban szolgálatot teljesítő, gyakorlott kollégák vették át, míg a helyi ügyeleti tiszteket – az átalakítást követően – szolgálatparancsnokként foglalkoztatják, mely intézkedéssel emelni lehetett a közterületi szolgálatok létszámát és fokozni tudtuk az alparancsnoki irányítás hatékonyságát. A tevékenység-irányítási központok létrehozásával sokkal hatékonyabbá vált az egy időben a vármegye területén járőröző rendőri erők együttműködése és a kiemelt bűncselekményekre való gyors és eredményes reagálás biztosítása. A tevékenységirányítási rendszert hatékonyan támogatta az elmúlt évek alatt beüzemelt új számítástechnikai és kommunikációs eszközök (TIR térkép, TIR Mobil), mely eszközöknek köszönhetően a közterületi intézkedéseket gyorsabban, hatékonyabban lehet végrehajtani. A rendőrkapitányság szolgálatos állománya az állampolgári panaszokra, közérdekű bejelentésekre azonnal reagál. A bejelentés fogadásától az elsődleges helyszíni rendőri intézkedés megkezdéséig eltelt időt próbáljuk minél rövidebbé tenni. A gyors, azonnali reagálást a TIR rendszer maximálisan támogatja, egyidejűleg lehet mindhárom készenléti szervet riasztani.

#### **6. Az igazgatásrendészeti tevékenység**

2023. év során 1023 db szabálysértési ügy került megindításra, ez 3,3 %-al több az előző évben lefolytatott eljárásokhoz képest. A feldolgozott ügyek számában látható, hogy a 2023. év zárásakor a megindított szabálysértési eljárások számához viszonyított – 60 napon túli – folyamatos ügyek száma (6 db) az elvárt 10 % alatt volt (0,5 %), az eljárások során a döntésig eltelt napok száma átlagosan 10,95 nap.

Az eljárások megszüntetésére 253 esetben került sor, az előző évben történt megszüntetésekhez viszonyítva ez 26,6 %-os csökkenést mutat.

A szabálysértési eljárások során 2023. évben 10 fő terjesztett elő kifogást, továbbá 1 esetben nyújtottak be panaszt.

619 fővel szemben 24.257.000,- Ft pénzbírság került kiszabásra, ez 39.187,- Ft átlagbírságot jelent.

A bíróságok által – a szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések miatt – kiszabott büntetések végrehajtása céljából 303 ügyben kezdeményeztünk végrehajtási eljárást, az előző évhez viszonyítva 32,3 %-os emelkedést jelent.

A rendőrség által kiszabott helyszíni bírságok végrehajtásaként 2732, míg a nem rendőrség által kiszabott helyszíni bírságok meg nem fizetése miatt 18 eljárást kezdeményeztünk 2023. évben, mely összességében 6,7 %-kal kevesebb, mint az előző évben volt.

Rendőrkapitányságunk illetékességi területén nagyszámú, sport- és vadászlőfegyverrel rendelkező személy él (647 fő/1838 lőfegyver), emellett 921 fő rendelkezik gáz-riasztó fegyver viselésére engedéllyel. A rendőrkapitányságunk által engedélyezett polgári rendeltetésű lőterek száma 4.

Illetékességi területünkön személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató 855 fő engedélyes él. Ezen felül 9 egyéni és 8 társas vállalkozás személy- és vagyonvédelmi, továbbá 1 egyéni és 2 társas vállalkozás magánnyomozói tevékenység ellátásához rendelkezik érvényes működési engedéllyel.

## **7. Bűn- és baleset-megelőzés**

### **7.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai.**

A Házhoz megyünk programot az Abonyi Rendőrőrsön szerveztük meg az elmúlt évektől eltérően, ahol szórólapokkal és ingyenes kerékpár regisztrációval vártuk az érdeklődőket ezt követően a rendőrőrs szomszédságában lévő Nyugdíjas klubbot látogattuk meg banki, online, unokázós és trükkös csalásokkal kapcsolatban. A Ceglédi Rendőrkapitányság 2023. évben is havi egy alkalommal megszervezte az ingyenes kerékpár regisztrációt a kapitányság épületében, melyre igény van a lakosság részéről. A folyamatosan működő iskola rendőre program keretén belül az iskolarendőrök tartottak bűnmegelőzési előadásokat és az iskolai rendezvényeken is részt vettek.

A rendőrőrs vezetése, illetve az iskolarendőrök személyesen és telefonon is rendszeresen kapcsolatot tartottak az oktatási intézmények képviselőivel, számos alkalommal prevenció, felvilágosító, oktató előadásokat is tartottak az iskolákban.

Az iskolai tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok már hagyományosnak tekinthető ellátása során, a rendőrőrs beosztottjai a polgárőrökkel és a közterület felügyelőkkel közösen a kijelölt gyalogos átkelőhelyeken, a reggeli és délutáni órákban folyamatosan segítették az iskolás gyermekek biztonságos átkelését.

#### **7.1.1. Család és gyermekvédelem.**

A Ceglédi Gyermekjóléti Központtal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, valamint a központjukban az időskorúak részére tartottunk előadásokat. Két alkalommal tartottunk értekezletet az iskolai szociális segítők részére, mely során egy alkalommal az iskolaőrök is jelen voltak.

#### **7.1.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása.**

A vizsgált időben a bűnmegelőzési előadó 23 alkalommal tartott előadást általános- és középiskolákban. A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén egy óvoda vesz részt aktívan az OVI-ZSARU programban, részükre két alkalommal tartottunk foglalkozást és egy alkalommal rajzversenyt hirdettünk.

#### **7.1.3. Az áldozatvédelem és az áldozatsegítés értékelése.**

Az áldozatvédelmi szakreferens a társhatóságokkal kapcsolatot tart, szükség esetén az információkat közvetíti. A Ceglédi Rendőrkapitányság ügyfélfárájába kihelyezett áldozatsegítésről szóló szóróanyagokat, valamint plakátokat az áldozat védelmi referens kihelyezte, aktualizálja. A vizsgált évben a Pest Vármegyei Kormányhivatal részéről egy alkalommal, az Áldozatsegítő Központ részéről nem volt ügyfélfogadás. Az áldozatsegítésről szóló aktuális tájékoztatások minden esetben átadásra kerültek az áldozatok részére.

#### **7.1.4. Az emberkereskedelem.**

Az internet veszélyeivel kapcsolatos témakör keretében tartottunk tájékoztatást a prostitúció, gyermekprostitúció, külföldi munkavállalás veszélyeivel kapcsolatban 9 tanóra keretében.

#### **7.1.5. Megelőző vagyonvédelem.**

A „Házhoz megyünk program” és a kerékpár regisztráció végrehajtása mellett Cegléd városban található forgalmasabb kerékpárút mellé is szerveztünk ingyenes kerékpár regisztrációt. A nyáron ismételtén megszerveztük a police kóktél elnevezésű programot, ahol a kerékpárlopások megelőzése, gépkocsifeltörésekre és a strandlopásokra hívtuk fel a figyelmet.

#### **7.1.6. A kábítószer prevenció helyzete.**

Drogprevenció előadás 16 alkalommal került megtartásra, melyből három előadást a

Családsegítő Központ munkatársával tartottunk komplexen. A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén nem működik Kábítószer Egyeztető Fórum. A kijelölt dropprevenciós tanácsadó minden hónapban személyes fogadóórát tartott a Ceglédi Rendőrkapitányságon, érdeklődő azonban nem jelent meg, telefonos megkeresés nem érkezett.

#### **7.1.7. A kiberbiztonság bemutatása.**

A vizsgált időszakban 9 alkalommal tartottunk előadásokat általános és középiskolákban a közösségi oldalak veszélyeiről, online és banki csalásokról. Abonyban 200 fő nevelőszülő részére tartottunk előadást, mely keretében az online csalásokra, valamint a gyermekek által használt közösségi oldalak veszélyeire hívtuk fel a figyelmet. A szép korúak részére az online, banki csalásokkal kapcsolatban 4 alkalommal tartottunk előadást. A helyi sajtó erejét és közösségi oldalunkat kihasználva tájékoztattuk a lakosságot e témakörben rendszeresen.

#### **7.1.8. Az állatvédelmi tevékenység bemutatása.**

Az Állatvédelmi téma hét keretében két foglalkozást tartottunk óvodások részére, továbbá egy rajzpályázatot szerveztünk óvodás csoportoknak, melynek zsűrizését és eredményhirdetését is mi hajtottuk végre ünnepélyes keretek között.

#### **7.2. Az iskolaőri tevékenység (az iskolaőrség működésének értékelése).**

A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén foglalkoztatott iskolaőrök létszáma már összesen 5 fő. Még 2020. 09. 01-jei hatállyal a Ceglédi SZC Bem József Műszaki Technikum és Szakképző Iskolába, és a Ceglédi SZC Ungváry László Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskolában került felállításra a szolgálat 3 fővel. 2023. évben 1 fő leszerelt (családi okok miatt). 2023. évben további 2 középiskolai tanintézménybe került szolgálatba állításra iskolaőr 2023.09.01-i hatállyal további újabb 2 db általános iskolában kezdett szolgálatot további 2 fő iskolaőr. A ceglédi Táncsics Mihály Általános Iskolában 2 fő és a Ladányi Mihály Általános Iskola Csemő intézményben 1 fő. Cegléden így 3 tanintézményben 4 fő látja el a feladatot. Az újonnan 2023 októberében belépett iskolaőrök felszerelésre kerültek, szolgálatba állításuk megtörtént, a tanintézetek biztosították az együttműködési megállapodásokban előírtakat (iroda, szekrény, számítógép, mobiltelefon). A szolgálatellátásuk folyamatos, szervezett. A számítástechnikai eszközöket, irodákat, szekrényeket az intézmények biztosították. Az iskolaőrök irányítását és ellenőrzését a bűnügy és vizsgálati osztály állományából kijelölt vezető koordinátor és helyettese végzi. Az iskolaőrök eligazítása, ellenőrzése, távoktatási képzése rendszeres, az iskolai szünidő alatt aktívan vettek részt a nyár egy részében a bűnmegelőzési munkában. Az iskolák elfogadják őket, igénylik támogató jelenlétüket. Szolgálatellátásuk jó színvonalú, mely erősítette a kiadott házirendek betartását.

#### **7.3. A baleset-megelőzési tevékenység.**

A Ceglédi Rendőrkapitányság Ceglédi Városi Balesetmegelőzési Bizottság (továbbiakban CVBB) 2023 évben 2 alkalommal ülésezett, melyen a Pest Vármegyei Baleset-megelőzési Bizottság (továbbiakban PVMBB) is részt vett. A kialakult jó együttműködéseknek köszönhetően városi közút hálózatot érintő javasataink (tábla kihelyezések, felfestések stb) több esetben azonnal megvalósultak. Az illegális gyorsulási versenyek megelőzése érdekében Cegléd város tekintetében két forgalmasabb bevásárló áruházhoz mindkét irányból behajtani tilos táblák kerültek kihelyezésre időkorlátozással. A tárgy évben összesen 20 alkalommal tartottunk baleset-megelőzési előadást/foglalkozást oktatási, nevelési intézményben, valamint nyári táborban. Nyugdíjas klubban 3 alkalommal tartottunk előadást, megbeszélést. A tanév második felében elindult a Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén a KEVE program két általános iskolában. A Közlekedési kultúra napjára rendhagyó módon készültünk. Cegléd városban két iskola bevonásával szerveztük meg a csatlakozz kampány keretében a flash mobot. Az iskolák diákjai egy 40-40 méter hosszú biztonsági övet csatoltak össze, zárásként

kartonpapírból készített "CSATTLAKOZZ!" feliratot emeltek a magasba, minden gyermek biztonsági övet viselt. A rendezvényről a helyi sajtón kívül az országos média is beszámolt. A városi sport koordinátor, valamint a Ceglédi Rendőrkapitányság és Városi Baleset-megelőzési Bizottság közös szervezésében rendeztük meg a városi autómentes napot a "Biztonság Hete" program keretében. Az autómentes nap két fő programból állt, kora reggeli programja a "Tekerj a munkába/iskolába reggeli" elnevezést kapta. A program során a reggeli mellet láthatósági eszközöket kaptak a kerékpárosok. Mindenki regisztrálhatott saját oktatási intézményének a legtöbb kerékpárral érkező iskola 100.000 ft értékű dekatlonos vásárlási utalványt kapott. A nagyobb motiválás érdekében a családok (lakosság) részére tombola formájában egy rollert, illetve egy kerékpárt sorsoltunk, ezzel is ösztönözve a kerékpárral közlekedést. A program során több mint 1500 fő résztvevőt számoltunk össze, mellyel jelentősen csökkentettük a reggeli forgalmat a belvárosban. A délutáni programon közel 600 fő diák vett részt, mely során a baleset-megelőzési programok mellett sport is várta a diákokat. December hónapban pályaorientációs napot szerveztünk, ahol elsősorban a biztonsági öv használatára fordítottuk a hangsúlyt a borulás szimulátor mellett a diákok teszt lapot töltöttek. A baleset-megelőzés mellett a rendezvényen a katasztrófavédelem és egy ceglédi sport olimpikon is részt vett. Szeptember hónapban minden tanítási napon a forgalmasabb kijelölt gyalogos átkelőhelyeknél biztosítottuk a demonstratív rendőri jelenlétet, így az érintett területeken ezen időszakban közúti közlekedési baleset nem történt. Részt vettünk a PVMBB úgynevezett "Riska" akcióin két alkalommal, továbbá egy alkalommal csatlakozz feliratú üdítőitalt adtunk át a szabályosan közlekedők részére. A „Látni és látszani” kampány és a „Light Friday” program keretében a Ceglédi Rendőrkapitányság épületben szerveztünk láthatósági eszközök osztást. Az Albertirsai Rendőrőrs több balesetmegelőzési akcióhoz is csatlakozott. A körzeti megbízottak bevonásával az illetékességi területén a „Látni és Látszani” kampány keretében, a legnagyobb számban a Városnapon több különböző jól láthatóságot biztosító eszköz került átadásra a közlekedésben résztvevőknek. Ilyen eszközök osztására többek között a „Light Friday” program keretében is sor került, melyet több önkormányzat is támogatott eszközbeszerzéssel.

## **8. Együttműködés**

### **8.1. A helyi önkormányzatokkal folytatott együttműködés.**

A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén működő 12 önkormányzattal az együttműködésünk példásnak mondható. Folyamatos, sok esetben napi szintű egyeztetéseket folytatunk mind a polgármesterekkel, mind pedig a jegyzőkkel, önkormányzati képviselőkkel. 2023-ban minden önkormányzat elfogadta a rendőrség éves beszámolóját.

### **8.2. Bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.**

A rendszeres és folyamatos kapcsolattartásnak és kommunikációnak köszönhető, hogy mind a Ceglédi Járásbírósággal, mind a Ceglédi Járási Ügyészséggel kiváló az együttműködésünk. Együttműködésünket jellemezve elsősorban a hatékonyságra és magasabb szakmai szintű munkára van helyezve a hangsúly, ezáltal a sikeres rendőri munkához a helyi ügyészségtől teljes körű támogatást megkaptuk. A nyomozások felügyeletét a járművezetés ittas állapotban és a járművezetés az eltiltás hatálya alatt bűncselekmények esetén Ceglédi Járási Ügyészség, míg a további közlekedési bűncselekmények tekintetében a Budakörnyéki Járási Ügyészség Közlekedési Csoportja látja el. Az ügyészi egyeztetések havi szinten megvalósulnak, ezek során – figyelemmel a napi kapcsolattartásra is – típusbűnösöket az ügyészség nem tárt fel.

### **8.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.**

Az együttműködés folyamatos, annak ellenére, hogy egyházi intézményekkel nincs együttműködési megállapodásunk, de amennyiben a rendőrkapitányság tudja, segíti a működésüket, rendezvényeiket, pl.

Márton napi lámpás felvonulás biztosítása. A Kossuth Művelődési Központtal, valamint a Gyermejkölési Szolgálattal több éve működünk együtt az általuk szervezett nyári táborokban. További együttműködést alakítottunk ki a vakok és gyengén látók egyesületével. Itt említendő meg továbbá a Ceglédi Városi Televízióval, a Cegléd Rádióval, valamint Ceglédi Önkormányzat Sajtóreferensével való együttműködés, ami a lakosság megszólítását segítette elő.

#### **8.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, a közösen ellátott szolgálatra vonatkozó adatok.**

A Ceglédi Rendőrkapitányságnak 2023. évben 15 polgárőr egyesülettel volt érvényes együttműködési megállapodása. Az illetékességi területünkön működő polgárőr egyesületekkel az együttműködés kiemelkedő színvonalú. Elmondható, hogy az egyesületek maximálisan eleget tettek a felkéréseinknek, több polgárőr egyesület sokszor erején felül segítette a munkánkat. 2023. évben megtartott kulturális rendezvényeken, állami ünnepen képviseltették magukat, segítve ezzel az események biztonságos lebonyolítását. A rendezvények biztosításán kívül részt vettek az iskolai- és óvodai rendezvényeken, valamint a tanintézetek környezetében a közlekedés biztonsági feladatok ellátásában, de adminisztrációs tevékenységek végzésében és bűn- és balesetmegelőzési szóróanyagok terjesztésében is. Előre nem tervezhető feladatok végrehajtásakor, mint például eltűnt személyek keresése során is példaértékű volt a polgárőrök hozzáállása. A Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén működő polgárőr egyesületekkel 2022. évben 358 esetben, 497 fő rendőr és 622 polgárőr részvételével, mintegy 2443 órában láttunk el közös szolgálatot, míg 2023. évben 285 esetben, 395 fő rendőr és 573 polgárőr részvételével, mintegy 2133 órában láttunk el közös szolgálatot. A polgárőr egyesületek azonban nem csak a közös szolgálatok ellátásával járultak hozzá a közrend- és a közbiztonság fenntartásához, hanem önálló szolgálataikkal is jelentős mértékben segítették azt.

#### **8.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.**

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító törvény (továbbiakban: Erfesz tv.) hatályba lépést követően a Ceglédi Rendőrkapitányság illetékességi területén működő önkormányzatokkal – melyek közterület-felügyelőket, vagy mezőőröket foglalkoztatnak – a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság együttműködési megállapodást kötött. Jelenleg kilenc együttműködési megállapodás van hatályban az Erfesz tv. alapján. 2022-ben a közterület-felügyelőkkel összesen 72, míg 2023. évben 64 esetben láttunk el közös szolgálatot. A 2022. évben 113 fő rendőr és 102 közterület-felügyelő 226 órában hajtott végre közös ellenőrzést, míg a 2023. évben 90 fő rendőr és 72 fő közterület-felügyelő 287 órában hajtott végre ellenőrzést. A mezőrséggel 2022. évben 165, míg 2023. évben 193 alkalommal voltunk közös szolgálatban.

A mezőrséggel a 2022. évben 169 fő rendőr 167 fő mezőőrrel, 1805 órában végrehajtott közös szolgálata során 9 fő elfogására és 12 fő előállítására került sor, illetve 1 fővel szemben büntető, míg 7 fővel szemben szabálysértési feljelentés készült, valamint 158 fővel szemben 1.610.000,- Ft helyszíni bírság kiszabására került sor. A 2023. évben 196 fő rendőr 194 fő mezőőrrel, 1948 órában végrehajtott közös szolgálata során 12 fő elfogására és 13 fő előállítására került sor, illetve 3 fővel szemben büntető, míg 7 fővel szemben szabálysértési feljelentés készült, valamint 220 fővel szemben 1.849.000,- Ft helyszíni bírság kiszabására került sor. A fenti együttműködésekön kívül meg kell említeni a Ceglédi Járási Hivatallal történő rendszeres együttműködések, ellenőrzések is. A helyi vadásztársaságokkal és erdészeti szervezetekkel, vállalkozásokkal egész évben folyamatos, közös ellenőrzésekre került sor a falopások megelőzése érdekében.

### III. ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

Az eredmények tekintetében elmondható, hogy a Covid19 világjárvány előtti időszakot mutatnak az eredmények, azonban ha az előző évhez viszonyítunk, akkor elmaradás mutatkozik és így a főbb célkitűzésektől elmaradtunk. A kommunikációban történő előre lépésre és a begyűjtött információkra figyelemmel kijelenthető, hogy a Ceglédi Járásban élő állampolgárok közbiztonsága érdekében a rendőrkapitányságtól elvártakat tisztességgel teljesítettük. A törvényi felhatalmazást kihasználva a bűnügyi területen az eredményes eljárások lefolytatására figyelemmel 63 esetben őrizetbe vétel mellett folytattunk büntetőeljárást, továbbá rendészeti területen a kiemelt szabálysértések visszaszorítása és a balesetek megelőzése érdekében 8 alkalommal drónt bevetve ellenőriztük a járás útjait, igen eredményesen.

Gátló tényezők között kiemelendő, hogy a három rendészeti parancsnok több hónapon át tartó betegállománya jelentősen nehezítette a hatékony munkavégzést, valamint nem csak a rendőrséget érintő munkatársak elvándorlása erőteljesebben megjelent a rendőrkapitányságon is.

A fennálló helyzetre válaszul Kapitányságvezető úr a központosított irányítást vezette be, valamint a már fentebb említett parancsnoki Viber csoporton történő interaktív kommunikációt és azonnalos, közvetlen beavatkozást.

Rendőrszakmai eredményeink megtartása, fokozása, főbb célkitűzések:

- A 2024. évi önkormányzati választások és az Európai Unió Tanácsa soros elnöki tisztségének betöltésével kapcsolatos rendőri feladatok ellátása és a Schengeni ellenőrzésre való maradéktalan felkészülés.
- Állománymegtartás, létszámhelyzet stabilizálás, hatékony toborzás.
- Kézben lévő ügyek számának csökkentése, időszerűség fokozása, amely során ki kell használni az egyszerűsített telekommunikációs eszközökön keresztüli kihallgatások előnyeit továbbá az eredményesség fokozása.
- Kármegtérülési eredmények fokozása.
- Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés, amely elsődleges letéteményese, hogy a közterületeken elkövetett bűncselekmények száma csökkenjen és az elkövetők elfogásra kerüljenek.
- A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, személyi sérüléses közlekedési balesetek számának csökkentése, ezen belül is az ittasan elkövetett balesetet okozók kiszűrése.
- Szabálysértési elkészítő eljárások feldolgozása során a bíróság elé állítás jogintézményének erősítése, a megelőzése érdekében.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására, valamint további támogatásukat a célkitűzéseink eléréséhez!**

**Tisztelettel és köszönettel:**

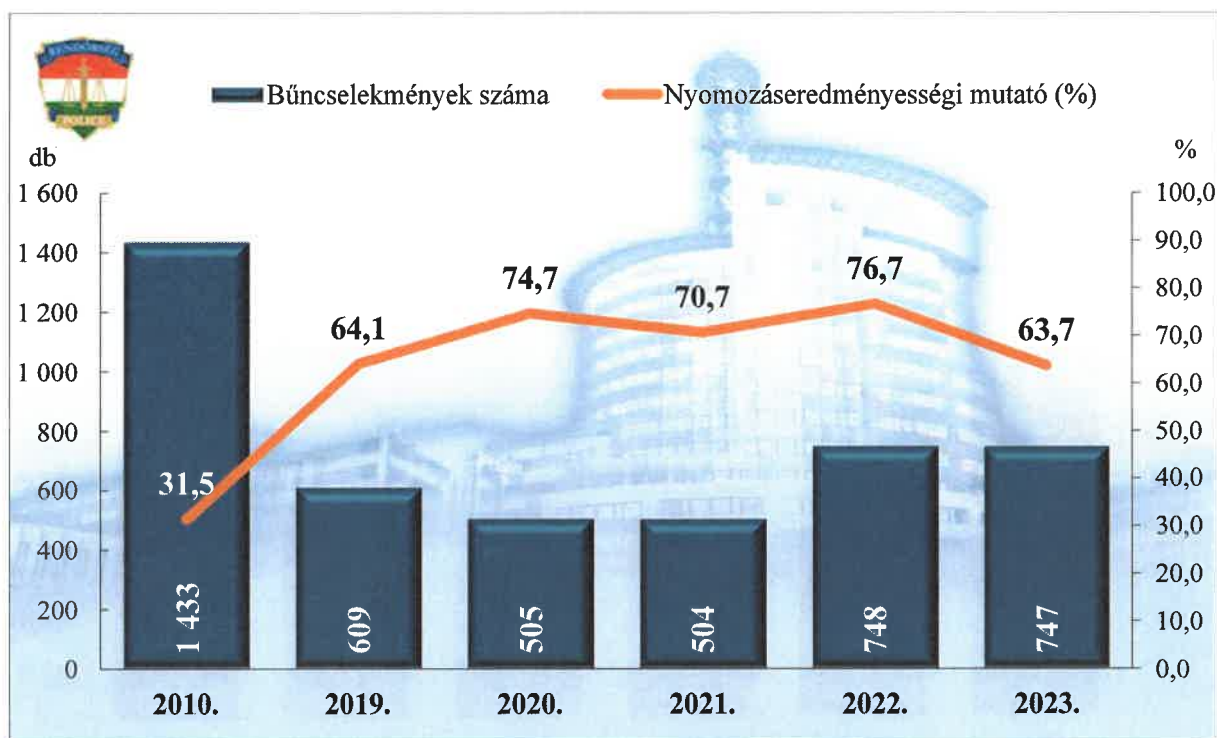
**Kaposi József r. főhadnagy  
mb. őrsparancsnok**

Mellékletek: Rendészeti melléklet  
Bűnügyi melléklet

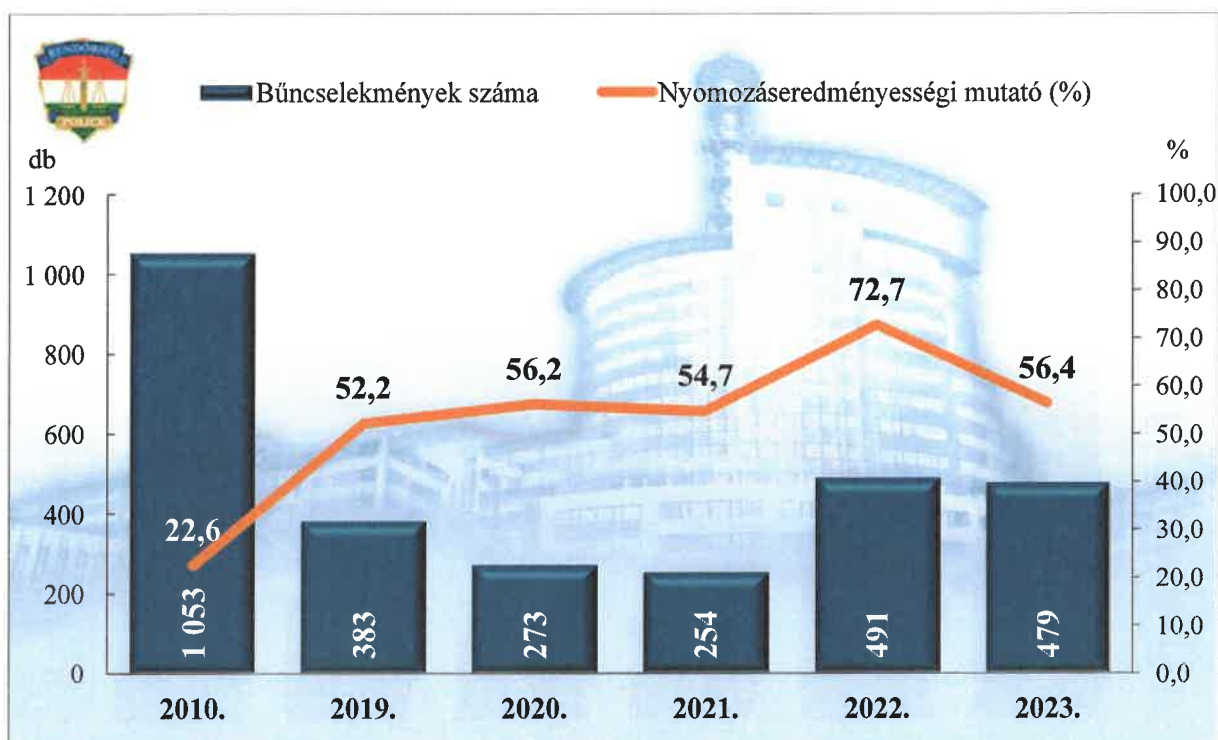




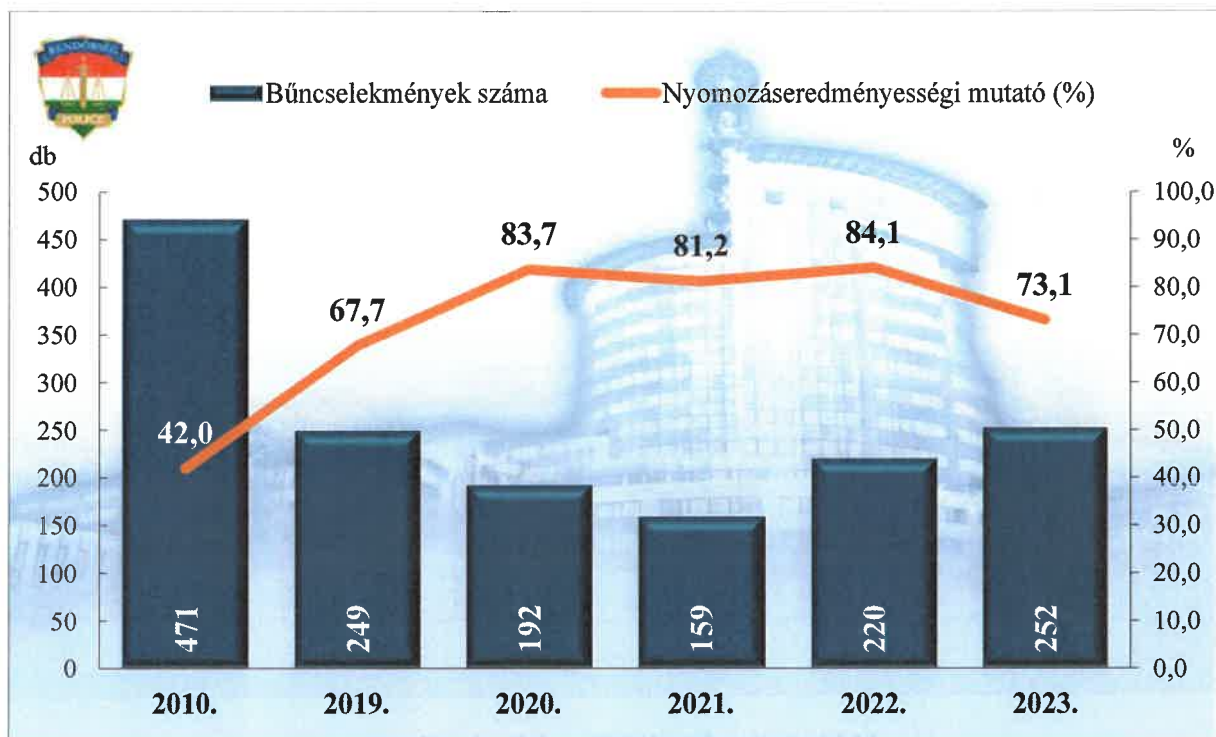
**Összes bűncselekmény**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



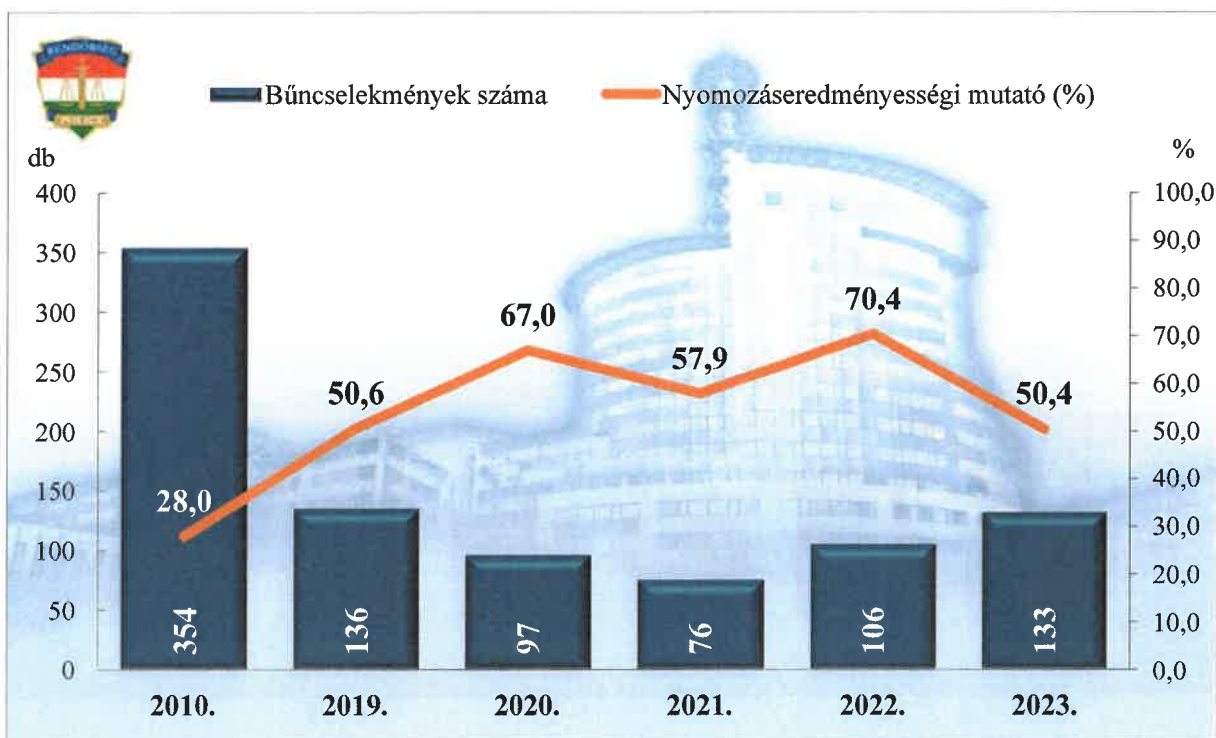
**14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



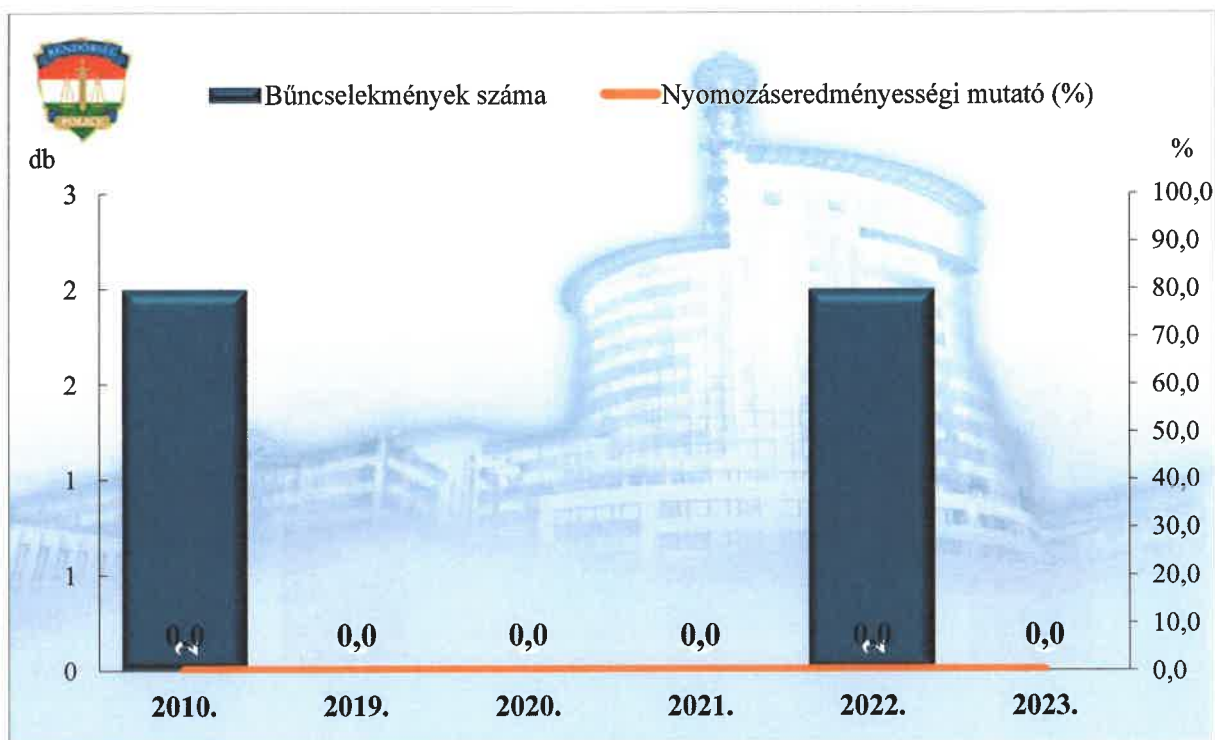
**Közterületen elkövetett bűncselekmény**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



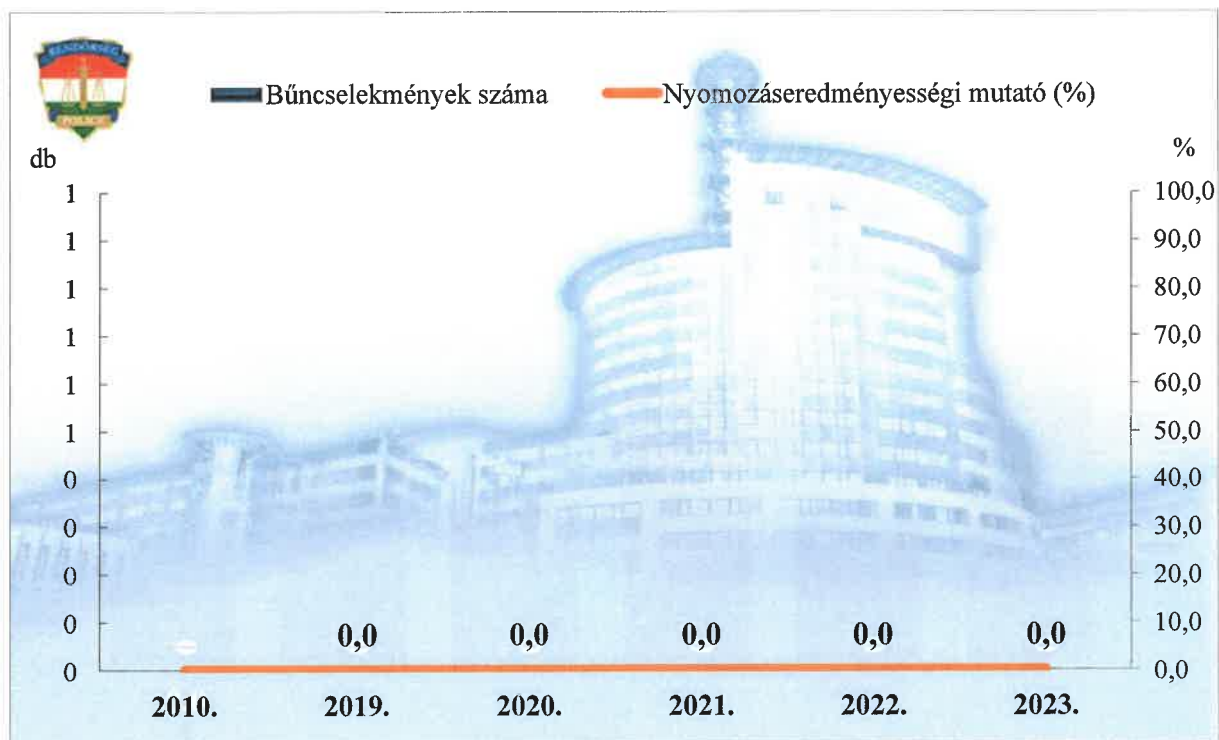
**Közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmény**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



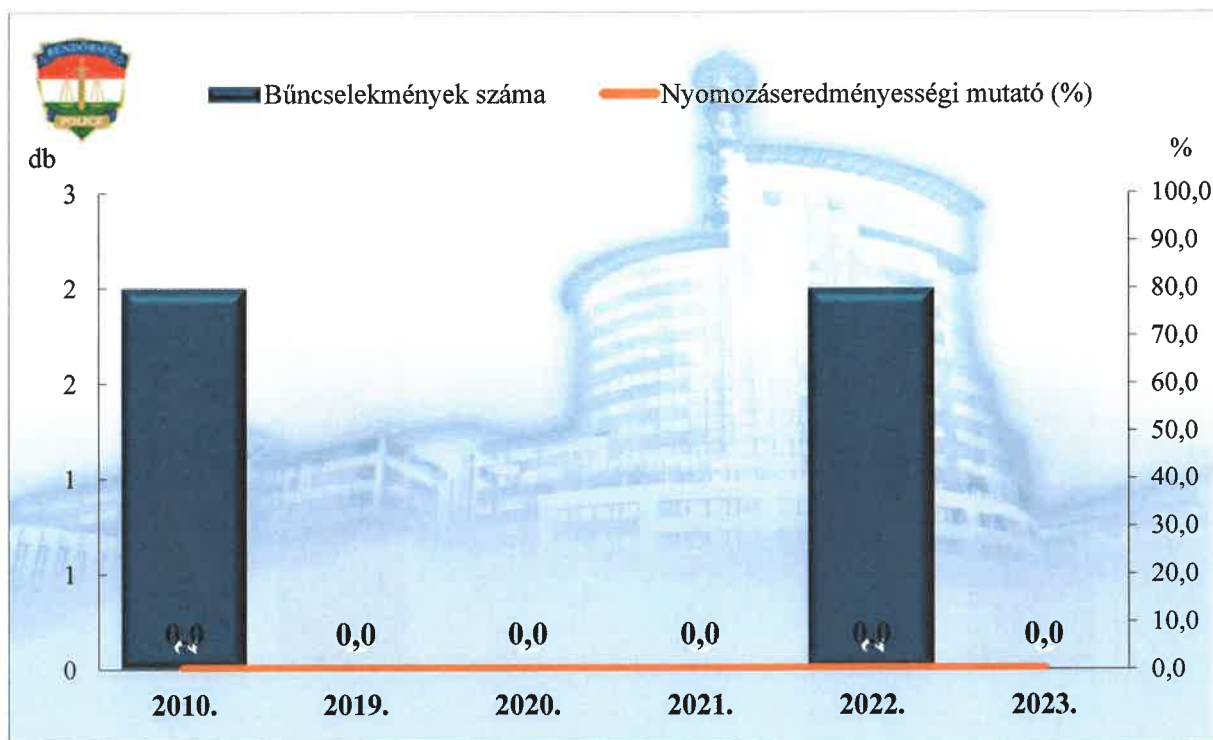
**Emberölés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



