



Dánszentmiklós Község Önkormányzata

2735 Dánszentmiklós, Dózsa György utca 100.
Tel: 53/574-000 titkarsag@danszentmiklos.hu

J e g y z ő k ö n y v

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2024. június 13-i

soros, nyílt üléséről

4/2024. (VI.14.) Ök. rendelet

37/2024. (VI.13.) - 44/2024. (VI.13.) Ök. határozat

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 13-án 17⁰⁰ órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen vannak: Sipeki Zsolt polgármester
Félix Marianna alpolgármester
Forczek Ádám képviselő
Király József Lászlóné képviselő
Molnárné Baranyi Éva képviselő
Nagy Zsuzsanna képviselő

Távolmaradását jelezte: Murárik Árpádné képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Windeckerné Boskó Anikó

A képviselő-testület 6 fővel határozatképes. A képviselő-testületi ülésről hangfelvétel készül.

Sipeki Zsolt polgármester: köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, ismertette az ülés napirendi pontjait a meghívó szerint. Egyebek napirendi pontra javaslat nem volt. Az ülés napirendi pontjainak elfogadására vonatkozó szavazásban 6 képviselő vett részt. A képviselő-testület egyhangú 6 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét.

N a p i r e n d

1. Hozzájárulás a Ceglédi Többcélu Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához
Előadó: polgármester
2. Hozzájárulás a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához
Előadó: polgármester
3. Beszámoló elfogadása a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről
Előadó: jegyző
4. Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása
Előadó: PTKB elnök
5. 2023. évi belső ellenőri jelentés elfogadása
Előadó: polgármester
6. 2023. évről szóló zárszámadási rendelet elfogadása
Előadó: polgármester
7. Döntés MFP kiírásában megjelent pályázati lehetőségekben való részvételről
Előadó: polgármester
8. Döntés Dánszentmiklós 0186/13 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra beérkezett vételi ajánlatról
Előadó: polgármester

Zárt ülés:

1. Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói állaspályázatra beérkezett pályázat elbírálása
Előadó: polgármester
2. Háziiorvosi állaspályázatra beérkezett pályázat elbírálása
Előadó: polgármester

1. Napirend: Hozzájárulás a Ceglédi Többcélu Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához
Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a módosítás jóváhagyását javasolta a képviselő-testület számára.

Kérdés, hozzászólás nem volt a napirendhez, szavazás következett. Aki elfogadja az előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

37/2024. (VI.13.) Ök határozat:

Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2014. (IV.30.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése alapján, a Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV.30.) számú rendeletének, a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 5/2024. (IV.17.) határozatában foglaltak szerinti módosításához hozzájárul.

Határidő: a határozat Cegléd Város Önkormányzata részére történő megküldésére: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

2. Napirend: Hozzájárulás a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, megfelelő átgondoltsággal, alapossággal, a gazdálkodási viszonyok és elvek figyelembevételével készült ez a javaslat. Az előterjesztés elfogadását javasolta a képviselő-testület számára.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazás következett. Aki elfogadja az előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

38/2024. (VI.13.) Ök határozat:

Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításához történő hozzájárulásról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján, a jelen határozat mellékletét képező rendelet-tervezet szerint, hozzájárul a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításához.

Határidő: a határozat Albertirsa Város Önkormányzata részére történő megküldésére: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

3. Napirend: Beszámoló elfogadása a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Félix Marianna alpolgármester: észrevétele, hogy a beszámoló szerint házasság felbontásának rögzítésére bíróságtól 2 esetben érkezett jegyzőkönyv, 2023. évben 23 házasság válással végződött.

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: a beszámolóban elírás történt, 2023. évben 2 házasság végződött válással.

Molnárné Baranyi Éva képviselő: észrevétele, hogy a beszámoló szerint az „*önkormányzati tűzifa támogatás 0 fő*”. Az önkormányzat vásárolt a szociális keretből tűzifát, és ebből is osztott ki a bizottság.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, az önkormányzat által vásárolt tűzifa be van tárolva, 2023. évben abból nem került kiosztásra.

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: a pályázatos szociális célú tűzifa lett kiosztva 2023-ban.

Király József Lászlóné képviselő: észrevétele, hogy a beszámolóban „*karácsonyra utalvány gyerekeknek 352 fő*” szerepel, és ő 423-428 főre emlékszik. Kérte ennek az adatnak a javítását.

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: utánanéz a pontos számnak.

Félix Marianna alpolgármester: kérdése, hogy a helyi adókból származó bevételek 140 %-os teljesülése miből adódik?

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: az előző évek sokkal rosszabbul sikerültek, illetve a behajtásokból befolyt adóbevételekből adódik az emelkedés.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja az előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

39/2024. (VI.13.) Ök határozat:

a Polgármesteri Hivatal működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2023. évi működéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

4. Napirend: Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása

Előadó: Nagy Zsuzsanna PTKB elnök

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, a Pénzügyi Településfejlesztési és Közösségépítési Bizottság feladata a pályázatok bontása, értékelése és javaslat megfogalmazása a képviselő-testület felé.