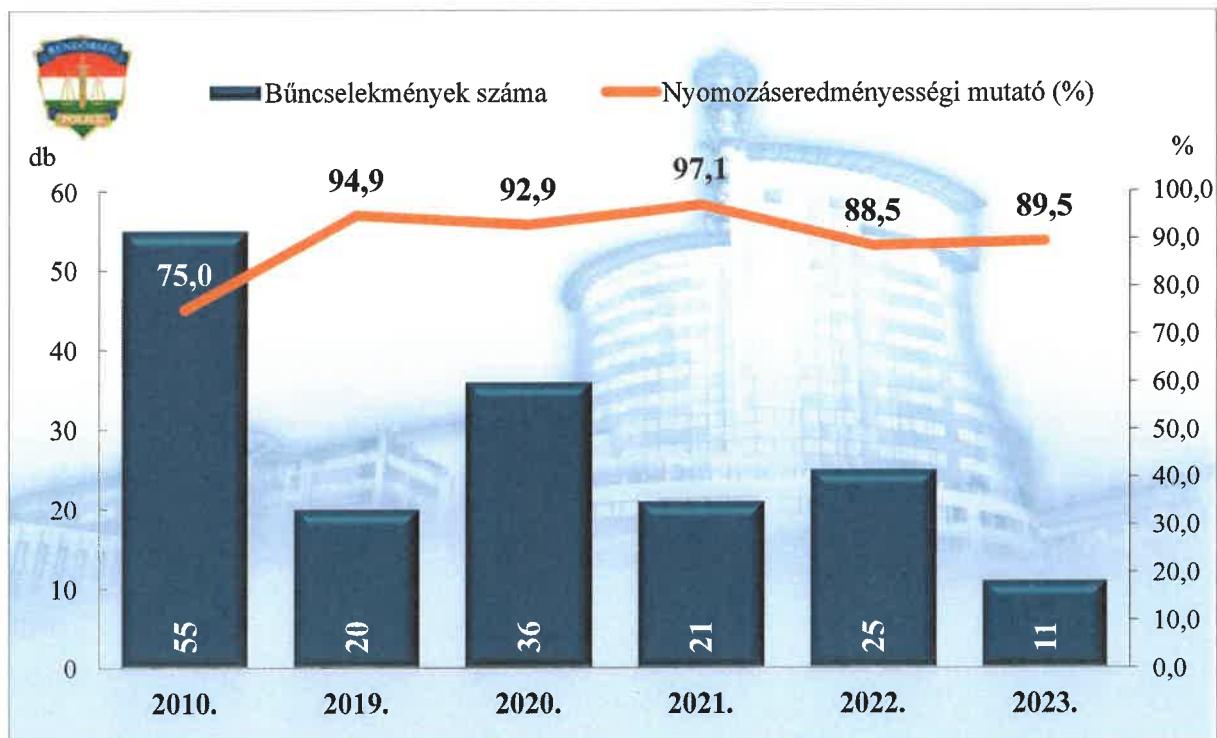
**Szándékos befejezett emberölés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Emberölés kísérlete**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**

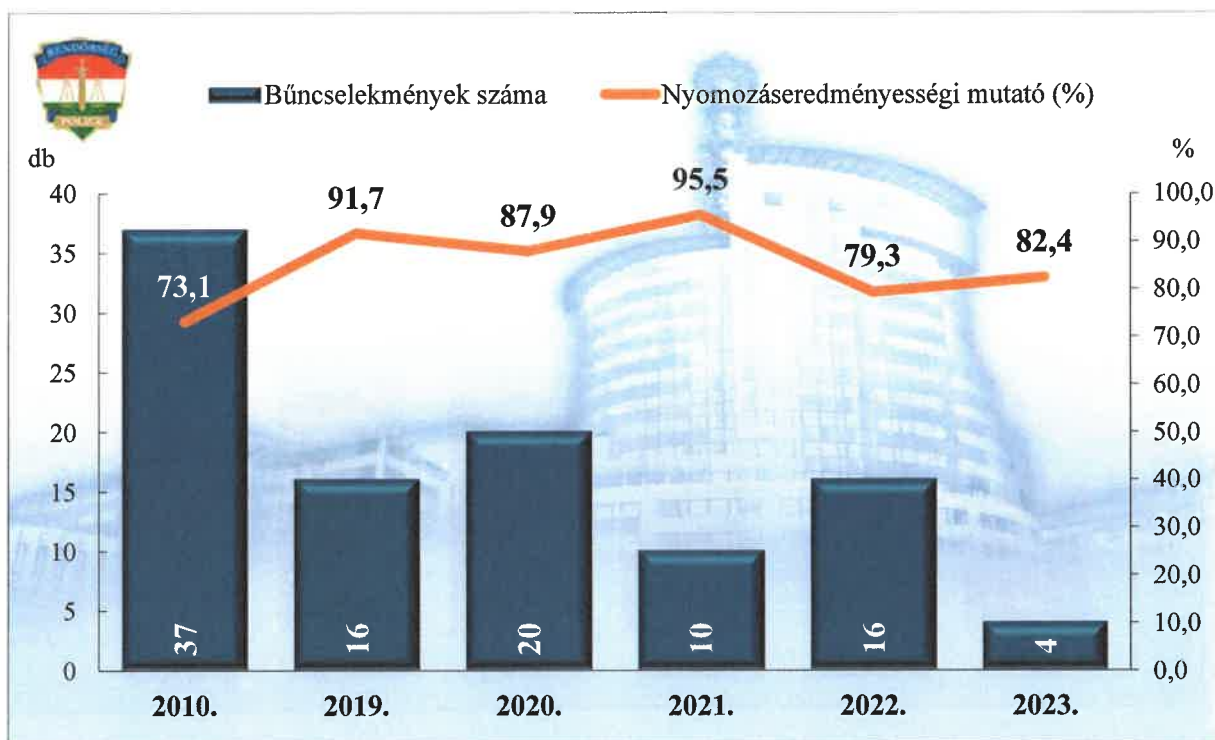


**Testi sértés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**

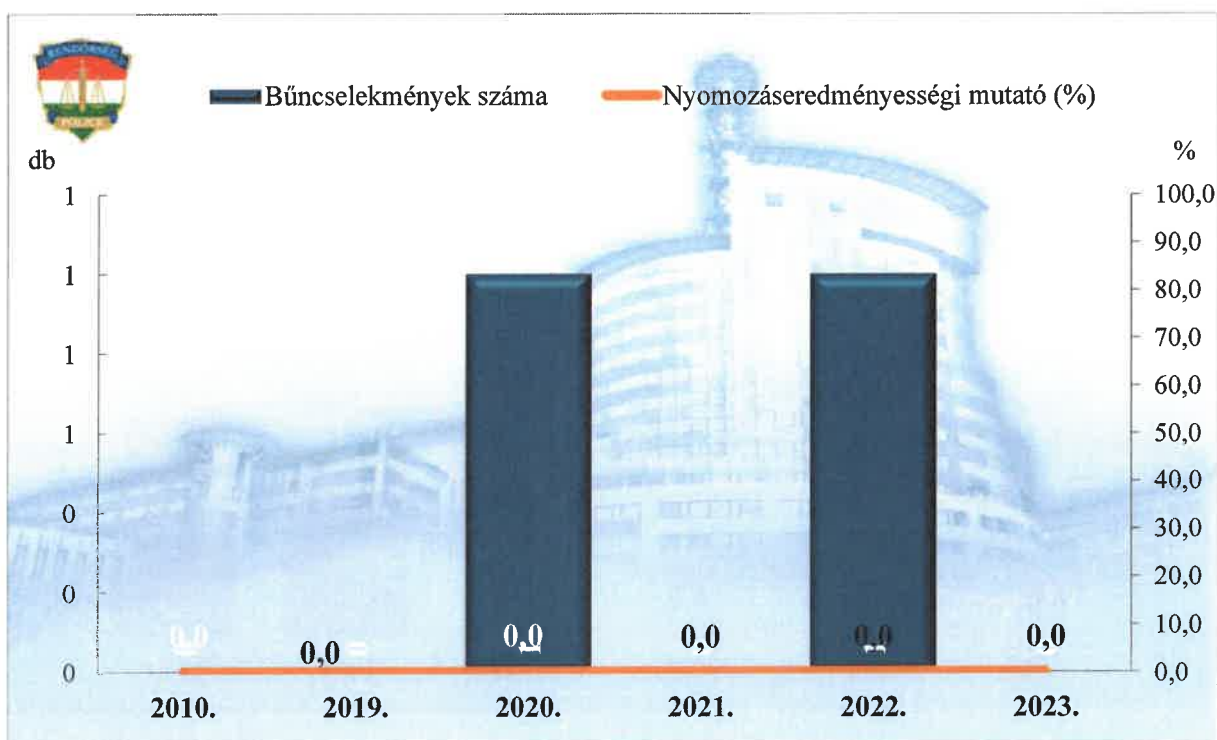




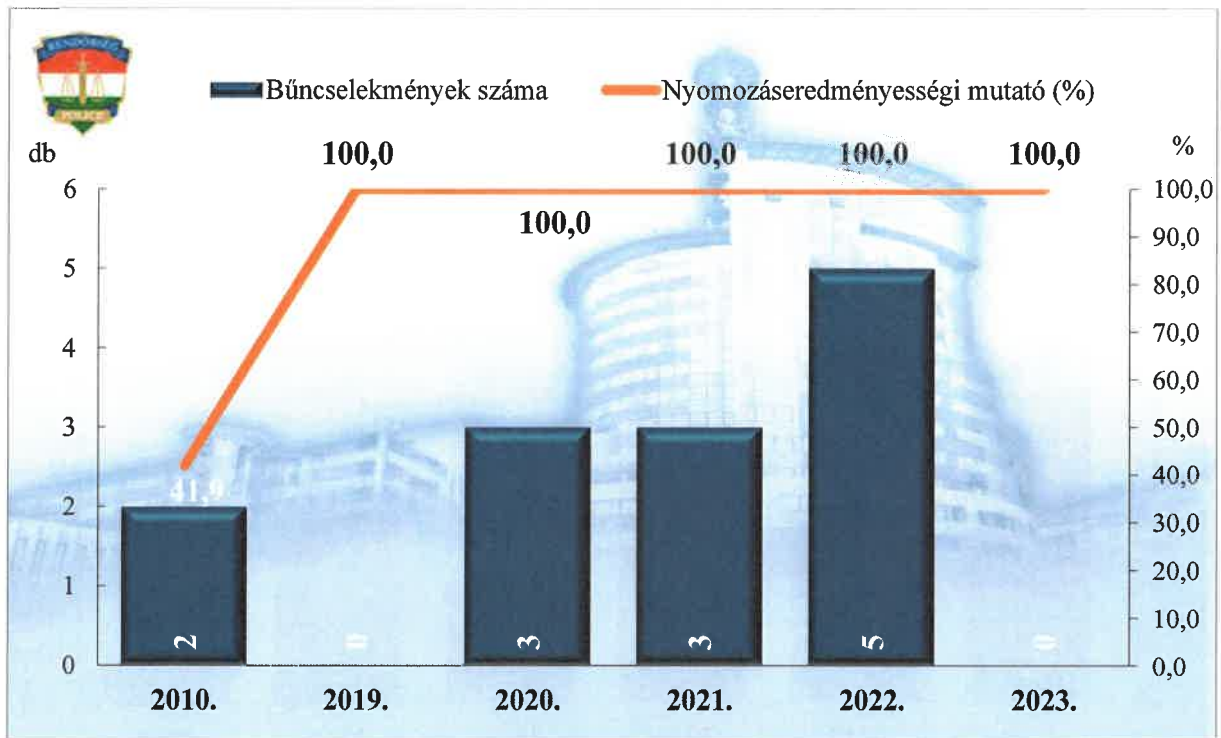
**Súlyos testi sértés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



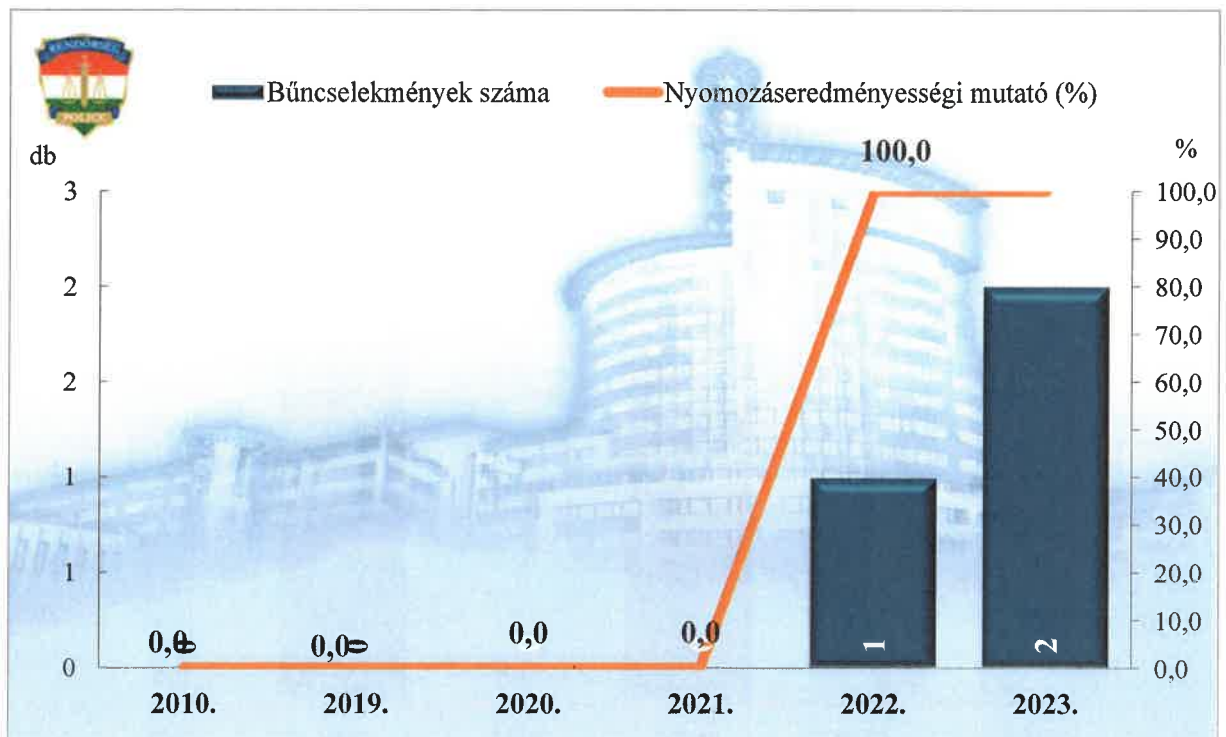
**Halált okozó testi sértés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



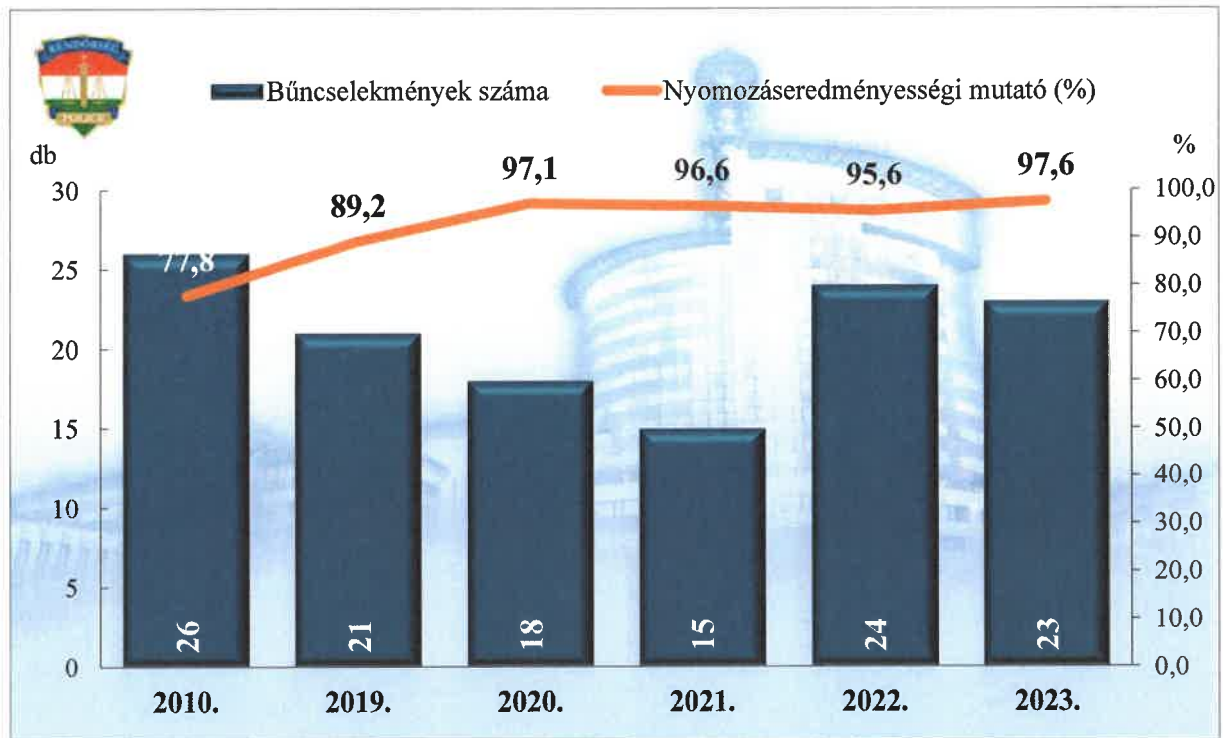
**Kiskorú veszélyeztetése**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



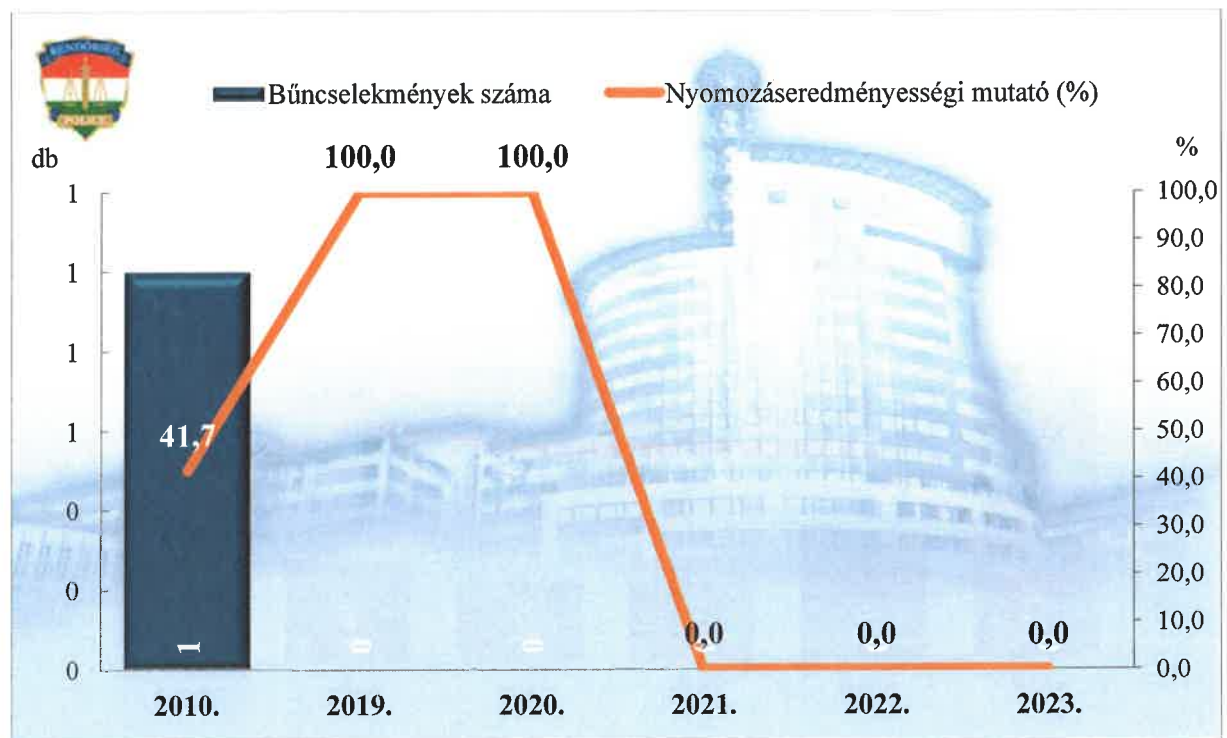
**Embercsempészség**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Garázdaság**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



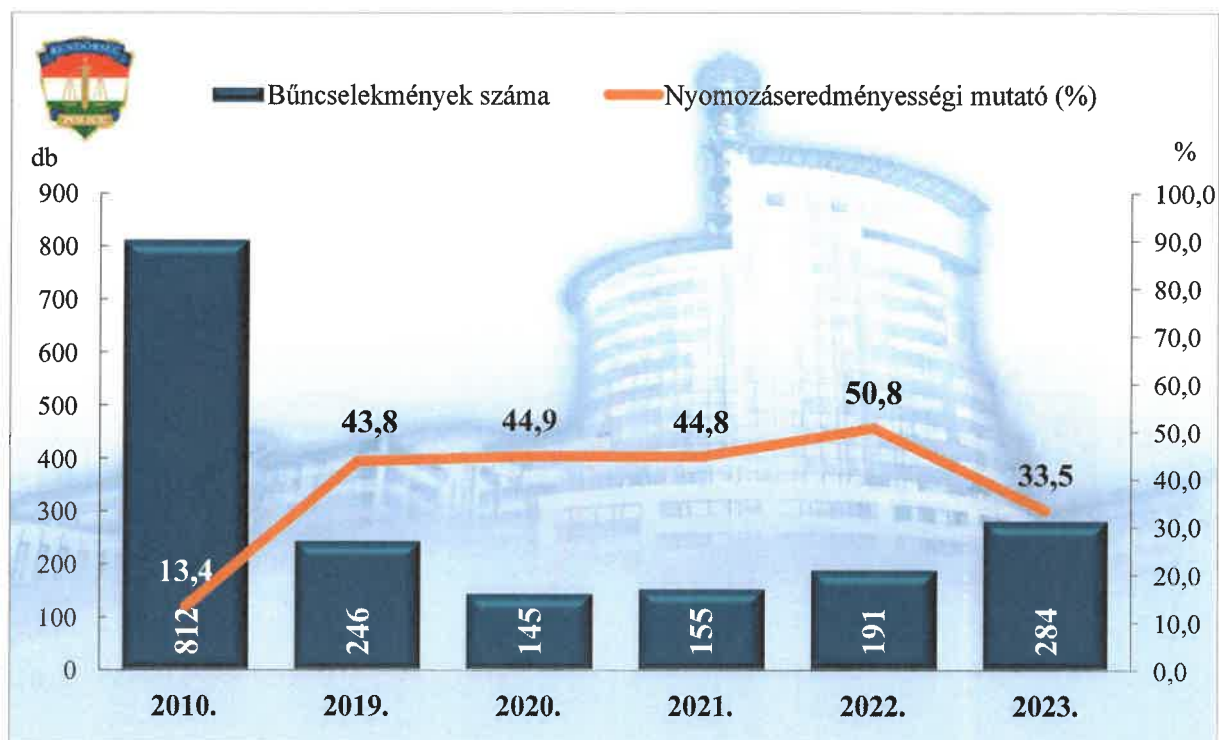
**Önbíráskodás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**

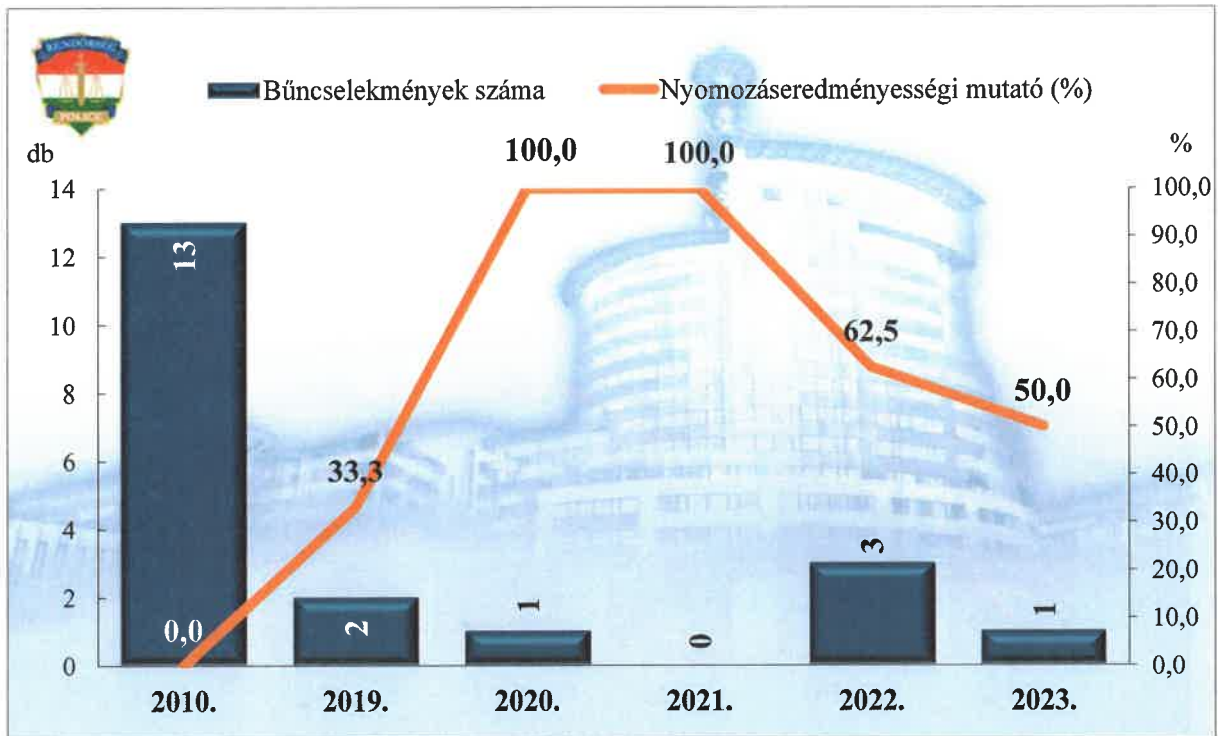


**Lopás\***  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**

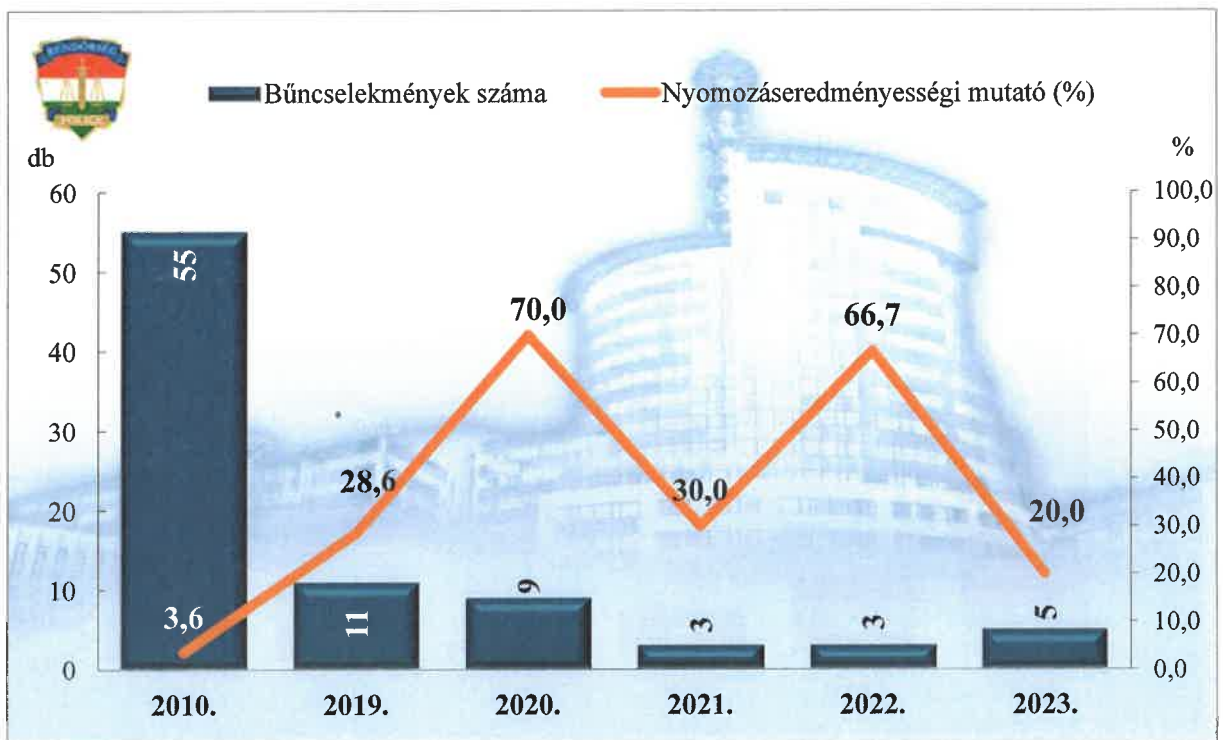




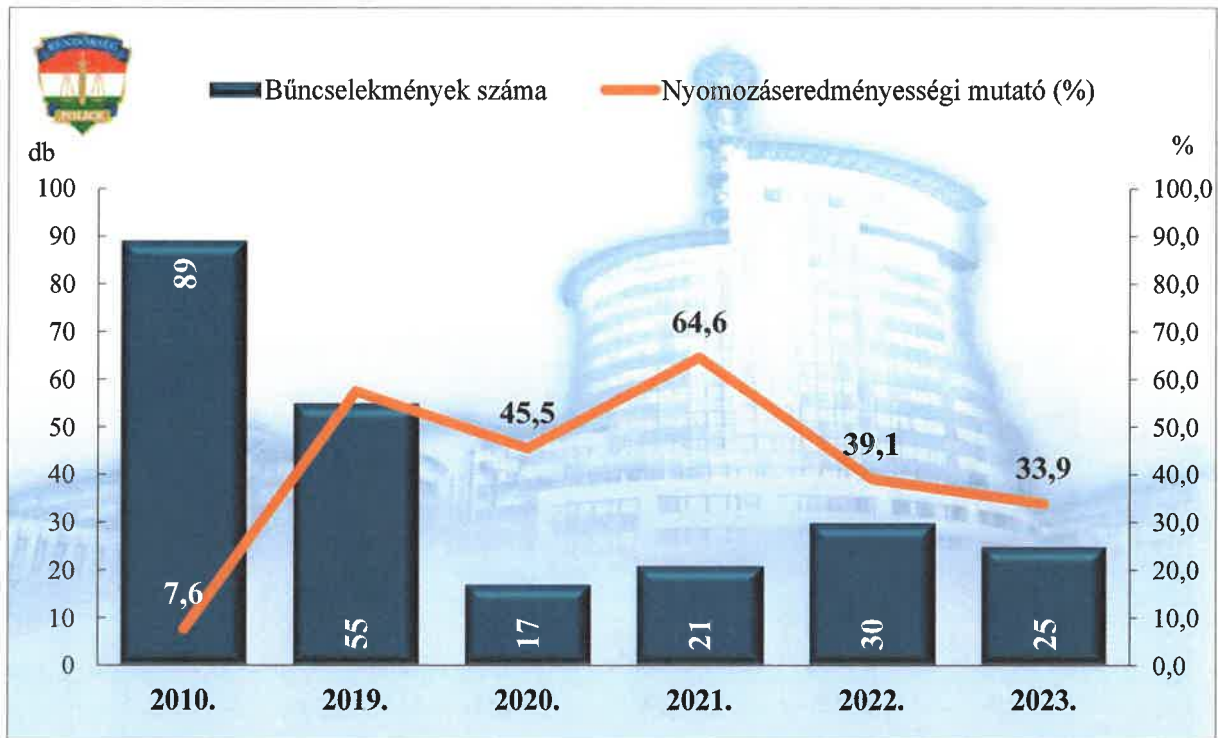
**Személygépkocsi lopás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



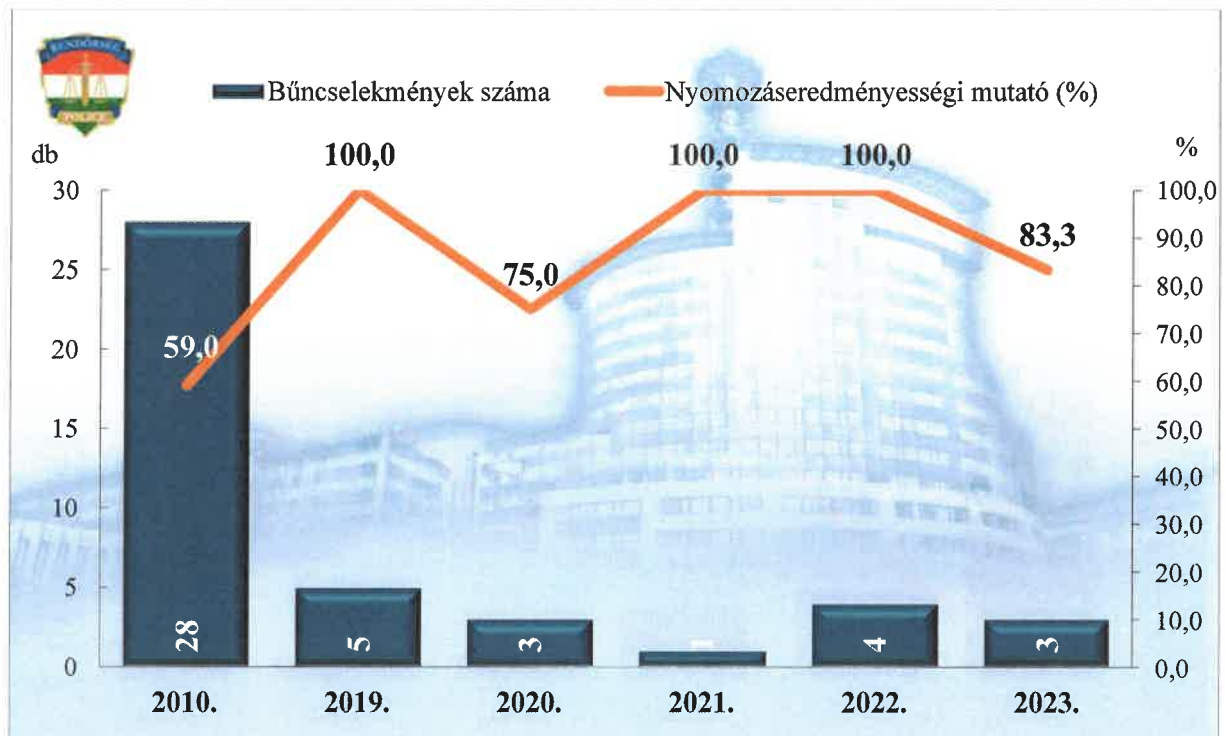
**Zárt gépjármű-feltörés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



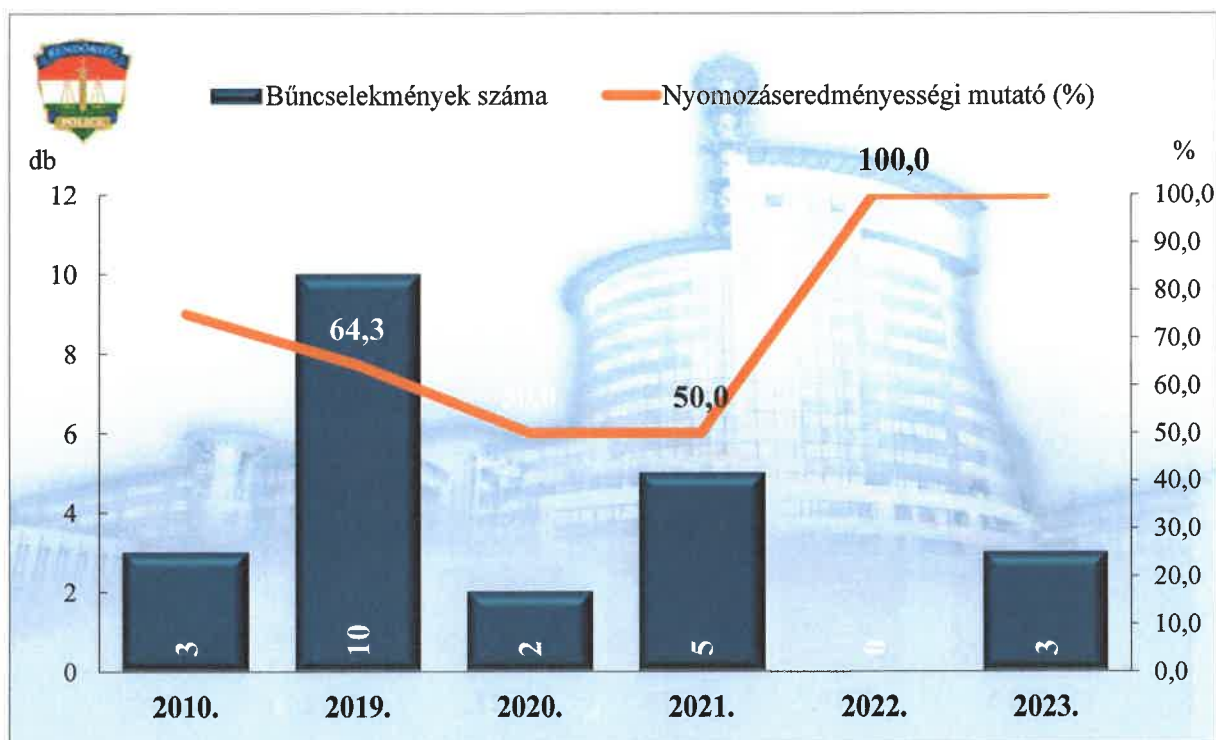
**Lakásbetörés**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



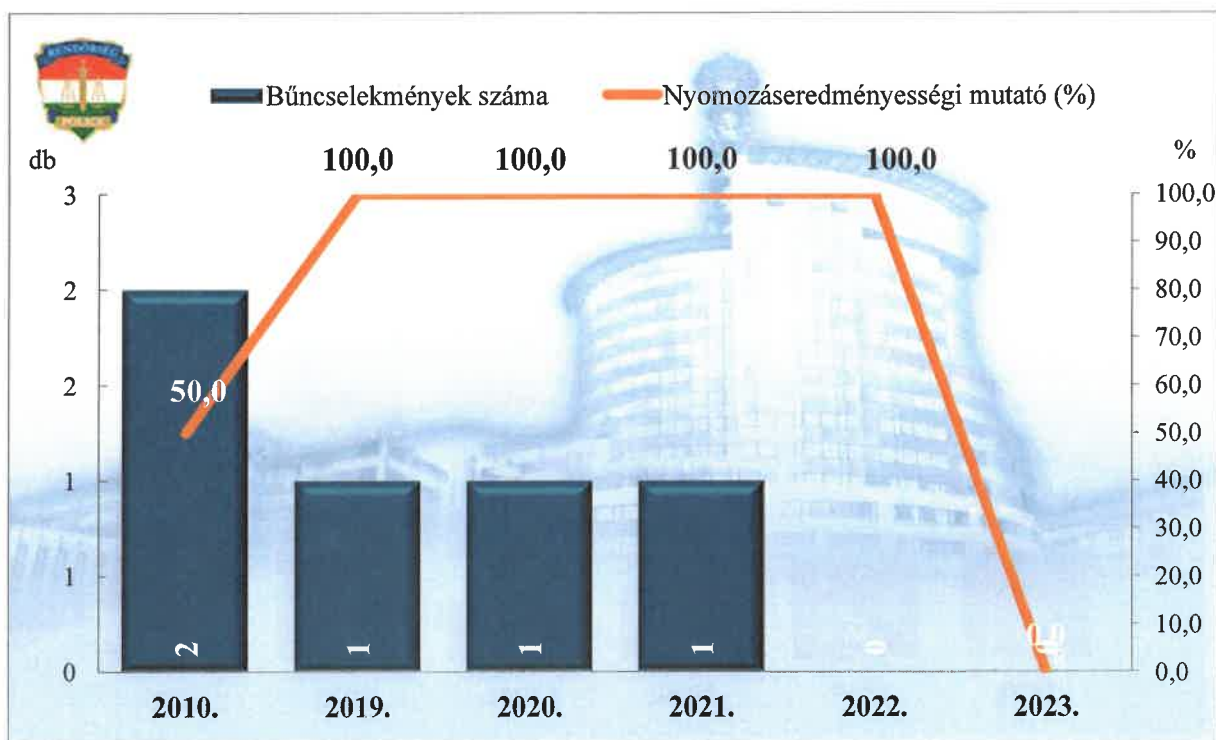
**Rablás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



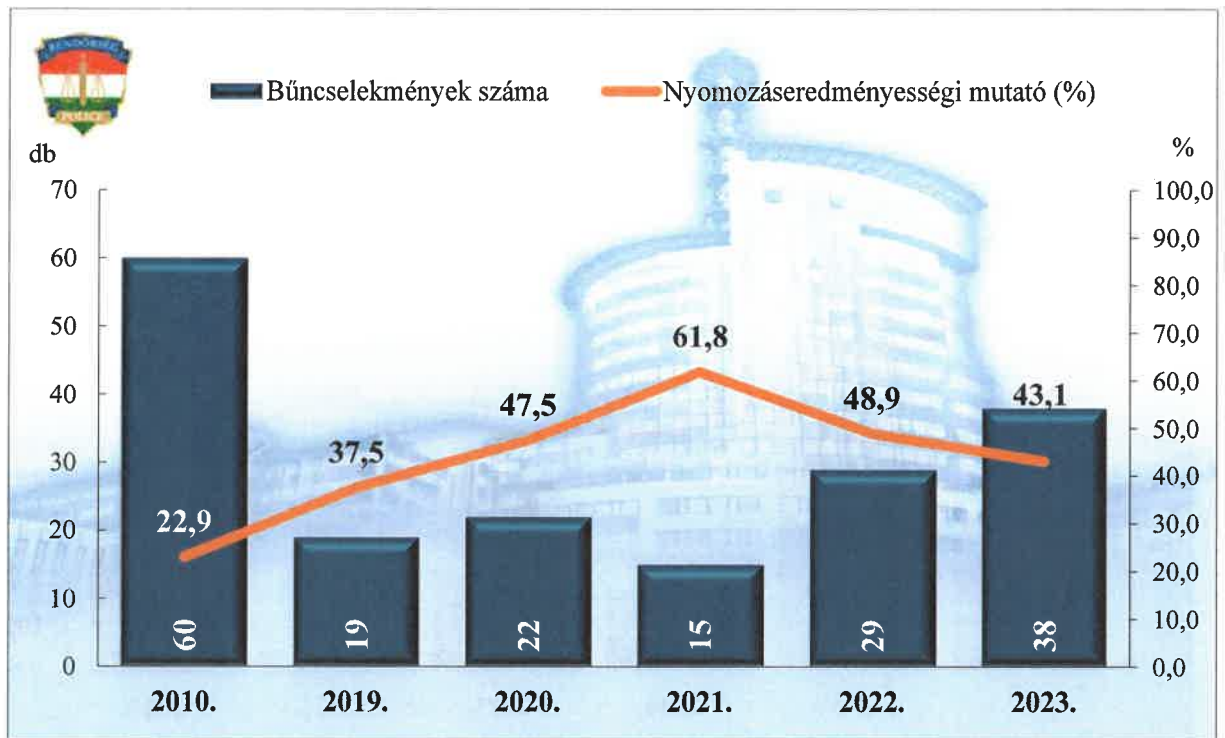
**Kifosztás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



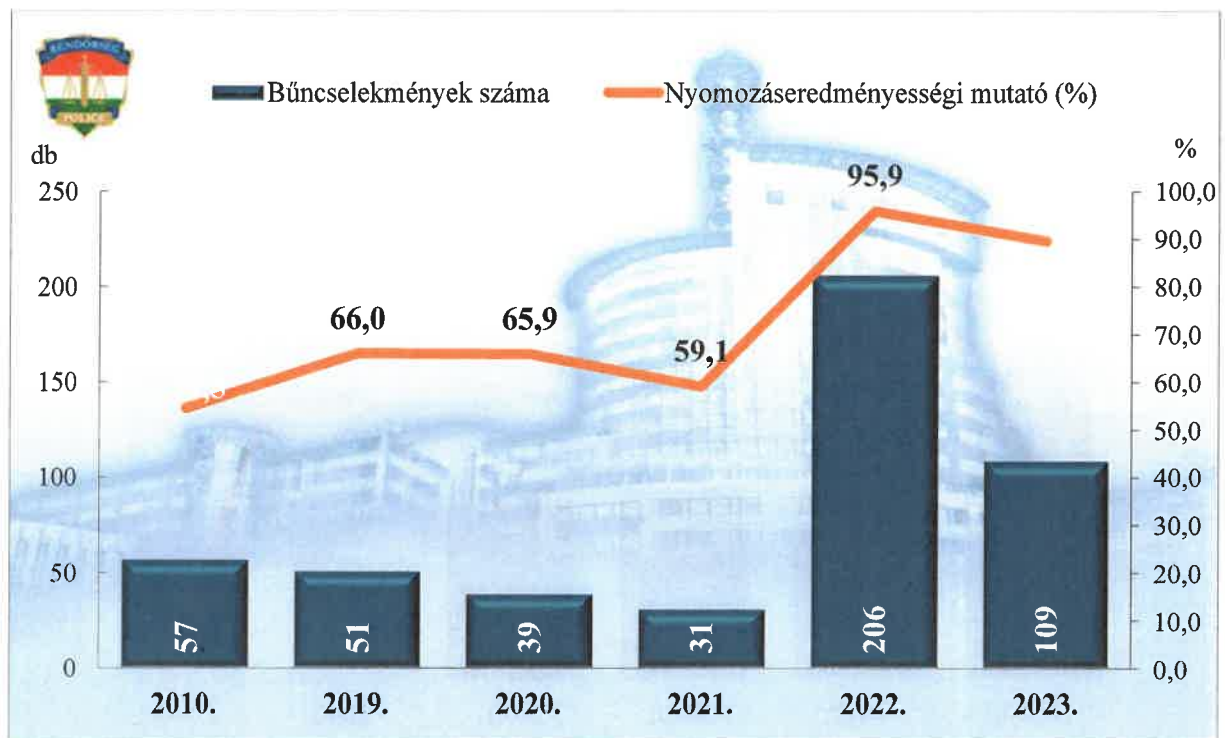
**Zsarolás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Rongálás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Csalás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**

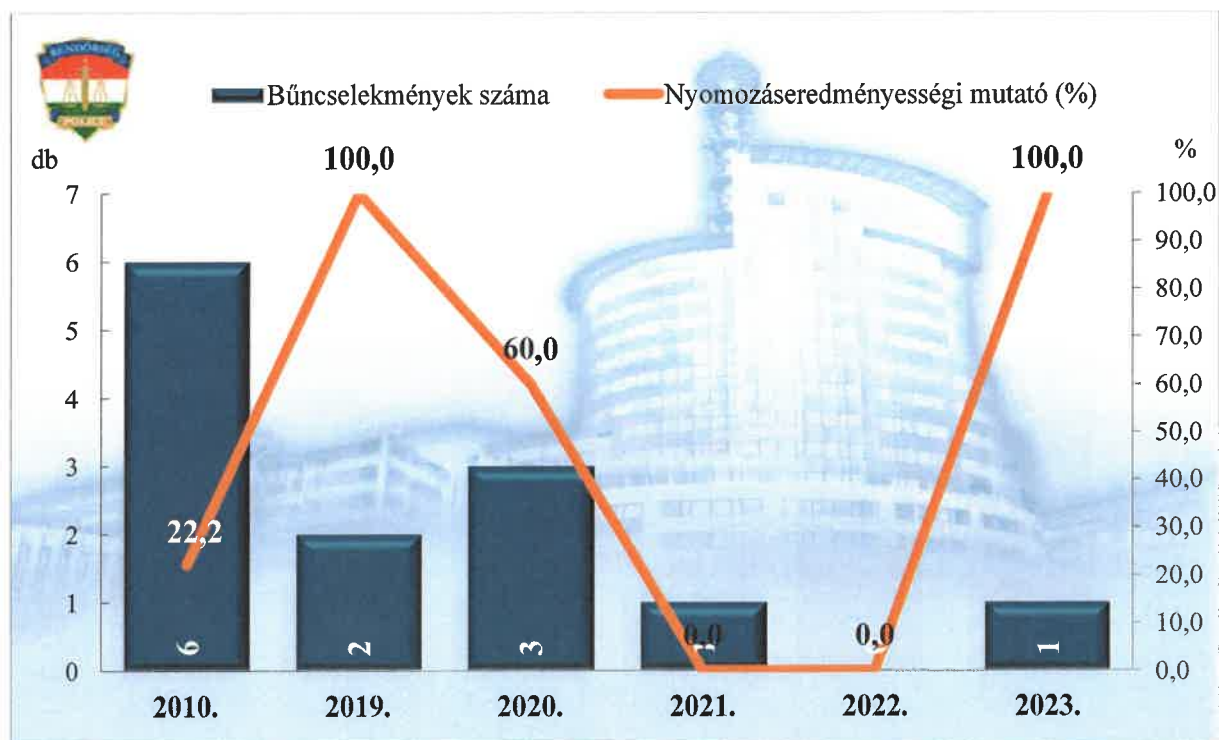




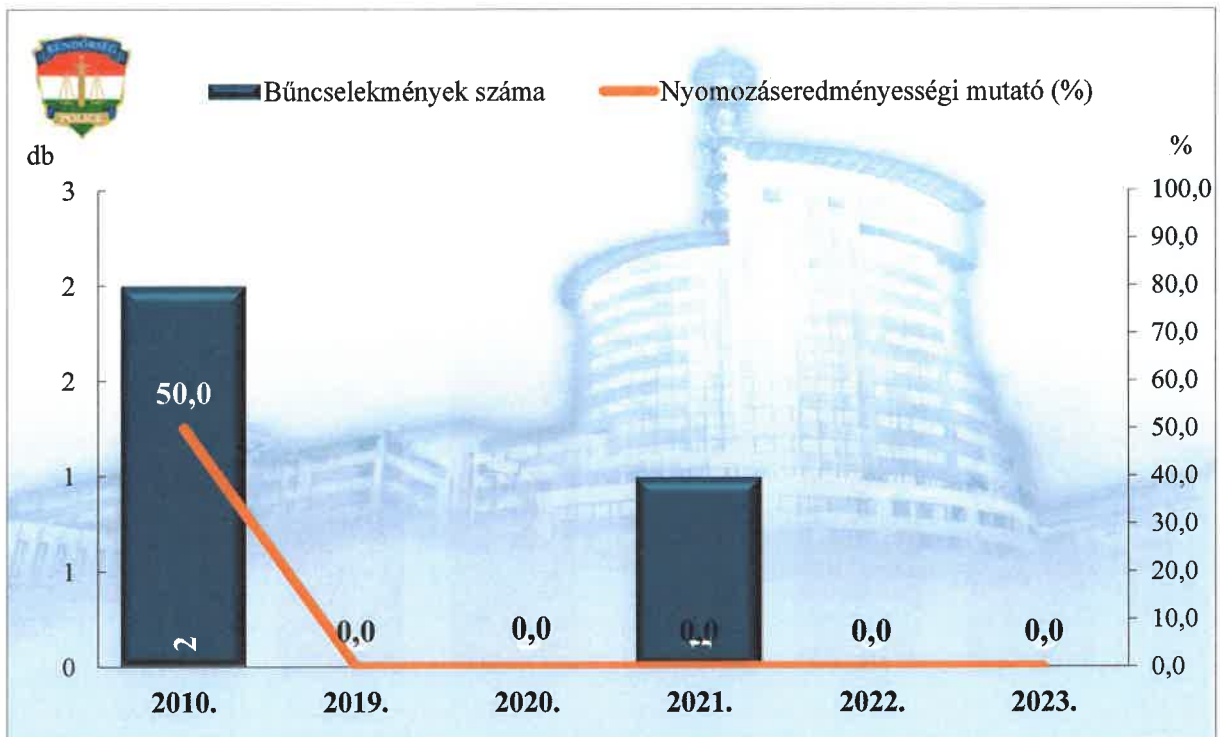
**Jármű önkényes elvétele**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



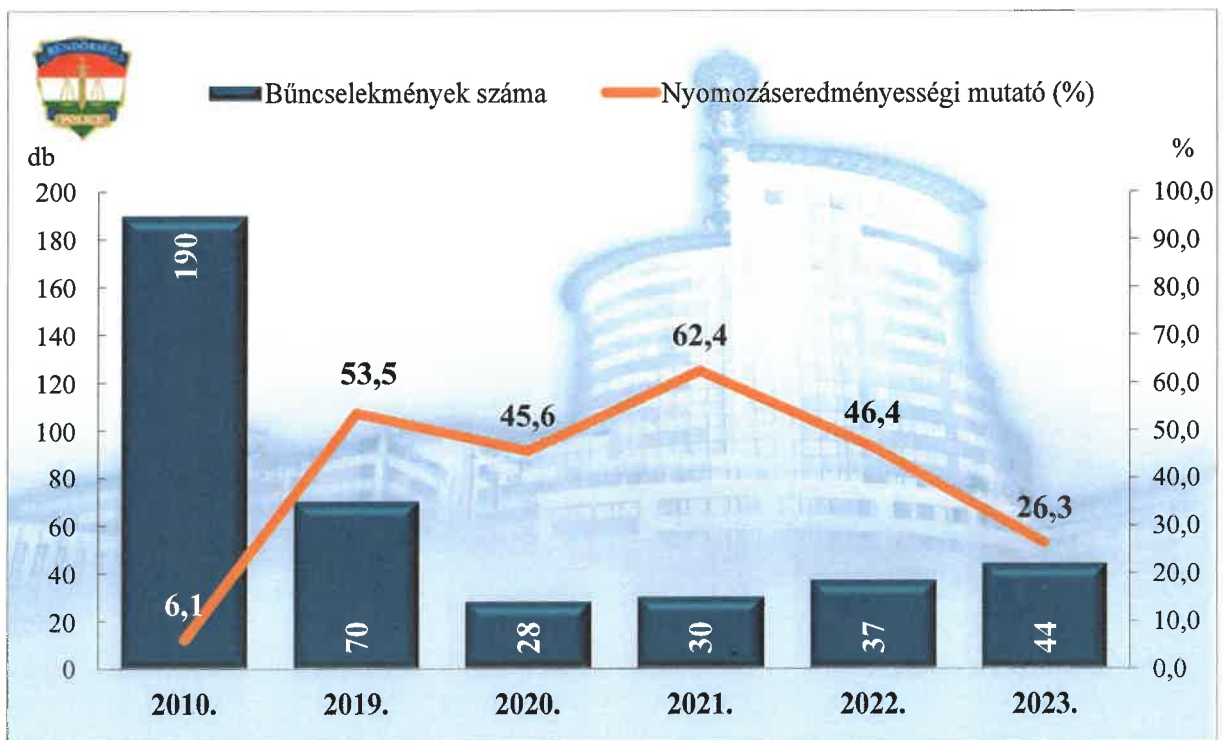
**Segítségnyújtás elmulasztása**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



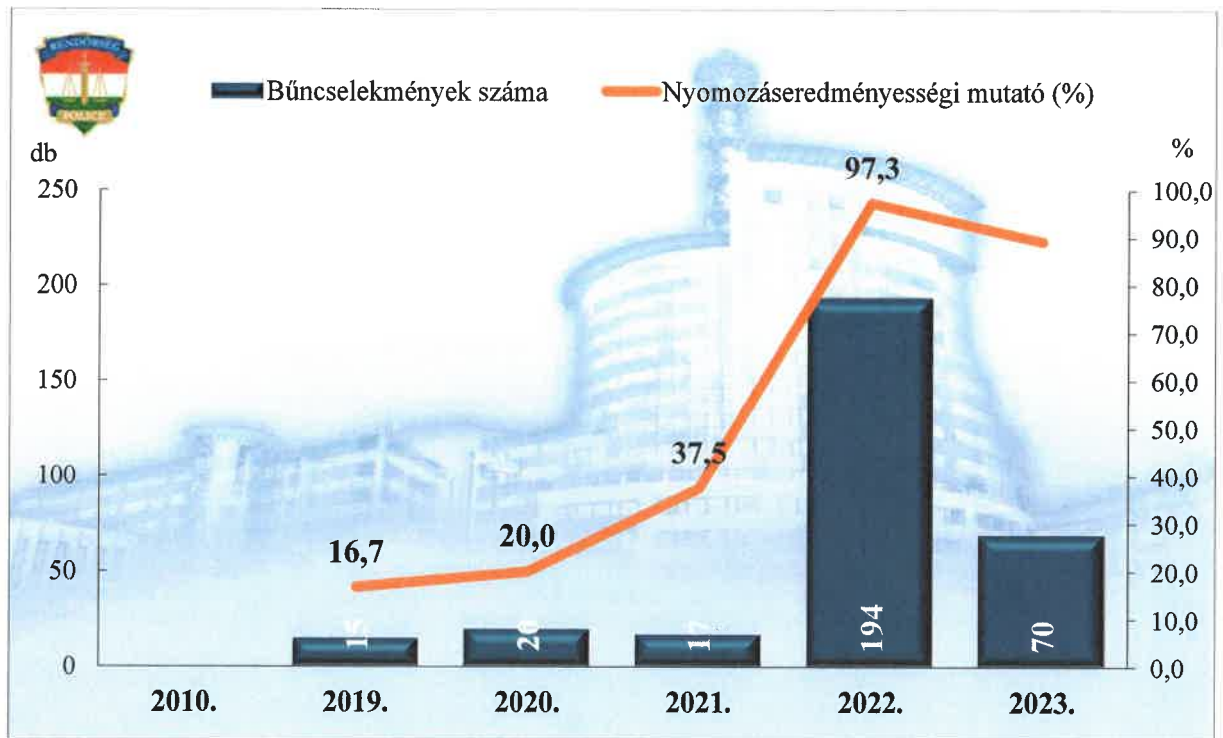
**Cserbenhagyás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Betöréses lopás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



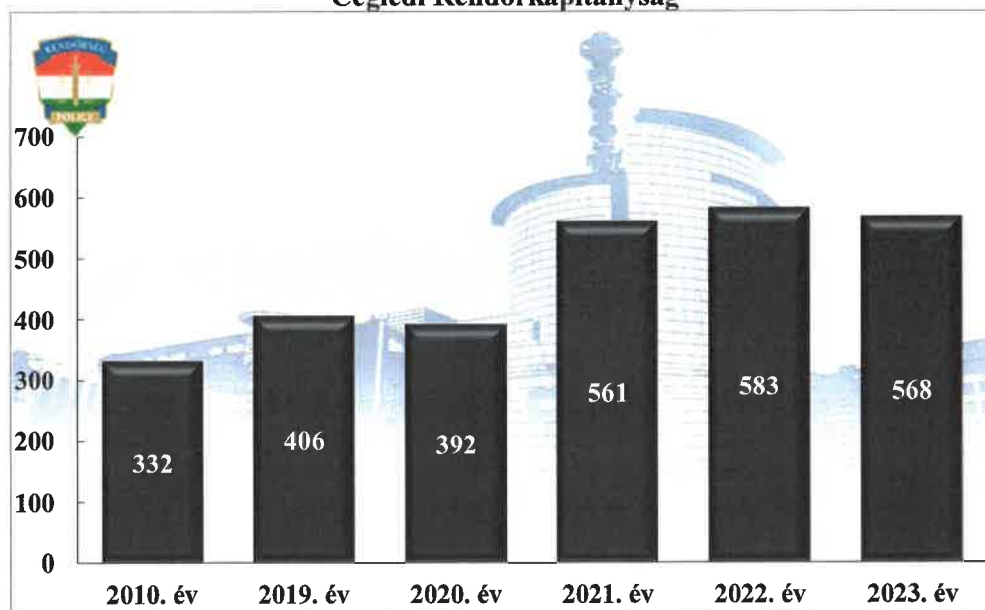
**Online elkövetett csalás**  
**2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján**  
**Cegléd / Ceglédi Rendőrkapitányság**



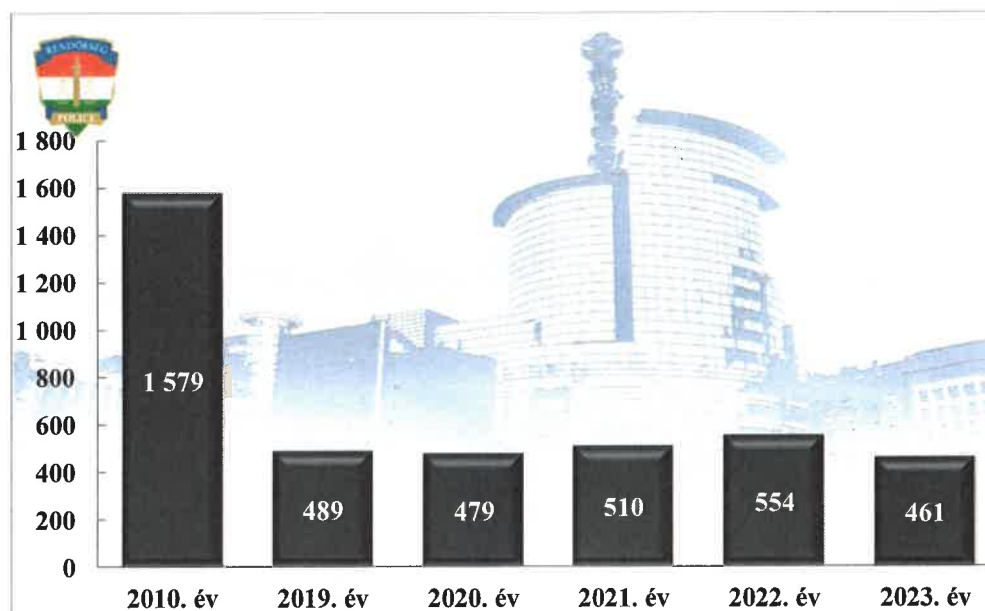




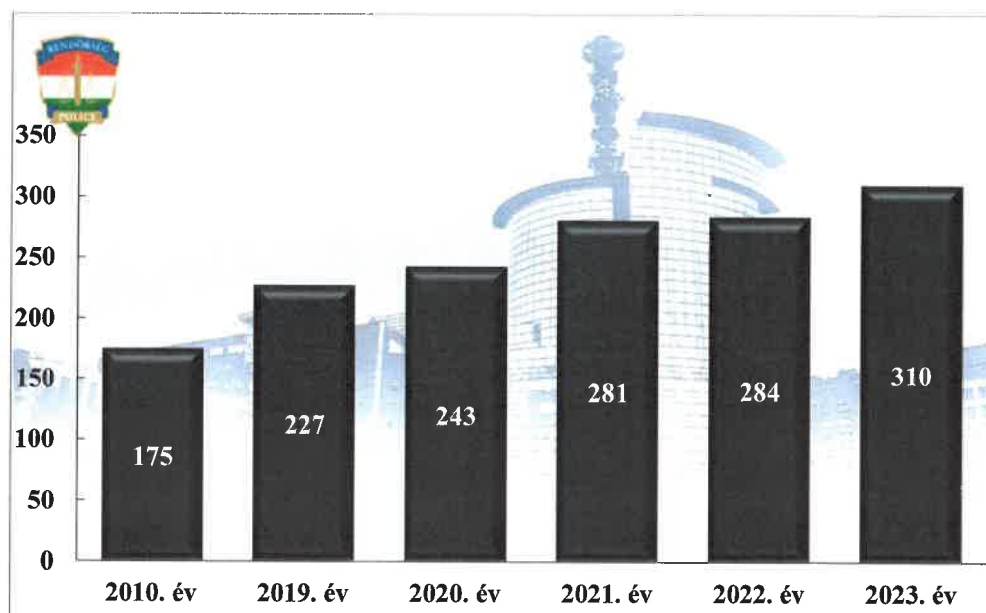
**Elfogások száma**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



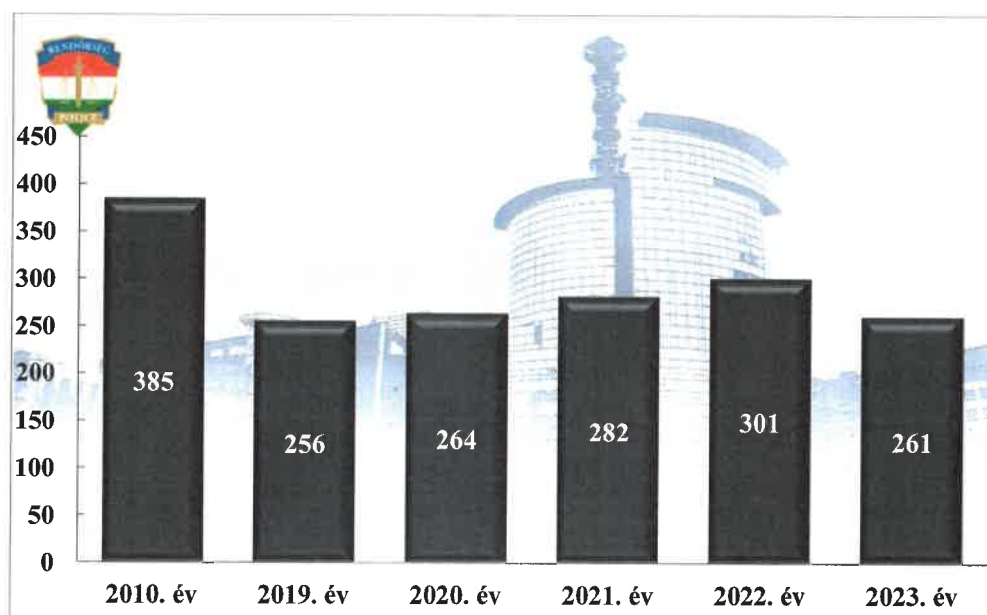
**Előállítások száma**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



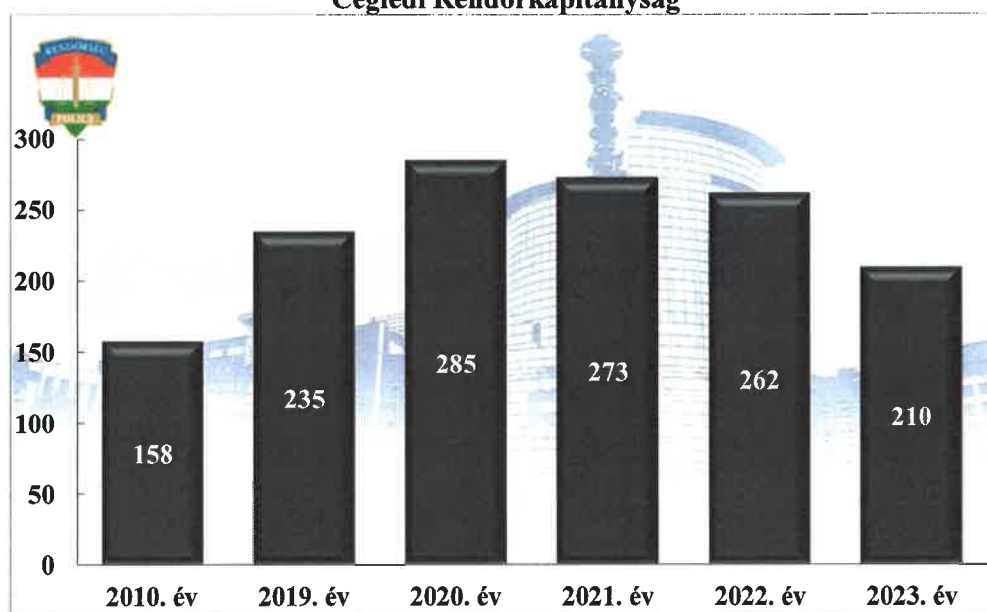
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



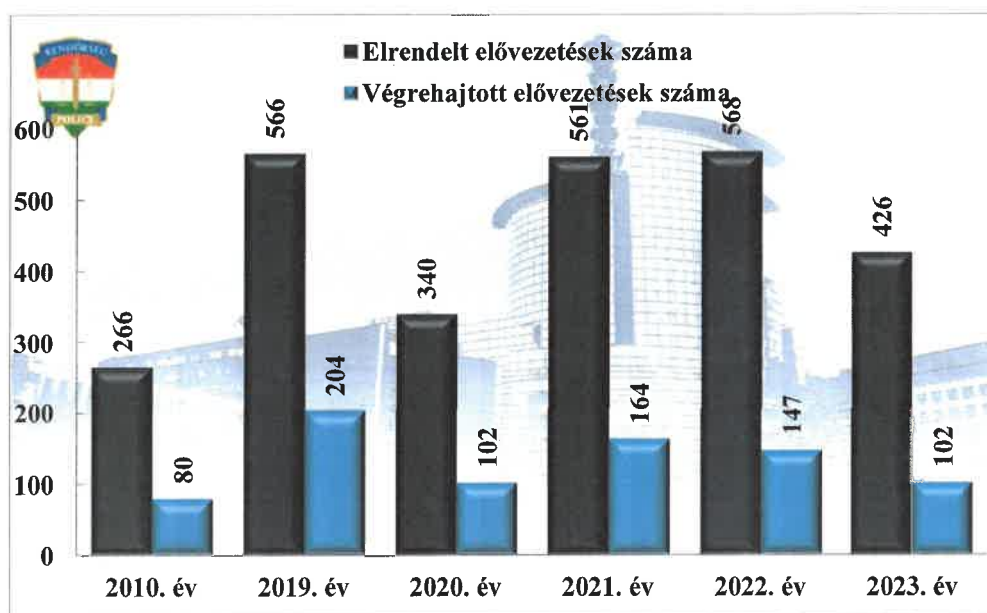
**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



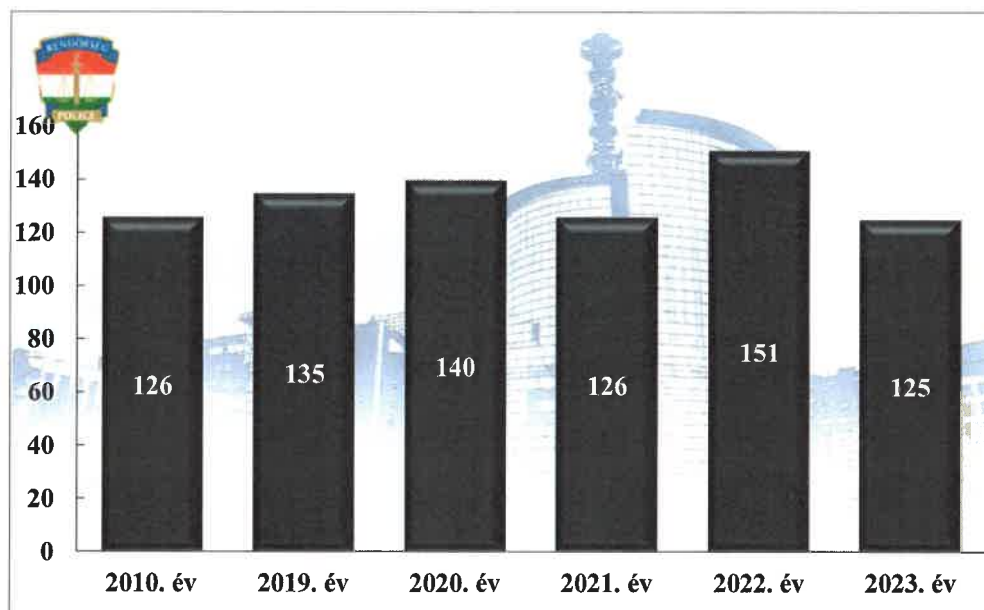
**Biztonsági intézkedések száma**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



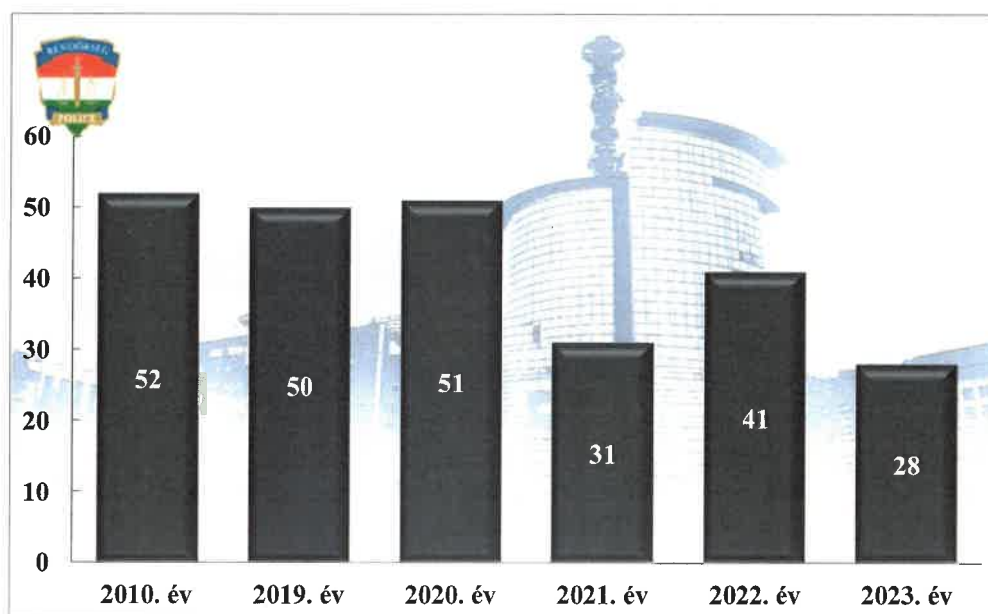
**Végrehajtott elővezetések száma**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



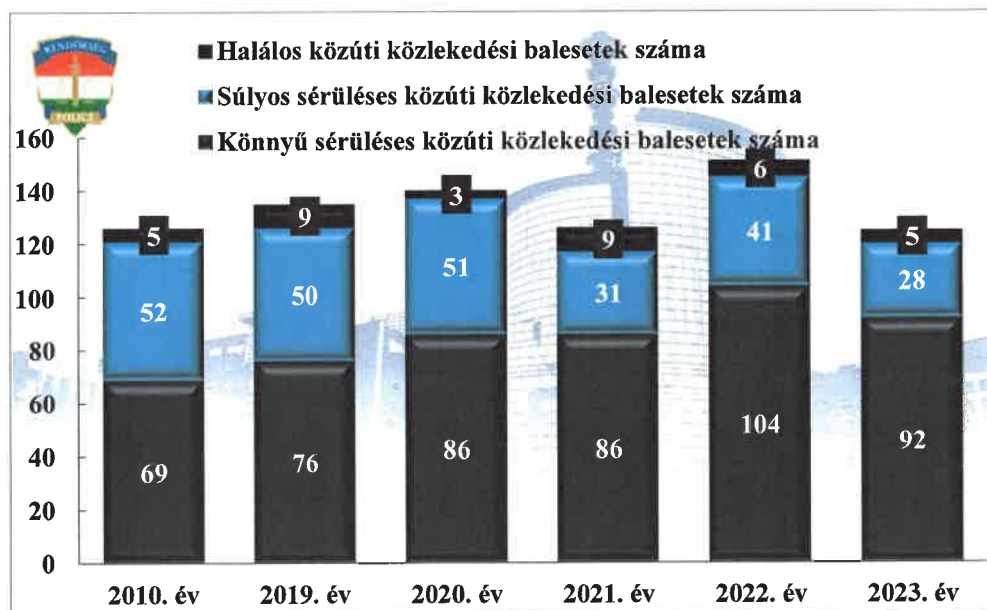
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



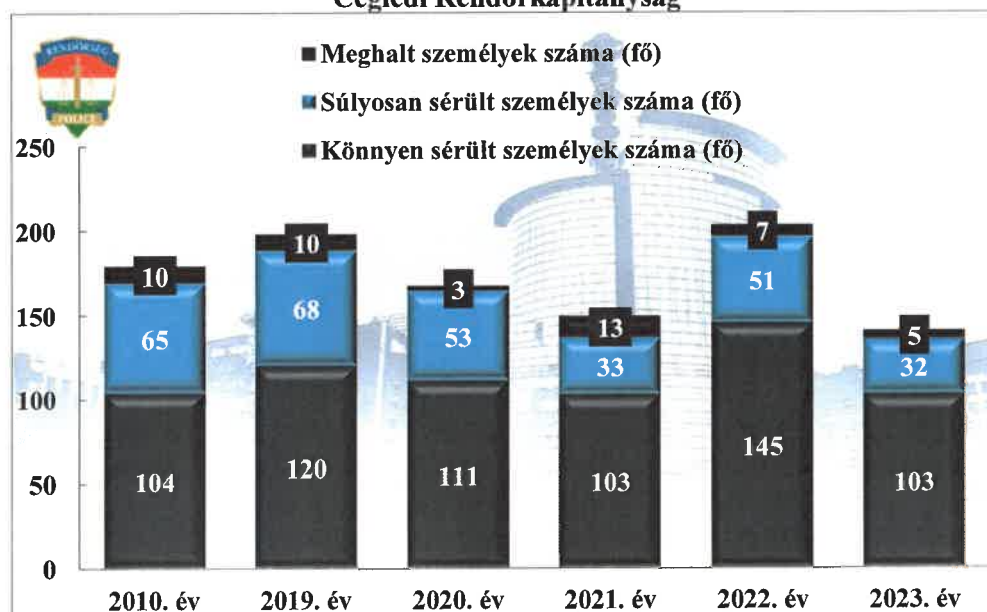
**Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek megoszlása  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



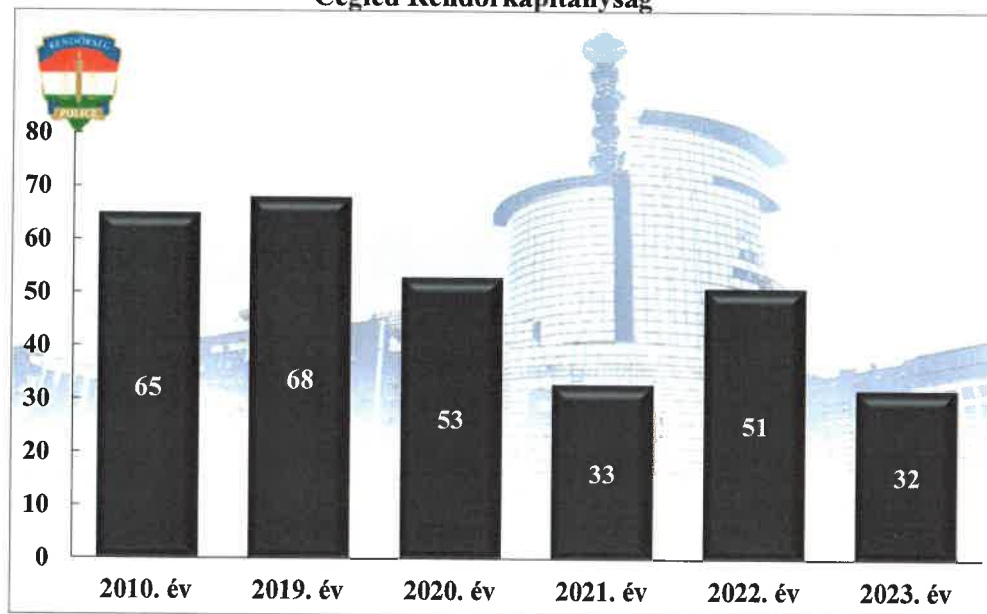
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetet szenvedett személyek megoszlása (fő)  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)**

**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**

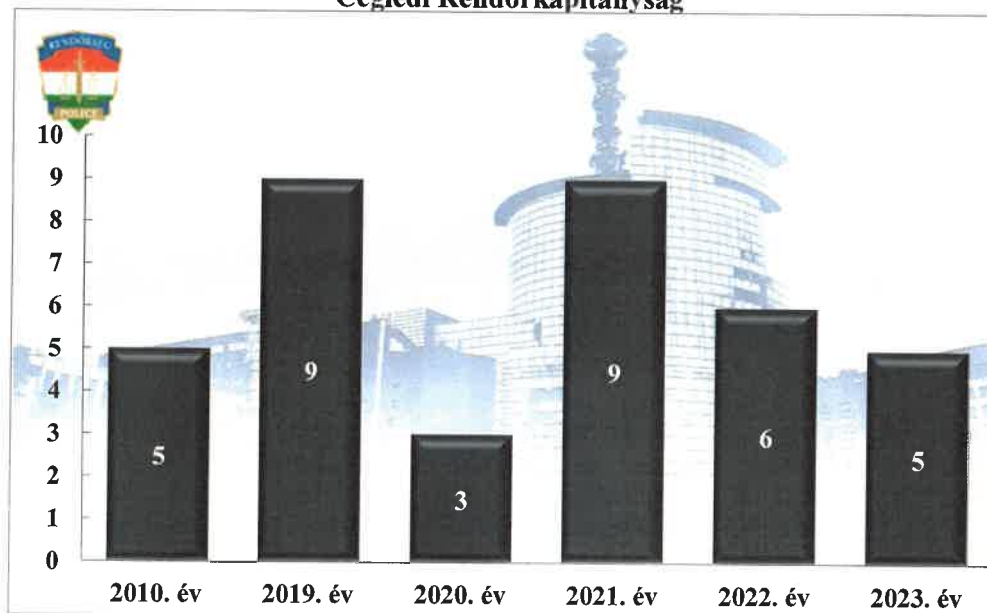
**Cegléd Rendőrkapitányság**



**Halálos közúti közlekedési balesetek száma**

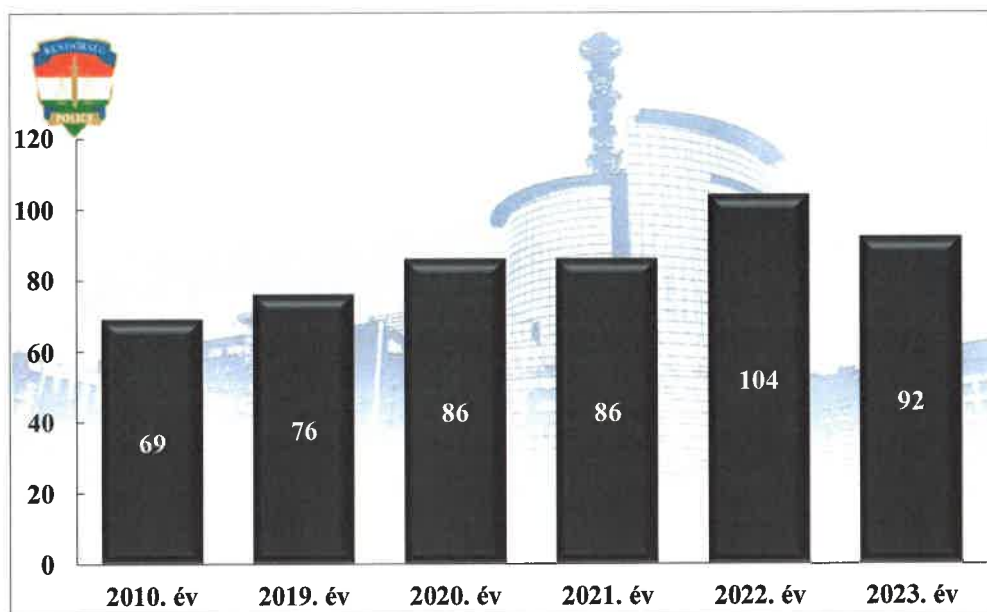
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**