Nagy Zsuzsanna képviselő, PTKB elnök: ismertette a beérkezett két pályázatot.

A Dánszentmiklói Római Katolikus Plébánia a plébánia energiatakarékos izzókkal és ehhez való tartozékokkal szeretné energiahatékonyságát növelni a pályázatból. Saját forrás 30 000 Ft, pályázati összeg 230 500 Ft. A pályázat határidőben beérkezett, az előírt dokumentumokat tartalmazza, viszont

felmerült egy jogi aggály, miszerint civil szervezetek támogatására került kiírásra a pályázat, azonban a pályázó nem minősül civil szervezetnek, ezért a bizottság nem javasolja az önkormányzatnak a pályázat támogatását.

A Dánszentmiklósi Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány az Aktív mikulás program megvalósításához szeretne pénzügyi fedezetet kérni 500 db mikulás csomag beszerzéséhez. Saját forrás 200 000 Ft, egyéb forrás 100 000 Ft, a pályázat összege 300 000 Ft. A határidőben beérkezett pályázatokban minden szerepel, ami a pályázati kiírásban feltétel volt. Ezt a pályázatot a PTKB megfelelőnek találta, és 300 000 Ft támogatási összeggel elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek. Felmerült a bizottsági ülésen, hogy nem feltétlenül kizárólag csak dánszentmiklósi gyerekek kapnak ebből a mikulás csomagból, de ugyanakkor arról is beszéltek, hogy ez egy színvonalas, régóta ismert és mindenki által kedvelt program.

Elmondta továbbá, hogy egymillió forintos alap terhére került kiírásra a pályázat, ebből már a Sportkör részére kétszázezer forint került kifizetésre, jelen pillanatban e háromszázezer forintos támogatás nyújtása esetében is ebben az alapon még marad ötszázezer forint.

Sipeki Zsolt polgármester: jelezte, hogy némi ellentmondás van a korábbi években bevezetett gyakorlathoz, mert rendszeres pályázó volt az egyházközség, a tavalyi évben is valamilyen természetbeni támogatásban egyezett meg a képviselő-testület. Változott-e valami az egyházközség státusza vagy az önkormányzat vonatkozó pályázati kiírásával kapcsolatban?

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: elmondta, a vonatkozó önkormányzati rendelet szerint bejegyzett civil szervezeteknek adható önkormányzati támogatás. Az egyházközség nem bejegyzett civil szervezet.

Félix Marianna alpolgármester: észrevételként megjegyezte, hogy a tavalyi évhez képest jóval kevesebb pályázat érkezett be.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. A Dánszentmiklósi Római Katolikus Plébánia támogatását a pénzügyi bizottság nem javasolta, aki ezt a javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 5 igen, 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

40/2024. (VI.13.) Ök határozat:

a Dánszentmiklósi Római Katolikus Plébánia pályázatának elutasításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi „Civil szervezetek támogatása” pályázati felhívásra érkezett Dánszentmiklósi Római Katolikus Plébánia pályázatát elutasítja, mivel a pályázó nem felel meg a „*pályázatot nyújthat be az a civil szervezet, amely bírósági nyilvántartásban szerepel*” pályázati kiírási feltételnek.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a döntésről az érintetett értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Sipeki Zsolt polgármester: az Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány támogatását a pénzügyi bizottság javasolta 300 000 Ft támogatási összeggel, aki ezt a javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

41/2024. (VI.13.) Ök határozat:

a Dánszentmiklósi Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány pályázatának támogatásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi „Civil szervezetek támogatása” pályázati felhívásra érkezett Dánszentmiklósi Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány pályázatát 300 000 Ft összeggel támogatja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a döntésről az érintett értesítse, és a támogatás biztosítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

5. Napirend: 2023. évi belső ellenőri jelentés elfogadása

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: a belső ellenőri jelentés elfogadását javasolta a képviselő-testület számára.

Nagy Zsuzsanna képviselő: kérdése, a jelentésben szereplő intézkedési tervek elkészültek-e már?

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: elmondta, a tavalyi évben óvodavezető váltások történtek az intézményben. Jövő évben e tárgyban újabb belső ellenőrzés lesz az intézményben, addigra a jelentésben szereplő hiányosságok teljes mértékben rendezve lesznek.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a belső ellenőri jelentést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

42/2024. (VI.13.) Ök határozat:

a 2023. évi belső ellenőri jelentés elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dánszentmiklós Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőri tevékenységéről szóló összefoglaló jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

6. Napirend: 2023. évről szóló zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történt.

Nagy Zsuzsanna képviselő, PTKB elnök: a pénzügyi bizottság a rendeletet elfogadásra javasolja.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki elfogadja a zárszámadási rendeletet, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (VI.14.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

7. Napirend: Döntés MFP kiírásában megjelent pályázati lehetőségekben való részvételtől

Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Nagy Zsuzsanna képviselő, PTKB elnök: elmondta, a Magyar Falu Programban utépítési és járdaépítési pályázat jelent meg, amely június 12-től július 12-ig adható be. A pénzügyi bizottság megbízza a polgármestert azzal, hogy a Nyárfa utca Köztársaság és Deák Ferenc utca közti szakaszára, az óvoda parkolóra és a Nyárfa utca Virág utca felőli részére kerüljön beadásra a pályázat, maximum 45 millió forint összegig.

Sipeki Zsolt polgármester: kiegészítésként elmondta, a Magyar Falu Program az ötezer főnél kevesebb lakosság számú településeknek jelent kiváló felzárkózási lehetőséget. Az önkormányzat útfelújítási ütemtervében a Nyárfa utca Köztársaság és Deák Ferenc utca közti szakasza a következő felújítandó szakasz, melynek felújítási költsége nagyjából 36 millió forint, az óvoda parkoló építése 7 millió forintos nagyságrendet képvisel (de parkoló építése nem biztos, hogy beadható e pályázat keretében), a Nyárfa utca Virág utcától számított 100 m-es szakaszának felújítása 9,6 millió forint. Azt gondolja az a helyes döntés, hogy vegyenek részt ebben a pályázatban, próbálják meg kihasználni maximálisan a lehetőségeket. A beszerzett információknak megfelelően ki fogja dolgoztatni az adott összeghatárig az adott projektre vonatkozó műszaki előkészítést, és ennek megfelelően határidőben benyújtásra kerül a pályázat a Nyárfa utca valamely szakaszának felújítására. Az Alkotmány utca is szóba került a felújítandó utak tekintetében. Az Alkotmány utca első fele már megújításra került, tehát az utca végén lakók is élvezik az utca első szakaszának a felújítását, de az Alkotmány utca van az utolsó elemként megjelölve az útfelújítási ütemtervben.

Molnárné Baranyi Éva képviselő: az Akácfa utca utépítése mikorra várható?

Sipeki Zsolt polgármester: e pályázatban belterületi önkormányzati utak felújításáról van szó. Az Akácfa utca azért van speciális helyzetben, mert az külterületi helyrajzi számú út, viszont a telkek belterületi helyrajzi számokon vannak szerepeltetve. Az utóbbi 14 évben egy MVH pályázati lehetőség volt a külterületi utak felújítására, burkolatstabilizálásra, azt meg is nyerte az önkormányzat, de két évet késett a támogatási okirat, és a támogatási okiratban megjelölt műszaki tartalom nem volt arányban azzal a támogatási összeggel, ami benyújtásra került. Ezt az ellentmondást a hivatal működése alatt nem sikerült feloldani, azt a műszaki tartalmat, amit elvártak volna a támogatási összegből, azt közel másfélszeres összegből lehetett volna megvalósítani. Emlékei szerint ez egy 76 millió forintos pályázat volt, amihez hozzá kellett volna tenni önerőként abban az időben 35 millió forintot, amire nem volt lehetősége az önkormányzatnak, így ezt a pályázatot kénytelenek voltak elengedni, azóta pedig nem látott olyan pályázatot, amelyben részt tudtak volna venni ilyen körülmények között, ilyen speciális esetben. Az Akácfa utcával kapcsolatban azt tudja ígérni, hogy figyelemmel kísérik a pályázati lehetőségeket, és addig folyamatosan őszi-tavaszi gréderezéssel megpróbálják a közlekedési komfortot szinten tartani.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket. Aki a PTKB javaslatát elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

43/2024. (VI.13.) Ök határozat:

az MFP-UHJ/2024 útfelújítási pályázat benyújtásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” című alprogram MFP-UHJ/2024 kódszámú pályázati kiírás alapján a Nyárfa utca Köztársaság és Deák Ferenc utca közti szakaszának, a Nyárfa utca Virág utcától számított 100 méteres szakaszának felújítása érdekében, maximum 45 000 000 Ft összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

Határidő: 2024. július 12.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

8. Napirend: Döntés Dánszentmiklós 0186/13 hrszú önkormányzati ingatlanra beérkezett vételi ajánlatról Előadó: Sipeki Zsolt polgármester

A napirendi pont tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történt.

Sipeki Zsolt polgármester: előterjesztésében elmondta, egy helyi lakos vételi ajánlatot tett a Dánszentmiklós külterület 0186/13 helyrajzi számon nyilvántartott önkormányzati tulajdonban lévő 5388 m² területű, 3,77 ak értékű termőföldre, 750 000 Ft vételár megjelölésével.

Molnárné Baranyi Éva képviselő: javasolta, hogy döntés előtt nézze meg a képviselő-testület az érintett ingatlant (és minden ingatlant, amit értékesíteni kíván az önkormányzat), és kérjenek hivatalos értébecslést.

Forczek Ádám, Király József Lászlóné, Nagy Zsuzsanna képviselők: szintén először értébecslést szeretnének kérni az ingatlanra.