**Ceglédi Rendőrkapitányság**

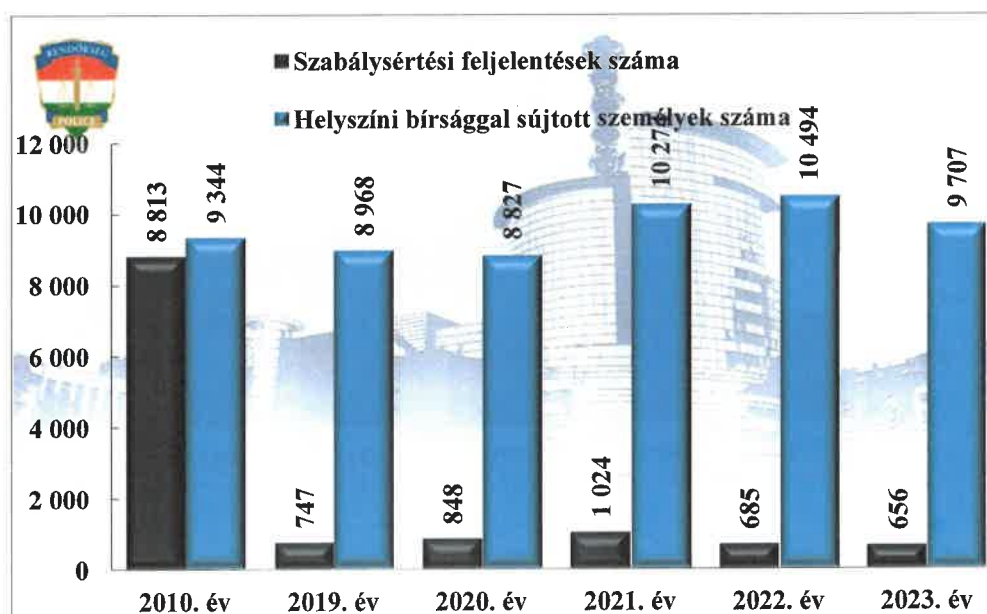




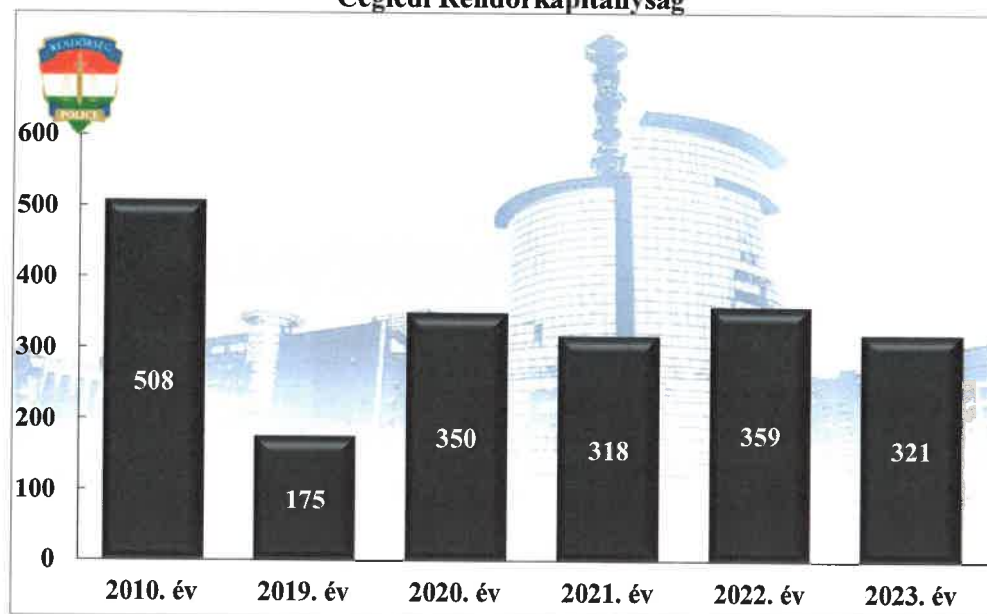
**Könnyű sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



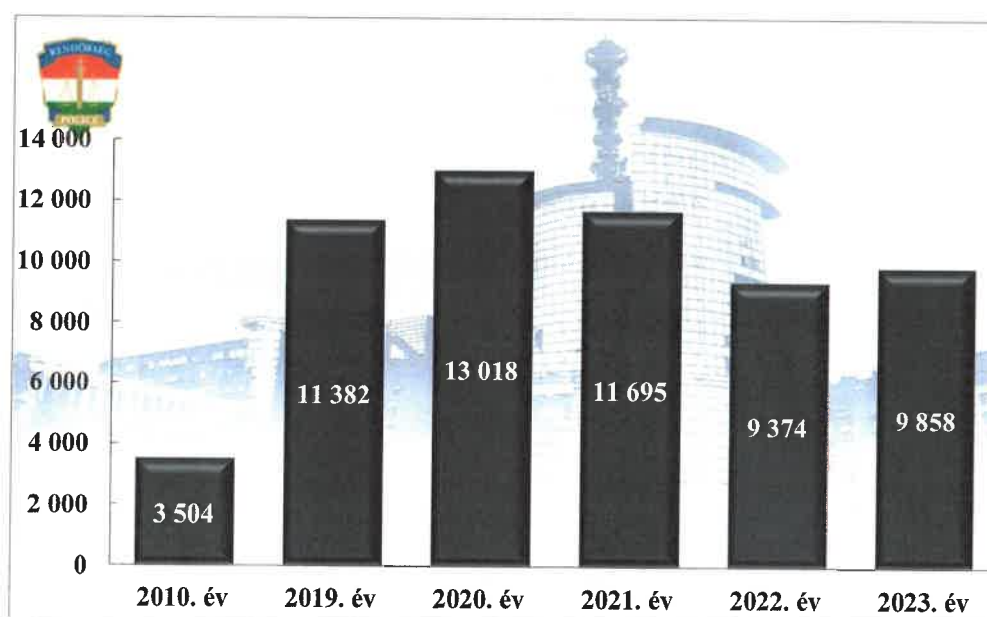
**Szabálysértési feljelentések és helyszíni bírsággal sújtott személyek száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Büntető feljelentések száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**

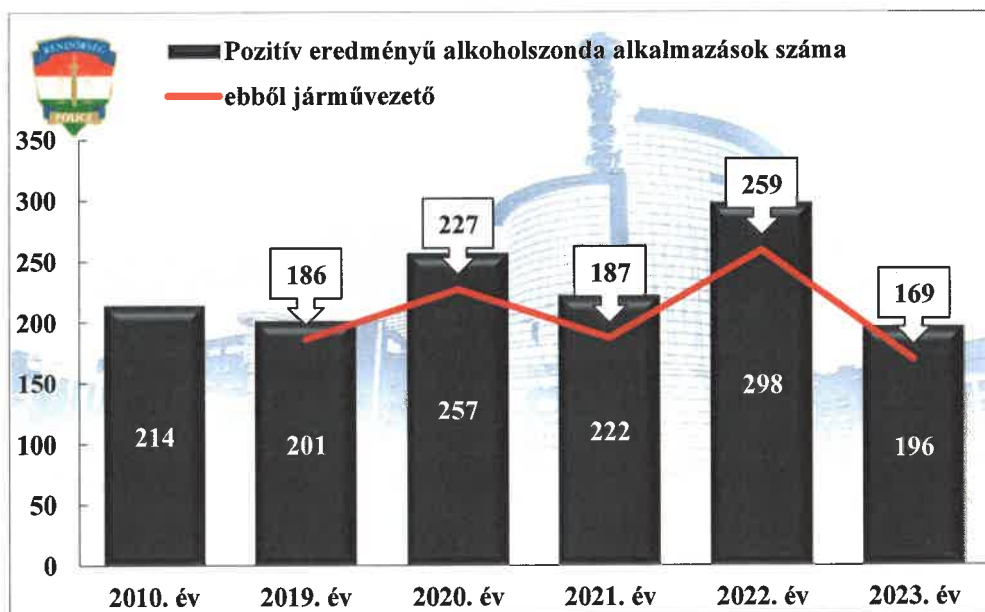


**Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**

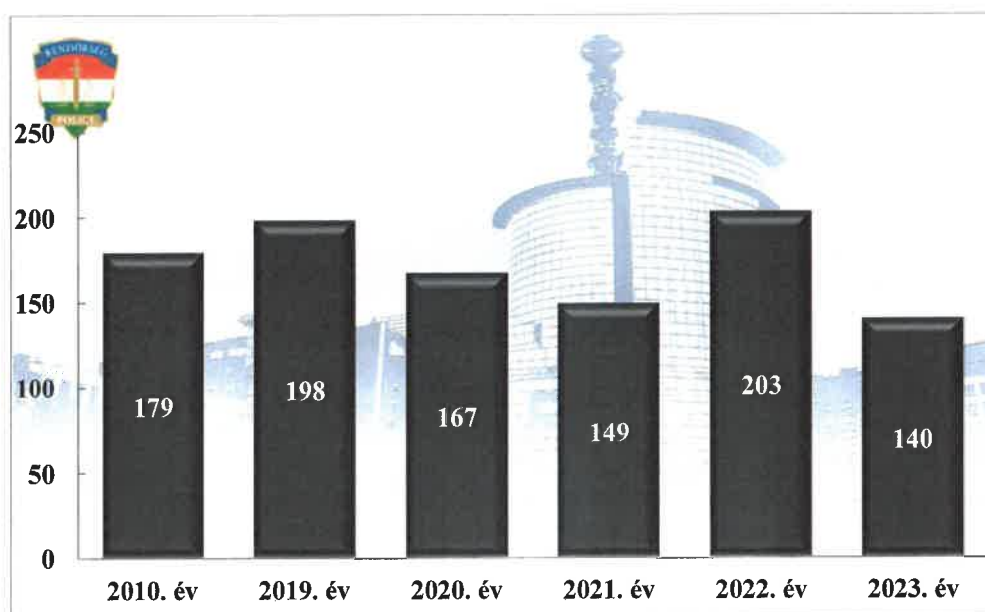




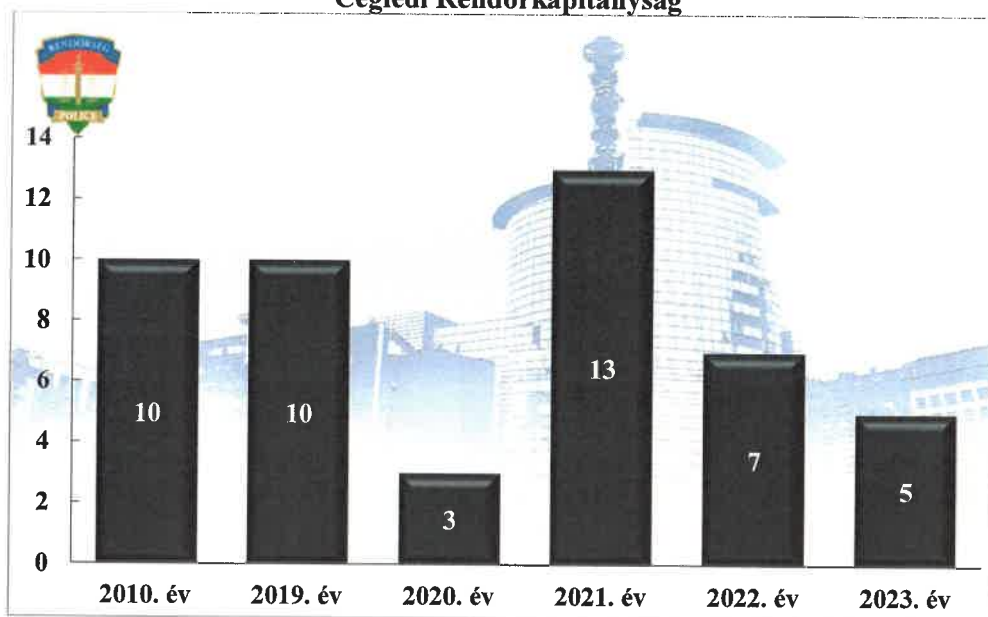
**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



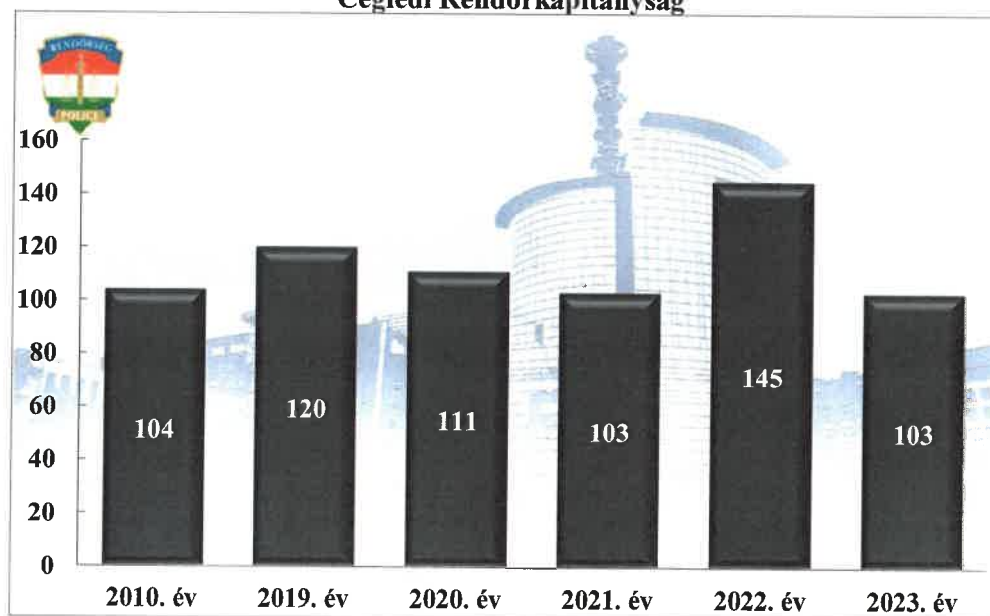
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetet szenvedett személyek száma (fő)  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



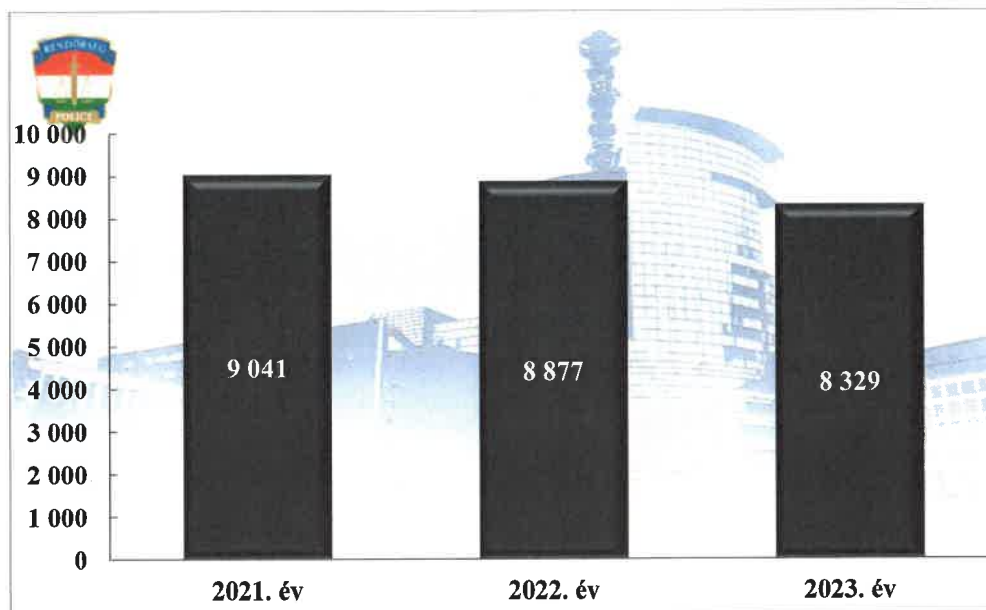
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



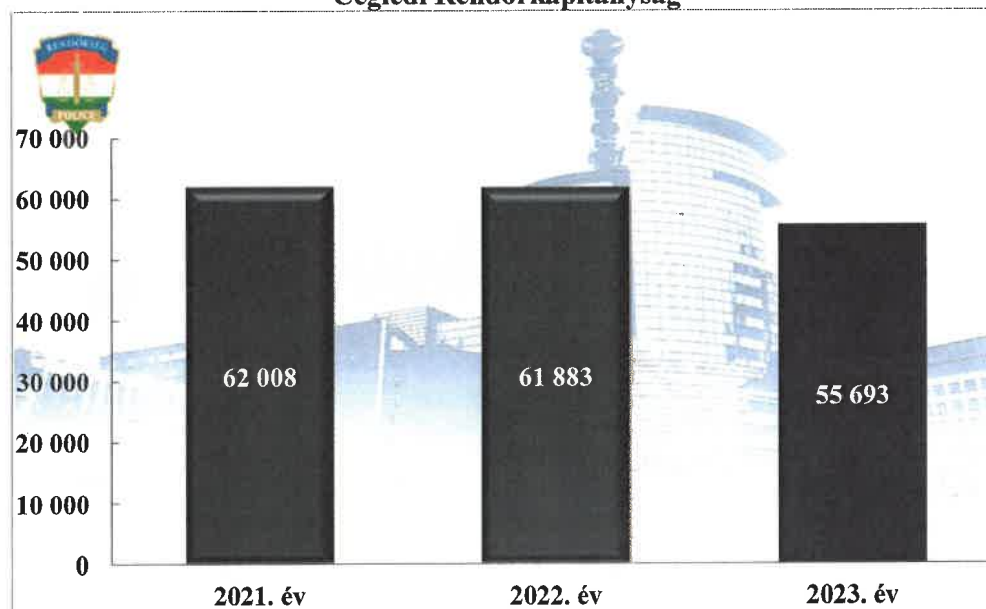
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)**  
**2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



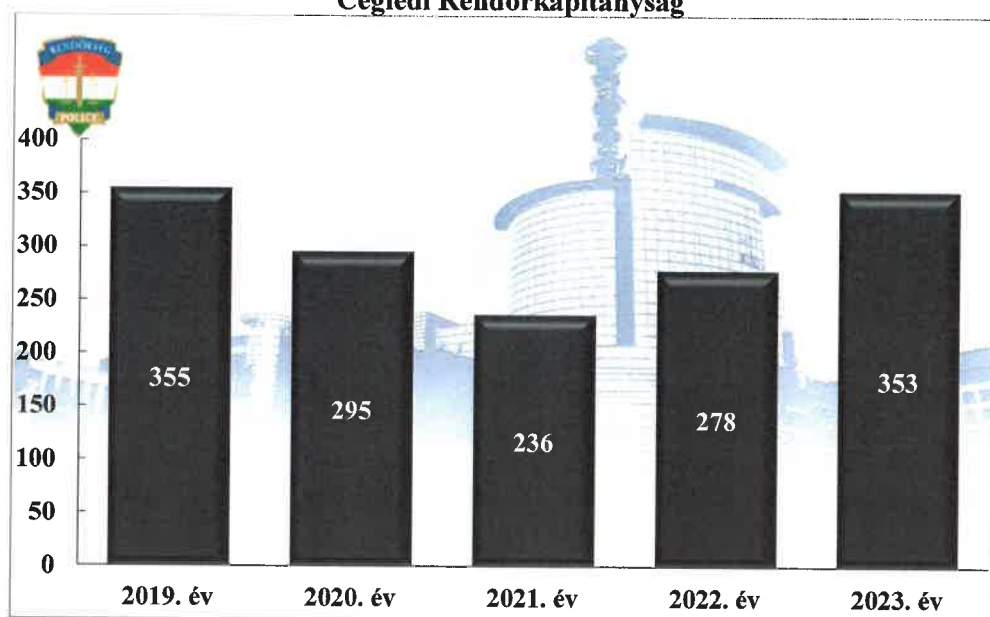
**Rendészeti állomány közterületi szolgálati létszám (fő)**  
**2021- 2023 év havi adatai**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



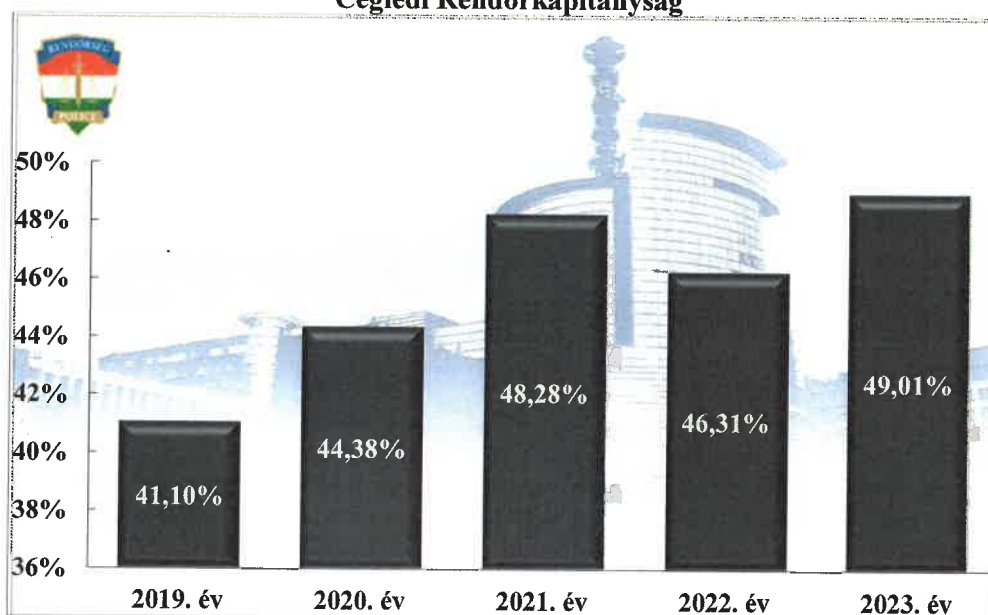
**Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)**  
**2021- 2023 év havi adatai**  
**Ceglédi Rendőrkapitányság**



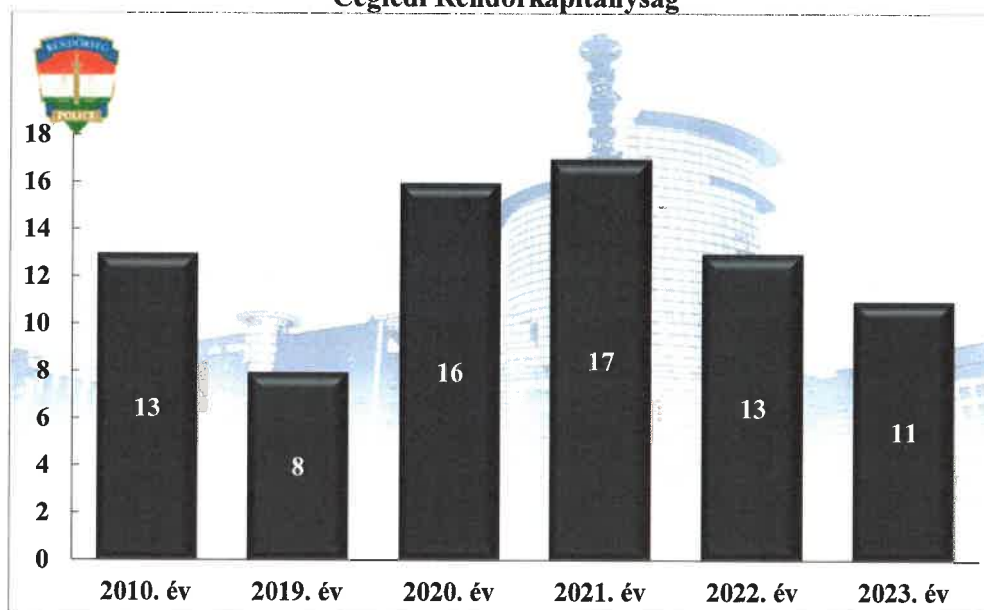
**Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma  
2018-2023. évek statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



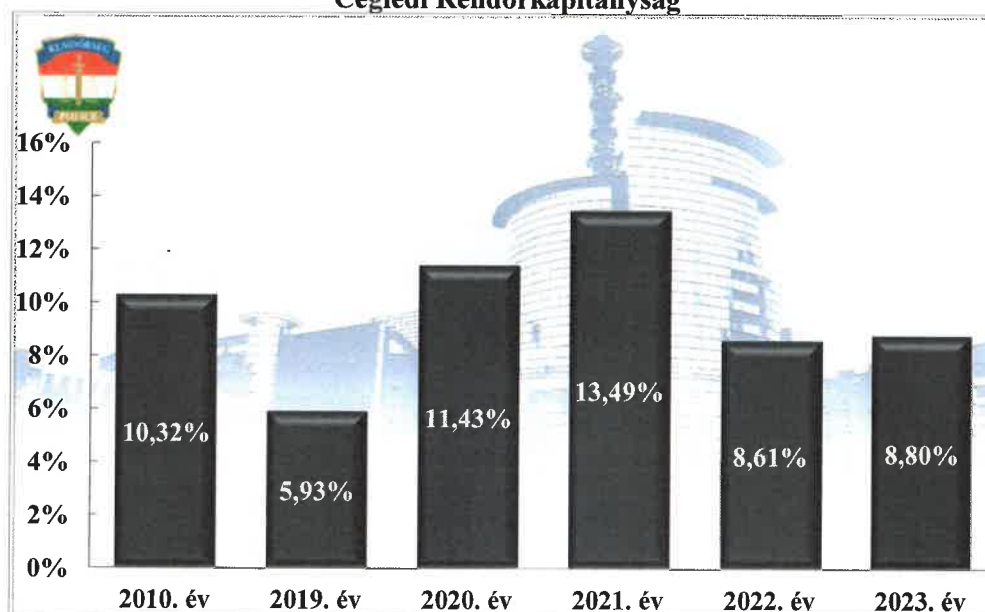
**Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)  
2018-2023. évek statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**



**Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)  
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása  
Ceglédi Rendőrkapitányság**





**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról szóló 12/2022.(XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

**2. §**

(1) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, egyedül élő esetén 400%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul.”

(2) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (2) bekezdésben meghatározott esetekben – az (2) bekezdés b) pontjának kivételével – a települési támogatás legfeljebb naptári évenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét. Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben a támogatás legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-a lehet.”

**3. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,)*

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át, és”



#### 4. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 13. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A fűtési támogatásra az jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 550%-át, egyedülélő esetén az 650%-át.

(4) A fűtési támogatás összege havi 15.000.-Ft.”

#### 5. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás összege 100.000.-ft .”

#### 6. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat a gyermekétkeztetés térítési díját mérsékelheti, vagy elengedheti a szociálisan rászorult gyermek törvényes képviselőjének kérelme, illetve az iskola-, bölcsőde-, óvoda vezetőjének javaslata alapján, ha a családban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg, vagy a kötelezett szociális, vagyoni, illetve lakhatási körülményeire tekintettel a díjat megfizetni nem képes.”

#### 7. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 13. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„13. Gyermeknevelési támogatás”**

#### 8. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A szociális bizottság azon a dászentmiklósi állandó lakcímmel rendelkező és a településen életvitelszerűen élő gyermek részére, aki tárgyév szeptember 31-ig a 18. életévét még nem tölti, be tárgyév szeptember hónapjában egyszeri, gyermekenként legfeljebb 30.000 forint összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A támogatást a gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő, vagy annak meghatalmazottja veheti át a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban.

(2) A szociális bizottság az (1) bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.”

## **9. §**

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

### **„13/A. Időskorúak túámogatása**

#### **17/A. §**

(1) A szociális bizottság a település 100 legidősebb dászentmiklósi állandó lakcímre bejelentett és a településen életvitelszerűen élő lakója részére tárgyév október 1. napjával, az Idősek Világnapja alkalmából egyszeri, legfeljebb 30.000,- Ft összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A megállapított támogatást a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban vehet át személyesen vagy meghatalmazott által.

(2) A szociális bizottság az (1)bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.”

## **10. §**

Hatályát veszti A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet

- a) 17. § (3) és (4) bekezdése,
- b) 15. alcíme.

## **11. §**

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A 2–10. § az e rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.



## **A települési támogatásról**

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **I. FejezetÁltalános rendelkezések**

#### **1. A rendelet hatálya**

##### **1. §**

A rendelet hatálya Dánszentmiklós község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Sztv.). 3. §-a szerinti, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt) 4. § (1) meghatározott személyekre terjed ki.

#### **2. Hatásköri szabályok**

##### **2. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott önkormányzati szociális feladat-hatásköröket a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2022. (VIII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Szmsz.) 20. § c) pontja alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörében a Szociális és Népjóléti Bizottság (a továbbiakban: szociális bizottság) dönt:

- a) rendkívüli települési támogatás iránti kérelmekről,
- b) lakhatás támogatása iránti kérelmekről
- c) gyermekétkeztetésben részesülő gyermek étkezési térítési díjához nyújtott támogatásról,
- d) beiskolázási segélyről,
- e) temetési támogatási kérelmekről.

(2) Az Szmsz. 21. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester jár el az alábbi ügyekben:

- a) babaköszöntő ajándék,
- b) köztemetés.

### **2/A. Értelmező rendelkezések**

#### **2/A. §**

E rendelet alkalmazásában a magánszemély számára az a lakóingatlan szolgál életvitelszerű lakóhelyéül:

- a) ahonnan az életét szervezi, ahonnan rendszeresen munkába, vagy oktatási intézménybe, jár, ahova hazatér,
- b) ahol az életviteléhez szükséges tevékenységeket legjellemzőbben folytatja,
- c) amely a családi élet helyszínéül szolgál,
- d) amely vonatkozásában a közüzemi szolgáltatásokat elsődlegesen veszi igénybe,
- e) amely elsődleges számlázási, levelezési címként jelenik meg a hatóságoknál és a közmuhszolgáltatóknál.

### **II. Fejezet**

#### **Eljárási rendelkezések**

#### **3. A kérelem benyújtása**

##### **3. §**

(1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások, valamint a szakosított ellátások megállapítására irányuló kérelmeket a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani, illetve oda címezni.

(2) A rendeletben meghatározott ellátásokra irányuló kérelmet a Polgármesteri Hivatalnál és a Dánszentmiklós Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) honlapján ([www.danszentmiklos.hu](http://www.danszentmiklos.hu)) rendelkezésre álló formanyomtatványokon személyesen, valamint elektronikus úton, a Polgármesteri Hivatal hivatali kapuján keresztül lehet benyújtani.

(3) Az elektronikus levélben (e-mail) érkezett kérelmeket a Polgármesteri Hivatal elutasítja.

(4) Különösen indokolt esetben, hivatalból is települési támogatásban részesíthető az, aki az e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel, de települési támogatás iránti kérelmet nem nyújtott be.

#### **4. §**

(1) A kérelemhez csatolni kell a közölt jövedelmi adatok valódiságát bizonyító okiratokat.

(2) A személyi feltételek fennállását az alábbiak szerint kell igazolni:

1. a jogosult természetes személyazonosító adatait személyigazolvánnyal, a belföldi lakó-, illetve tartózkodási helyét a személyi igazolvány vagy lakcímgazolvány bemutatásával, illetve a népesség nyilvántartás adatainak felhasználásával;

2. a jogosult Társadalombiztosítási Azonosító Jelét, az ezt tartalmazó hatósági igazolvány bemutatásával;

3. a háztartásban együttélést a személyi igazolványok és lakcímgazolványok bemutatásával, illetve a népesség nyilvántartás adatainak felhasználásával;

4. a 18. életévét betöltött felnőtt tanulói, hallgatói jogviszonya iskolalátogatási igazolással igazolható;

5. munkanélküli státusz az illetékes Munkaügyi Központ határozatával igazolható;

6. házasság felbontását, gyermektartásdíjat, bontóperi ítélettel, vagy a tartásdíj megállapítása, vagy végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell bizonyítani; amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezsége kötött az erről szóló igazolás is elfogadható;

7. a háztartásban élő – korhatárra tekintet nélkül – tartósan beteg, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy más fogyatékos személyről, a fogyatékoságról, rokkantságról szóló igazolással.

#### **5. §**

(1) A kérelemben és a jövedelem-, illetve vagyonnyilatkozatban szereplő adatok, tények valódisága az eljárás során, szükség esetén, a kérelmező által megadott tartózkodási helyen elvégzett környezettanulmánnyal ellenőrizhető.

(2) Ha az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire vonatkozóan az (1) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(3) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat, felszólítás ellenére, - a felszólításban meghatározott időpontig – nem bocsátja az eljáró hatóság rendelkezésére, vagy a környezettanulmány készítését nem teszi lehetővé, az eljárást az eljáró hatóság megszünteti vagy a rendelkezésére álló adatok alapján dönt.

(4) E rendeletben foglalt fogalmak értelmezésére a Sztv. 4. §-ban, és a **Sztv.** 5. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(5) A szociális ellátást megállapító határozat jogerőre emelkedését követően a szociális ellátást az Polgármesteri Hivatal postai úton vagy banki átutalással folyósítja a jogosultnak.

#### **4. Jogorvoslat**

##### **6. §**

(1) A polgármester, illetve a szociális bizottság határozata ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezéseket a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez kell szóban vagy írásban benyújtani. A szóban előterjesztett fellebbezést a Polgármesteri Hivatal köteles jegyzőkönyvbe foglalni.

(2) Írásbeli fellebbezés benyújtható személyesen, postán, vagy elektronikus úton a Polgármesteri Hivatal hivatali kapuján keresztül. Az elektronikus levélben (e-mail) benyújtott fellebbezés nem érvényes, azt a Polgármesteri Hivatal elutasítja.

(3) A polgármester, illetve a szociális bizottság a fellebbezést - ha az alapján a határozatát nem vonja vissza, illetve nem módosítja - a képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszti.

(4) A Képviselő-testület fellebbezést elbíráló döntése ellen további fellebbezésnek helye nincs, az ügyfél az általa sérelmesnek tartott döntés ellen az az általános közigazgatási rendtartásról szóló **2016. évi CL. törvény 114. §-a** alapján közigazgatási pert indíthat.

### **5. Jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése**

#### **7. §**

(1) A támogatásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, jövedelmi, vagyoni viszonyai változását annak bekövetkeztét követő 15 napon belül köteles a Polgármesteri Hivatalhoz bejelenteni.

(2) Nem részesíthető támogatásban az, aki a hatóság részére a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltat, vagy tényt elhallgat.

(3) Az e rendeletben foglalt feltételek hiányában, vagy megsértésével nyújtott ellátást meg kell szüntetni.

(4) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítésével kapcsolatban a Sztv. 17. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **III. Fejezet Pénzbeli és természetbeni ellátások**

#### **6. Települési támogatások**

#### **8. §**

(1) Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén, pénzbeli és természetbeni ellátás formájában az alábbi települési támogatásokat nyújtja:

a) rendkívüli települési támogatás,

b) a lakhatási támogatás,

c) fűtési támogatás,

d) temetési támogatás,

e) babaköszöntő ajándék,

f) gyermekétkeztetésben részesülő gyermek étkezési térítési díjához nyújtott támogatás,

g) beiskolázási támogatás,

h) köztemetés,

i) karácsonyi támogatás.

(2) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Munkaügyi Kirendeltséggel.

(3) A települési támogatás természetbeni és pénzbeli formában is megállapítható. A települési támogatást elsősorban természetbeni ellátás formájában (közüzemi díjak és a gyermekintézmények térítési díjának kifizetésével, valamint tűzifa formájában stb.) kell megállapítani.

#### **7. Rendkívüli települési támogatás**

#### **9. §**

(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át, egyedül élő esetén 400%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul.

(2) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg

a) tartós betegség vagy rokkantság miatti jelentős jövedelem-kiesés bekövetkezése,

b) elemi kár, vagy bűncselekmény miatti anyagi kár,



c) nyugdíj vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetésének a jogosultság megállapításának elhúzódása miatti késedelme,

d) önerőből megoldhatatlan, legfeljebb 3 havi közüzemi díjhátralék, lakbérhátralék felhalmozódása,

e) önerőből megoldhatatlan, nagyobb összegű, váratlan vagy előre látott kiadások,

f) önerőből megoldhatatlan utazás, egészségügyi vizsgálaton, felülvizsgálaton, vagy hatósági eljárásban való részvétel,

g) gyermek nevelésével, gondozásával, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba történő visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások,

h) akut megbetegedése esetén a háziorvos/ házi gyermekorvos által felírt recept kiváltása miatt.

(3) Az (2) bekezdésben meghatározott esetekben – az (2) bekezdés b) pontjának kivételével – a települési támogatás legfeljebb naptári évenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét. Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben a támogatás legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-a lehet.

(4) A települési támogatás az (2) bekezdés a), c), e), g) pontjaiban meghatározott esetekben elsősorban pénzbeli támogatásként kell nyújtani.

(5) A települési támogatást az (2) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben közvetlenül a közüzemi szolgáltatónak kell átutalni. A támogatás pénzbeli formában történő nyújtását a határozatban indokolni kell.

(6) A települési támogatást az (2) bekezdés f) pontjában meghatározott esetben pénzbeli ellátásként kell nyújtani oly módon, hogy a támogatásban részesült a határozatban kötelezni kell, hogy az utazás költségeit a támogatás kézhezvételét követő 5 napon belül az utazáshoz felhasznált jegyek bemutatásával igazolja. A tárgyévben ezen a jogcímen támogatás nem állapítható meg annak a részére, aki a támogatás felhasználásával nem számolt el.

(7) A települési támogatást az (2) bekezdés h) pontjában meghatározott esetben természetbeni támogatás formájában kell nyújtani, oly módon, hogy a receptet az Önkormányzattal szerződésben álló gyógyszerárban lehet kiváltani, a gyógyszer költségét az önkormányzat közvetlenül a gyógyszerárnak utalja.

(8) A rendkívüli települési támogatás kifizetése postai úton, vagy bankszámlára utalással történik a megállapítását követő 15 napon belül, melyről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

#### 10. §

(1) A rendkívüli települési támogatás méltányosságból abban az esetben is megállapítható, ha az egy főre jutó havi jövedelem a kérelmező családjában vagy az egyedül élő kérelmező esetén a 9. § (1) bekezdésében előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 20 %-kal tér el.

(2) A szociális bizottság – rendkívüli, előre nem látható esemény bekövetkezésekor – kivételes méltányosságot gyakorolhat.

#### 11. §

(1) A szociális bizottság a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45.§ (5) bekezdése alapján, a családsegítő szolgálat javaslatára, külön kérelem nélkül rendkívüli települési támogatást állapíthat meg annak a személynek, aki önhibáján kívül olyan létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került, melyet önerőből megoldani nem tud.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás megállapításához a bizottság csak a családsegítő szolgálat írásbeli javaslatát és szükség szerint szóbeli tájékoztatását veszi figyelembe.

(3) Az (1) bekezdés szerint nyújtott támogatás felhasználását a családsegítő szolgálat figyelemmel kíséri és erről a szociális bizottságot tájékoztatja.

#### 8. Lakhatási támogatás

##### 12. §

(1) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,

- a) aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa vagy bérője és  
 b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át, és

c) akinek háztartása egyik tagjának sincs vagyona.

(2) A lakhatási támogatás a villanyáram-, a víz-, és a gázfogyasztás, csatornahasználat díjához nyújtható, kérelmező részére pénzben nem kifizethető.

(3) A lakhatási támogatást a lakásfenntartási kiadással érintett szolgáltató részére és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(4) A lakhatási támogatást 12 hónapra kell megállapítani.

(5) A lakhatási támogatás egy havi összege 5.000.-Ft.

(6) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) Ha a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását meg kell szüntetni.

#### **9. Fűtési támogatás**

##### **13. §**

(1) A fűtési támogatás pénzbeli támogatás, amelyet az önkormányzat azon személyek részére nyújt, akik számára a megnövekedett fűtési költségek kifizetése létfenntartási problémákat okozhat.

(2) Fűtési támogatást az önkormányzat a téli fűtési időszakban, január 1. napjától április 31. napjáig, négy hónap időtartamra nyújtja.

(3) A fűtési támogatásra az jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 550%-át, egyedülélő esetén az 650%-át.

(4) A fűtési támogatás összege havi 15.000.-Ft.

(5) Nem jogosult fűtési támogatásra az, aki a tárgyévben tűzifa támogatásban részesült és a fűtési támogatásban részesülő személy a tárgyévben nem jogosult tűzifa támogatásra.

(6) A fűtési támogatást az önkormányzat kizárólag a 3. § szerint benyújtott kérelemre nyújtja.

(7) Amennyiben a kérelmet a (2) bekezdés szerinti időtartam alatt nyújtják be, az önkormányzat a támogatást azon hónap 1. napjától állapítja meg, amely hónapban a kérelem benyújtásra került.

#### **10. Temetési támogatás**

##### **14. §**

(1) Az önkormányzat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatást állapít meg az elhunyt eltemettetéséről gondoskodó személy részére, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési támogatást csak az a Dánszentmiklóson bejelentett lakcímmel rendelkező személy igényelheti, aki életvitelszerűen a településen lakik.

(3) Nem jogosult temetési támogatásra az, aki az eltemettetésre – ellenszolgáltatás fejében – szerződésben vállalt kötelezettséget.

(4) A temetési támogatás összege 100.000.-ft.

(5) Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be. A határidő jogvesztő.

(6) A kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről a kérelmező, vagy vele közös háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A

számlákra rá kell vezetni a segély összegét, vagy a kérelem elutasításának tényét, illetve a határozat számát, s azt kérelmező részére vissza kell adni.

### **11. Babaköszöntő ajándék**

#### **15. §**

(1) Babaköszöntő ajándékra jogosult az a gyermek, aki 2015. január 1-jét követően született, és a gyermek, valamint legalább egyik szülője állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik Dánszentmiklóson és életvitelszerűen a község közigazgatási területén él.

(2) A babaköszöntő ajándék természetbeni támogatás, amit babaápolási szereket tartalmazó csomag formájában nyújt az Önkormányzat legfeljebb 50.000.-Ft értékben.

(3) A támogatást egy gyermek után csak egy alkalommal és csak az egyik szülő jogosult igénybe venni. Amennyiben mindkét szülő esetében fennállnak a jogosultsági feltételek, azonban a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek elhelyezésre került.

(4) A gyermek születéséről a területileg illetékes védőnő értesíti a Polgármestert, aki a jogosultsági feltételek ellenőrzése után – hivatalból – határozattal dönt a babaköszöntő ajándékra való jogosultság megállapításáról.

(5) A csomagok beszerzéséről a Polgármesteri Hivatal, a jogosultak részére történő eljuttatásáról a területileg illetékes védőnő gondoskodik.

### **12. Gyermekétkeztetésben részesülő gyermek étkezési térítési díjához nyújtott támogatás**

#### **16. §**

(1) Az önkormányzat a gyermekétkeztetés térítési díját mérsékelheti, vagy elengedheti a szociálisan rászorult gyermek törvényes képviselőjének kérelme, illetve az iskola-, bölcsőde-, óvoda vezetőjének javaslata alapján, ha a családban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg, vagy a kötelezett szociális, vagyoni, illetve lakhatási körülményeire tekintettel a díjat megfizetni nem képes.