Sipeki Zsolt polgármester: megfogalmazta a javaslatot: a testület elnapolja a döntést a következő képviselő-testületi ülésre és ez idő alatt egy értébecslést készíttet a földterületre vonatkozóan. szavazásra kérte a képviselőket. Aki támogatja a javaslatot, kézfelemeléssel igennel szavazzon. A döntéshozatalban 6 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

44/2024. (VI.13.) Ök határozat:

a 0186/13 hrsz ingatlanra érkezett vételi ajánlatról szóló döntés elnapolásáról, értébecslés készíttetéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklós 0186/13 hrsz önkormányzati ingatlanra érkezett vételi ajánlatról szóló döntését a következő képviselő-testületi ülésre elnapolja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert azzal, hogy a következő képviselő-testületi ülésre készíttessen értébecslést a Dánszentmiklós 0186/13 hrsz ingatlanra vonatkozóan.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Sipeki Zsolt polgármester: megköszönte a képviselők munkáját, a képviselő-testületi ülést 18⁰⁵ órakor lezárta.

Kmf.



Sipeki Zsolt
polgármester



Dr. Dinai Zoltán József
jegyző

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (VI. 14.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszegei

- a) Bevételi főösszeg: 713.050,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 627.669,- eFt

2. §

(1) A Dánszentmiklós Önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 500.075,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 421.982,- eFt

(2) A Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 65.391,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 62.632,- eFt

(3) A Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 105.616,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 104.392,- eFt

(4) A Dánszentmiklói Művelődési és Sportház, Könyvtár 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 41.968,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 38.663,- eFt

3. §

Az önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2023. évben teljesített bevételeit és kiadásait összesített rovatrendi szinten az 1.számú melléklet tartalmazza.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2030. január 1-jén hatályát veszti.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



Sipeki Zsolt
polgármester

Záradék: A rendelet kihirdetve 2024.06.14.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



1. melléklet a 4/2024. (VI. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2023 évi Zárszámadás melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testületének el kell fogadnia az önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendeletét úgy, hogy az a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

7/2024

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. június 13-i soros, nyílt üléséről készült jegyzőkönyv
tárgymutatója**

Rendelet száma	Tárgy
4/2024. (VI.14.)	Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról
Határozat száma	Tárgy
37/2024. (VI.13.)	Hozzájárulás Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2014.(IV.30.) önkormányzati rendeletének módosításához
38/2024. (VI.13.)	Hozzájárulás Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletének módosításához
39/2024. (VI.13.)	Polgármesteri Hivatal 2023. évi működéséről szóló beszámoló elfogadása
40/2024. (VI.13.)	„Civil szervezetek támogatása” pályázat – Dánszentmiklói Római Katolikus Plébánia pályázatának elutasítása
41/2024. (VI.13.)	„Civil szervezetek támogatása” pályázat – Dánszentmiklói Aktív Szülők a Gyermekekért Alapítvány pályázatának támogatása
42/2024. (VI.13.)	2023. évi belső ellenőri jelentés elfogadása
43/2024. (VI.13.)	MFP-UHJ/2024 útfelújítási pályázat benyújtása
44/2024. (VI.13.)	0186/13 hrsz ingatlanra érkezett vételi ajánlatról szóló döntés elnapolása, értékbecslés készíttetése

Jelenléti ív

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. június 13-i soros, nyílt ülésén jelenlévőkről

Sipeki Zsolt polgármester

Félix Marianna alpolgármester

Forczek Ádám képviselő

Király József Lászlóné képviselő

Molnárné Baranyi Éva képviselő

Murárik Árpádné képviselő

Nagy Zsuzsanna képviselő

Dr. Dinai Zoltán József jegyző

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[Signature]

Illegible handwritten text

Kindly find it

John! Say It

.....

Katy Murray

2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Dánszentmiklós község Polgármesterétől

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-002 📠: 06-53/574-009

✉: polgarmester@danszentmiklos.hu

MEGHÍVÓ

Ezúton tisztelettel meghívom Dánszentmiklós község Önkormányzatának
2024. június 13-án (csütörtök) 17:00 órai kezdettel
a Polgármesteri hivatal dísztermében tartandó képviselő-testületi ülésére

N a p i r e n d:

1.) Hozzájárulás a Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához.

Előadó: polgármester

2.) Hozzájárulás a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához.

Előadó: polgármester

3.) Beszámoló elfogadása a 2023. évi Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.

Előadó: jegyző

4.) Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása.

Előadó: PTKB elnök

5.) 2023. évi belső ellenőri jelentés elfogadása.

Előadó: polgármester

6.) 2023. évről szóló Zárószámadási rendelet elfogadása.

Előadó: polgármester

7.) Döntés MFP kiírásában megjelent pályázati lehetőségekben való részvételről.

Előadó: polgármester

8.) Döntés Dánszentmiklós 0186/13 hrszú önkormányzati ingatlanra beérkezett vételi ajánlatról.

Előadó: polgármester

Egyebek

Zárt ülés:

a.) Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatói álláspályázatra beérkezett pályázat elbírálása.

Előadó: polgármester

b.) Háziiorvosi álláspályázatra beérkezett pályázat elbírálása.

Előadó: polgármester

Dánszentmiklós, 2024. 06.06.

Tisztelettel:



Sipeki Zsolt
polgármester



Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Elnökétől

Ügyiratszám: C/ - /2024.

Előterjesztő: Dr. Csáky András elnök

Szakmai előterjesztők:

Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző

Szabóné Kökény Erzsébet igazgató

Balog-Kökény Krisztina igazgató

Ügyintéző: Üllei-Kovács Péter

Tárgy: javaslat a társulás által biztosított szociális

ellátásokról és azok térítési díjairól szóló

önkormányzati rendelet módosítására, önköltség-
számítások elfogadása

Melléklet: szolgáltatási önköltség-számítások; díjváltoztatási
javaslat, rendelettervezet;

MÓDOSÍTOTT ELŐTERJESZTÉS

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2024. április 17-ei ülésére

Tisztelt Társulási Tanács!

Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: térségi rendelet), 2014. október 1-jén lépett hatályba. Ezen önkormányzati rendelet megalkotásához a társulás valamennyi társult önkormányzatának képviselő-testületének hozzájárulását írja elő a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (5) bekezdése.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése szerint: „Az **intézményi térítési díj** a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az **intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként (...) kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.**”

A 2024. április 17-ei ülésre készült tárgybani előterjesztés 2024. április 10 napján kelt és 2024. április 12-én került megküldésre a társulási tanács tagjai részére. Az előterjesztés megküldésekor jeleztük, hogy a Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya helyszíni ellenőrzést tartott 2024. április 10-11. napján a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja 2740 Abony, Köztársaság út 6. szám alatti telephelyén az alábbi szolgáltatások, ellátások tekintetében: szociális étkeztetés szociális konyha, házi segítségnyújtás, nappali ellátás időskorúak nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi ellátások pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás. Az ellenőrző hatóság észrevételezte, hogy

- a szociális étkeztetés szociális konyha szolgáltatás esetén az intézményi térítési díj házhozszállítás esetén nem megfelelően került megállapításra;
- házi segítségnyújtás szociális segítség esetén nem készült önköltség-számítás, illetve nem került megállapításra intézményi térítési díj, valamint
- támogató szolgáltatás esetén intézményi térítési díj nem került megállapításra a szállítás tekintetében.

A hatóság megállapításait figyelembe véve az intézményvezetők és a gazdasági vezető áttekintették és felülvizsgálták az április 12-én megküldött szolgáltatási

önköltségszámításokat, eleget téve az ellenőrzés során megállapítottaknak. A társulás fenntartásában lévő intézmények által biztosított szolgáltatások szolgáltatási önköltségeinek módosított számítását az I. határozati javaslat 1. és 2. mellékletei ismertetik.

Az intézmények a térítési díjak tekintetében is elvégezték a térségi rendelet felülvizsgálatát figyelembe véve a hatósági ellenőrzés megállapításait. Módosítási javaslattal éltek a házi segítségnyújtás (személyi gondozás, szociális segítség), a szociális étkeztetés, a szociális étkeztetéshez kapcsolódó étel házhozszállítása, valamint a támogató szolgáltatás térítési díjai vonatkozásában – figyelembe véve *a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról* szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 6. §-ában meghatározott a napi személyi térítési díj maximális mértékére vonatkozó rendelkezéseket.

A ceglédi székhelyű intézmény az általa nyújtott szolgáltatás tekintetében díjemelési javaslatot terjesztett a társulási tanács elé. A javaslat értelmében az alábbi változtatásokra kerülne sor a jóváhagyás esetén:

- A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (2700 Cegléd, Bajcsy-Zsilinszky út 1.) által nyújtott szolgáltatások vonatkozásában az idősök otthona intézményi térítési díjai továbbra is egységesen kerülnek megállapításra az átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, a demens betegek bentlakásos intézményi ellátása és az emelt színvonalú bentlakásos ellátása esetén. **Az intézményi térítési díj mértéke 5.040,- Ft/napról 5.800,- Ft/napra módosulna.** (A tervezett díjemelésről az intézmény lakói az idei év első hónapjaiban tájékoztatást kaptak.)
- Az idősök nappali ellátását igénybe vevő demens személyek esetén nem választható külön a nappali ellátás és a szociális étkeztetés díja, ezért egy új díjkategória kerülne bevezetésre a demens személyek esetében, melynek mértékét **770,- Ft/nap/főben** javasolja az intézmény megállapítani. (Ez az új díjkategória a demens személyek nappali ellátásának és az étkezésüknek a díját együttesen rögzíti.)

Ezen javaslatok alapján terjesztem a társulási tanács elé a II. határozati javaslat mellékletét képező rendelettervezetet.