(2) Szociálisan rászorulóknak minősül a gyermek vagy tanuló különösen akkor, ha

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- b) három, vagy több gyermekes családban nevelkedik,
- c) családjában tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek van,
- d) egyedülálló szülő neveli.

(3) A támogatás megállapításának kezdő napja a támogatás iránti kérelem benyújtását követő hónap első napja.

(4) A támogatást nevelési év végéig (augusztus 31. napjáig), illetve tanév végéig állapítja meg az önkormányzat.

### **13. Gyermeknevelési támogatás**

#### **17. §**

(1) A szociális bizottság azon a dánszentmiklósi állandó lakcímmel rendelkező és a településen életvitelszerűen élő gyermek részére, aki tárgyév szeptember 31-ig a 18. életévét még nem tölti, be tárgyév szeptember hónapjában egyszeri, gyermekenként legfeljebb 30.000 forint összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A támogatást a gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő, vagy annak meghatalmazottja veheti át a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban.

a) a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú,

b) a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató kiskorú, legfeljebb 23 életévének betöltéséig

c) a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú

akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át, és nem részesül gyermekvédelmi kedvezményben.

(2) A szociális bizottság az (1) bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.

(3) A támogatás iránti kérelem benyújtási határideje minden év július 15. napjától szeptember 15-ig terjedő időszak.

(4) Az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

### **13/A. Időskorúak támogatása**

#### **17/A. §**

(1) A szociális bizottság a település 100 legidősebb dászentmiklósi állandó lakcímre bejelentett és a településen életvitelszerűen élő lakója részére tárgyév október 1. napjával, az Idősek Világnapja alkalmából egyszeri, legfeljebb 30.000,- Ft összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A megállapított támogatást a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban vehet át személyesen vagy meghatalmazott által.

(2) A szociális bizottság az (1) bekezdés szerinti támogatást csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.

### **14. Köztemetés**

#### **18. §**

(1) Köztemetés elrendelése esetén a Sztv. 48 §-ának rendelkezései szerint kell eljárni. A köztemetés hamvasztással történik.

(2) Amennyiben az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhelye (a továbbiakban utolsó lakóhely) nem Dászentmiklóson volt, a Polgármester a köztemetéstől számított egy hónapon belül bejelenti a köztemetés költségei megtérítése iránti igényt az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti önkormányzatnál.

(3) Amennyiben az elhunyt személy utolsó ismert lakóhelye Dászentmiklóson volt, a Polgármester

a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy

b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(4) A szociális bizottság a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt. Különös méltánylást érdemlő körülménynek minősül az, ha az eltemettetésre köteles személy szociálisan rászorult, annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.

(5) Nem mentesíthető az eltemettetésre köteles személy a (3) bekezdés b) pontja szerinti megtérítési kötelezettség alól,

a) ha az elhalt személy életbiztosítással rendelkezett és az eltemettetésre köteles személy jogosult a biztosítási összeg felvételére,

b) amennyiben az eltemettetésre köteles személy az elhunyt személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött.

## **15. Karácsonyi támogatás**

### **19. §**

(1) A szociális bizottság azon a dászentmiklósi állandó lakcímmel rendelkező és a településen életvitelszerűen élő gyermek részére, aki tárgyév december 31-én a 18. életévét még nem töltötte be tárgyév december hónapjában egyszeri, gyermekenként legfeljebb 30.000 forint összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A támogatást a gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő, vagy annak meghatalmazottja veheti át a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban.

(2) A szociális bizottság a település 100 legidősebb dászentmiklósi állandó lakcímre bejelentett és a településen életvitelszerűen élő lakója részére tárgyév december hónapjában egyszeri, legfeljebb 30.000,- Ft összegű pénzbeli támogatást állapíthat meg. A megállapított támogatást a Polgármesteri Hivatal házipénztárában a szociális bizottság által megállapított időszakban vehet át személyesen vagy meghatalmazott által.

(3) A szociális bizottság az (1)-(2) bekezdés szerinti támogatásokat csak a Képviselő-testület által kifejezetten e célra biztosított forrásból állapíthatja meg.

## **IV. FejezetSzemélyes gondoskodást nyújtó ellátások**

### **20. §**

(1) Az Önkormányzat a vonatkozó jogszabályokban és az e rendeletben foglalt feltételek szerint a szociális rászorultságtól függően, a személyes gondoskodás körében a következő ellátásokat nyújtja:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) család-és gyermekjóléti szolgálat

(2) Humánszolgáltató Társulással kötött megállapodást alapján az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház közreműködésével látja el a feladatot.

(3) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás és családsegítő alapszolgáltatási feladatokat az önkormányzat társulás útján látja el.

## **16. Helyi szociálpolitikai kerekasztal**

### **21. §**

(1) Az Sztv. 58/B. § (2) bekezdés alapján Dászentmiklós község Önkormányzata helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal a szakmai érdekegyeztetés helyi fóruma. Feladata:

- a) a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.
- b) a települési szociálpolitikai döntések szakmai véleményezése, értékelése, elemzése.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal ülését bármely tagjának javaslatára a Polgármester hívja össze.

(4) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) Dászentmiklós Község Önkormányzata
- b) Dászentmiklós község jegyzője,
- c) a településen működő felnőtt és gyermek háziorvos, védőnő,
- d) a szociális segítőház intézmény vezetője
- e) Ady Endre Általános és Művészetoktatási Intézmény Igazgatója
- f) Mosolygó Alma óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője

## **17. Térítési díj**

## **22. §**

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – az Sztv-ben foglalt kivételekkel – térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díjra vonatkozó szabályokat az Sztv. 114-119/B. §-ai állapítják meg.

## **18. Gyermekjóléti alapellátások**

### **23. §**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a gyermekjóléti szolgálat és helyettes szülői feladatokat az önkormányzat társulás útján látja el.

## **19. Gyermekek napközbeni ellátása**

### **24. §**

(1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. (Egy. 41. § (1) bekezdés)

(2) A napközbeni ellátást különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani

a) akinek testi, illetve szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül,

c) akinek szülője, gondozója szociális helyzete miatt nem tud az ellátásáról gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátását óvodában, iskolai napközis foglalkozással kell biztosítani.

(4) A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő térítési díjak mértékét az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg.

## **20. Gyermekjóléti alapellátások**

### **25. §**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a gyermekjóléti szolgálat és helyettes szülői feladatokat az önkormányzat társulás útján látja el.

## **21. Záró rendelkezések**

### **26. §**

### **27. §**

### **28. §**

### **29. §**

### **30. §**

### **31. §**

### **32. §**

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.





**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Jegyzője**

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-001 ☎: 06-53/574-009

✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

**ELŐTERJESZTÉS****A Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói álláspályázat kiírására****Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik az óvodai ellátás. Az Mötv. 42. § 2. pontja szerint a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a vezető megbízás adása.

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde (intézményvezetői) igazgatói feladatainak ellátásával a 104/2023. (XI. 2.) határozatában 2023. november 2-től – 2024. július 31-ig Dr. Petrik Gábor Andrásné bízta meg.

A határozott időre szóló megbízás lejártja miatt szükséges az igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázat kiírása.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) és (3) bekezdései szerint „Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgató javaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható.....”. „A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.”

A vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírásnál továbbá figyelembe kell venni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 4. §-ában, 6. §-ában, 25. §-ában, 26. §-ában foglaltakat, valamint a Púétv. 37. § (1)-(5) és 73. § (1)-(5) bekezdését is, melyek részletesen szabályozzák a pályázati kiírásnak, illetve a vezetői megbízásnak a feltételeit.

A fenti jogszabályok alapján a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
- a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
- a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,
- az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
- a munkavégzési hely megjelölését,
- a pályázat elnyerésének feltételeit,
- a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázat benyújtásának határideje – vezetői a pályázat esetén – a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

Az igazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat.

A nevelési-oktatási intézményekben az igazgatói megbízás feltételei:

- az adott nevelés-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség,
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,
- legalább négy év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

Ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgatói megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus szakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését.

A vezetői megbízás legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratát időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna el.

A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé kell tenni. Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, javaslataival való kiegészítésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

...../2024. (....) határozat

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Napsugár Óvoda és Bölcsőde igazgatói állaspályázat kiírására” irányuló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói feladatainak ellátására vonatkozó pályázati kiírást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.
2. A képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

Dánszentmiklós, 2024. április 23.

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

## Álláshirdetés szerkesztése



Álláshirdetés alapadatai

Pályázati feltételek

Elbírálási előnyök

Igazolások, határidők

Kiválasztási megrendelő lap

Álláshirdető szervezet (munkáltató) megnevezése

DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Álláshirdető szervezeti egység megnevezése

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

Álláshirdető szervezet jogállása

Intézményi iktatószám

902/2024

Álláshirdető szervezet bemutatása

Betöltendő munkakör/feladatkör megnevezése

Óvoda igazgató

Betöltendő állás vezető beosztású?

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád)

Emberi erőforrási/oktatási, képzési

x ▼



Betöltendő állás szakmacsoportja

köznevelés

x ▼



Címkék

Kérem válasszon...

▼



## Álláshirdetés szerkesztése

[Álláshirdetés alapadatai](#)

[Pályázati feltételek](#)

[Elbírálási előnyök](#)

[Igazolások határidők](#)

[Kiválasztási megrendelő lap](#)

### Végzettségek

#### Kiértékelési logika

- ☒ Összes megléte  
☐ Ha az egyik teljesül

### Államilag elismert nyelvvizsga bizonyítványok

#### Kiértékelési logika

- ☒ Összes megléte  
☐ Ha az egyik teljesül

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?

### Önértékelésen alapuló idegennyelv tudás

#### Kiértékelési logika

- ☒ Összes megléte  
☐ Ha az egyik teljesül

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória

## Álláshirdetés szerkesztése



[Álláshirdetés alapadatai](#)

[Pályázati feltételek](#)

[Elbírálási előnyök](#)

[Igazolások, határidők](#)

[Kiválasztási megrendelő lap](#)

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények

Büntetlen előélet	x	+
Cselekvőképesség	x	-
Magyar állampolgárság	x	-
Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása	x	-
Erkölcsei bizonyítvány	x	-

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év)

3

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év)

5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása

Járművezetői engedély kategória

B

Végzettségek

Kiértékelési logika

☒ Összes megléte

☐ Ha az egyik teljesül



## Álláshirdetés szerkesztése

[Álláshirdetés alapadatai](#)

[Pályázati feltételek](#)

[Elbírálási előnyök](#)

[Igazolások, határidők](#)

[Kiválasztási megrendelő lap](#)

Publikálás tervezett időpontja 2024. 05. 02

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok

vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése	x ▼	+
Adatkezelési nyilatkozat	x ▼	-
Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz	x ▼	-
Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány	x ▼	-
Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről	x ▼	-
végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata	x ▼	-

A pályázat benyújtásának határideje 2024. 06. 05. 16:00:00

- ☐ A pályázathoz engedélyezem, hogy a hirdetés más, a Személyügyi Központtal szerződésben álló állásportáloknak átküldésre kerüljön
- ☐ A pályázathoz megrendeli-e az üres álláshely TARTINFOR-ban való berögzítését?
- ☐ A pályázathoz megrendeli-e az álláshirdetés kiemelt kezelését?

A pályázat elbírálásának módja

A pályázatokról Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje 2024. 06. 20. 20:00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye

www.danszentmiklos.hu

41

## **Dánszentmiklós Község Képviselőtestületének 2024. évi munkaterve**

<b>Idő</b>	<b>Képviselőtestületi Ülés – Napirendi pontok</b>	<b>Bizottsági előkészítés</b>
<b>01.10. 17:00</b>	<p>1.) Előterjesztés a Magyar Falu Program 2024- Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése elnevezésű pályázat benyújtására. Előadó: polgármester</p> <p>2.) Előterjesztés a TOP Plusz-3.1.3.23. „Helyi humán fejlesztés” elnevezésű pályázat előkészítésére, megalapozó dokumentum elkészítését végző vállalkozás kiválasztása, pályázati dokumentációt összeállító vállalkozás kiválasztása és együttműködő munkacsoport kialakítása. Előadó: polgármester</p>	PTKB
<b>02.13. 17:00</b>	<p>1.) Előterjesztés a Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárási rendjéről. Előadó: polgármester</p>	
<b>04.02. 14.00.</b>	<p>1.) Hozzájárulás a 932 hrsz-ú ingatlan jelzálogjog törléséhez. Előadó: polgármester</p> <p>2.) Döntés a szociális tüzelőanyag támogatás pályázat benyújtásáról. Előadó: polgármester</p> <p>3.) Előterjesztés az óvodai felvételi körzethatárok megállapítására. Előadó: polgármester</p> <p>4.) Döntés Balatonszárszói, kivett úttörőtábor ingatlanhasznosítási pályázat tárgyában. Előadó: polgármester</p> <p>5.) Szociális Segítőház Család és gyermekjóléti szolgálat 2023. évi beszámolójának elfogadása. Előadó: polgármester</p>	PTKB

<p><b>04.25. 17:00</b></p>	<p>1.) Beszámoló a rendőrség 2023. évi munkájáról. Előadó: rendőrség képviselője</p> <p>2.) Előterjesztés a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról. Előadó: polgármester</p> <p>3.) Döntés Mosolygó Alma óvoda és mini bölcsőde igazgatói álláspályázatának kiírásáról. Előadó: polgármester</p> <p>4.) Dánszentmiklós Község Önkormányzat képviselőtestületének 2024. évi munkaterve. Előadó: polgármester</p> <p>5.) Művelődési és Sportház 2023. évi beszámoló. Előadó: polgármester</p> <p>6.) Művelődési és Sportház 2024. évi munkaterv. Előadó: polgármester</p> <p>7.) Könyvtár 2023. évi beszámoló. Előadó: polgármester</p> <p>8.) Könyvtár 2024. évi munkaterv. Előadó: polgármester</p> <p>9.) Polgármester 2024. évi szabadságterve. Előadó: polgármester</p> <p>10.) Döntés TOP-Plusz.3.1.3-23 ksz. helyi humán fejlesztések c. pályázathoz kapcsolódó feltételes beszerzési eljárások megindításáról. Előadó: polgármester</p> <p>11.) Dánszentmiklós 700. éves rendezvény programja. Előadó: PTKB elnök</p> <p>12.) Döntés a 2024. évi költségvetés előirányzat módosítási javaslatairól. Előadó: polgármester</p> <p>13.) Döntés falugyűlés időpontjáról és témájáról. Előadó: polgármester</p> <p>14.) Döntés az általános iskola előtti gyalogátkelőhely tervezéséről. Előadó: polgármester</p>	
<p><b>05. 30. 17:00.</b></p>	<p>1.) „Civil szervezetek támogatása” pályázatra beérkezett pályázatok elbírálása Előadó: PTKB elnöke</p> <p>2.) Önkormányzati ingatlanok, 2024. évi szükséges állagmegóvási, felújítási ütemterve Előadó: polgármester</p> <p>3.) Előterjesztés Dánszentmiklós Önkormányzatának 2023. évi költségvetésének teljesítéséről. Előadó: polgármester</p>	<p>PTKB</p>

	<p>4./ 2023. évi belső ellenőri jelentés Előadó: jegyző</p> <p>5.) TOP plusz ingatlanfejlesztéshez kapcsolódó pályázatok közbeszerzési eljárás újraindításához szükséges döntések. Előadó: polgármester</p>	
<p><b>06. 13.</b> <b>17.00.</b></p>	<p>1./ Beszámoló az önkormányzati választások eredményéről Előadó: jegyző</p> <p>2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évi ellátásáról. Előadó: jegyző</p> <p>3./ Pedagógus föld hasznosításával kapcsolatos döntések Előadó: polgármester</p> <p>4.) TOP plusz ingatlanfejlesztéshez kapcsolódó pályázatok közbeszerzési eljárás bírálatához kapcsolódó döntések. Előadó: polgármester</p> <p><i>5./ Önkormányzat működéséről</i></p>	PTKB
<p><b>08.29.</b> <b>17.00.</b></p>	<p>1. ) Közmeghallgatás Előadó: polgármester</p>	PTKB
<p><b>09.26.</b> <b>17.00.</b></p>	<p>1.) Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének első félévi teljesítéséről Előadó: polgármester</p> <p>2.) Beszámoló az Önkormányzat 2022-24. évi önkormányzati ciklus eredményeiről. Előadó: polgármester</p>	PTKB





**Művelődési és Sportház, Könyvtár**  
**2735. Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 85.**

## **Beszámoló a Művelődési és Sportház 2023. évi szakmai tevékenységéről**

**Készítette: Nagy Zsuzsanna**  
**intézményvezető**

## Tartalom

I.	KULTURÁLIS HELYZETKÉP .....	3
	Rövid összefoglaló .....	3
II.	ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK .....	3
	Az intézmény személyi feltételei .....	3
	Nyári diákmunka .....	4
	Önkéntesség, közösségi szolgálat .....	4
	Partnerség, együttműködés .....	4
	Infrastrukturális, technikai-tárgyi feltételek .....	4
III.	AZ INTÉZMÉNY TEVÉKENYSÉGE .....	4
	Jogsabályi háttér .....	4
	Alaptevékenységek .....	5
	Nyitva tartás .....	5
IV.	SZAKMAI TEVÉKENYSÉG .....	5
	Befolyásoló tényezők .....	5
	Alaptevékenységekhez besorolt szolgáltatások .....	5
	Egyéb lakossági szolgáltatások/egyéb feladatok .....	11
	Dolgozói teljesítményértékelés .....	12



# I. KULTURÁLIS HELYZETKÉP

## Rövid összefoglaló

A kultúra az élet minden területére kihat. A kulturális intézmények, a közművelődés társadalmi szerepe, egy település, egy közösség, az egyének életében vitathatatlan. A közművelődés rendszerében van lehetőségünk a kultúrával, kultúránkkal találkozni, megtanulni azt. Itt nyílik alkalom többek között a közösségi élmények, az alkotó tevékenységek megélésére is.

A közművelődési intézmények feladata az értékmegőrzés, értékteremtés, a minőség, az esélyegyenlőség biztosítása, a kulturális szegénység elleni küzdelem, a kulturális identitás megerősítése, a helyi életminőség javítása, a helyi értékek, hagyományok megőrzése, a közösségépítés, közösségformálás, a kreativitás, az öntevékenység, a felnőttképzés támogatása, az ifjúságfejlesztés.

Fontos szerepük van a helyi társadalmak életében, erősítik azokat, helyet, lehetőséget biztosítva az összetartozás, a közösségi lét, a közösségépítés, a közösségi művelődés, az alkotás élményének megélésére. Kiemelt színterei az egész életen át tartó tanulásnak is. Feladatuk a szociális felelősségvállalás, a szociális küldetés vállalása is.

Mindezen célok eléréséhez szükség van jól kialakított terekre, felújított, korszerűen felszerelt épületekre, intézményekre, képzett, továbbképzett szakemberekre.

Az elmúlt években megtanultunk rugalmasan alkalmazkodni a körülményekhez, (Covid, energiaválság) a változó keretekhez, a körülöttünk zajló, a bennünket személyesen is érintő eseményekhez.

Az energiaválság miatt nagyon sok kulturális intézmény kényszerült bezárásra a fűtési időszakban. Művelődési házunk nyitva tartása változott, energia-megtakarítási terv kidolgozására volt szükség. A tervben meghatározottak betartása, és betartatása jól átgondolt, ésszerű döntéseket igényelt. Az itt működő csoportok, terembérlések átszervezése, a lehetőségek, és korlátok folyamatos mérlegelése, az időszakos, ill. folyamatos ellenőrzések nagymértékben érintették a közművelődési feladatellátást.

A Művelődési és Sportház és Könyvtár komplex kulturális intézmény, amely önálló jogi személyként, önálló gazdálkodással működik. Önkormányzatunk az intézmény fenntartási és működési költségeit a naptári évre tervezett költségvetésében irányozza elő, amelyet az Önkormányzat Képviselő-testülete hagy jóvá. Gazdasági feladatainak egy részét önállóan, más részét a település Polgármesteri Hivatalában dolgozó pénzügyi előadó látja el.

## II. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

### Az intézmény személyi feltételei

Intézményünk munkatársaira jellemző a szakmai elhivatottság, felkészültség, a lojalitás, minőségi feladatellátás, önállóság, empátia, együttműködő- és segítőkészség, elkötelezettség a közművelődés iránt.

A Művelődési és Sportház személyi ellátottsága: három főállásban foglalkoztatott dolgozó.

1 fő főállású igazgató, 1 fő közművelődési szakember, 1 fő főállású takarító.

Év elején a takarítói munkakört két négy órás foglalkoztatásban dolgozó munkatárs látta el. Két és fél hónapot követően az újonnan felvételre került takarító

munkaviszonya megszüntetésre került, ezt követően a nyugdíjas kolléganő 8 órában látja el a takarítási feladatokat.

A karbantartási, zöldterület gondozási feladatokat a közmunkások segítségével látjuk el. Ők nyújtanak segítséget nagyrendezvényeink alkalmából a berendezésben, eszközök szállításában.

### **Nyári diákmunka**

A nyár folyamán a diákmunka keretében, ebben az évben 5 fő foglalkoztatására nyílt lehetőség.

A diákok napi 4 órában, július, augusztus hónapban vettek részt az intézmény munkájában. Közreműködtek a Nyári Játszónapok napközis gyermektábor lebonyolításában, az emeleti raktárak rendbetételében, sporteszközök karbantartásában, javításában. Az egyik középiskolás diák jóvoltából angol nyelvű felzárkóztató foglalkozást hirdethettünk meg.

### **Önkéntesség, közösségi szolgálat**

A közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok, az önkéntes segítők az elmúlt évek alatt részévé váltak az intézmény életének. A közösség számára végzett önkéntes tevékenység a társadalmi hasznossága mellett a segítségnyújtás öröme, az élmény- és a tapasztalatszerzés révén az egyén fejlődését is szolgálja.

2023-ban közösségi munkára 21 tanulót tudtunk fogadni, akik a játszóhéten, az Év bálján, a Miénk itt a tér elnevezésű rendezvényen, a Zenés Szent Iván éj alkalmából, és az adventi programunkon nyújtottak segítséget.

Örömmel fogadtuk azoknak a fiataloknak a segítségét, akik a közösségi szolgálati idejüket már letöltötték, de szívesen vállaltak önkéntes munkát településünkön.

### **Partnerség, együttműködés**

Fenntartónkkal, és Dánszentmiklós intézményeivel, kiemelten általános iskolánkkal kiváló, évek óta gyümölcsöző kapcsolatot ápolunk, rendezvényeink kapcsán támaszkodhatunk egymásra.

Civil szervezeteinkkel is megerősödött az együttműködésünk. Az Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány gyermeknapját segítettük, a Falumúzeum Alapítvánnyal közös programot szerveztünk augusztus 20 alkalmából. Ebben az évben a Petőfi Irodalmi Múzeummal dolgoztunk együtt a Petőfi emlékévként kapcsán.

A Dánszentmiklósért Egyesület nyári táborát segítettük, a Magyar Vöröskeresztrel, és helyi alapszervezetével a véradást, a rászorulóknak részére az adománygyűjtést. A Dánszentmiklói Sportkör két alapszervezete működik intézményünkben.

Továbbá jó kapcsolatot ápolunk szakmai szervezetekkel, Nemzeti Művelődési Intézettel, rendezvényszervező vállalkozással, a Dánszentmiklói Híradó szerkesztőjével, a településen élőkől alakult zenekarokkal.

### **Infrastrukturális, technikai-tárgyi feltételek**

A 2023-es évben felújítás nem történt. Eszközállományunkat két klímaberendezéssel bővítettük, ami a közösségi tér komfortosabbá tételéhez járul hozzá.

Ezen beszerzés a közösségépítés horizontális céljait szolgálja, s nem utolsósorban hozzájárul az energia megtakarítási céljaink eléréséhez.

## **III. AZ INTÉZMÉNY TEVÉKENYSÉGE**

### **Jogszállási háttér**

Az intézmény munkájának és működésének alapvető szabályait az alábbi főbb törvények és rendeletek határozzák meg:

- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről,
- 1997. évi CXL. tv. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről,
- 2017. évi LXVII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról,
- 20/2018.(VII.9.)EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről,
- a közművelődésről szóló, az Önkormányzat képviselőtestületének 5/2018./IX.28./ ÖK rendelettel módosított 16/2002./XII.12./ számú rendelete,
- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata

### **Alaptevékenységek**

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének keretében:

-Elősegíti a művelődő közösségek létrejöttét, támogatja azok működését, segíti fejlődésüket, a közművelődési tevékenységek, és a művelődő közösségek számára helyszínt biztosít.

-Fejleszti a közösségi és társadalmi részvételt.

-Biztosítja az egész életre kiterjedő tanulás feltételeit.

### **Nyitva tartás**

Az energia megtakarítási intézkedések bevezetését követően az intézmény 9-17 óráig tartott nyitva. A hétfégi nyitva tartást korlátoztuk a rendezvények, és a használókkal egyeztetett időpontra.

A fűtési szezonban „tömbösítéssel” igyekeztünk minél hatékonyabb feladatellátást végezni. Ennek is köszönhető, hogy az épület energiaköltsége a normál határon belül maradt.

## **IV. SZAKMAI TEVÉKENYSÉG**

### **Befolyásoló tényezők**

Szakmai tevékenységünkre nagy hatással volt a robbanásszerű energiaár emelkedés, melyre a hazai kulturális és közművelődési intézmények átmeneti bezárásokkal, rövidített nyitva tartással, összevonással, vagy akár bezárással reagáltak.

A kormányzat célja az volt, hogy ebben a helyzetben is a legfontosabb közszolgáltatások működése fennmaradjon.

A fentiek miatt szükség volt az intézményben zajló programok, rendezvények, sport-, és szabadidős tevékenységek átszervezésére, korlátozások bevezetésére. Több csoportot el kellett utasítanunk, ill. csak azokra a terembérlésekre kötöttünk megállapodást, amely esetekben a bérlők a minimális fűtés, világítás biztosítását elfogadták.

Félő volt, hogy ennek hatására a jól működő csoportok, klubok feloszlanak, az emberek elszoknak a kulturális eseményektől, nyilvános programoktól, amely a jövőben erősen negatív hatással bír a közösség-szervező tevékenységre.

Az ésszerűen meghozott intézkedésekkel, a fűtésszezonon kívül szervezett, ill. szabadtéri közösségi rendezvényekkel próbáltuk ellensúlyozni ezen tényezőket.

### **Alaptevékenységekhez besorolt szolgáltatások**

1. Elősegíti a művelődő közösségek létrejöttét, támogatja azok működését, segíti fejlődésüket, a közművelődési tevékenységek, és a művelődő közösségek számára helyszínt biztosít.

*A művelődő közösségek főbb jellemzői, hogy célja a hasonló érdeklődésű, korú, foglalkozású emberek közös művelődése, társas együttlétének, szórakozásának biztosítása. Az azonos vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt. A művelődő közösségek működése időben nem korlátozott, előre nincs meghatározva.*

A heti rendszerességgel működő csoportok közül a **VitaFitt Klub** - foglalkozásai, és a **Karate** oktatás egész évben folyamatos volt. Tevékenységüket a megváltozott feltételeknek megfelelően folytatták. A VitaFitt Klub felnőttek és gyermekek részvételével, változó taglétszámmal, a Művelődési Ház saját csoportjaként működik az intézményben, míg a karate szakosztály, a Dánszentmiklósi Sport Egyesület szakosztályaként, elsősorban gyermekek részére tartja edzéseit nálunk.

Az **Aranyeső Nyugdíjas Klub** újabb belépőkkel bővült. A heti összejövetelek mellett kirándulásokat szerveztek, részt vettek az ismerős klubok rendezvényein, és májusban az intézményben megrendezett Nyugdíjas klubtalálkozón látták vendégül a szomszéd települések nyugdíjas klubjait.

A **MIKÁL** zenekar mellet a **Garage Band** zenekarral, mint amatőr művészeti csoporttal bővült az intézményi együttműködés. A zenei együttesek az intézményben tartják próbáikat, fellépéseikkel színesítik programjainkat, ill. önálló bemutatkozásaikkal segítik közösségépítő szándékunkat.

A kamarateremben működő iskolai **Színjátszó tagozatnak** egész évben helyet és működési feltételeket biztosítunk. A tagozat bemutató előadásait úgy szervezzük, hogy a település lakossága is részt vehessen a színházi előadáson.

Iskolánk művészeti tagozatának **rajzkiállítása** érdekes megközelítésben volt látható. A talajra helyezett alkotásokat körbe lehetett sétálni

Júniusban egy helyi önkéntes segítségével kezdő manga stílusú **rajztanfolyamot** hirdettünk. A díjtalanul igénybe vehető táborba meglepően sok volt a jelentkező. A tanfolyamon az érdeklődők elsajátíthatták a manga stílus, a fej, az arc, azon belül a szemek, orr és a száj megrajzolásának fortélyait. Megismerkedtek egy módszerrel, ami nem csak a manga stílusú arcok elkészítésében, hanem az élethű portré rajzolásban is segít.

A nyár folyamán egyhetes **Értéktábornak** adott helyet intézményünk. A gyerekek kézműves foglalkozásokon vettek részt, ismerkedtek lakókörnyezetünk értékeivel, a gasztroműhelyben készült ételeket kóstolhatták, fogyaszthatták.

A **sporttevékenységek** nagy része számára sportcsarnokunk ad helyet. Használatának nagy részét az általános iskola testnevelés órái (8-14 óráig), és tömegsport foglalkozásai (14-16 óráig) tették ki. A tollaslabda edzések az esti órákban heti két alkalommal zajlottak, többnyire gyermekek részvételével.

Az esti és a hétvégi időpontokban **önszerveződő csoportok**, kispályás labdarúgás céljából bérelték a sportcsarnokot.

Minden évben biztosítjuk az infrastrukturális feltételeket a Vasadi RSC **Ritmikus Gimnasztika** Szakosztályának az országos bemutatójuk megrendezéséhez. Ezen a népszerű rendezvényen átlagosan 450 fő vesz részt.

A **Magyar Vöröskereszt** Dánszentmiklósi Alapszervezete az idei évben négy alkalommal szervezett véradást a településen. A véradásokon 102 önkéntes véradó vett részt. A véradók toborzását a magánszemélyek házi készítésű süteménnyel, a helyi vállalkozások, a tevékenységüknek megfelelő ajándékokkal, gyümölcscsel, vásárlási utalvánnyal segítették. A Művelődési Ház játszónapi és báli belépőjegyeket ajánlott fel, amely a véradásra ösztönzés mellett az intézmény programjának reklámozásához is hozzájárult. A helyi alapszervezet három alkalommal osztott tartós élelmiszer-csomagokat. A nyár folyamán négy hátrányos helyzetű gyermek egy hetes táboroztatásának költségeit fedezte.

**Kvasz emlékkupa** A tollaslabda szakosztály 50 éves évfordulója alkalmából szervezett rendezvényre januárban került sor. A sportágot Dánszentmiklóson meghonosít edző, Kvasz János emlékére rendezett tollaslabda versenyen a szakosztály tagjai megemlékeztek az eltelt évek eseményeiről, kiállítást rendeztek régi dokumentumaikból, sportversenyen mérhették össze tudásukat.

## 2. Fejleszti a közösségi és társadalmi részvételt.

*Az együttes cselekvés készségeket, jártasságokat fejleszt, ami mind az egyén, mind a közösség számára meghatározó jelentőséggel bír. Ezen készségek, képességek hozzájárulnak az egyén fejlődéséhez, amely visszahat arra a közösségre amelyben az tevékenykedik.*

2023-ban az intézmény **gyermek tánccsoportja** az év folyamán újjászerveződött. Létszáma 9 főről 18 főre emelkedett, a gyermekek életkora 5-12 év. Működésének célja, a mozgáskultúra fejlesztése mellett, hogy a település közösségi rendezvényeinek programját színesítse, hozzájáruljon a közösség belső fejlesztéséhez, erősítse az elfogadást, nyújtson élményszerű szabadidős tevékenységet. Első bemutatkozásuk a Templom téren volt, a Miénk itt a tér közösségi rendezvény programját színesítették. A megnövekedett csoportlétszámmal, az Év bálján mutatkoztak be, ahol a helyi házassági évfordulójukat ünneplő párokat köszöntötték, ott szintén nagy sikert aratva.

Tavasszal 3 alkalommal rendeztük meg a **Hétvégi játszóház** elnevezésű, tematikus gyerekprogramunkat. A mozgásos játékok mindig az adott ünnepkörhöz/témához kapcsolódtak, mint a farsang, tavasz, húsvét. A sport, játékprogramokon kívül kézműves foglalkozással, arcfestéssel tettük alkalomhoz illővé ezeket a délutánokat. Középiskolás önkéntesek segítették a gyerekek önfeledt szórakozását.

Rendezvényszervező vállalkozással együttműködésben szerveztük meg az **Aradi-Varga humorestet**. Lakosságunk örömmel fogadta a szórakoztató alkalmat, további igény fogalmazódott meg hasonló lehetőségekre.

"Átröpkölök hosszában hazámon" szlogennel érkezett március elején településünkre a Petőfi Irodalmi Múzeum utazó kiállítása, a **Petőfi Busz**. Az egy éven át tartó utazás százkettedik megállóhelye volt Dánszentmiklós. Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából létrejött tárlat élményszerűen mutatta be a költő életművét és életútját. A délelőtti órákban az iskolai csoportok szervezett keretek között látogatták meg a kiállítást, délután pedig a felnőtt lakosságot fogadták, és kísérték végig a múzeumpedagógusok. Az tárlat minden korosztálynak informatív és érdekes szórakozást nyújtott. Településünkről több mint százötven látogató térhetett haza élményekkel gazdagodva, megismerve és emlékezve egyik legnagyobb magyar költőnkre.

Nemzeti ünnepünkön, az **1848-49-es magyar forradalom és szabadságharc** emlékére rendezett megemlékezésen Pogácsás Tibor, országgyűlési képviselő a szabadságról, a békéről osztotta meg gondolatait a hallgatósággal, majd iskolánk pedagógusainak, és tanulóinak ünnepi műsorát láthattuk. Ezt követően önkormányzatunk és intézményeink vezetői koszorút helyeztek el a Művelődési Ház előtti emlékműnél, néma főhajrással tisztelegve a hősök előtt.

**Felgördül a függöny!** – címmel egy igazán nagyszerű színházi élmény részesei lehettünk, a Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Színjátszó tagozatának előadásán. A három bemutatót követően, a lakosság részére megtartott előadáson is megtelt a nézőtér. „Az utolsó szó”, „A késdobáló” és a „Jegenye elintézi” c. kabaréjelenetek önfeledt kikapcsolódást nyújtottak a résztvevőknek.

Két osztály autóbuzos látogatását szerveztük meg Tápióbicskére, a dicsőséges 1849. évi **Tavaszi Hadjárat** egyik legnagyobb győzelmére emlékező

csatabemutatóra. A korhű csatabemutató, mint élő történelem óra, nagy hatást gyakorolt a tanulókra.

Az Aranyosó **Nyugdíjas Klub** május 13-án klubtalálkozót tartott. Meghívta az albertirsai, a pilisi, a nyáregyházi és a monorierdei klubokat. 170 nyugdíjas vett részt a rendezvényen. Az iskolások műsorát polgármesteri köszöntő követte, majd a klubok bemutatkozásával folytatódott a program. Az ebéd utáni táncos multság minden idős embert jókedvre derített, fáradtan, de szép emlékekkel gyarapodva tértek haza.

**Miénk itt a tér-** Termelői nap május 20-án került megrendezésre a Templom téren. A nap folyamán számos érdekes program várta az ide látogatókat, akik igazi vásári forgatagban érezhették magukat. A téren felállított sátorba folyamatosan érkeztek a fellépők. Örökzöld dallamok, legendás könnyűzenei slágerek csendültek fel Deák-Fekete Éva és Deák Tamás előadásában. Sokan várták a Mosolygó Alma Óvoda Ropjuk együtt tánccsoportjának szereplését. Az apróságok műsorát ez alkalommal is vastapssal jutalmazták a nézők. Peregtek a dobverők az eredeti, gyönyörű hangzású japán hangszereken, melyet a Taiko Hungary Japándob Egyesület tagjai szólaltattak meg.

Az előadást követően, akik kedvet érzett, beállhatott egy közös dobolásra is. A ritmus és a mozgás kapott szerepet a Művelődési Ház Mazsorett csoportjának bemutatóján. A pom-pomos lányok nagy lelkesedéssel, és izgatottsággal készültek, melyet örömmel fogadott a közönség.

Gyermekzsivajtól volt hangos a templomkert, ahol a népi játszóházban számos logikai és ügyességi játék várta a kicsiket. Egész délután forgott a kosaras körhinta, és az ugrálóvárat is birtokba vették a gyerekek. Pókemberek, hercegnők, vagy éppen pillangók kerültek ki az arcfestő kezei közül, és aki a karját, vagy lábát szerette volna díszíteni, csillámtetoválást is választhatott.

A nagyobbak a pedálos gokartokra pattanva tekertek a kijelölt pályán, többen a járgányok hátsó ülésén szállított „utassal” tették próbára ügyességüket. Egy különleges élmény részesei lehettek azok, akik beléptek a „virtuális világ” sátorba. Szimulátorok segítségével, a felhőkarcoló tetején, deszkán egyensúlyozhattak nyolcvan emeletnyi magasságban, a bátrabbak pedig a világ leggyorsabb hullámvasújtjára felülve élvezhették a száguldást. A kijelzőnek köszönhetően a nézők, és várakozók is végigkísérhették a játékot, átélhették az izgalmakat.

A látogatóknak érdemes volt figyelni a karszalagjaikon lévő sorszámokat, mivel a több alkalommal megtartott tombolasorsoláson, az azon lévő sorszámok kerültek kisorsolásra, és a szerencsések ez alapján vehették át nyereményeiket.

A pavilonok alatt a kistermelők és a kézművesek portékái között válogathattunk. Fellelhetők voltak itt a különböző ízesítésű, tartósítószer mentes szörpök, lekvárok, zöldségkrémek, chilis termékek, és az egyre népszerűbb mikrozöldségek is. Nem volt hiány a dánosi mézből, és a frissen szedett dánosi eperből sem, de a kertészkedni vágyók is válogathattak a helyi termelő zöldségpalántái között. Messziről illatozott a levendulás termékek standja, és vásárolhattunk egyedi készítésű textil játékokat, varrott táskákat, gyöngyészereket, kerámia tárgyakat is.

A rendezvényre érkezők változatos gasztronómiai kínálatból válogathattak, „Laci konyhájában” bográcsos gulyásleves készült. A kóstolóra szeretettel láttuk vendégül látogatóikat, akik az egytálétel mellett hideg limonádét is fogyaszthattak. A nap folyamán többször eldördült a cukorágyú.

A lehulló cukoresőt hatalmas üdvívalgással fogadták a jelenlévők. A hangulatot még inkább fokozta a sokak által várt, óriásira nőtt rajzfilmfigurák megjelenése. Miki és Minnie egér nem csak a cukorkák összegyűjtésében segédkezett, de a gyerekek fotózkozhattak, és táncra is perdülhettek a népszerű mesehősökkel.

Csodálkozó szemek kísérték a Langeléta Garabonciások érkezését, akik sok éves országjárást követően hozzánk is eljutottak gólyalábaikon. A közönség közé vegyülve megviccelték a nézőket, játékukba egyaránt bevonták a kicsiket és nagyokat.

Komédiázásukkal nagy derűtséget okoztak, és feledhetetlen pillanatokat szereztek a „kurtalábú” közönségnek.

A dallamos rock zenét játszó Mikál együttes ismert, és saját szerzeményű dalok előadásával szerzett örömet a hallgatóságnak. A rendezvény jó alkalmat teremtett a személyes találkozásra, a barátokkal, ismerősökkel való közös élményszerzésre.

Dánszentmiklóson is fellobbant a tűz, az év legrövidebb éjszakáján. A **Zenés Szent Iván éj** elnevezésű rendezvényen a Templom teret betöltő dallamok, a pattogó tűz fénye, a levegőt átjáró sült szalonna illata oldottá tette a hangulatot. A tűz körül üldögélve, a nyársbotot forgatva könnyedebbé vált egymás megszólítása, a beszélgetés, az ismerkedés, és a történetmesélés is. A sötét beköszöntével a Tűzfészek társulat látványos tűzzsonglőr produkciója varázsolta el a közönséget.

A fellépők között üdvözölhattuk a helyi Garage Band zenekart, és Kovács Róbert zenekarát. Együtt, családias, baráti hangulatban ünnepelhettük Szent Iván éjszakáját.

**Nyári játszótáborunk** július, és augusztus hónapban került megrendezésre. A napközis jellegű tábor tematikáját ez évben a természet, és környezetvédelem adta. A tábor a rengeteg sport, és játéklehetőség mellett kézműves foglalkozásokat, és kulturális vetélkedőket kínált. Ezen a nyáron ismeretterjesztési céllal a környezetvédelem kapta a főszerepet. A tábor résztvevői főként azokról a dolgokról, lehetőségekről, tippekről hallhattak, melyekkel élve gyermekfejjel is hozzájárulhatnak környezetünk védelméhez. A vetélkedőn jól szereplő táborozók apró jutalmakban részesültek.

Az idei esztendő **augusztus 20-i ünnepségének** megrendezésére a falumúzeum kertjében került sor. Szent István Király ünnepe alkalmából együttműködve a Dánszentmiklósi Helytörténeti Kiállítóhely Kuratóriumával került megrendezésre a kenyérdagasztással, kenyérsütéssel járó program. Köszöntőt mondott Sipeki Zsolt polgármester, népi hagyományokról mesélt Kolek Sarolta, Horváth Ferencné az alapítvány vezetője pedig az alapítvány munkáját, eredményeit mutatta be. Kalácsütő verseny színesítette, és ízesítette a nap programját, de kenyérlángost, és kolbászos lecsót is kóstolhattak a vendégek. Az ünnepi programhoz hozzájárultak a versmondók, illetve a népdal előadója is.

A **Magyar Népmese Napja** alkalmából, rendhagyó módon, bábszínházi előadással kedveskedtünk a dánszentmiklósi mesekedvelő közönségnek. Óvodásaink és az alsó tagozatos tanulók nagy örömmel fogadták.