Amennyiben az előterjesztett rendelettervezetet a társulási tanács elfogadásra javasolja a társult önkormányzatoknak, akkor a Jat. 5. § (5) bekezdésére figyelemmel a jogszabálytervezet megküldésre kerül a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes jóváhagyásra. Valamennyi pozitív döntést követően kerülhet sor a székhelyönkormányzat képviselő-testülete általi döntésre, a jelenleg hatályos térségi rendeletnek a módosítására.

A hatályos térségi rendelet elérhető a www.njt.hu és a www.cegléd.hu weboldalakon.

Az előterjesztést a **Pénzügyi Bizottság** tárgyalja. A bizottság véleménye a társulási tanácsi ülésen kerül ismertetésre.

A döntéshozatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 95. § (3) bekezdésére tekintettel az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján, a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel nyilvános ülés keretében, az Mötv. 50. § rendelkezései alapján - figyelemmel a Társulási Megállapodás 61. pontjára - egyszerű többségű szavazati arányt igényel.

Cegléd, 2024. április 15.

Dr. Csáky András
elnök

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa

1. jóváhagyja a jelen határozat elválaszthatatlan *1. és 2. mellékletét* képező, a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő intézmények által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításához kapcsolódó szolgáltatási önköltségre vonatkozó számításokat.
2. utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. április 30.

Felelős: Dr. Csáky András elnök

A határozatról értesülnek:

- 1.) Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (ügyintéző) és általa
- 2.) Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
- 3.) Ceglédi Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja
- 4.) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás tagönkormányzatai (a www.ctkt.hu weboldalon keresztül)

1. melléklet az I. határozati javaslatához

2024. évi szolgáltatási önköltségszámítás **Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ**

1. Idősek otthona: ellátottak száma: 135 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	586.990.702,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	4.348.080,- Ft/fő/év
1 hónapra jutó szolgáltatási önköltség:	362.340,- Ft/fő/hó
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (366 nap)	11.880,- Ft/fő/nap
Térítési díj (jelenlegi):	5.040,- Ft/fő/nap
Térítési díj (javasolt):	5.800,- Ft/fő/nap

Emelt szintű egyszeri befizetés összege: 2.760.000,- Ft

2. Idősek nappali ellátása: ellátottak száma: 25 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	23.481.740,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	939.270,- Ft/fő/év
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (250 nap)	3.755,- Ft/fő/nap
Térítési díj:	50,- Ft/fő/nap

Demens személyek nappali ellátása: ellátottak száma: 3 fő

1 napra jutó szolgáltatási önköltség:	4.870,- Ft/fő/nap
Javasolt intézményi térítési díj (étkezéssel):	770,- Ft/fő/nap

3. Szociális étkeztetés: ellátottak száma: 240 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	66.858.003,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	278.575,- Ft/fő/év
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (250 nap)	1.115,- Ft/fő/nap
Intézményi térítési díj:	720,- Ft/adag

Szociális étkeztetéshez kapcsolódó szállítás:

2023. évben megtett kilométer: 16.038 km

Üzemanyag átlagárak az intézmény tulajdonában lévő gépjárművek fogyasztási adatai alapján:

LMJ-178: 637 Ft/l

RFA-773: 619 Ft/l

LOE-745: 637 Ft/l

ROL-917: 619 Ft/l

Fogyasztások a megtett km-ek alapján:

LMJ-178: $370 \times 8 \times 637 / 100 = 18.855,-$ Ft

RFA-773: $7.850 \times 11 \times 619 / 100 = 534.506,-$ Ft

ROL-917: $7786 \times 11 \times 619 / 100 = 530.149,-$ Ft

LOE-745: $32 \times 9 \times 637 / 100 = 1.835,-$ Ft

Összes üzemanyagár/év: 1.085.345,- Ft/17.964 adag=60,- Ft/adag

gépjármű kopás éves összege: 16.038×15 Ft=240.570,- Ft/17.964 adag=13,- Ft/adag

bértömeg: $9.367.025$ Ft/17.964 adag=520,- Ft/adag

Összes önköltség: 595,- Ft/adag

Intézményi térítési díj: 310,- Ft/adag

4. Házi segítségnyújtás

Szociális segítség: ellátottak száma: 0 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 80.769.790,- Ft

1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: 3.230,- Ft/fő/óra

(80.769.790,- Ft/250 nap/8 óra/12,5 fő=3.230,- Ft/fő/óra)

Intézményi térítési díj: 815,- Ft/fő/óra

Személyi gondozás: ellátottak száma: 83 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 80.769.790,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 973.130,- Ft/fő/év

1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: 3.230,- Ft/fő/óra

(80.769.790,- Ft/250 nap/8 óra/12,5 fő=3.230,- Ft/fő/óra)

Intézményi térítési díj: 815,- Ft/fő/óra

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: ellátottak száma: 120 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 14.069.720,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 117.248,- Ft/fő/év

1 hónapra jutó szolgáltatási önköltség: 9.770,- Ft/fő/hó

1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (366 nap) 320,- Ft/fő/nap

Térítési díj: 130,- Ft/fő/nap

2024. évi szolgáltatási önköltségszámítás
Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja

1. Idősek nappali ellátása: ellátottak száma: 25 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 16.572.973,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 662.920,- Ft/fő/év

1 napra jutó szolgáltatási önköltség (250 nap) 2.650,- Ft/fő/nap

Tervezett szolgáltatási önköltség: 16.572.973 Ft / 25 fő / 250 nap = 2.650,- Ft

Az idősek nappali ellátása térítésmentes.