Az **Idősek Világnapja** alkalmából Önkormányzatunk az idei évben is ünnepi műsorral kedveskedett a településen élő szépkorúaknak, ezzel fejezve ki megbecsülését, tiszteletét szüleinknek, nagyszüleinknek. A rendezvénynek hagyományainkhoz híven ez alkalommal is a Művelődési Ház adott otthont. Sipeki Zsolt polgármester köszöntőjét követően az általános iskola tanulóinak műsorát élvezhette a közönség. Megható és vidám verseikkel hol könnyeket, hol mosolyt csaltak az idős emberek arcára. Jakab Cintia és Sánta Zsolt népszerű operett és musical slágerekkel szórakoztatták a vendégeket, akik a jól ismert dallamokat együtt énekelték az előadókkal. Rendezvényünk egy közös, jó hangulatú estebéddel zárult.

Hőseinkre emlékeztünk **október 23** alkalmából. Ünnepi köszöntőt mondott Horváth Ferencné a Falumúzeum Alapítvány vezetője, ezt követte általános iskolánk tanulóinak műsora. Az ünnepség végén a kopjafánál koszorút helyeztek el önkormányzatunk, és intézményeink vezetői.

Az **Év Báljára** novemberben került sor. A házassági évforduló ünnepét 15 éve együtt formáljuk, alakítjuk a résztvevőkkel. Együtt tettük olyan közösségi eseménnyé, ahol együtt ünnepelnek barátok, rokonok, ismerősök, nagyszülők, szülők, gyerekek és unokák, öt évesek és nyolcvan éven felüliek egyaránt. Ez alkalommal húsz évfordulós párt köszöntöttünk, közöttük egy aranylakodalmas házaspárt. Az est különleges meglepetést is tartogatott, a Művelődési Ház Táncscsoportja, egy erre az alkalomra



készült táncos produkcióval kedveskedett a vendégeknek. A 350 fős rendezvény sikeréhez hozzájárult az egyes vállalkozók támogatása, a közösségi szolgálatot végző fiatalok, és az önkéntes segítők munkája.

A téli díszbe öltöztetett Templom térre vártuk a lakosságot advent első vasárnapján. A **Dánszentmiklósi Advent** programunk megvalósítása során együttműködtünk a település intézményeivel, civil szervezeteivel, akik örömmel csatlakoztak a rendezvényhez. A téren felállított sátrakban kézművesek, termelők kínálták portékáikat. Az iskola tanulói és szülei, az általuk készített karácsonyi díszekkel érkeztek a vásárra. Óvodásaink mézeskalácsot sütöttek és kínáltak pavilonjukban, a közönséget egy kedves, táncos műsorral is megörvendeztették. Az Aktív szülők Alapítvány csapata kézműves foglalkozásra hívta a gyerekeket. A Művelődési Házba érkezők találkozhattak a Mikulás manóival, akik az adventi dekorációk elkészítésében segítettek. Sokan várták a BrassTime együttes fellépését, a többszörös közönségdíjas fúvószenekar fesztiválhangulatú showműsorral varázsolta el a közönséget. Ezt követően a szépen feldíszített, apró fényekkel megvilágított adventi koszorún meggyújtottuk az első gyertyát. Az este a Mikál zenekar ünnepi műsorával zárult, ahol a közismert dalokat együtt énekelhette a közönség. A nap folyamán a rendezvény látogatóit meleg teával, forralt borral, bejglivel, zsíros kenyérrel láttuk vendégül.

### 3. Biztosítja az egész életre kiterjedő tanulás feltételeit

*Az egész életen át tartó tanulás, minden, az életünk során folytatott olyan tanulási tevékenység, melyet a tudás, a készségek és kompetenciák fejlesztésének céljával folytatunk. Magában foglal minden tanulást, művelődést, ismeret- és tapasztalatszerzést, amely az óvodás kortól egészen életünk végéig történik.*

Minden év elején sor kerül a „**Közművelődési kerekasztal**” megbeszélésre, melyre az önkormányzat képviselői, intézményvezetők, civil szervezetek, a művelődő közösségek vezetői kapnak meghívást. Célja, a közművelődési szolgáltatásokkal kapcsolatos igények megjelenítése, a közművelődési tevékenységek összehangolása, a feladatellátással kapcsolatos észrevételek, javaslatok egyeztetése.

Áprilisban a **Magyar Költészet Napját** ünnepeltük. Ez alkalmából könyvtárunk egy héten át tartó programmal várta a betérő felnőtteket, és gyerekeket. A résztvevők különböző feladványok megfejtésével, „vers fáinkon” elhelyezett ismert versrészletek címének, költőjének kitalálásával, kvízzjátékunk megoldásával, és a közösségi térben felcsendülő, megzenésített költemények valamelyikének felismerésével tehették próbára irodalmi tudásukat. A játékosok sorsjegyeket gyűjthettek a helyes feladatmegoldásért, mellyel részt vehettek ajándéksorsolásunkon.

A **MI PETŐFINK c. vándorkiállítás** a Szentendrei Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár jóvoltából augusztusban érkezett a Művelődési házban. A tárlaton megelevenedtek Petőfi Sándor életének legfontosabb eseményei és személyei. A kiállítás 5 témakörben kalauzolta a látogatókat Petőfi életének ismeretlen szegleteibe. A Roll Up-okon található QR-kódok segítségével lehetőségük volt a látogatóknak arra, hogy további információkat tudjanak meg a témával kapcsolatosan. A kiállítás közel 3 hétig volt megtekinthető.

Ebben az évben két **kisállat kiállításnak** adott helyet intézményünk. A hullőket, pókokat, rovarokat nem csak megtekinteni lehetett, de „kisállatsímgató” is várta az érdeklődőket.

Az **ismeretterjesztő** foglalkozások, előadások a könyvtárban kerültek megrendezésre.

A „**Mesélő dallamok**” programsorozat részeként, az idén három alkalommal ismerkedhettek a hangszerekkel, és hallhattak népszerű zeneműveket általános iskolás tanulóink.

## Egyéb lakossági szolgáltatások/egyéb feladatok

*Az egyéb szolgáltatások pontban foglalom össze mindazon, az intézmény által szervezett, koordinált, felügyelt, vagy annak segítségével megvalósuló programokat, lehetőségeket melyeket a lakosság számára fontosnak tartottuk biztosítani.*

Önkormányzatunk együttműködési megállapodást kötött az ingyenes lakossági **LED-csereprogramot** hirdető CYEB Energiamegoldások Kft-vel. A program résztvevői meghatározott feltételek mellett, ingyen juthattak LED izzókhoz, és cserélhették le a háztartásaikban található régi izzókat új, korszerű fényforrásokra. Intézményünk végezte a lakosság felé történő tájékoztatást, és a program népszerűsítését. Az érdeklődők elektronikus úton regisztrálhattak, melyet a lakosok egy része otthonról végzett el. Azoknak, akik nem rendelkeztek internet elérhetőséggel, vagy számítógéppel, esetleg problémát okozott ezek használata, a Művelődési Ház és a Könyvtár munkatársai szeptember 15-től, október 15-ig nyújtottak segítséget, melyet nyolcvannégy fő vett igénybe. A lakossági pénztárcakímélő és környezetvédelmi szempontokat figyelembe véve döntöttünk a szolgáltatás mellett. Januárban történik az izzók kiosztása, átvételi igazolások visszaküldése, elszámolás.

Megnövekedett az igény a baráti, családi, céges összejövetelek megtartására alkalmas **termek bérletére** vonatkozóan. Az intézmény közösségi tere, felszereltsége, hangulata lehetővé teszi ezen közösségi rendezvények színvonalas megtartását. A teret berendezéssel szerződés ellenében biztosítjuk bérlőinknek.

Az évenkénti **tűdőszűrésnek** szintén intézményünk ad helyet. Az egészségügyi szakszemélyzet csak magát a szűrést végzi, az adminisztrációs feladatok ellátása intézményi dolgozóink feladata.

A **falugazdász** heti rendszerességgel tartja itt fogadóóráit, segítséget nyújt a gazdálkodóknak egyes adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéseiben, szakmai rendezvényeket, csoportos tájékoztatókat, fórumokat szervez, és előadásokat tart a gazdálkodók segítése érdekében.

A **Szociális és Népjóléti Bizottság** havi egy alkalommal tartott fogadóórát az intézményben.

Biztosítjuk a **Kormányablakbusz** energiaellátását, a várakozáshoz szükséges feltételeket.

A **Családsegítő Szolgálat** gyermekláthatási színhelyként jelölte ki intézményünket. A tavalyi évben havi rendszerességgel vették igénybe a közösségi teret erre a célra. Esetkonferencia megtartására egy alkalommal került sor.

Újdonságként könyvelhettük el, hogy a közösségi tér új funkcióval telt meg. Mióta az év végén felszerelt klímaberendezésekkel megfelelő hőmérséklet érhető el, a kis **tanulócsoporthoz** szívesen készítik el leckéiket, oldják meg közösen azon házi feladataikat, amik csoportmunkát igényelnek.

Az Országos Vérellátó Szolgálat ütemtervének megfelelően, négy alkalommal szerveztünk véradást a településen. A **véradásokat** most is igyekeztünk különböző ösztönző ajándékok kiosztásával, sorsolással összekötni, mellyel új véradókat tudunk bevonni. Továbbra is bevontuk a településen élő vállalkozókat, szolgáltatókat hogy köszönőajándékaikkal fejezzék ki hálájukat véradóink felé. Önkénteseink süteményekkel kedveskedtek a megjelenteknek.

Októberben halloween **fotozás** helyszínéül szolgált a közösségi tér, ez alkalomból különleges dekorációt kapott a környezet.

**Irodai szolgáltatásaink** töretlenül népszerűek. Leggyakrabban igénybe vett szolgáltatások: önéletrajz készítés, nyomtatás, scannelés, fénymásolás, telefonkártya egyeztetés, igazolványkép készítés.

**Adatvédelmi feladataink** közé tartozik látogatóink folyamatos tájékoztatása, a GDPR elveinek nyomon követése, frissítése, mindenkor érvényesítése.

### Dolgozói teljesítményértékelés

Az intézmény munkatársaira bármilyen feladatban, kihívásban számíthatunk. A dolgozók pozitív, konstruktív hozzáállása, segítőkészsége, az évtizedek során a lakossággal kialakított jó kapcsolat, bizalmi légkör biztosítja azt a fajta együttműködést, amely a közösségépítés elengedhetetlen feltétele.

**Tisztelt Pénzügyi- Településfejlesztési és Közösségépítési Bizottság!**  
**Tisztelt Képviselőtestület!**

Kérem, hogy fogadják el a 2023 évről szóló beszámolómat, és észrevételeikkel, javaslataikkal a jövőben is segítsék az intézmény munkáját.

Dánszentmiklós, 2024-01-23

.....  
intézményvezető



Művelődési és Sportház  
2735. Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 85.

# **MUNKA- RENDEZVÉNYTERV**

## **2024**

DÁNSZENTMIKLÓS, 2024. FEBRUÁR 12.

Készítette: Nagy Zsuzsanna  
intézményvezető

## Tartalomjegyzék

<b>TARTALOMJEGYZÉK.....</b>	<b>2</b>
<b>BEVEZETÉS .....</b>	<b>3</b>
<b>HELYZETELEMZÉS.....</b>	<b>4</b>
GAZDÁLKODÁS.....	6
SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	6
INFRASTRUKTÚRA/ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK.....	7
EGYÜTTMŰKÖDÉSEK .....	7
<b>SZAKMAI TEVÉKENYSÉG .....</b>	<b>8</b>
1. MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK LÉTREJÖTTÉNEK ELŐSEGÍTÉSE, MŰKÖDÉSÜK TÁMOGATÁSA, FEJLŐDÉSÜK SEGÍTÉSE, A KÖZMŰVELŐDÉSI TEVÉKENYSÉGEK ÉS A MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK SZÁMÁRA HELYSZÍN BIZTOSÍTÁSA .....	8
2. A KÖZÖSSÉGI ÉS TÁRSADALMI RÉSZVÉTEL FEJLESZTÉSE.....	9
3. AZ EGÉSZ ÉLETRE KITERJEDŐ TANULÁS FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA .....	10
EGYÉB FELADATOK.....	11
<b>ZÁRSZÓ.....</b>	<b>11</b>

## **A MUNKATERV ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ DOKUMENTUMOK**

1. Az 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről.
2. A 2012. évi CLII. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról.
3. 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról.
4. Dánszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018. (IX.28) önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról.
5. 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet
6. Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
7. Az intézmény alapító okirata

## **BEVEZETÉS**

A törvény rögzíti, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A törvény kimondja, hogy a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Ezt a feladatát a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével, a meghatározott pénzügyi támogatás (80. §) biztosításával, valamint a helyi lakossági képviselőtestületének biztosítása révén (82-83. §) látja el.

A törvény továbbá meghatározza a közművelődési intézmények típusait, az intézménytípusok szerinti tevékenységi köröket, tárgyi és személyi feltételeket, vezetői követelményeket és a lehetséges intézményi elnevezéseket. 2019-től a közművelődési intézményeknek szolgáltatási tervet kell készítenie. A szolgáltatási terv jelen munkaterv mellékletét képezi.

A dánszentmiklói Művelődési és Sportház meghatározó szerepet tölt be településünk életében, szervezi a községi rendezvényeket, ünnepségeket, kapcsolatot tart fenn helyi civil szervezetekkel, segíti a helyi közösségek munkáját. A sportlétesítmény üzemeltetéséből eredően feladata, az egészséges életmód támogatása, sportlehetőségek biztosítása, sportesemények szervezése, sportszervezetekkel való együttműködés.

Továbbra is arra törekszünk, hogy minél szélesebb réteget szólítsunk meg, hogy minden korosztály, minden társadalmi réteg találjon magának

kulturális és sport programot kínálatunkban, mely által közösséggé formálódhat, mentális, és fizikai állapotát megőrizheti, javíthatja.

Az elkövetkező időszakban a helyi közösségek erősítését, új közösségek életre hívását szeretnénk elérni, melyhez igyekszünk minden lehetőséget megragadni, az emberi erőforrásoktól az infrastrukturális feltételek megteremtéséig.

## HELYZETELEMZÉS

2024-ben több olyan lehetőség merül fel, mely a szakmai munkát, és az infrastrukturális feltételeinket megváltoztatja.

Ebben az évben számolnunk kell az épületet érintő nagyobb volumenű felújítással. Használóink érdekében szeretnénk, ha a felújítást követően, egy sokrétűbben használható, időtálló épület várná a látogatóinkat, melyben a funkcionális igények megvalósulása, és a gazdaságosság is lényeges szerepet kap.

Az **épületgépészeti** feladatok elvégzésétől azt várjuk, hogy:

- a fűtésrendszer megfelelően szabályozható, szakaszolható legyen, a fűtőtestek cseréje megtörténjen,
- az energia hatékony üzemeltetés miatt hűtő-fűtő klímaberendezések beszerelése indokolt,
- a vízvezeték, és lefolyórendszer átvizsgálását követően a kritikus állapotban, lévő csőrendszer részek cseréjére sor kerüljön,
- a villamoshálózat részleges, az emeleti vizesblokk teljes felújítása szükséges.

A **sportszintér** felújításával szeretnénk a sportolás egészséges feltételeit megteremteni, többeket ösztönözve ezzel a mozgásra, az egészséges életmódra. A felújítás a következő munkákat tartalmazza:

- az elhasználódott parketta burkolatát sportpadló borításra cserélni,
- a jelenlegi álmennyezet bontása, új kialakítása (innovatív lehetőségek),
- színpad bizonyos részeinek/elemeinek megújítása,
- sportpadló védelmét szolgáló burkolószőnyeg borítás kiépítése,
- a sportöltözőkben burkolatjavítás.

A **könyvtár** helyiség bővítésével, felújításával szeretnénk az évtizedek óta áhított funkcionálisan is megfelelő, esztétikus környezetet elérni. A könyvtárraktár falának megnyitása, a kiszolgáló pult, és a számítógépek, nyomtatók áthelyezése, az olvasótér bővülését szolgálja. A felújítást követően új könyvtári bútorok beszerzésével biztosíthatjuk az innovatív programokra



alkalmas környezetet. (függő bútorok, olvasósátor, mesesarok, leckeputt, Községi iroda, stb)

A felújítás során a következő munkák kerültek tervezésre:

- a régi linóleumborítás helyett laminált padlóburkolat,
- világításkorszerűsítés,
- térnyitás falbontással,
- belső átalakítás.

A felújítás egyéb tereket, épületrészeket (emeleti folyosó, vizesblokk), de még a főbejárat előtti teraszt is érinti, ezért nagyon fontos, hogy a beltérre tervezett programok, rendezvények tavaszig megvalósuljanak, ill. a nyári időszakban kültéri, vagy „más helyszínen megvalósítható” közösségi eseményt/eseményeket szervezzünk.

A tervezés folyamata több okból kifolyólag nehézkes ebben az évben. A lentiekben foglaltam össze ezen okokat.

- Nem látjuk át a felújítás pontos időpontját, ütemezését.
- A Nemzeti Művelődési Intézettel együttműködve térítésmentesen programokat igényelhetünk, viszont ezek időpontját a koordináló intézményhez kell igazítanunk. (Petőfi Kulturális Ügynökség, Magyar Nemzeti Galéria, stb)
- TOP Plusz-os pályázati célokhoz illeszkedő rendezvényekről még a tervezés fázisában nincs konkrét ismeretünk.

Az idei évtől együttműködünk a Nemzeti Művelődési Intézettel. A térségi kulturális együttműködés rendszere új szemléletet tükröz, a meglévő források hatékonyabb felhasználását kívánja elősegíteni, azáltal, hogy nem forrást biztosít, hanem térítésmentes, minőségi, értékalapú kulturális szolgáltatásokat közvetít.

Fogadó intézményként szerződést kötöttünk az NMI által kínált szolgáltatásokra, mely lehetővé teszi, hogy igényeinket az erre rendszeresített Térségi Kulturális Program (térekult) felületen bejelentsük. Ez több ütemben zajlik, jelenleg a 4. ütem igényeit jelöltük.

Az itt megjelölt kulturális szolgáltatások elbírálás után elfogadottnak, vagy elutasítottnak minősülnek. Az elfogadott szolgáltatások tekintetében az adott szolgáltatóval (pl. Petőfi Kulturális Ügynökség, Déryné Művészeti Nonprofit Kft. , stb) kell felvennünk a kapcsolatot a részletek, technikai feltételek megbeszélése céljából.

Rendezvénytervünk összeállítása során a fentiek miatt időpontban, szolgáltatásban lehetnek eltérések.

Az önkormányzat által benyújtott TOP+ Plusz-3.1.3-23 Helyi humán fejlesztések pályázat tartalmaz olyan elemeket, melyek olyan közösségi programok megvalósítását célozzák meg, mely a tervezés időpontjában még nem ismert.

További feladat ez évben szintén a felújításokhoz köthető. A könyvtár teljes dokumentum anyaga (13.000 kötet) eltárolásra kell kerüljön a munkák alatt. Mivel a padlózat felújítására az irodákban, raktárakban is sor kerül, az összes intézményi dokumentumnak/dokumentációnak szintén megfelelő tárolást kell biztosítani, s természetesen annak visszaállítása is az intézményi dolgozóink feladata. Továbbá a könyvtár kötelező időszakos leltárát is el kell végeznünk ez évben.

## **GAZDÁLKODÁS**

Az intézmény önállóan működő, és gazdálkodó költségvetési szerv, a közművelődési törvényben és más jogszabályokban előírt feladatait látja el.

Az intézményvezető feladata, hogy betartva az Államháztartásról és annak végrehajtásáról szóló rendelkezéseket, valamint az egyéb pénzügyi szabályzók előírásait, a költségvetési rendeletben meghatározott keretből gazdálkodva, működtesse az intézményt.

A Művelődési és Sportház, Könyvtár költségvetése három fő bevételi forrásból áll:

- fenntartói finanszírozás,
- saját szolgáltatások bevétele, és
- a pályázati támogatások.

2024-ban kiemelt figyelmet kell fordítani a felújítás költségeihez kapcsolódó kiadások mérséklésére, továbbra is kordában kell tartani az energiaköltségeket.

Nagy dilemmát jelentenek számunkra, az elmaradó bevételi lehetőségek. Saját bevételeink tekintetében a nyári gyermekprogramok, és az Év bálja jelentős bevételi forrás. A felújítás ütemezésének ismerete nélkül, kétséges ezek megvalósítása.

Az intézményvezető a használatában levő ingatlant és ingókat bevételi növelése érdekében, az ésszerűség keretein belül hasznosíthatja, a jóváhagyott előirányzatain belül - beleértve a létszámkeretet is – gazdálkodik.

## **SZEMÉLYI FELTÉTELEK**

1 fő teljes munkaidős intézményvezető,  
1 fő teljes munkaidős művelődésszervező,  
1 fő teljes munkaidős takarító

A személyi feltételeinkben az elmúlt évekhez képest változás nem történt.

A karbantartási feladatokat az önkormányzati karbantartó látja el, a közfoglalkoztatottak részvételével.

Továbbra is részt veszünk a nyári diákmunka programban. Önkénteseket, és a közösségi szolgálatukat végző középiskolás diákokat vonunk be az intézmény tevékenységébe.

Munkatársaink mindegyike rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel, több évtizedes szakmai gyakorlattal és tapasztalattal.

## **INFRASTRUKTÚRA/ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK**

Az infrastrukturális feladatokról, mivel érinti a szakmai tevékenységet, a helyzetelemzés pontban írtam.

Amely a felújításhoz közvetlenül nem kapcsolható feladat, a gázvesztély jelző berendezés cseréje. A karbantartást végző Signalmik Kft felhívta a figyelmünket arra, hogy a jelen jelzőberendezés elavult, az alkatrész utánpótlás megszűnt, ezért ennek cseréjére van szükség. A jelzőberendezés üzemeltetése intézményünk számára kötelező, mivel a gázkazánok az épület alatt, a pincében vannak elhelyezve. A költségvetés tervezetben ennek cseréjére adott árajánlat összege szerepel.

## **EGYÜTTMŰKÖDÉSEK**

Együttműködünk:

- Fenntartó önkormányzattal, önkormányzat bizottságaival,
- A helyi oktatási nevelési intézményeivel, (Iskola, Óvoda)
- Szolgáltató intézményekkel, szervezetekkel
- Civil szervezetekkel,
- Szakmai szervezetekkel,
- Helyi vállalkozásokkal,
- Ceglédi Tankerületi Központtal,
- Középiskolákkal,
- Nemzeti Művelődési Intézettel

Együttműködő szervezeteinkben évről-évre némi változás figyelhető meg. Vannak állandó, és attól függően változó partnereink, hogy milyen lehetőségek, elvárások fogalmazódnak meg a szakmai feladatellátásunk kapcsán.

Az idei évben a Nemzeti Művelődési Intézettel fűztük szorosabbra az együttműködést. Kulturális szakmai tevékenységeink kapcsán több fővárosi, nemzeti közművelődési és közgyűjteményi szervezettel működünk együtt. (Magyar Nemzeti Galéria, Magyar Nemzeti Múzeum, Magyar Nemzeti

## **SZAKMAI TEVÉKENYSÉG**

Szakmai tevékenységünket az emberi erőforrások minisztere 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelete és a helyi közművelődési rendelet határozza meg. E szerint, három alapszolgáltatás köré szerveződik a szakmai tevékenységünk.

### ***1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása***

A művelődő közösségek célja a hasonló érdeklődésű, korú, foglalkozású emberek közös művelődése, társas együttlétének, szórakozásának biztosítása. A művelődő közösségekre a non-formális tanulás jellemző.

Ezen célok megvalósítása érdekében:

A településen működő közösségek tevékenységét támogatjuk, klubokat, szakköröket működtetünk.

Gyermekek, fiatalok, ill. az idősek számára szervezzük csoportjaik foglalkozásait, alkalmanként bemutatkozási lehetőségeket biztosítunk.

Támogatjuk a Nyugdíjas Klub működését, találkozósaik, foglalkozásaik megtartását az intézményben.

Az új közösségi térben tovább működtetjük a gyereksarkot, kézműves foglalkozásokat, játszóházat, gasztrokulturális műhelyt.

Az amatőr művészeti csoportok számára technikai háttérrel biztosítunk.

A középiskolás korosztályt bevonjuk a szakmai munkánkba, önkéntesként, közösségi szolgálatot végzőként, vagy nyári diákmunkásként.

A különböző érdeklődésű csoportok számára előadásokkal, tájékoztatókkal, fórumokkal segítjük az ismeretszerzést.

Egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programokat, klubokat szervezünk, támogatjuk a betegségmegelőzéshez köthető projekteket.

Együttműködünk a civil szervezetekkel, településünk intézményeivel. Egyes rendezvények együttműködésben valósulnak meg, más esetekben technikai háttérrel biztosítunk, ill. segítő tevékenységgel támogatjuk a lebonyolítást.

Hozzájárulunk a sport és rekreációs tevékenységek működési feltételeinek biztosításához, az egészséges életmód népszerűsítéséhez

## **2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

A közösségi részvétel egy közösség irányított bevonása egy őket érintő projektbe úgy, hogy közös gondolkodásra, párbeszédre és cselekvésre készíteti annak tagjait, csoportjait.

A társadalmi részvétel azt jelenti, hogy a társadalmi, gazdasági szereplők részt vesznek az őket körülvevő világ alakításában, formálásában. Ehhez olyan emberekre van szükség, akik képesek ezen tevékenységek végzésére, akik felelősséget éreznek a környezetük folyamatai iránt és úgy érzik, hogy tenniük kell azért, hogy szebb, jobb és élhetőbb világban éljünk.

Magába foglalja mindazokat a tevékenységeket, melyeket az egyén a „magánéletén” és munkáján kívül végez. Különbséget tehetünk passzív és aktív társadalmi részvétel között. Az előbbihez tartozik a különböző egyesületekben való tagság, illetve szervezetek támogatása; utóbbihoz pedig például az önkéntes munka. Ha az emberek megtanulnak, ez által közösségekben gondolkodni, javul a problémamegoldó képességük és nem utolsósorban kiegyensúlyozottabbak lesznek.

A szolgáltatás megvalósítása érdekében a következő feladatokat végzi:

- Közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez,
- Önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat biztosít,
- A gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat rendez,
- A hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő, tevékenységeket szervez,
- A testi-lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, szolgáltatásokat szervez,
- Szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez.

### A feladatellátás érdekében tervezett tevékenységek:

Gyermek és ifjúsági rendezvények,  
Tematikus programok lebonyolítása,  
Családi, baráti rendezvények,  
Generációs kapcsolatok elmélyülését támogató programok,  
Szórakoztató, zenés rendezvények,  
Önkéntes tevékenységek ösztönzése,  
Együttműködések megerősítése,  
Egészségmegőrző, mentálhigiénés programok,  
Előadások, tanácsadások, beszélgető fórumok,  
Sportlehetőségek biztosítása,  
Hagyományőrzés,  
Helytörténeti programok,  
Környezettudatos életmódra nevelés,  
Közösségi találkozók

### **3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása**

Napjaink gyorsan változó világában, ahol az új ismeretek és készségek soha nem látott ütemben jelennek meg, az élethosszig tartó tanulás fogalma aktuálisabb, mint valaha. Saját magunk képzése, tudásunk és készségeink folyamatos bővítése ma már életkorunktól és karrierutunktól függetlenül bármikor előnyünkre válhat.

Az egész életen át tartó tanulás formái igazán változatosak lehetnek. A hagyományos módok közé tartozik a könyvek és folyóiratok olvasása, melyek mélyreható ismereteket nyújtanak, és lehetővé teszik számunkra, hogy elmélyedjünk a minket érdeklő konkrét témákban. A digitális korszakunkban azonban leginkább az online tanulás a jellemző, a világháló ugyanis fejlődési lehetőségeink széles skáláját nyitotta meg.

A lifelong learning egy folyamatos és önkéntes tanulási tevékenység a személyes vagy szakmai ismeretek és készségek fejlesztése céljából. Lehet formális (pl. e-learning kurzus) vagy informális (pl. grillpartin megtanulunk tüzet rakni), és végigkíséri az életünket.

E cél érdekében:

- Támogatjuk az iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat,

- Elősegítjük az öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét,
- Tanulási lehetőségeket biztosítunk az életminőség és életesély javítása érdekében,
- Ismeretszerző tanfolyamokat, alkalmakat teremtünk,
- Segítjük a digitális világban történő eligazodáshoz szükséges ismeretek elsajátítását, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazását.

A kulturális tanulás érdekében:

- klubokat működtetünk, (nyugdíjas, életmód, film, főző, stb)
- amatőr alkotó művészeti tevékenységeknek biztosítjuk a feltételeket, (zenei, kézműves, stb)
- képzési, önképzési lehetőségeket teremtünk, (mentálhigiénés, digitális kompetenciafejlesztő, stb)
- részt veszünk a tehetséggondozásban, (vetélkedők szervezése)
- előadásokat, ismeretterjesztő alkalmakat szervezünk, (egészségfejlesztő, prevenciós, mentálhigiénés, szemléletformáló, stb)
- mozgásfejlesztő alkalmakat teremtünk, (új mozgásformák, lehetőségek)
- kulturális kirándulásokat szervezünk.

### **Egyéb feladatok**

- Munkanaplók lezárása, összesítése,
- Statisztikai adatszolgáltatás,
- Intézményi beszámolók elkészítése,
- Intézményi munkaterv elkészítése,
- Képzési és beiskolázási terv elkészítése,
- Könyvtár teljes dokumentum állományának beraktározása,
- Könyvtár teljes dokumentum állományának visszarendezése,
- Az intézmény minden dokumentációjának elraktározása,
- Teljes intézményi dokumentáció visszarendezése,
- A könyvtár leltár/selejtezés lebonyolítása, intézményi dolgozóinkkal,
- A dolgozók munkaköri leírásainak aktualizálása,
- Közösségekkel kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

## **ZÁRSZÓ**

A kultúraszervezés, és közösségépítés feladatait, úgy kell megtervezünk, és magvalósítanunk, hogy az reflektáljon a helyi sajátosságokra, elvárásokra, igazodjon a specifikus kultúrafogyasztási szokásokhoz, de érvényesüljön az ízlésformálás, a hatékonyságra és gazdaságosságra törekvés szemlélete is. Jelen munkaterv összeállításában a fenti szemlélet tükröződik.



Az intézmény működtetését, a helyi közösségek szolgálatát elkötelezett vezetőként, felkészült munkatársakkal kívánom 2024-ben is megvalósítani, amihez kérem a fenntartó önkormányzat támogató hozzájárulását, és az intézmény 2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadását.

A munkaterv melléklete:

Szolgáltatási terv 2024.

Eseménynaptár 2024.

Dánszentmiklós, 2024. 01.26.

A munkatervet elfogadom:

.....  
fenntartó

.....  
intézményvezető

## Szolgáltatási Terv 2024

<b>Tevékenység megnevezése</b>	<b>Célja</b>	<b>Alapszolgáltatásba való besorolás</b>		<b>Rendszeressége Tervezett időpontja</b>	<b>Résztvevők tervezett létszáma</b>	<b>Helyi közösségek bevonásának módja</b>
Eseménynaptár létrehozása	Település éves kulturális programtervének összeállítása „Kerekasztal	1.	Fórum szervezése	január	15 fő	Egyeztetés intézményvezetőkkel, civil szervezetek vezetőivel
Nyugdíjas klubtalálkozó	Nyugdíjasok találkozója, klubok fellépése, bemutatkozása, baráti kapcsolatok ápolása	1.	Helyszín, adminisztrációs, és irodatechnikai támogatás biztosítása közösségi tevékenységhez	május	200 fő	Egyeztetés a klubvezetővel
Amatőr művészeti csoportok támogatása	Együttesek zenei próbáinak támogatása	1.	Művelődő közösségek technikai feltételeinek biztosítása	folyamatos	20 fő	Személyes egyeztetés a zenekarvezetőkkel
Amatőr művészeti csoportok támogatása	Mazsorett csoport működtetése	1.	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése	Heti 1 alkalommal	20 fő	Program meghirdetése, szülők tájékoztatása
Művészeti tavasz Művészeti Karácsonyi kiállítás színjáték	Bemutatók és lehetőségek alkotási számára	1.	Helyszín és bemutatók lehetőségeinek biztosítása	Évente 2 alkalommal	230 fő	Egyeztetés a Művészeti iskola vezetőjével
Postagalam Egyesület	Díjkiosztó ünnepségek megtartása	1.	Helyszín biztosítása művelődő közösségek számára	Évente 2 alkalommal	150 fő	Egyeztetés civil szervezetek vezetőivel
Iskolai oktatást, nevelést segítő sport tevékenység	Az általános iskolás tanulók testnevelés óráinak, tömegsport	1.	Helyszín biztosítása rendszeres sporttevékenység	Heti 5 alkalommal	170 fő	Szükség esetén egyeztetés az iskolavezetővel

biztosítás	foglalkozásainak támogatása		végzéséhez			
Iskolai oktatást, nevelést segítő műv.tevékenység biztosítása	Iskolai színjátszó szakkör, próbáinak támogatása (Két csoport)	1.	Helyszín biztosítása művelődő közösségek rendszeres tevékenységének végzéséhez	Heti 2 alkalommal	30 fő	Szükség esetén egyeztetés az iskolavezetéssel
Iskolai oktatást, nevelést segítő művelődési tevékenység biztosítása	Bemutatókozási lehetőség biztosítása az általános iskola művészeti tagozatának záróvizsgáihoz (színjátszó-, rajz szakkör, énekkar)	1.	Bemutatókozási lehetőség biztosítása művelődő közösség számára	Évente 2 alkalommal	300 fő	Szükség esetén egyeztetés az iskolavezetéssel
Iskolai oktatást, nevelést segítő közösségi tevékenység	Helyszín biztosítása közösségi tevékenységekhez: Ady hét, Farsang	1.	Helyszín biztosítása alkalomszerű művelődési és közösségi tevékenység végzéséhez	Évente 1-1 alkalommal	500 fő	Szükség esetén egyeztetés az iskolavezetéssel
Civil szervezetek támogatása	Szervezetek működésének támogatása	1	Adminisztrációs, irodai tevékenység biztosítása	folyamatos	35 fő	Egyeztetés a civil szervezetek képviselőivel
Lakossági irodai szolgáltatások	Adminisztrációs és irodatechnikai támogatás nyújtása	1.	Adminisztrációs és irodatechnikai támogatás	folyamatos	500 fő	Lakosság tájékoztatása
Pályázatfigyelés, közreműködés pályázatok írásában	Intézmények, civil szervezetek részére pályázati tanácsadás, segítségnyújtás pályázat megírásában	1.	Adminisztrációs és irodatechnikai támogatás	alkalomszerű	100 fő	Egyeztetés intézményvezetőkkel, civil szervezetek vezetőivel
WIFI tér	Szabadidő hasznos eltöltését segítő tevékenységek biztosítása	1.	Helyszín és technikai feltételek biztosítása	folyamatos	250 fő	tájékoztatás
Zenés kávéházi esték	Bemutatókozási lehetőség,	2	A közösségi és	alkalomszerű	80 fő	Egyeztetés a

	szórakozás, közösségépítés		társadalmi részvétel fejlesztése		zenekarvezetővel
Tollaslabda tábor	Szabadidő/Versenysport	2	Közösségfejlesztés	1 hét	Sportvezetőkkel való egyeztetés
Óvodai sport, és kulturális program	Szabadidő hasznos eltöltését segítő tevékenységek biztosítása	2	Közösségfejlesztés	évi 2 alkalom	Óvodai egyeztetés
Családi, baráti összejövételek, rendezvények	Helyszín és program biztosítása különböző életkorú használók számára	2.	Szakmai, infrastrukturális támogatás	alkalomszerű	Egyeztetés a használókkal
Helyi zenekarok bemutakozása	Bemutakozási lehetőség biztosítása művelődő közösségek számára	2.	Közösségfejlesztés, Részvétel a rendezvény lebonyolításában helyszín biztosítása	október	Egyeztetés a programban résztvevőkkel
Civil Tér használata	A településen működő civil szervezetek támogatása	2.	Társadalmi részvétel fejlesztése	folyamatos	Személyes egyeztetés a szervezetek vezetőivel
Fitness Klub	Egészséges életmód elősegítése, rendszeres testmozgás	2.	Közösség létrejöttének támogatása, csoport működtetése, prevenció	Heti 2 alkalommal	Önkéntes bevonása, program meghirdetése
Nyugdíjas Klub	Időskorúak közösségi életének biztosítása	2.	Közösségi részvétel fejlesztése Idősek művelődésének segítése	Heti 1 alkalommal	Szükség szerint egyeztetés a klubvezetővel
Tüdőszűrés	Lakossági szűrővizsgálat	2.	Prevenációs program	5 nap (április)	Lakosság tájékoztatása
Magyar Vöröskereszt		2.	Esélyegyenlőséget	alkalomszerű	Egyeztetés a

Helyi Alapszervezetének támogatása-	Rászoruló életminőségének javítása, adományosztás		elősegítő szolgáltatás		Családsegítő Szolgálat és a Szociális Bizottság Lakosság tájékoztatása
Véradásszervezés	Véradásra ösztönzés, új véradók toborzása	2.	Önkéntes tevékenység támogatása	Évente 3 alkalommal	Egyeztetés a Vöröskereszttel, véradók kiértékelése
Községi ünnepségek	Nemzeti ünnepek megünneplése, identitástudat, közösséghez való tartozás erősítése	2.	Állampolgári részvétel elősegítése	Adott ünnephez kötötten (március 15, június 4, augusztus 20, október 6, október 23)	Egyeztetés iskolavezetővel, önkormányzattal Lakosság tájékoztatása
Kiállítások	Ismeretterjesztés, közösségépítés	2.	Helyi közösségi élet fejlesztését elősegítő közösségi program, generációk közötti kapcsolat erősítése	Évi 3 alkalom	Felhívás közzététele, program meghirdetése
Kézműves sarok	Gyermekfoglalkoztató, kézműves technikák megismertetése	2.	Amatőr alkotóművészeti tevékenység,	Évi 4 alkalom	Program meghirdetése
Hétfélig játszóház	A szabadidő hasznos eltöltése, sport és ügyességi játékok gyermeknek	2.	A közösségi részvétel fejlesztése, gyermekprogramok szervezése	Évi 3 alkalom február, március, április	Program meghirdetése
Nyári játszóház	A szabadidő hasznos eltöltése, sport és ügyességi játékok, vetélkedők, szabadidő programok, kézműves	2.	A közösségi részvétel fejlesztése, gyermekprogramok szervezése	július, augusztus 2x 5 nap	Program meghirdetése, szülők tájékoztatása

	foglalkozások biztosítása a gyerekeknek					
Idősek Világnapja	Generációk közötti kapcsolatok ápolása	2.	Közösségi részvétel fejlesztése	október	100 fő	Idősek meghívása Egyeztetés az iskolavezetéssel, osztályfőnökkel
Tojásfa állítás	Hagyományok felelevenítése, közösségi alkalmak megteremtése	2.	Közösségi részvétel fejlesztése	március	150 fő	Felhívás közzététele, program meghirdetése
Költészet napja	Zenés irodalmi kávéház	2	Kulturális értékek ápolása, közösségi részvétel elősegítése	április	100	Program meghirdetése, egyeztetés az osztályfőnökkel
Szent Iván napi piknik	Közösségi élmény nyújtása a helyi lakosok közötti kapcsolat erősítése, gasztronómia	2	Közösségi részvétel fejlesztése	június	300 fő	Program meghirdetése
Magyar Népese Napja	A Magyar Népese népszerűsítése	2	Kulturális értékek ápolása, közösségi részvétel elősegítése	szeptember	40 fő	Program meghirdetése egyeztetés az osztályfőnökkel
Évfordulós bál	Évfordulós házaspárok ünneplése, helyi identitástudat erősítése, közösségi élmény nyújtása	2.	Közösségi részvétel fejlesztése, generációk közötti kapcsolat elősegítése	november	400 fő	Személyes meghívók küldése, program meghirdetése
Színházi előadás	Művészeti Iskola növendékeinek bemutató előadása a lakosság részére	2	Közösségi részvétel elősegítése, közösségi program biztosítása	december	100 fő	Program meghirdetése
Egyéb szervezetek támogatása: Családsegítő Szolgálat, Szociális Bizottság	Működés támogatása	2.	Szegénységben élők esélyegyenlőségének biztosítása	Alkalomszerűen	80 fő	Szükség esetén egyeztetés a Családsegítő szolg. munkatársaival

Adventi ünnepkör	Dánszentmiklós közösségi ünnepe, falusi életformájának, kulturális örökségének, értékeinek megőrzése, bemutatása	2.	Közösségi részvétel fejlesztése	november december	250 fő	Egyeztetés a civil szervezetekkel, program meghirdetése
Gasztrokulturális műhely	Gasztronómiai ismeretek bemutatása, átadása, közösségi alkalmak megteremtése	2.	Kulturális értékek átöröklítése, ismeretszerzés, átadás	6 alkalommal	120 fő	Program meghirdetése Egyeztetés a program résztvevőivel
Egyéb szervezetek támogatása: Falugazdász	Helyi gazdák, vállalkozók működésének támogatása, ismeretszerzés	3.	Ismeretszerzési lehetőség támogatása	Heti 1 alkalommal	60 fő	Szükség esetén egyeztetés a Falugazdással
Digitális világ előnyei és veszélyei előadások	Informatikai ismeretek a mindennapokban	3.	Ismeretterjesztés, ismeretszerzés kisgyermekektől az idősekig	Évi 1 alkalom	100 fő	Egyeztetés a képzőszervezettel, program meghirdetése
Közösségi média használata	Idős korosztály informatikai ismereteinek bővítése	3	Iskolarendszeren kívüli tanfolyam	Évi 1 alkalommal	15 fő	Egyeztetés a képzőszervezettel, program meghirdetése
DJP Pont működtetése	Egyéni segítségnyújtás	3.	Digitális eszközök használatának segítése	folyamatos	200 fő	Lakosság tájékoztatása
Női torna	Rendszeres testmozgás, egészség megőrzése, harmónia megteremtése	3.	Közösségek megalakulásának, tevékenységének támogatása	Heti 2 alkalommal	20 fő	Egyeztetés csoportvezetővel
Karate oktatás	Rendszeres testmozgás, egészség megőrzése, harmónia megteremtése	3.	Közösségek megalakulásának,	Heti 2 alkalommal	20 fő	Egyeztetés csoportvezetővel