2. Szociális étkeztetés: ellátottak száma: 65 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 25.700.000,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 395.385,- Ft/fő/év

1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (250 nap) 1.580,- Ft/fő/nap

Tervezett szolgáltatási önköltség: 25.700.000 Ft / 65 fő / 250 nap = 1.580 Ft

Intézményi térítési díj: 720 Ft/nap

3. Szociális étkezés kiszállítása

Bérek és az azt terhelő járulékok: 4.703.667 Ft

Az autó üzemanyag költsége a futott km alapján:

2023. évben összes km (csak a szociális étkezés szakfeladatnál): 607 km

Az autó motorjának hengerűrtartalma: 2198 cm³

fogyasztási norma: 7,6 l/100 km

Üzemanyagár átlaga: 7642 Ft/12 hó=637,- Ft/hó

607 km*637 Ft*7,6/100 = 29.386,- Ft

Üzemanyag költség összesen: 29.386,- Ft

Karbantartási, szerelési költség 2023. évben: 101.688,- Ft

Összes költség: 4.834.741,- Ft

Összes kiszállított adagszám: 5.143 adag

Tervezett szolgáltatási önköltség: 4.834.741 Ft/5.143 adag= 940 Ft/adag

Intézményi térítési díj: 300 Ft/ adag

4. Házi segítségnyújtás

Szociális segítség: ellátottak száma: 5 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 30.687.814,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 6.137.565,- Ft/fő/év

1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: 2.560,- Ft/fő/óra

Tervezett szolgáltatási önköltség 30.687.814 Ft / 250 nap / 8 óra / 6 fő = 2.560,- Ft

Intézményi térítési díj: 815,- Ft/óra

Személyi gondozás: ellátottak száma: 36 fő

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 30.687.814,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 852.440,- Ft/fő/év

1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: 2.560,- Ft/fő/óra

Tervezett szolgáltatási önköltség 30.687.814 Ft / 250 nap / 8 óra / 6 fő = 2.560,- Ft

Intézményi térítési díj: 815,- Ft/óra

5. Támogató szolgálat

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 19.484.498,- Ft

Személyi segítség feladatmutató: 1.200

Személyszállítás feladatmutató: 1.919

Személyi segítség szolgáltatási önköltsége: 6.245,- Ft/feladatmutató

A személyi segítség intézményi térítési díja:

600,- Ft/óra

A gépkocsi használat szolgáltatási önköltsége:

1.250,- Ft/km

A támogató szolgálat – gépkocsi használat, szállítás díja az Szt. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan **fogyatékos személy esetén:**

A gépkocsi használat, szállítás **intézményi térítési díja: 145 Ft/km**

Az Szt. 65/C §-ának (4) bekezdésében meghatározott **nem fogyatékos személy esetén** intézményitérítési díja:

Abony város közigazgatási területén belül **300,-Ft/km**

Abony város közigazgatási területén kívül **240,-Ft/km**

Számítási mód:

Összes feladatmutató: 3119,- Ft

Összes bekerülési költség: 19.484.498,- Ft

Önköltség:

bekerülési költség 19.484.498,- Ft / összes feladatmutató 3119 = 6.245,- Ft

1 feladategység önköltsége: 6.245,- Ft.

Személyi segítség 1 óra önköltsége: 6.245,- Ft

Személyszállítás 1 km önköltsége: 6.245,- Ft / 5 km = 1.250,- Ft.

(Személyszállításnál 5 km = 1 feladategység)

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa

1. kezdeményezi Cegléd Város Önkormányzatának a *Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról* szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének módosítását, a társult önkormányzatok hozzájárulását követően, a rendeletalkotásra jogosult székhelyönkormányzat képviselő-testületénél a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelettervezet szerint.
2. utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. június 30.

Felelős: Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző

A határozatról értesülnek:

- 1.) Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (ügyintéző) és általa
- 2.) Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
- 3.) Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás tagönkormányzatai (a www.ctkt.hu weboldalon keresztül)

Melléklet a II. határozati javaslatához:

Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (... ..) önkormányzati rendelete

**a Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint
az ellátások térítési díjainak megállapításáról**
szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatkörében eljáró Abony Város Önkormányzata, Albertirsa Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Csemő Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Jászkarajenő Község Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Körösten Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Nyársapát Község Önkormányzata, Tápiószőlős Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata és Újszilvás Község Önkormányzata véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet *1. melléklete* helyébe az *1. melléklet* lép.