„Dánszentmiklós 700”	Helyi gazdaságélénkítés hagyományápolás közösségépítés	7.	Kulturális események szervezése Helyi gazdaságfejlesztés Helyi csoportok bemutakozása	Évi 1 alkalommal	250 fő	Egyeztetés termelőkkel, kézművesekkel Program meghirdetése

**Alapszolgáltatások:**

1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.
2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
7. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés



# ESEMÉNYNAPTÁR 2024

2024.	Esemény	Szervezők, társszervezők	Helyszín
Január 17. szerda	Véradás	Művelődési Ház Vöröskereszt Helyi Alapszervezet	Művelődési Ház
Január 18-	Lakossági LED kiosztása február 13-ig	Cyeb Művelődési Ház	Művelődési Ház
Február 10. szombat	Hétfégi tematikus játszóház 13:00-16:00 /farsang/	Művelődési Ház	Művelődési Ház
Február 14. szerda	Iskolai farsang	Általános Iskola	Művelődési Ház
Február 26. hétfő	Drogprevenációs előadás	Általános iskola	Művelődési ház
Március 1. péntek 17 óra	Filmklub első vetítés	Tér-Kult NFI Művelődési Ház	Művelődési Ház
Március 4. hétfő 10:00	Ma is tanultam valamit!	Magyar Nemzeti Levéltár	Általános Iskola
Március 8 péntek	Nőnap i műsor 17:00 óra Scherer Péter vidám est Könnyűzenei koncert	Önkormányzat Művelődési Ház Tér-Kult Petőfi Kulturális Ügynökség	Művelődési Ház
Március 11. hétfő 17 óra	Óvodai szülői fórum	Óvoda	Művelődési Ház
Március 11. hétfő 10:00 óra	Kutasd a múltad!	Magyar Nemzeti Levéltár	Művelődési Ház
Március 14. csütörtök	Nemzeti ünnep 17:00 óra Fáklyás felvonulás	Önkormányzat, Művelődési Ház, Általános Iskola	Művelődési Ház
Március 18 10:00	Kutasd a múltad!	Magyar Nemzeti Levéltár	Művelődési Ház

<b>Március 22. péntek</b> 17 óra	Filmklub második vetítés	<b>Tér-Kult NFI</b> Művelődési Ház	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Március 23</b> szombat	Koncert a barátunkért <b>Mikál, Dans&amp;Rosis, Garage Band közös koncertje</b>	<b>Mikál</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Március 25. hétfő</b> 10:00 óra	Kutasd a múltad!	<b>Magyar Nemzeti Levéltár</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Március 25. hétfő</b> 12:00 óra	Ma is tanultam valamit!	<b>Magyar Nemzeti Levéltár</b>	<b>Általános Iskola</b>
<b>Március 26.</b> kedd	János vitéz /Déryné program 17:00 óra Színházi világnap alkalmából	<b>Tér-Kult</b> Déryné program Művelődési Ház	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Március 27.</b> szerda	Tojásfa díszítés / Április 1. Húsvét hétfő/	<b>Önkormányzat, Óvoda, Általános Iskola, Művelődési Ház</b>	<b>Templom tér</b>
<b>Március 28- Április</b> 7.	<b>Iskolai tavaszi szünet</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Április 5 péntek</b> 17 óra	Filmklub harmadik vetítés	<b>Tér-Kult NFI</b> Művelődési Ház	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Április 5.péntek</b>	Hétvégi tematikus játszóház 13:00-16:00 /tavasz/	<b>Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Április 8 hétfő 10:00</b>	Ma is tanultam valamit!	<b>Magyar Nemzeti Levéltár</b>	<b>Általános Iskola</b>
<b>Április 11.</b> csütörtök	Költészet napja Irodalmi kávéház Megzenésített versek	<b>Művelődési Ház</b> Könyvtár	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Április 12. péntek</b> 17 óra	Filmklub negyedik vetítés	<b>Tér-Kult NFI</b> Művelődési Ház	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpont:</b> <b>Április 16.</b> kedd	Kalandra fel, irány a főváros! Művészeti feltöltődés a város tetején Buszos utazás, Tárlatvezetés, 30 perc jóga a királyi palota kupolacsarnokában	<b>Tér-Kult</b> Művelődési Ház	<b>Budavári Palota- Magyar Nemzeti Galéria</b>

<b>Április 19 péntek 17 óra</b>	Filmklub ötödik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpont: április</b>	Közel hozzuk a zenét! Kamarakoncert <b>Énekegyüttesek, vonósnégyes, ütőegyüttesek, rézfúvósok, jazz, népzene</b>	<b>Tér-Kult Filharmónia Magyarország Művelődési Ház</b>	<b>Beltéri ültetett, vagy szabadtéri közterület</b>
<b>Április 25 csütörtök</b>	Iskola a Múzeumban		
<b>Április 26 péntek 17 óra</b>	Filmklub hatodik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Április 27 szombat</b>	Értéktúra	<b>Dánszentmiklósiért Egyesület</b>	
<b>Április 29. hétfő</b>	Májusfa állítás	<b>Önkormányzat</b>	<b>Templom tér</b>
<b>Tervezett időpont . április-</b>	Játékos fejlesztő klubfoglalkozás babáknak	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Május 3 péntek 17 óra</b>	Filmklub hetedik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpontok: május</b>	Demenciaszűrés <b>kiscsoportos foglalkozás időseknek</b>	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpontok: május</b>	Családi „ovi és sport” nap <b>Óvodai gyermek sportprogramok szervezése, sportágak megismertetése, kiegészítve a gyógytorna eszközeivel, bevonva a kulturális intézmények tereit</b>	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Mosolygó Alma Óvoda Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpontok: május</b>	Iskolai sportnap <b>Sportolási lehetőség, sportágak bemutatásán keresztül Egészséges életmódra nevelés dietetikus közreműködésével</b>	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Általános Iskola Művelődési Ház</b>

<b>Május 10. péntek 17 óra</b>	Filmklub nyolcadik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Május 10. péntek</b>	Madarak és fák napja <b>Faültetés, virágosztás</b>	<b>Önkormányzat</b>	
<b>Május 11. szombat</b>	Nyugdíjas találkozó <b>40 éves a Nyugdíjas klub</b> <b>fellépők: óvodások kétfestő ruhában, mazsorették, színjátszó vers</b>	<b>Nyugdíjas klub</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpont: Május 15. szerda</b>	Kalandra fel, irány a főváros! Művészeti feltöltődés a város tetején <b>Buszos utazás, Tárlatvezetés, 30 perc jóga a királyi palota kupolacsarnokában</b>	<b>Tér-Kult Művelődési Ház</b>	<b>Budavári Palota- Magyar Nemzeti Galéria</b>
<b>Május 17. péntek 17 óra</b>	Filmklub kilencedik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Május 24. péntek 17 óra</b>	Filmklub tizedik vetítés	<b>Tér-Kult NFI Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Május 24 péntek</b>	Óvodai gyereknapi	<b>Óvoda</b>	<b>Óvoda</b>
<b>Május 25. szombat</b>	„Dánszentmiklós 700” <b>Ünnepeljünk együtt!</b> Könnyűzenei koncertek, gyermekprogramok Termelői, kézműves vásár	<b>Önkormányzat Művelődési Ház, Óvoda, Iskola, ASZA Petőfi Kulturális Ügynökség</b>	<b>Templom tér</b>
<b>Május 31. péntek 17:00</b>	Pedagógus nap	<b>Önkormányzat Óvoda</b>	<b>Óvoda</b>
<b>Tervezett időpont: Június 1 szombat</b>	Kalandra fel, irány a főváros! Művészeti feltöltődés a város tetején <b>Buszos utazás, Tárlatvezetés, 30 perc jóga a királyi palota kupolacsarnokában</b>	<b>Tér-Kult Művelődési Ház</b>	<b>Budavári Palota- Magyar Nemzeti Galéria</b>
<b>Június 8. szombat</b>	Óvodai ballagás	<b>Óvoda</b>	<b>Óvoda</b>

<b>Tervezett időpont:</b> június	Nagyszabású egészség/szűrőnap Szűrőkamion, állapoffelmérés, tanácsadás, előadás, sportprogram, ételkészítés, gyermeksarok, ismeretterjesztő játékok	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpont:</b> június	Digitális egészségértés fejlesztése előadás EESZT lakossági portál használata, e-recept tudnivalók, betegséggel kapcsolatos internetes tájékozódás veszélyei	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Június</b>	Filmklub <b>10</b> alkalom /9,10	<b>Tér-Kult Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Június 4. kedd</b>	Nemzeti Összetartozás Napja Székely kapu átadása Hidak a Kultúra Felé Ünnepi műsor/ Déryné program	<b>Önkormányzat Polgármester Déryné program</b>	<b>Székely kapu</b>
<b>Június 9. vasárnap</b>	<b>Európai parlamenti választás Önkormányzati választás</b>		
<b>Június 12. szerda</b>	Véradás	<b>Művelődési Ház Vöröskereszt Helyi Alapszervezet</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Június 21. péntek</b>	Iskolai ballagás	<b>Általános Iskola</b>	<b>Általános Iskola</b>
<b>Június 22. szombat</b>	Szent Iván éji piknik nyársalással Könnyűzenei koncert- BIGA	<b>Önkormányzat Művelődési Ház Déryné program Tér-Kult Petőfi Kulturális Ügynökség</b>	<b>Templom tér</b>
<b>Július, augusztus</b>	<b>Kastélykoncert</b>	<b>Dánszentmiklósiért Egyesület</b>	
<b>Tervezett időpont:</b> szeptember	Főzőklub dietetikussal <b>szakértő séf, vagy főzőmester irányításával</b>	<b>TOP-PLUSZ-3.1.3-23-PT1</b>	<b>Művelődési Ház</b>

<b>Szeptember 30. hétfő</b>	<b>Népmese napja</b>	<b>Könyvtár</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Október 1. kedd</b>	<b>Idősek Napja</b>	<b>Önkormányzat Művelődési Ház Általános iskola</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Október 6. péntek</b>	<b>Gyertyagyújtás kopjafánál</b>	<b>Önkormányzat</b>	<b>Templom tér</b>
<b>Október 1-22 között</b>	<b>Rock zenekarok találkozója</b>	<b>Germányi S. iskola SZMK</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Október 22. kedd</b>	<b>Ünnepi megemlékezés</b>	<b>Önkormányzat, Művelődési Ház Általános iskola</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Október 24- November 3.</b>	<b>Iskolai őszi szünet</b>		
<b>November 13. szerda</b>	<b>Véradás</b>	<b>Művelődési Ház Vöröskereszt Helyi Alapszervezet</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>November 16. szombat</b>	<b>Az Év Bálja</b>	<b>Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>Tervezett időpont November 22-24</b>	<b>Vasútmodell kiállítás</b>	<b>Egri Tamás Vasútmodellezők Baráti Társaság Művelődési Ház</b>	<b>Művelődési Ház sportcsarnok</b>
<b>November 20-22</b>	<b>Ady Hét</b>	<b>iskola</b>	<b>iskola, Művelődési Ház</b>
<b>December 1. vasárnap</b>	<b>Első adventi gyertyagyújtás Adventi készülődés az Aktív Manókkal</b>	<b>Művelődési Ház ASZA Önkormányzat</b>	<b>Művelődési Ház</b>
<b>December 5. csütörtök</b>	<b>„Aktív” Mikulás</b>	<b>ASZA</b>	
<b>December 18-20?</b>	<b>Művészeti Karácsony kiállítás, színjáték</b>	<b>Általános Iskola</b>	<b>Művelődési Ház</b>





**Művelődési és Sportház, Könyvtár**  
**2735. Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 85.**

# **Könyvtári beszámoló**

## **2023**

Dánszentmiklós, 2024.02. 16.

Készítette: Nagy Zsuzsanna  
intézményvezető



## **1.Rövid összefoglaló**

### **Helyzetelemzés**

2023-ban a könyvtár felújítására készültünk. Az építőiparnak azonban az elmúlt években óriási kihívásokkal kellett szembenéznie, többek között az építőanyag árak drasztikus megemelkedésével, továbbá a beruházások tervezhetőségének és a költségek féken tartásának problémájával.

A fenti okok nagymértékben hozzájárultak ahhoz a felújítás a tavalyi évben nem tudott elkezdődni.

Erősen befolyásolta működésünket az energiaválság, ami miatt nagyon sok kulturális intézmény kényszerült bezárásra a fűtési időszakban.

A Művelődési és Sportház és Könyvtár komplex kulturális intézmény. Az energia költségek nem különülnek el a közművelődési, sport, és közgyűjteményi feladatellátások területére.

Intézményünk energia-megtakarítási tervet dolgozott ki, az ebben meghatározott előírások (nyitva tartás, hőmérséklet, használati szokások) betartásának következményeként nem kellett könyvtárunkban ideiglenes bezárást alkalmazni.

469/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról értelmében a nyitva tartás ideje módosításra került. A hétvégén, és a késő esti órákban könyvtárunk zárva tartott.

A könyvtár helyiségében található hűtő-fűtő klíma segítségével igyekeztünk a munkához, és a könyvtárlátogatáshoz szükséges hőmérsékletet megteremteni.

### **Sikerek, eredmények és trendek**

A könyvtár működését 2023-ban is a változásokhoz való alkalmazkodás jellemezte. Célunk egy olyan intézmény működtetése volt, mely alkalmazkodik a szűkebb és tágabb környezetünkben zajló változásokhoz; jövőképét, stratégiáját igyekszik az aktuális trendekhez igazítani, úgy, hogy működésébe beépíti korunk emberének igényeit, szem előtt tartva a településünk sajátosságait.

Sikernek könyveljük el, hogy az energiaválság/drasztikus energia árak mellett sem kellett könyvtárunkat bezárni. Gazdálkodásunk, - az alaposan átgondolt energia megtakarítási tervnek köszönhetően, - az intézményi költségvetésben meghatározott keretek között maradt.

### **Innovatív lépések**

Az innováció a használói igényekre, a saját környezetünk igényeire adott válasz, mely hozzáadott értéket képvisel.

Ebben az évben olyan szolgáltatást vezettünk be, amely összefügg az energia megtakarítással, és segíti a családok gazdálkodását.

Önkormányzatunk együttműködési megállapodást kötött az ingyenes lakossági LED-csereprogramot hirdető CYEB Energiamegoldások Kft-vel.

A program résztvevői meghatározott feltételek mellett, ingyen juthattak LED izzókhoz, és cserélhették le a háztartásaikban található régi izzókat új, korszerű fényforrásokra. Intézményünk végezte a lakosság felé történő tájékoztatást, és a program népszerűsítését. Az érdeklődők elektronikus úton regisztrálhattak, melyet a lakosok kisebb hányada otthonról végzett el. Azoknak, akik nem rendelkeztek internet elérhetőséggel, vagy számítógéppel, esetleg problémát okozott ezek használata, a Könyvtár munkatársai szeptember 15-től, október 15-ig nyújtottak segítséget. Ezt a fajta szolgáltatást 84 fő vette igénybe. További segítségnyújtás történt e-mail-ben, és telefonon keresztül.

Új szolgáltatásunk a „Személyre szóló könyvcsomagok” összekészítése. Azon olvasóink számára, akik nehezen tájékozódnak a könyvtárban, vagy csak rövid idejük van a könyvek kiválasztására, könyvtárosunk az olvasók igényeinek megfelelően könyvcsomagot készít elő. Az így előkészített csomagokból a választás könnyebb, és gyorsabb, ezért ezt egyre többen veszik igénybe.

Irodai szolgáltatásaink az ügyintézés irányába mozdultak el. Míg az előző években a nyomtatás, fénymásolás, scannelés, önéletrajz- és fényképkészítés volt a leggyakoribb kérés, mára jellemzővé vált, hogy egy, vagy több adott problémával fordulnak hozzánk a látogatók. Ezen esetekben segítjük a problémamegoldást, a legtöbb esetben végigkísérjük a folyamatot.

## **Eredményeket jelentősen befolyásoló körülmények**

Könyvtárunk egy épületben kapott helyet a Művelődési házzal, illetve a Sportcsarnokkal.

Az épület egy része a közösségépítési szándéknak megfelelően felújításra került, viszont a könyvtár olvasótermében, raktárában, irodájában az elmúlt két évtizedben semmilyen korszerűsítés nem történt.

A jelenlegi állapot nem felel meg innovatív programok, rendezvények lebonyolításához, ezért azokat a közösségi térben (mesedélután, kiállítás) vagy az emeleti kamarateremben (szavalóversenyek, vetélkedők) rendezzük meg. Ezen okok is hozzájárulnak ahhoz, hogy a könyvtári rendezvények nem különíthetők el egyértelműen a közművelődési tevékenységektől.

A közös épület előnye viszont, hogy mindig az adott programnak megfelelően kiválasztott helyszínen rendezhetjük meg azt.

## **2. Küldetésnyilatkozatunkban meghatározott célok végrehajtása**

### **Támogatja**

#### **❖ az oktatás különböző szintjein tanulókat.**

- Általános iskolánk javaslatára szerezzük be az ajánlott, és kötelező irodalmat,
- A középiskolai ajánlott és kötelező irodalom beszerzéséről folyamatosan gondoskodunk,
- A felsőoktatásban tanulók javaslatait figyelembe véve rendeljük meg az alapképzéshez leginkább szükséges dokumentumokat,
- Programjaink hozzájárulnak a felzárkóztatáshoz, tehetséggondozáshoz, (iskolai közös programok, közösségi szolgálatos diákok)
- A felnőttoktatásnak lehetőségeinkhez mértén helyet adunk.

#### **❖ az életen át tartó tanulást.**

- Ismeretterjesztő előadást szervezünk,
- Kiállításokat, bemutatókat rendezünk, (Petőfi busz, Petőfi vándorkiállítás)
- Biztosítjuk a könyvek és folyóiratok olvasását,
- A világháló elérésével (wifi, könyvtári számítógép) az online tanulást, (tanfolyamok, podcastok, videók és blogok a tanulás kényelmes alternatívái)
- Tematikus gyermekprogramok szervezése, (kulturális vetélkedők, kézműves foglalkozások)
- Segítségnyújtás egyéni kompetenciák elsajátításában. („Hogyan használjam?” – a bankautomatát, okostelefont, számítógépet, Hogyan bankolhatok biztonságosan?)
- Tanulócsoportok feltételeinek biztosítása,
- Színházi előadás, (bábszínház, színjátszó szakkör)
- Különböző technikák elsajátítása. (rajztábor)

#### **❖ a szabadidő hasznos eltöltését.**

- Vakációs foglalkozások, (nyári kulturális, tematikus vetélkedők)
- Könyvek, társasjátékok, csoportos játékok,
- Nyitott közösségi helyszín biztosítása,

- Fiatalok bevonása a közösségépítési folyamatokba, (önkéntesek, nyári diákmunkások, közösségi szolgálatukat teljesítő középiskolások)
- Programszervezés, utazásszervezés.

❖ **a gyermekek olvasóvá nevelését.**

- Könyvtári órák megtartása,
- Könyvajánlások, könyvcsomagok összeállítása,
- Könyvvásár, könyvjutalmak,
- Keresési feladatok, feladatlapok megoldása, (Petőfi versek)
- Zenehallgatás (Megzenésített versek)
- Meseolvasás, mesehallgatás (Népmese Napja)
- Vetélkedők (Költészet Napja)

❖ **a település értékeinek, gazdasági, társadalmi folyamatainak, kulturális történelmi, néprajzi kutatását, bemutatását.**

- Települési Értéktár rendezvényeihez csatlakozás, (értéktábor)
- Település múltjának megismerése, (Falumúzeum Alapítvánnyal közös rendezvények)
- Hagyományok ápolása, (gasztronómia)
- Együttműködés a helyi gazdákkal, termelőkkel, kézművesekkel (bemutakozási lehetőségek)
- Megemlékezések (Nemzeti ünnepeink)
- Dánszentmiklósi Híradó (anyaggyűjtés, közzétételben való részvétel)
- Hagyományos iskolai rendezvények (Adventi programok)
- Helyi zenekarok bemutatkozása

❖ **a közéletben való részvételhez szükséges állampolgári tudnivalók megismerését**

- Tájékoztatást nyújtunk a közügyekről, (szórólapok, plakátok, előszó, telefon, online formában)
- Segítjük a lakossági fórumok megvalósítását,
- Támogatjuk a helyi közösségek munkáját, (nyugdíjas klub, intézmények, civil szervezetek)

- Egyeztető fórumot szervezünk. (Közművelődési Kerekasztal)

### **3. A szervezet**

A könyvtár állományában 1 fő középfokú végzettséggel rendelkező könyvtári munkatárs van. Az ő munkáját segíti a Művelődési és Sportház állományában lévő, felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező intézményvezető. A könyvtári programok megvalósítása a művelődésszervező közreműködésével valósul meg.

Nyári diákmunkások segítik a szabadidős gyermekprogramok megvalósítását, közösségi szolgálatot végző középiskolás tanulók a hétvégi rendezvények lebonyolításában vannak segítségünkre. Önkénteseink a programok színesítésében játszanak szerepet.

### **4. Infrastruktúra**

Az épület, melyben a könyvtár elhelyezésre került 1984-ben került átadásra. Időközben új tető került a lapostetős épületre, mely megoldotta a beázás problémáit.

Az intézmény előterében 2020-ban kialakított közösségi tér korszerű ülőbútoraival, kiállítási paravánjaival hozzájárul a közösségépítés céljaihoz. Könyvtári rendezvényeink (pl. Népmese Napja, Költészet Napja) méltó helyszínül szolgál.

Az emeleti kamaraterem ideális helyszínül szolgál vetélkedőink lebonyolításához, alkalmas szavalóversenyek megrendezéséhez, tájékoztatók, fórumok megtartásához.

A könyvtár közvetlen előtere, irodája, és az olvasóterem felújításra vár. Pályázati támogatásból szeretnénk mielőbb egy korszerű, inspiráló környezetet kialakítani, ahol innovatív programelemekkel gazdagíthatjuk, megújíthatjuk szolgáltatásainkat.

#### **Infokommunikációs (IKT) eszközpark**

Számítógépeink többsége 6 évnél idősebb, a szükséges szoftverek nagyrészt az elmúlt években beszerzésre kerültek. A technológiai változások követésében figyelmet fordítottunk a munkatársak kompetenciáinak fejlesztésére.

Könyvtárunk rendelkezik fénymásolóval, nyomtatóval, szkennelvel, lamináló géppel. A Művelődési Ház eszközeinek használata a Könyvtár részére biztosított. Így a következő eszközök állnak még rendelkezésünkre: aktív hangfal, projektor, digitális fényképezőgép.

### **5. Gyűjteményi információk**

#### **Gyűjteményelhelyezés, gyűjteményfejlesztés:**

Az állománygyarapítást 2023-ban elsősorban a Könyvtárellátón (KELLO), a Lira Könyvesbolt Webáruházon, és a Libri Online Könyvárúházon keresztül végeztük.

Nagymértékben gyarapítottuk helytörténeti anyagunkat, egy helyi pedagógus munkájának köszönhetően. Az általa összegyűjtött anyagból készített könyv

kereskedelmi forgalomba nem került, könyvtárunk ennek megfelelően több darabot vásárolt belőle. A Dánszentmiklós történetét feldolgozó kiadvány a IX. század végétől napjainkig tartalmaz minden olyan adatot, képet, információt, mely a gyűjtés idején fellelhető volt.

Olvasóink továbbra is közvetlenül jelezhatték igényeiket, beleszólhattak az állomány alakításába. Állománygyarapítási stratégiánk fontos része a nem növekedés. Ennek célja a minél frissebb, minél jobban forgó könyvtári állomány kialakítása és a hatékonyan kezelhető raktári állomány fenntartása. A település lakói által felajánlott könyvek nagy részét 2023-ban is elfogadtuk, és többszöri áttekintés, mérlegelés után döntöttünk a könyvek sorsáról. Az adományok révén lehetőségünk nyílt könyvek továbbajándékozására, könyvvásárok megrendezésére.

**Állományvédelem:** A könyvtári állományunkban nincs muzeális értékű dokumentum, ősnymtatvány, ezért csupán a sérült, szétesett, saját eszközeinkkel helyrehozható kötetek kerültek javításra.

A helytörténeti, védett dokumentumaink külön polcon kerültek elhelyezésre, melyhez olvasóink csak kérésre juthatnak hozzá.

A hosszabb ideje vissza nem került dokumentumok visszaszerzésére – állományunk és a többi olvasó érdekeinek védelmében – mindent megteszünk. Ennek érdekében felhasználjuk a személyes kapcsolatainkat, emailben, messenger alkalmazásban, telefonon is megkerestük azon kölcsönzőinket, kiknek régebbi elmaradásuk mutatkozott. Sajnos ebben még nem értünk el átütő eredményt. A jövőben ennek a feladatnak nagyobb szerepet kell szánunk.

Az állomány adatainak rögzítése a SZIKLA adatbázisába folyamatos, a feldolgozottság 100%-os.

A Dánszentmiklói Híradó számait digitalizáljuk, azt CD lemezeken tároljuk. Az adott számot így bocsátjuk olvasóink rendelkezésére, ill. a kért cikket online továbbítjuk.

## **6. Szolgáltatások**

A könyvtári szolgáltatásokat 2023-ban is a jogszabályi előírásoknak megfelelően működtettük.

Minden nyitvatartási napon biztosítottuk a dokumentumok helyben használatát, a dokumentumkölcsönzéssel, visszavétellel, előjegyzéssel kapcsolatos feladatokat. Adtunk általános és szakirodalmi tájékoztatást olvasóinknak, biztosítottuk a reprográfiai szolgáltatásokat, internetezési lehetőséget.

Könyvtárunkban folyamatosan lehetőség nyílt könyvek vásárlására. Csatlakoztunk a nyári szünidei gyermekprogramokhoz kézműves foglalkozásokkal, kulturális vetélkedőkkel, filmvetítésekkel, továbbra is működtettük a mesesarkot.

8 kiállítást rendeztünk az év folyamán. Könyvkiállítást több alkalommal, Petőfi vándorkiállítás két formában volt megtekinthető. A Petőfi busz anyaga egy napig volt

elérhető, melyet délelőtt az iskolai csoportok, délután a lakosság tekinthetett meg. Az interaktív kiállítás nagy sikert aratott mind a gyerekek, mind a felnőttek körében. Petőfi életútját bemutató roll up kiállítás 3 hétig helyben volt megtekinthető a közösségi térben. Ezen kívül rendeztünk fotó, hullő, és kisállat kiállítást.

A Népmese Napja alkalmából bábszínházi előadást szerveztünk, melyen az alsó tagozatos diákok, és óvodásaink vettek részt.

Több nyári tábor szervezésében és lebonyolításában vettünk részt. Az év folyamán volt rajz -, értéktár -, és szabadidős játék tábor.

A Magyar Költészet Napja alkalmából 1 hetes programmal készültünk. A vetélkedőben volt verskereső, versfelismerő játék, ami közben megzenésített költemények hangzottak el a hangszórókból. A jó megoldásokat ajándékokkal díjaztuk, így 2023-ban is nagy népszerűségnek örvendett.

Könyvtári órákon iskolánk alsó tagozatos diákjai, és óvodásaink vettek részt.

A személyre szóló könyvcsomagok összeállítását egyre többen veszik igénybe, ez közkedvelt szolgáltatás lett.

## **7. Minőségirányítás**

A könyvtárhasználók igényeihez igazítjuk szolgáltatásainkat. Dokumentumaink beszerzésénél figyelembe vesszük olvasóink javaslatát; kívánságlistát vezetünk.

Minden rendezvényünkről „Minőségellenőrzési lapot” töltünk ki, melyben értékeljük a célok teljesülését, ill. felveszjük a jövőre vonatkozóan a szükséges változtatásokat.

Programjaink kialakításánál megvizsgáljuk az előző években megtartott sikeres, vagy kevésbé sikeres rendezvényeinket. A megtartott rendezvények minőségellenőrzési lapját megvizsgálva döntünk a tervezett rendezvények átalakításáról, ez képezi alapját a következő évi munkatervnek.

A szóbeli visszajelzések, és a partnereinkkel való egyeztetést követően alakítjuk rendezvény naptárunkat.

A programokat követően munkaértekezleteken és a havi értekezleteken közösen értékeljük annak sikerességét, feltárjuk az esetleges hibákat, problémákat, és megfogalmazzuk az arra adandó válaszokat.

## **8. Kiadványok**

A település közéleti híradója évi 3-4 alkalommal jelenik meg, ebben a megvalósított, és az aktuális rendezvényekről, programokról adunk hírt. Ez 900 példányban kerül nyomtatásra, így a település minden háztartásába eljut.

Híreinkről, rendezvényeinkről a digitális forma mellett plakátokon, szóróanyagokon keresztül is tájékoztattuk olvasóinkat.

## **9. Partnerségi együttműködések**

Legszorosabb az együttműködés a helyi Művelődési és Sportházzal., Programjaink, rendezvényeink, szolgáltatásaink együttműködésben valósulnak meg. A közös vezetés alatt álló intézmények segítik egymás munkáját közös céljaik elérése érdekében.

Együttműködési megállapodással rendelkezünk a településen működő általános iskola fenntartójával, az iskolai könyvtári feladatok ellátására. 17 középiskolával állunk szerződésben a középiskolás diákok közösségi szolgálatának ellátásáról.

Szoros kapcsolatban állunk a fenntartó önkormányzattal, annak a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közösségépítési Bizottságával. Együttműködésünk főként a rendezvények szervezésében bontakozik ki. A helyi civil szervezetek közül legszorosabb kapcsolatot a Falumúzeum Alapítvánnyal ápolunk, a helytörténettel kapcsolatos feladatokban segítjük egymás tevékenységét.

A település legnagyobb intézménye az Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola legfontosabb partnerintézményünk. Az iskolai könyvtári feladatok elvégzésére szerződéssel rendelkezünk, több rendezvényt közösen valósítunk meg.

Óvodánkkal is jó az együttműködésünk, a kisgyermekek minden évben ellátogatnak könyvtárunkba, ahol igyekszünk az olvasóvá nevelés alapelveit követve,

## **10. PR/marketing/kommunikáció**

A helyi közeleti Híradó minden számában szerepelnek intézményi hírek, felhívások, tájékoztatók. A Művelődési Ház, és az önkormányzat rendezvényeihez kapcsolódva, szórólapok, programfüzetek formájában rendszeresen tájékoztatjuk lakosságunkat az olvasás népszerűsítő programokról, közösségi rendezvényekről. Facebook és weboldalunkon hírt adunk a megvalósult és folyamatban lévő programokról, lehetőségekről. Könyvajánlást teszünk közzé, válaszolunk az itt feltett kérdésekre.

Honlapunkat, facebook oldalunkat az aktualitásoknak megfelelően, de legalább kéthavonta felülvizsgáltuk. A GDPR szabályzatainkat folyamatosan aktualizáltuk, mindezeket az intézményi kommunikációban is érvényesítettük.

## **11.Összefoglalás**

A könyvtár szolgáltatásainak társadalmi és gazdasági értéke nehezen számszerűsíthető.

Mint települési könyvtár számára a három legnagyobb szolgáltatási tétel a könyvkölcsönzés, az általános és szaktájékoztatás, valamint a kulturális programok szervezése. A beiratkozott olvasók, a kölcsönzött dokumentumok, a tájékoztatás, a referenzs kérdések száma gyűjtött adat, ugyanígy a rendezvények és az azon résztvevők száma is.



<b>Legfőbb könyvtári adatok</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Beiratkozott olvasók száma	257 fő	266 fő
Kölcsönzések száma	4243 alk.	4335 alk.
Kölcsönzött dokumentumok száma	7.391 db	9.386 db
Beszerzett dokumentum száma	183 db	171 db
Beszerzett dokumentumok értéke (ezer Ft-ra kerekítve)	660.000,-Ft	818.000,-Ft
Referenzs kérdések száma	828	847

A 2023-as év statisztikai adatai alapján elmondható, hogy a beiratkozott olvasók aránya 1,3%-os emelkedést mutat, amely hasonló arányban jelenik meg a kölcsönzések, és a kölcsönzött dokumentumok is számában is.

A beszerzett dokumentumok számában 1%-os csökkenés figyelhető meg, míg a beszerzett dokumentumok értékében 8% - os emelkedést tapasztalhatunk, ez a fordított arányosság az áremelkedésnek köszönhető.

Tájékoztató szolgáltatásunkat leggyakrabban egyszerű, azonnal megválaszolható, kérdésekkel veszi igénybe lakosságunk. Ezeket különösebb utánajárás nélkül tudjuk megoldani, ritkább esetekben fordul elő, hogy a kérdéssel elmélyültebben kell foglalkozni. Ezek száma minimálisan emelkedett.

Összességében elmondhatjuk, hogy ugyan a könyvtárak szerepe megváltozott mára, már nem csak az a hely, ahol olvasni lehet, hanem egy olyan kulturális és közösségi tér, ahol a könyvek mellett az információ kap jelentősebb szerepet. Könyvtárunk ezt a tendenciát követi, és a jövőben is igyekszik még inkább érvényesíteni.

Dánszentmiklós, 2024. 02. 16.

.....  
intézményvezető



Művelődési és Sportház, Könyvtár  
2735. Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 85.

# Könyvtári munkaterv 2024

Dánszentmiklós, 2024.02. 27.

Készítette: Nagy Zsuzsanna  
intézményvezető

## **1. Rövid összefoglaló**

### **Működést befolyásoló körülmények, tényezők**

Munkatervünk elkészítésénél, feladataink meghatározásánál, figyelembe vettük erősségeinket, gyengeségeinket, a lehetőségeinket és veszélyeket. Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít a lakosságnak szolgáltatást nyújtó intézmények, így könyvtárunk működtetésére is.

2024 évben is fejleszteni kívánjuk szolgáltatásainkat. Kiemelt figyelmet fordítunk az olvasásnépszerűsítésre, melyben jelentős szerepet kap kommunikációs tevékenységünk és programjaink. Támogatjuk a helyi közösségi szerveződéseket és mi is kezdeményezőként lépünk fel. A helyismereti munka továbbra is fontos helyet foglal el terveinkben.

A TOP PLUSZ-1-2-1-21-PT1-2022-00075 számú „Élhető települések” Művelődési ház fejlesztése Dánszentmiklóson elnevezésű pályázati támogatásnak köszönhetően a 2024-es év reményeink szerint a megújulás éve lesz könyvtárunk számára.

A régen áhított felújítás során, nem csak az esztétikus környezet megteremtése a cél, de az olvasóterem növelése, az előtér átalakítása, a jövőben lehetőséget biztosít innovatív programok, a közösségszervezés feladatainak újszerű megvalósítására is.

A felújítás ideje alatt a szakmai tevékenységeket egy időre szüneteltetnünk kell, mivel az egész állomány és minden könyvtári bútorzat, dokumentum ideiglenes áthelyezésére van szükség.

### **Innovációk, innovatív lépések**

A jövőben a könyvtár közvetlen előtere kiállító teremként fog funkcionálni, melyben állandó, és időszakos kiállítások megrendezését tűztük ki célul.

Az olvasótermi bútorok beszerzésénél a gyermekek, fiatalok részére igyekszünk az élményszerű használatot megteremteni, a felnőttek részére „könyvtár office” sarok létrehozását tervezzük.

Összességében meghitt, otthoni hangulat kialakítására törekszünk, ahol a legfiatalabbakat a játékos olvasásösztönzés, a fiatalokat a digitális élménytúra, a tanulósarok, a vállalkozókat a könyvtár iroda, az középkorúakat, idősebbeket a közösségi rendezvények várják.

## **2. Stratégiai célok végrehajtása**

Kiemelten figyelmet fordítunk a településre és környezetére vonatkozó helytörténeti, helyismereti anyagok beszerzésére. Folytatjuk a Dánszentmiklósi Híradó gyűjtését, digitalizálását.

Programtervünk összeállításakor figyelünk arra, hogy a tervezett rendezvények jelentős része helyi szerzők, alkotók közreműködésével valósuljon meg, vagy helyi/helytörténeti értékeket mutasson be.

Közösségépítő, helyi identitást erősítő programokat szervezünk, részt veszünk más intézmény, civil szervezet ilyen irányú kezdeményezésében.

A település új kulturális attrakciójaként állandó, és időszakos mini kiállításokat hozunk létre.

Újabb feliratok készítésével segítjük a könyvtárban való tájékozódást, a könyvtár használatát.

Facebook-csoportot hozunk létre partnereink hatékonyabb elérése érdekében. További együttműködő partnereket vonunk be a munkánkba.

Az alsós korosztály részére papírszínházi előadásokat, érzelmi intelligenciát fejlesztő és hagyományos könyvtári foglalkozásokat kínálunk.

Olvasás- és könyvtár népszerűsítő tevékenységünk keretében folytatjuk az általános iskolai, és óvodai könyvtári órák megrendezését.

Könyvtár népszerűsítő rendezvényeket, vetélkedőket, előadásokat, társas délutánokat szervezünk.

A társadalmi felelősségvállalás, a közösség támogatása kiemelt feladatunk. Ennek érdekében együttműködünk a település intézményeivel, civil szervezeteivel.

Rendszeres időközönként könyvvásárt tartunk, ajándékkönyveinkkel hozzájárulunk könyvjutalmak kiosztásához.

Támogatjuk az elektronikus ügyintézés, egyéni mentorálással fejlesztjük a digitális írástudást. Népszerűsítjük a könyvtárunkból is elérhető digitális adatbázisokat.

Az esélyegyenlőség érdekében különböző programokat szervezünk a hátrányos helyzetű célcsoportoknak a szabadidő eltöltésére és a személyes fejlesztés támogatására.

## **3. Szervezet**

A könyvtár állományában 1 fő középfokú végzettséggel rendelkező könyvtári munkatárs van. Az ő munkáját segíti a Művelődési és Sportház állományában lévő,

felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező intézményvezető. A programok megvalósítása a művelődésszervező közreműködésével valósul meg.

Amennyiben lehetőségünk adódik a nyáron, diákmunkásokat fogadva valósítjuk meg a szabadidős gyermekprogramjainkat. Közösségi szolgálatokat végző középiskolás tanulókat, és önkénteseket vonunk be az intézményi munkába.

Képzési tervünknek megfelelően, minden évben elkészítjük a beiskolázási tervet. A tervezés kapcsán figyelembe vesszük az adott dolgozó kompetenciáit, elképzeléseit, és a szakmaiságot segítő lehetőségeket.

Célul tűztük ki a szakmai szervezetekkel való kapcsolaterősítést, szeretnénk a különböző szolgáltatások igénylésével komplexebb programok megvalósítását elérni.

#### **4. Infrastruktúra**

Az intézmény előterében 2020-ban kialakított közösségi tér korszerű ülőbútorával, kiállítási paravánjaival hozzájárul a közösségépítés céljaihoz. Az itt berendezett mesesarokban társasjátékokkal, mesekönyvekkel várjuk a gyermekeket. Bebizonyosodott, hogy ebben a felújított közösségi térben szívesen töltenek időt a gyermekek, és a felnőttek is. Az inspiráló környezetben fokozott aktivitási készség a jellemző.

Néhány éve felújításra kerültek a mosdók, kiszolgálóhelyiségek, a teljes akadálymentesítés megvalósult.

A könyvtár közvetlen előtere, az olvasóterem, iroda, és raktár felújításra vár. A raktár és az olvasóterem egybenyításával szeretnénk növelni a könyvtári teret. Innovatív könyvtári bútorok beszerzésével, olyan közösségfejlesztő hely kialakítása a cél, mely az inspiráció, a tanulás, a találkozás és az alkotás tere, az aktív kapcsolódás helyszíne.

#### **Infokommunikációs (IKT) eszközpark**

Könyvtárunk rendelkezik fénymásolóval, nyomtatóval, szkennerral, lamináló géppel. A Művelődési Ház eszközeinek használata a Könyvtár részére biztosított. Így a következő eszközök állnak még rendelkezésünkre: aktív hangfal, projektor, digitális fényképezőgép.

#### **5. Gyűjteményi információk**

Az állomány gyarapítását a gyűjtőköri szabályzat, valamint az olvasói igények figyelembevételével tervszerűen végezzük.

Kiemelten figyeljük, és lehetőségeinkhez mérten teljesítjük az egyéni beszerzési javaslatokat. Olvasóink kérésére beszerzünk sok szórakoztató irodalmat, sikerkönyvet.

A beszerzés során továbbra is előnyt élveznek a gyermekek számára készült dokumentumok az olvasóvá nevelés, az olvasásfejlesztés támogatására, a „segítő könyvek” felnőttek és gyermekek számára különféle problémák, élethelyzetek megoldására a szak- és a szépirodalom területéről.

Nagyobb mértékű selejtezést tervezünk, az elhasználódott és elavult köteteket kivonjuk az állományból.

Tematikus könyvajánlókat, újdonságokat helyezünk ki a bejáráttal szembeni könyvespolcon.

## **6. Szolgáltatások (változások, trendek)**

Szolgáltatásaink megújítást tűztük ki célul a 2024-es évre. Ennek érdekében intézményünk részt vesz a Térségi Kulturális Szolgáltatások Mintaprogramban.

A program lehetőséget ad arra, hogy a jövőben különböző kulturális programok, előadások, szakkörök térségi megvalósításában vegyünk részt.

A Nemzeti Filmintézettel együttműködve 10 alkalmas filmklubot indítunk. Minden alkalommal a vetített filmeket egy beszélgetés követi, melyet a klubvezető irányít. A klasszikus és kortárs magyar filmek vetítésére márciustól májusig kerül sor.

A Vándorszínház Alprogramban a Déryné Társulat repertoárján lévő színházi előadások közül elsőként a János vitéz kerül bemutatásra, melyre vegyes korosztályt várunk.

A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai 3 alkalmas klubfoglalkozás keretében ismertetik a levéltár intézményében rejlő lehetőségeket, és végigvezetik az érdeklődőket az online kutatás lépésein. A „Kutasd a múltad” címmel megvalósuló foglalkozások minden korosztály részére izgalmasnak ígérkeznek.

A Magyar Nemzeti Múzeummal együttműködve, lehetőséget biztosítunk egy általános iskolai osztálynak tárlatvezetéssel, múzeumpedagógiai foglalkozásokkal egybekötött múzeumlátogatásra. Az utazást, belépőjegyet és a tárlatvezetést térítésmentesen tudjuk biztosítani.

Tavasza tervezzük a „Kalandra fel, irány a főváros! – Művészeti feltöltődés a város tetején” elnevezésű programot. Ebben a programban a résztvevők különbusszal érkeznek a budavári palotában lévő Magyar Nemzeti Galériába, ahol tárlatvezetéssel kísérvé fedezhetik fel a műalkotásokat. Az élmények levezetéseként az egykori királyi

palota kupolacsarnokában 30 perces jógával tölthetnek fel. A látogatócsoport számára az utazás, belépőjegy és a tárlatvezetés térítésmentes.

A Magyar Nemzeti Levéltár jóvoltából 3 alkalmas klubfoglalkozást szervezünk általános iskolás tanulóinknak „Ma is tanultam valamit” elnevezéssel. A foglalkozások bevezetik az érdeklődőket a hely, - és családtörténeti kutatások módszereibe.

A Térségi Kulturális Programban több ütemben igényelhetők az értékalapú kulturális szolgáltatások, így a következőkben is igényelni fogjuk ezeket.

A Költészet Napja alkalmából vetélkedőt rendezünk, és megzenésített versek szólnak meg a Mikál zenekar előadásában.

Több alkalommal tervezünk a Digitális egészségértés fejlesztése témában előadást.

A Magyar Népmese Napja alkalmából játékos mesedélutánnal készülünk.

## **7. Minőségirányítás**

A könyvtárhasználók igényeihez igazítjuk szolgáltatásainkat. Dokumentumaink beszerzésénél figyelembe vesszük olvasóink javaslatát; kívánságlistát vezetünk. Programjaink kialakításánál megvizsgáljuk az előző években megtartott sikeres rendezvényeinket, ez képezi alapját a következő évi munkatervnek.

A szóbeli visszajelzések, és partnereinkkel való egyeztetést követően alakítjuk rendezvény naptárunkat.

A rendszeresen megtartott projektértekezleteken és a havi munkaértekezleteken közösen értékeljük az eltelt időszak tevékenységeit, feltárjuk az esetleges hibákat, problémákat, és megfogalmazzuk az arra vonatkozó válaszokat.

Minden rendezvényről „Minőségellenőrzési lapot” töltünk ki.

Tekintettel az online térben végezhető tevékenységekre, továbbra is fontosnak tartjuk a szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvételt, különös tekintettel a digitális kompetenciafejlesztésre.

## **8. Partnerségi együttműködések**

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a fenntartóval, Dánszentmiklós Község Önkormányzatával, intézményeivel.

Az iskolai könyvtári feladatok ellátására szerződést kötöttünk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal. Általános iskolánkkal napi kapcsolatot ápolunk.

A középiskolai tanulók közösségi szolgálatának letöltésére a település környezetében lévő középiskolákkal van együttműködési megállapodásunk.

Kapcsolatot tartunk fenn a helyi civil szervezetekkel, segítséget nyújtunk az adminisztratív feladatokban, közös programokat rendezünk.

Szolgáltatásaink szervezése kapcsán együttműködünk a Magyar Nemzeti Levéltárral, Magyar Nemzeti Múzeummal, Nemzeti Filmintézettel.

## **9. PR/marketing/kommunikáció**

A helyi közéleti Híradó minden számában szerepelnek könyvtári hírek, melyek többnyire felhívások, tájékoztatók, tudósítások a könyvtári rendezvényekről. A Művelődési Ház, és az önkormányzat rendezvényeihez kapcsolódva, plakátok formájában rendszeresen tájékoztatjuk lakosságunkat.

Népszerű a facebook oldalunk, és honlapunk, ahol az intézményi híreken kívül, közérdekű információkat is közzé teszünk.

Dánszentmiklós, 2024-02-27.

.....

intézményvezető





## Szabadságterv 2024. évre

Sipeki Zsolt polgármester

Szabadság első napja	Szabadság utolsó napja	Igénybe vett napok száma
Május 2. (csütörtök)	Május 3. (péntek)	2
Június 10. (hétfő)	Június 10. (hétfő)	1
Június 24. (hétfő)	július 5. (péntek)	10
Augusztus 5. (hétfő)	Augusztus 16. (péntek)	10
Augusztus 26. (hétfő)	Szeptember 6. (péntek)	10
Október 2. (szerda)	október 4. (péntek)	3
2024. év ciklus végéig járó összes szabadság: 36		2024. október 15-ig tervezett:36



## AJÁNLATKÉRÉS - TOP\_Plusz-3.1.3-23

**Tárgy:** Különféle catering szolgáltatások a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázathoz

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom, hogy **Dánszentmiklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni** a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében különféle catering szolgáltatások megvalósítására.

### 1. Ajánlatkérő

Neve: **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**

Képviselő: XY polgármester

Kapcsolattartó: .....

Cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail: .....

### 2. Ajánlat tárgya

Az ajánlat tárgya a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** által a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében különféle catering szolgáltatások megvalósítása az alábbiak szerint:

Tevékenység	Résztvevők száma	Alkalmak száma	Catering leírása
Catering a nagyszabású egészség/szűrőnap megrendezése során	100 fő	3	Résztvevőnként egy adag melegítkeztetés (egytálétel vagy leves+csomagolt desszert/pékáru) biztosítása, fejenként 2-2 adag kávé és víz vagy üdítő biztosítása. Egyesével csomagolt termékek (pl. cookies, nápolyi, müzliszelet) biztosítása
Catering a családi ovi sportnapon	50 fő	3	Résztvevőnként egy adag melegítkeztetés (egytálétel vagy leves+csomagolt desszert/pékáru) biztosítása, fejenként 2-2 adag víz vagy gyümölcsle biztosítása. Egyesével csomagolt termékek (pl. cookies, nápolyi, müzliszelet) biztosítása
Catering az iskolai sportnapon	100 fő	3	Résztvevőnként egy adag melegítkeztetés (egytálétel vagy leves+csomagolt desszert/pékáru) biztosítása, fejenként 2-2 adag víz vagy gyümölcsle biztosítása. Egyesével csomagolt termékek (pl. cookies, nápolyi, müzliszelet) biztosítása

### 3. A beszerzés feltétele

A beszerzési eljárás eredménye akkor lesz hatályos, ha az Önkormányzat TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati felhívásra beadott projektje támogatásra érdemes lesz.

#### 4. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés, amely a feltétel bekövetkezésekor lép hatályba.

#### 5. Teljesítés helye és időpontja:

Ajánlatadó székhelye és / vagy a pályázati projektben megjelölt egyéb megvalósítási hely.

#### 6. Ajánlat benyújtásának határideje

Az ajánlatok benyújtásának végső határideje 2024. április 10 16:00, a szerződés aláírásának várható időpontja 2024. április 15.

Az ajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

#### 7. Ajánlat benyújtásának módja

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre felkérésre kerülő partnereknek, válaszukat elektronikus levélben kéri megküldeni a ..... e-mail címre.

#### 8. Ajánlatok értékelésének szempontjai

Összességében legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás

#### 9. Egyebek

- Az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel vállalkozási szerződést köt.
- Az Ajánlatkérő 30% előleget fizet.
- A teljesítés a pályázó hivatalos képviselője által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján történik, melyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 8 napon belül banki átutalással teljesít a Vállalkozó számlájára.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen ajánlatkérésben az Ajánlatkérő kizárólagos döntési jogkörébe tartozik, hogy az eljárás nyertesével a vállalkozási szerződést megkösse, vagy az eljárást indokolással vagy anélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével tegyen ajánlatot a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** részére különféle catering szolgáltatások megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez!

Kelt: Dánszentmiklós, 2024. március 30.

Tisztelettel:

XY

Dánszentmiklós Község Önkormányzata  
polgármester

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

## Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma	
Cégjegyzésre jogosult neve:	

Alulírott, ....., mint Ajánlattevő képviselője a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő különféle catering szolgáltatások megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltam, azokat elfogadom, és az ajánlatkérés feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszek az ajánlatomban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron.
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességem esetén vállalom az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a pályázat kiírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- ajánlatom érvényességét a kelteztől számított 60 napig fenntartom.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján

---

(aláírás)

**FELOLVASÓLAP****2. számú melléklet****Ajánlattevő adatai:**

<b>Neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Adószáma</b>	
<b>Cégjegyzésre jogosult neve:</b>	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:**

Különféle catering szolgáltatások megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

<b>Ajánlat</b>	<b>mennyiség</b>	<b>Egységár</b>	<b>Nettó összesen</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összesen</b>
Catering a nagyszabású egészség/szűrőnap megrendezése során	3				
Catering a családi ovi sportnapon	3				
Catering az iskolai sportnapon	3				
<b>Összesen</b>			<b>Ft</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(aláírás)

## AJÁNLATKÉRÉS - TOP\_Plusz-3.1.3-23

**Tárgy:** Komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázathoz

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom, hogy **Dánszentmiklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni** a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítására.

### 1. Ajánlatkérő

Neve: **Dánszentmiklós Község**

Képviselő: XY polgármester

Kapcsolattartó: .....

Cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail: .....

### 2. Ajánlat tárgya

Az ajánlat tárgya a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** által a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítása az alábbiak szerint:

1.rész: Komplex egészségnap megszervezése és lebonyolítása az alábbiak szerint:

- Az egészségnap keretében legalább 3 különböző műszeres mérésre/vizsgálatra kerül sor 40-40-40, összesen 120 fő esetében.
- Az egészségnap keretében minimum 100 fő esetében Inbody 270-es készülékkel történő állapotfelmérésre, testösszetétel elemzésre kerül sor.
- Előadás megtartása egészséges életmód, egészségmegőrzés témában.
- Személyi feltételek: szükség esetén szakorvos, szakdolgozók, dietetikus, technikai személyzet
- A pályázati felhívás által előírt, indikátor igazolásra szolgáló dokumentáció elkészítése.

2. rész: Különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítása az alábbiak szerint:

Megvalósítandó program	programsorozat alkalmainak száma	projektben a programsorozat darabszáma
Baba-mama klubfoglalkozás megtartása	12 alkalom	1 db
Főzőklub megtartása	6 alkalom	1 db
Balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás előadás a szülők számára	3 alkalom	1 db
Demenciaszűrés nyugdíjasok körében	1 alkalom	3 db



Digitális egészségértés fejlesztése előadás	1 alkalom	3 db
Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok megvalósítása	9 alkalom	1 db
Szoptatásról szóló használati kézikönyv elkészítése és átadása rövid tanácsadással	300 db	

Az elvégzendő feladatok leírását a 3. számú műszaki leírás elnevezésű melléklet tartalmazza.

### 3. A beszerzés feltétele

A beszerzési eljárás eredménye akkor lesz hatályos, ha az Önkormányzat TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati felhívásra beadott projektje támogatásra érdemes lesz.

### 4. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés, amely a feltétel bekövetkezésekor lép hatályba.

### 5. Teljesítés helye és időpontja:

Ajánlatadó székhelye és / vagy a pályázati projektben megjelölt egyéb megvalósítási hely.

### 6. Ajánlat benyújtásának határideje

Az ajánlatok benyújtásának végső határideje 2024. április 10 16:00, a szerződés aláírásának várható időpontja 2024. április 15.

Az ajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

### 7. Ajánlat benyújtásának módja

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre felkérésre kerülő partnereknek, válaszukat elektronikus levélben kéri megküldeni a [ajánlat@szekesfehervar.hu](#) e-mail címre.

### 8. Ajánlatok értékelésének szempontjai

Összességében legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás mindkét rész tekintetében. Érvényesnek akkor tekintjük az ajánlatot, ha az Ajánlattevő mindkét rész vonatkozásában ajánlatot tesz.

### 9. Egyebek

- Az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel vállalkozási szerződést köt.
- Az Ajánlatkérő 30% előleget fizet.
- A teljesítés a pályázó hivatalos képviselője által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján történik, melyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 8 napon belül banki átutalással teljesít a Vállalkozó számlájára.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen ajánlatkérésben az Ajánlatkérő kizárólagos döntési jogkörébe tartozik, hogy az eljárás nyertesével a vállalozási szerződést megkösse, vagy az eljárást indokolással vagy anélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével tegyen ajánlatot a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** részére komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez!

Kelt: Dánszentmiklós, 2024. március 30.

Tisztelettel:

XY

Dánszentmiklós Község Önkormányzata  
polgármester

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

## Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma	
Cégjegyzésre jogosult neve:	

Alulírott, ....., mint Ajánlattevő képviselője a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő komplex egészségnap megszervezése szűrésekkel, állapotfelméréssel, továbbá különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltam, azokat elfogadom, és az ajánlatkérés feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszek az ajánlatomban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron.
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességem esetén vállalom az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a pályázat kiírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég, ill. az általam bevont alvállalkozó megfelel a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.
- ajánlatom érvényességét a kelteztől számított 60 napig fenntartom.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján

---

(aláírás)

## FEOLVASÓLAP

## Ajánlattevő adatai:

<b>Neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Adószáma</b>	
<b>Cégjegyzésre jogosult neve:</b>	

## Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1.rész: Komplex egészségnap megszervezése és lebonyolítása 3 alkalommal a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

Ajánlat	menyiség	Nettó	ÁFA	Bruttó
Komplex egészségnap megszervezése és lebonyolítása a TOP_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben	3			
<b>Összesen</b>				

2.rész: Különféle egészségügyi tanácsadás megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

Ajánlat	menyiség	Egységár	Nettó összesen	ÁFA	Bruttó összesen
Baba-mama klubfoglalkozás megtartása	1				
Főzőklub megtartása	1				
Balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás előadás a szülők számára	1				
Demenciaszűrés nyugdíjasok körében	3				
Digitális egészségértés fejlesztése előadás	3				
Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok megvalósítása	1				
Szoptatásról szóló használati kézikönyv elkészítése és átadása	300				
<b>Összesen</b>			<b>Ft</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... Napján

\_\_\_\_\_  
(aláírás)

## **MŰSZAKI LEÍRÁS**

### **1) Baba-mama klubfoglalkozás megtartása**

12 alkalmas, havonta megrendezésre kerülő klubfoglalkozás. A találkozók egy 30-40 perces játékos-fejlesztő foglalkozással kezdődnek a babák számára, melyen természetesen az édesanyjuk is jelen van. Ezt követően kötetlen beszélgetésre van lehetőség a foglalkozást tartó szakemberrel, illetve a résztvevőkkel, mely elősegíti a helyi édesanyák társas támaszra találását.

Feltétel: Egészségügyi szakember, vagy egészségügyi szakdolgozó bevonása

### **2) Főzőklub megtartása**

6 alkalmas főzőklub foglalkozás megszervezése.

A főzőklub foglalkozás egy olyan esemény, ahol több ember együtt főz és tapasztalatokat cserél a konyhaművészet terén. Ezek az események szórakoztató és tanulságos lehetőséget nyújtanak a résztvevőknek arra, hogy új recepteket próbáljanak ki, új technikákat sajátítsanak el és megosszák egymással a kulináris élményeiket. A foglalkozás általában egy szakértő séf vagy főzőmester irányítása alatt zajlik, aki segít a résztvevőknek a receptek követésében, az alapanyagok előkészítésében és az étel elkészítésében. Az ilyen típusú foglalkozásokon a résztvevők elsajátíthatják az alapvető főzési technikákat, például szeletelést, puhítást, keverést és sütést.

A főzőklub foglalkozások általában tematikusak lehetnek, vagyis konkrét konyhai témára fókuszálnak. Esetünkben az egészséges ételkészítésre. A foglalkozásokat kisebb csoportokban rendezzük, hogy a résztvevők személyes figyelmet kapjanak és közvetlenül tanulhassanak a szakértőtől. A főzőklub foglalkozások többnyire interaktívak és résztvevők bevonásával zajlanak, így lehetőséget nyújtanak a kreativitás kifejezésére és az együttműködésre másokkal.

Feltétel: dietetikus bevonása

### **3) Balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás előadás a szülők számára:**

3 alkalmas előadássorozat

Témakörök:

1. Balesetmegelőzési jótanácsok
2. Elsősegélynyújtás szülőknek
3. Mérgező anyagok a környezetünkben: Előzzük meg a baleseteket! - -Lehetséges témák: lázgörcs, fulladás, félrenyelés, mérgezés, allergia, ütőeres vérzés, magasból esés, égés, bölcshalál – az elméleti ismeretátadás mellett a résztvevők gyakorlatban, fantombabákon sajátíthatják el az újraélesztés lépéseit.

Feltétel: Egészségügyi szakember bevonása

### **4) Demenciaszűrés nyugdíjasok körében**

A demencia-szűrés kiscsoportos foglalkozás olyan tevékenységeket és teszteket foglal magában, amelyek segítségével az idősök kognitív állapotát lehet vizsgálni és felmérni. A kiscsoportos foglalkozás során az idősök egy kisebb csoportban vesznek részt, amely lehetővé teszi a személyre szabottabb figyelem és interakció biztosítását.

A demencia-szűrés során általában különböző tesztek és kérdőívek használatával vizsgálják a memóriát, a figyelem koncentrációs képességét, a gondolkodást és a nyelvi

készségeket. Ezen felül a résztvevőket személyes interjúk és megfigyelési módszerek segítségével is értékeljük.

**5) Digitális egészségértés fejlesztése előadás:** 1 alkalomból álló ELŐADÁS a digitális egészségértés fejlesztési céljából

Témakörök:

- az EESZT lakossági portál használatának bemutatása,
- e-recept előnyei, tudnivalók,
- az internetes tájékozódás veszélyei tünetekkel vagy betegségekkel kapcsolatban

Feltétel: Egészségügyi szakember bevonása

**6) Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok megvalósítása**

Komplex életmódváltó program a helyi közösség számára. 3-3 alkalmas foglalkozássorozat az alábbi területeken: mozgás, táplálkozás, lelki egyensúly. A program 3 különböző terület ölel fel, hogy a résztvevők a lehető legkomplexebb módon sajátítsák el az egészséges életmód alapjait. A 3 alappillérrel együttesen kell foglalkozni, hiszen bármelyik hiánya ronthat az életminőségen, betegségek okozója lehet. A 3 szegmens együttes fejlesztése egymásra szinergia hatást gyakorol.

A komplex életmódváltó program során a résztvevők 3-3 alkalommal vesznek részt az alábbi foglalkozásokon:

- Rekreatív mozgásformák elsajátítása – sportszakember vezetésével
- Egészséges táplálkozás alapjai – dietetikus vezetésével
- Mentális egészség – mentálhigiénés-, vagy pszichológus szakember bevonásával

Feltétel: gyógytornász/testnevelő, dietetikus, mentálhigiénés szakember

**1) Szoptatásról szóló használati kézikönyv elkészítése és átadása rövid tanácsadással:**

A helyes szoptatást szemléltető 36+4 oldalas 148\*210mm A5 méretű írkafűzött kézikönyv elkészítése 300 példányban.

A tevékenység magában foglalja a tartalomgyártást, a nyomdai és grafikai kivitelezést, valamint a kézikönyv szétosztásával együtt történő, védőnők bevonásával megvalósított rövid tanácsadást is.

Feltétel: a helyi védőnők bevonása



## AJÁNLATKÉRÉS - TOP\_Plusz-3.1.3-23

**Tárgy:** Eszközbeszerzések a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázathoz

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom, hogy **Dánszentmiklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni** a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében különféle catering szolgáltatások megvalósítására.

### 1. Ajánlatkérő

**Neve** Dánszentmiklós Község Önkormányzata

**Képviselő:** Sipeki Zsolt polgármester

**Kapcsolattartó:** .....

**Cím:** .....

**Telefonszám:** .....

**E-mail:** .....

### 2. Ajánlat tárgya

Az ajánlat tárgya a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** által a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében különféle catering szolgáltatások megvalósítása az alábbiak szerint:

Eszköz megnevezése	darabszám	műszaki specifikáció
Állványos vetítővászon	1 db	398*224 cm, 16:9 képarány
Projektor	1 db	16:9 képarány, Full HD, vezeték nélküli, 16000:1 kontrasztarány, beépített hangszóró, 4000 Lumen
Projektor tartó	1 db	állványos állítható magasságú teherbírás 10kg
Hangfal szett	1 db	Hangfal szett 200 m2-ig, állványos, beépített bluetooth Tartozékok: aktív hangfal szett, mélyláda, állvány, kábelek
Laptop	1 db	processzor i5, Full HD, 14" kijelző, Windows10 operációs rendszer
Mikrofon	1 db	4,5 m kábellel, 50-16 000 Hz frekvencia
Vezeték nélküli mikrofon	1 db	Tápellátás: 2 db AA elem, 12 óra üzemidő
Állványos hőszigetelő	2 db	2100 W, állítható hőmérsékletű, állítható magasságú, gumikábel, be/ki kapcsoló gomb

[LL1] megjegyzést írt: Kéne specifikáció

### 3. A beszerzés feltétele

A beszerzési eljárás eredménye akkor lesz hatályos, ha az Önkormányzat TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati felhívásra beadott projektje támogatásra érdemes lesz.

### 4. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés, amely a feltétel bekövetkezésekor lép hatályba.

### 5. Teljesítés helye és időpontja:



Ajánlatadó székhelye és / vagy a pályázati projektben megjelölt egyéb megvalósítási hely.

#### 6. Ajánlat benyújtásának határideje

Az ajánlatok benyújtásának végső határideje 2024. április 25 16:00, a szerződés aláírásának várható időpontja 2024. április 30.

Az ajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

#### 7. Ajánlat benyújtásának módja

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre felkérésre kerülő partnereknek, válaszukat elektronikus levélben kéri megküldeni a ..... e-mail címre.

#### 8. Ajánlatok értékelésének szempontjai

Összességében legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás

#### 9. Egyebek

- Az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel vállalkozási szerződést köt.
- Az Ajánlatkérő 30% előleget fizet.
- A teljesítés a pályázó hivatalos képviselője által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján történik, melyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 8 napon belül banki átutalással teljesít a Vállalkozó számlájára.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen ajánlatkérésben az Ajánlatkérő kizárólagos döntési jogkörébe tartozik, hogy az eljárás nyertesével a vállalkozási szerződést megkösse, vagy az eljárást indokolással vagy anélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével tegyen ajánlatot a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** részére eszközbeszerzések megvalósítására a TOP\_Plus-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez!

Kelt: Dánszentmiklós, 2024. március 30.

Tisztelettel:

Sipeki Zsolt  
Dánszentmiklós Község Önkormányzata  
polgármester

**1. számú melléklet**

**AJÁNLATI NYILATKOZAT**

**Ajánlattevő adatai:**

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma	
Cégjegyzésre jogosult neve:	

Alulírott, ....., mint Ajánlattevő képviselője a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő eszközbeszerzés megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltam, azokat elfogadom, és az ajánlatkérés feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszek az ajánlatomban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron.
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességem esetén vállalom az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a pályázat kiírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- ajánlatom érvényességét a kelteztől számított 60 napig fenntartom.

Kelt: ....., év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(aláírás)

**FEOLVASÓLAP****2. számú melléklet****Ajánlattevő adatai:**

<b>Neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Adószáma</b>	
<b>Cégjegyzésre jogosult neve:</b>	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:**

Eszközbeszerzések megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

<b>Ajánlat</b>	<b>menyiség</b>	<b>Nettó egységár</b>	<b>Nettó összesen</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összesen</b>
Allványos vetítővászon	1				
Projektor	1				
Projektor tartó	1				
Hangfal szett	1				
Laptop	1				
Mikrofon	1				
Vezeték nélküli mikrofon	1				
Allványos hőszugárzó	2				
<b>Összesen</b>			<b>Ft</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(aláírás)

## AJÁNLATKÉRÉS - TOP\_Plusz-3.1.3-23

**Tárgy:** Különböző képzések megvalósítása a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázathoz

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom, hogy **Dánszentmiklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni** a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Különböző képzések megvalósítására.

### 1. Ajánlatkérő

Neve: **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**

Képviselő: XY polgármester

Kapcsolattartó: .....

Cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail: .....

### 2. Ajánlat tárgya

Az ajánlat tárgya a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** által a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt Különböző képzések megvalósítására az alábbiak szerint:

- 1 db irodai informatikai ismertek képzés

Az 5 napos képzés célja az idősek, vagy informatikai ismeretekkel nem rendelkező egyének felzárkóztatása. Az új képességeik birtokában képesek lesznek ellátni irodai feladatokat. A képzés főbb témái: gépelési alapok, levelezés, MS Office szoftverek használata.

A képzési program fő (átfogó) célja a digitális kulcskompetencia fejlesztése, a digitális társadalomhoz való tartozással kapcsolatos igények megalapozása, pozitív attitűd kialakítása a digitális eszközök irányában. Minden család rendelkezik okostelefonnal ezen keresztül történő ügyintézés, megtanítása.

A program konkrét célja annak elérése, hogy a résztvevő:

- tudja használni az infokommunikációs eszközének (PC, tablet, notebook, okostelefon, stb.) működtetéséhez szükséges alapvető funkciókat,
- tudja hanghívásra és szöveges üzenetküldésre használni infokommunikációs eszközét,
- tudjon egyszerű szövegszerkesztési lépések felhasználásával rövid szöveget szerkeszteni,
- tudjon egyszerű mentési műveleteket végezni,
- tudjon az interneten tájékozódni, könnyen hozzáférhető információkat megszerezni,
- tudjon elektronikus levelezést bonyolítani az alapvető funkciók használatával,
- az infokommunikációs eszköze megismert funkcióit biztonságosan tudja használni.

Elvárás: 10 fő részvétele mélyszegénységben élők, romák és idősek köréből.

### 3. A beszerzés feltétele

A beszerzési eljárás eredménye akkor lesz hatályos, ha az Önkormányzat TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati felhívásra beadott projektje támogatásra érdemes lesz.

#### 4. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés, amely a feltétel bekövetkezésekor lép hatályba.

#### 5. Teljesítés helye és időpontja:

Ajánlatadó székhelye és / vagy a pályázati projektben megjelölt egyéb megvalósítási hely.

#### 6. Ajánlat benyújtásának határideje

Az ajánlatok benyújtásának végső határideje 2024. április 10 16:00, a szerződés aláírásának várható időpontja 2024. április 15.

Az ajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

#### 7. Ajánlat benyújtásának módja

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre felkérésre kerülő partnereknek, válaszukat elektronikus levélben kéri megküldeni a ..... e-mail címre.

#### 8. Ajánlatok értékelésének szempontjai

Összességében legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás mindkét rész tekintetében.

#### 9. Egyebek

- Az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel vállalkozási szerződést köt.
- Az Ajánlatkérő 30% előleget fizet.
- A teljesítés a pályázó hivatalos képviselője által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján történik, melyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 8 napon belül banki átutalással teljesít a Vállalkozó számlájára.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen ajánlatkérésben az Ajánlatkérő kizárólagos döntési jogkörébe tartozik, hogy az eljárás nyertesével a vállalkozási szerződést megkösse, vagy az eljárást indokolással vagy anélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével tegyen ajánlatot a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** részére Különböző képzések megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez!

Kelt: Dánszentmiklós, 2024. március 30.

Tisztelettel:

XY

Dánszentmiklós Község Önkormányzata  
polgármester

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

## Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma	
Cégjegyzésre jogosult neve:	

Alulírott, ....., mint Ajánlattevő képviselője a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő Különböző képzések megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltam, azokat elfogadom, és az ajánlatkérés feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszek az ajánlatomban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron.
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességem esetén vállalom az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a pályázat kiírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- Nyilatkozom, hogy az általam képviselet cég, ill. az általam bevont alvállalkozó megfelel a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.
- ajánlatom érvényességét a keltezésétől számított 60 napig fenntartom.

Kelt: ....., év ..... hónap .... napján

---

(aláírás)

**FELOLVASÓLAP****2. számú melléklet****Ajánlattevő adatai:**

<b>Neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Adószáma</b>	
<b>Cégjegyzésre jogosult neve:</b>	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:**

Különböző képzések megvalósítására a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

Ajánlat	menyiség	Egységár	Nettó összesen	ÁFA	Bruttó összesen
Irodai informatikai ismertek képzés	1				
<b>Összesen</b>			<b>Ft</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(aláírás)

## AJÁNLATKÉRÉS - TOP\_Plusz-3.1.3-23

**Tárgy:** Különféle sporttevékenységek megszervezése a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázathoz

Tisztelt Ajánlattevő!

Ezúton tájékoztatom, hogy **Dánszentmiklós Község Önkormányzata feltételes beszerzési eljárást kíván lefolytatni** a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt keretében Különféle sporttevékenységek megszervezésére.

### 1. Ajánlatkérő

Neve: **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**

Képviselő: XY polgármester

Kapcsolattartó: .....

Cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail: .....

### 2. Ajánlat tárgya

Az ajánlat tárgya a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** által a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati projekt különféle sporttevékenységek megszervezésére az alábbiak szerint:

- 1 db Óvodapedagógusok mentorálása a mozgástanítás és a gyermeksport területén a Grassroots szemlélet jegyében
- 3 db Családi "ovi és sport" nap szervezése
- 3 db Iskolai sportnap szervezése
- 1 db Élménytúra szervezése
- 3 db Tanórán kívüli Ultimate frizbi bemutató foglalkozások szervezése

Az elvégzendő feladatok leírását a 3. számú műszaki leírás elnevezésű melléklet tartalmazza.

### 3. A beszerzés feltétele

A beszerzési eljárás eredménye akkor lesz hatályos, ha az Önkormányzat TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. pályázati felhívásra beadott projektje támogatásra érdemes lesz.

### 4. A szerződés meghatározása

Vállalkozási szerződés, amely a feltétel bekövetkezésekor lép hatályba.

### 5. Teljesítés helye és időpontja:

Ajánlatadó székhelye és / vagy a pályázati projektben megjelölt egyéb megvalósítási hely.



## 6. Ajánlat benyújtásának határideje

Az ajánlatok benyújtásának végső határideje 2024. április 10 16:00, a szerződés aláírásának várható időpontja 2024. április 15.

Az ajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

## 7. Ajánlat benyújtásának módja

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre felkérésre kerülő partnereknek, válaszukat elektronikus levélben kéri megküldeni a ..... e-mail címre.

## 8. Ajánlatok értékelésének szempontjai

Összességében legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás mindkét rész tekintetében.

## 9. Egyebek

- Az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel vállalkozási szerződést köt.
- Az Ajánlatkérő 30% előleget fizet.
- A teljesítés a pályázó hivatalos képviselője által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján történik, melyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 8 napon belül banki átutalással teljesít a Vállalkozó számlájára.

Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen ajánlatkérésben az Ajánlatkérő kizárólagos döntési jogkörébe tartozik, hogy az eljárás nyertesével a vállalkozási szerződést megkösse, vagy az eljárást indokolással vagy anélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentiek figyelembevételével tegyen ajánlatot a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata** részére különféle sporttevékenységek megszervezésére a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez!

Kelt: Dánszentmiklós, 2024. március 30.

Tisztelettel:

XY

Dánszentmiklós Község Önkormányzata  
polgármester

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

## Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma	
Cégjegyzésre jogosult neve:	

Alulírott, ....., mint Ajánlattevő képviselője a **Dánszentmiklós Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő különféle sporttevékenységek megszervezésére a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projekthez ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltam, azokat elfogadom, és az ajánlatkérés feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszek az ajánlatomban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron.
- nyertességem esetén kész és képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességem esetén vállalom az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a pályázat kiírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég, ill. az általam bevont alvállalkozó megfelel a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.
- ajánlatom érvényességét a keltezésétől számított 60 napig fenntartom.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján

---

(aláírás)

**FELOLVASÓLAP****2. számú melléklet****Ajánlattevő adatai:**

<b>Neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Adószáma</b>	
<b>Cégjegyzésre jogosult neve:</b>	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:**

Különféle sporttevékenységek megszervezésére a TOP\_Plusz-3.1.3-23 kódszámú Helyi humán fejlesztések c. projektben

<b>Ajánlat</b>	<b>menyiség</b>	<b>Egységár</b>	<b>Nettó összesen</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összesen</b>
Óvodapedagógusok mentorálása a mozgástanítás és a gyermeksport területén a Grassroots szemlélet jegyében	1				
Családi "ovi és sport" nap szervezése	3				
Iskolai sportnap szervezése	3				
Élménytúra szervezése	1				
Tanórán kívüli Ultimate frizbi bemutató foglalkozások szervezése	3				
<b>Összesen</b>			<b>Ft</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(aláírás)

## **MŰSZAKI LEÍRÁS**

### **1) Óvodapedagógusok mentorálása a mozgástanítás és a gyermeksport területén a Grassroots szemlélet jegyében**

Óvodapedagógusok felkészítése, mentorálása, szakmai támogatása a Grassroots szemlélet keretében a mozgástanítás és a gyermeksport területén (3 napos foglalkozás)

### **2) Családi "ovi és sport" nap szervezése**

A projekt céltelepülésein lévő óvoda gyermekeinek szervezett sportnap megtartása. Szakképzett edzők és testnevelő tanárok bevonásával, valamint az óvodapedagógusok közreműködésével ismertetjük meg a gyerekeket többféle sportággal (atlétika, labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, torna).

Az óvodai mozgásfejlesztéssel alapvető célunk, hogy a gyerekek mozgásigényét kielégítsük és bővítsük mozgástapasztalataikat. Játékosan, a gyerekek számára élvezetes módon, változatos, fokozatosan nehezedő feladatokkal fejlesztjük a mozgást. Kiegészítve a gyógytorna eszközeivel megelőzzük a rossz testtartást, a gerincferdülés és a lúdtalp kialakulását. Az óvodai mozgásfejlesztésünk célja az esztétikus mozgás kialakítása, az egyéni képességek fejlesztése, felfrissülés biztosítása, a gyerekek mozgásigényének kielégítése. A tanulási képességek fejlesztéséhez elengedhetetlen a mozgás, ugyanis az idegrendszer fejlesztésének alapja a motoros fejlesztés. A mozgás pedig örömforrás, játék is lehet.

A mozgást első lépésként játékos tevékenységekkel, ún. „mozgásos játékokkal” fejlesztjük, mert ezek a kevésbé szabályozott tevékenységek segítenek a gátlások feloldásában, a többirányú, többfunkciós mozgásszükséglet révén összerendezzük a különböző testrészek tevékenységét.

### **3) Iskolai sportnap szervezése**

Iskolai sportnap szervezésén keresztül, sportolási lehetőségeket kínálunk több sportág bemutatásával. A résztvevők megismerkedhetnek új sportágakkal, kipróbálhatják magukat az általuk kiválasztott sporttevékenységekben, ami lehet fitness, kézilabda, labdarúgás, atlétika, asztalitenisz, jóga, gerinctorna. A sportolási lehetőségek mellett további feladataink az egészséges életmódra nevelés segítése, melyben dietetikus közreműködését is tervezzük.

### **4) Élménytúra szervezése**

A természetjáráson felül, egyéb feladatokat is kínál a túra. Bizonyos helyszínekhez érve különböző kihívások előtt állva találják magukat a résztvevők. A feladatok megoldásához muszáj együttműködniük, és ami nagyon fontos, minden résztvevő bevonódása szükséges. A túrázás kiegészül egyéb készségek fejlődésével. A programot túravezető vagy rekreációs szakember vezeti. A túrák szervezése az iskolai szülői közösség segítségével építve történik.

### **5) Tanórán kívüli Ultimate frizbi bemutató foglalkozások szervezése**

Az Ultimate frizbi, mint játékos sportág népszerűsítése, szabályok ismertetése, elsajátíttatása a résztvevőkkel, bemutatók, versenyek szervezése. Az ultimate frizbi egy csapatsport, melyet fiúk és lányok közösen is játszhatnak, mivel nincs fizikai érintkezés a játék során, a fiúk fizikai ereje nem tud annyira érvényesülni. A játék élménydús, célja a kikapcsolódás, valamint az örömteli sportolás. A sportágban jártas testnevelő/edző bevonásával történik biztosítva a helyszín és a felszerelést.



**SP 2000 KFT.**  
**1139 Budapest, Hajdú utca 16. 3. em 18.**  
**+36 30 667 5288**  
**sp2000@sp2000.hu**



**Dánszentmiklós Község Önkormányzata**  
**Sipeki Zsolt Polgármester Úr részére**  
**Dr. Dinai Zoltán József Jegyző Úr részére**

2735 Dánszentmiklós, Dózsa György út 100.

[polgarmester@danszentmiklos.hu](mailto:polgarmester@danszentmiklos.hu)  
[jegyzo@danszentmiklos.hu](mailto:jegyzo@danszentmiklos.hu)

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Úr!**

Ezúton köszönjük árajánlatkérésüket.

**„Dánszentmiklósi általános iskola előtt gyalogátkelőhely, valamint K+R forduló tervezése”**  
elkészítésére vonatkozó árajánlatunkat az alábbiakban adjuk meg:

**Tervezői díj:**

**1.220.000 Ft+ÁFA**

**Műszaki tartalom:**

- Geodéziai felmérés és alaptérkép készítése
- Útépítési és forgalomtechnikai terv elkészítése (K+R forduló, gyalogos átkelőhely-okoszebra forgalomtechnikai elemeinek tervezése)
- Meglévő közvilágítás felülvizsgálata, gyalogátkelőhely létesítéséhez szükséges fejlesztés tervezése
- Közútkezelővel egyeztetések, valamint Közútkezelői hozzájárulás beszerzése (Magyar Közút NZrt.)
- Közmű üzemeltetői nyilatkozatok beszerzése
- Építési engedélyezési eljárás során ügyintézés, engedély beszerzése
- Dokumentálás a szükséges példányszámban

Árajánlatunk esetleges hatósági eljárási díjakat, közműkiváltási terveket, valamint az okoszebra műszaki egységeinek tervezését nem tartalmazza (Az okoszebra szenzorok gyártója készíti a terveket).

Budapest, 2024. március 22.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dugovich Pál'.

**Dugovich Pál**  
**ügyvezető**



## CIVIL PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### **Pályázati felhívás**

Dánszentmiklós község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a 2024. évi költségvetés „CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA” előirányzat terhére, Dánszentmiklós községben tevékenykedő civil szervezetek részére.

Keretösszeg : 1.000.000 – Ft azaz Egymillió forint

#### **Pályázati feltételek:**

- pályázatot nyújthat be az a civil szervezet, amely bírósági nyilvántartásban szerepel,
- előző években igénybe vett támogatással elszámolt,
- rendelkezik bankszámlával,
- telephelye Dánszentmiklós településen van és tevékenységét itt végzi,
- támogatás a szervezet működésének segítségét szolgálja, amelyből személyi jellegű kiadás (bér és járulékai) nem finanszírozhatók,
- a bírósági nyilvántartásba bejegyzett civil szervezet az 1. sz mellékletben foglaltak szerint megállapodást köt az Önkormányzattal a támogatás céljáról, az elszámolás rendjéről, határidejéről, a megállapodás megsértése szankciójáról.

#### **Pályázathoz csatolni kell:**

- a pályázó szervezet 2024. évi programját (ha civil szervezetek társulnak valamennyi szervezet programját csatolni kell)
- az előző évi szervezeti munkáról szóló beszámolót,
- az előző évben kapott önkormányzati támogatásról szóló elszámolást (ha a szervezet támogatásban részesült)
- a bírósági nyilvántartásba vétel másolatát,
- a bankszámla számot,
- az igényelt támogatás felhasználására vonatkozó ütemtervet.

**A pályázatok zárt borítékban Dánszentmiklós község Polgármesteréhez kell benyújtani. A borítékra rá kell írni.: „Civil szervezetek támogatása.”**

**A pályázat beérkezésének határideje: 2024. május 27. (hétfő) napja, 12:00 óráig a Polgármesteri Hivatalba.**

A határidő után benyújtott pályázatokat a Képviselő-testület érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A benyújtott pályázatokról a képviselő-testület soron következő ülésén dönt. A döntésről a pályázókat írásban értesíti.

***Dánszentmiklós Község Önkormányzati Képviselő-testülete***



**3. § (1)** A hatáskörrel rendelkező szerv az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, legkésőbb április 30-ig.

**(2)** A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázat kiírójának a megnevezését,
- b) a pályázat célját, a támogatandó célokat,
- c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- d) a pályázat tartalmi elemeit,
- e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
- f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
- g) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
- h) a pályázat elbírálásának rendét, határidejét,
- i) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
- j) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
- k) a támogatás igénybevételenek módját, feltételeit,
- l) az elszámolható költségek körét, és az elszámolás módját, határidejét,
- m) az ellenőrzés módját.

**(3)** A pályázati felhívást az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin kell közzétenni.

Egyebek "B"

**Tisztelt Polgármester/ Képviselő-jelölt!**

Kérem, engedje meg, hogy először is, gratuláljak a jelöltségéhez!

Tájékoztatom, hogy az előző önkormányzati választásokhoz hasonlóan, az önkormányzat –saját költségvetésének terhére - ez alkalommal is lehetőséget biztosít valamennyi polgármester és képviselő jelölt számára a bemutatkozásra a Dánszentmiklósi Híradó választási különszámában!

Célunk, hogy a jelölteknek egyenlő esélyt biztosítva, tájékoztassuk a lakosságot.

A kiadványban, a HVB által kisorsolt, a szavazólapon megjelenő sorrendben mutatkozhatnak be jelöltek, A4 méretű ( kép és szöveg együttesen ) oldalon, fekete-fehér színben.

**A megjeleníteni kívánt szöveget és képet, 2024. 05. 15-én, 09.00 óráig kérjük eljuttatni szerkesztett formában a [jegyzo@danszentmiklos.hu](mailto:jegyzo@danszentmiklos.hu) e-mail címre!**

A beérkezést a jegyző válasz e-mailben nyugtázza.

Felhívjuk figyelmét, hogy a leadott szöveget változtatás nélkül, a leadott tördelés szerint közöljük. A kiadványban 15mm-es margót és 11-es méretű „Times New Roman” betűtípust, normal vastagságban használunk, így kérjük ennek megfelelően megszerkeszteni a megjeleníteni kívánt anyagot!

A kiadványban egy hivatalos választási tájékoztató és a HVB választással kapcsolatos döntései jelennek meg, a jelöltek bemutatkozásán kívül.

A kiadvány 950 példányban a 22. héten jelenik meg, terjesztése, a Dánszentmiklósi Híradó terjesztési gyakorlatának megfelelően történik.

Dánszentmiklós, 2024.május 8.

Tisztelettel:

Sipeki Zsolt  
polgármester

Dr. Dinai Zoltán  
jegyző