2. §

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet 2. *melléklete* helyébe a 2. *melléklet* lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba.

Dr. Diósgyőri Gitta s. k.
címzetes főjegyző

Dr. Csáky András s. k.
polgármester

1. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központjának
(2740 Abony, Szilágyi Erzsébet u. 3.) intézményi térítési díjai**

1. Az időskorúak klubja:

Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja: 0 Ft/nap/fő

2. A házi segítségnyújtás:

2.1. A házi segítségnyújtás (szociális segítség, személyi gondozás) intézményi térítési díja: **815,- Ft/óra**

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Személyi gondozási óradíj Ft/óra	Szociális segítség óradíj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-	120,-
2.2.2.	42.751 – 85.500	335,-	335,-
2.2.3.	85.501 – 105.500	420,-	420,-
2.2.4.	105.501 – 142.500	455,-	455,-
2.2.5.	142.501 – 160.500	575,-	575,-
2.2.6.	160.501 felett	815,-	815,-

2.3. Kőröstimetlen településen a szociális segítség ingyenes, de a személyi gondozás térítésidő köteles a 2.2. pont szerint.

3. Szociális étkeztetés:

3.1. A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: **720,- Ft/nap**

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap
3.2.1.	28.500 alatt	0,-
3.2.2.	28.501 – 55.750	265,-
3.2.3.	55.751 – 85.500	480,-
3.2.4.	85.501 – 105.500	600,-
3.2.5.	105.501 – 125.500	660,-
3.2.6.	125.501 felett	720,-

3.3. Az étel házhozszállítás intézményi térítési díja: **300,- Ft/nap**

3.4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Kiszállítási díj Ft/nap
3.4.1.	28.500 alatt	0,-
3.4.2.	28.501 – 55.750	15,-
3.4.3.	55.751 – 85.500	70,-
3.4.4.	85.501 – 105.500	180,-
3.4.5.	105.501 – 125.500	240,-
3.4.6.	125.501 felett	300,-

4. Támogató szolgálat:

4.1. A személyi segítség intézményi térítési díja: **600,- Ft/óra**

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási óradíj Ft/óra
4.2.1.	42.750 alatt	120,-
4.2.2.	42.751 – 70.500	300,-
4.2.3.	70.501 – 95.500	335,-
4.2.4.	95.501 – 120.500	480,-

4.2.5.	120.501 – 142.500	540,-
4.2.6.	142.501 felett	600,-

4.3.A támogató szolgálat – gépkocsi használat, szállítás díja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személy esetén:

A gépkocsi használat, szállítás intézményi térítési díja: **145 Ft/km.**

	Jövedelmek forintban	gépkocsi használat Ft/km
4.3.1.	0 – 28.500	50,-
4.3.2.	28.501 felett	145,-

4.4. A Szoc tv. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott nem fogyatékos személy esetén:

4.4.1. Abony város közigazgatási területén belül: **300 Ft/km**

4.4.2. Abony város közigazgatási területén kívül: **240 Ft/km**”

2. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
(2700 Cegléd, Bajcsy- Zsilinszky út 1.) intézményi térítési díjai:**

1. Az idősek otthona intézményi térítési díja:

1.1. átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, demens betegek bentlakásos intézményi ellátása, emelt színvonalú bentlakásos ellátása: **5.800,- Ft/nap**

1.2. Az emelt színvonalú ellátás igénybevétele esetén fizetendő egyszeri hozzájárulás összege a mindenkor hatályos költségvetési törvényben megállapított, az egy ellátott után járó tárgyévi állami támogatás hétszerese lehet. Ennek alapján a fizetendő egyszeri hozzájárulás összege: 2.760.000,- Ft/fő.

2. A házi segítségnyújtás

2.1. intézményi térítési díj (szociális segítség, személyi gondozás): 815,- Ft/óra

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Személyi gondozás óradíj Ft/óra	Szociális segítség óradíj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-	120,-
2.2.2.	42.751 – 62.000	190,-	190,-
2.2.3.	62.001 – 85.500	335,-	335,-
2.2.4.	85.501 – 104.000	505,-	505,-
2.2.5.	104.001 – 128.500	755,-	755,-
2.2.6.	128.501 felett	815,-	815,-

3. A szociális étkeztetés

3.1. intézményi térítési díja: 720,- Ft/nap

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap ÁFA-val
3.2.1.	28.000 alatt	0,-
3.2.2.	28.001 – 52.500	240,-
3.2.3.	52.501 – 76.500	455,-
3.2.4.	76.501 – 87.500	625,-
3.2.5.	87.501 – 128.500	660,-
3.2.6.	128.501 felett	720,-

4. Étel házhozszállítás

4.1. intézményi térítési díja: 310,- Ft/nap

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Szállítási díj Ft/nap
4.2.1.	28.000 alatt	0,-
4.2.2.	28.001 – 52.500	40,-
4.2.3.	52.501 – 76.500	70,-
4.2.4.	76.501 – 87.500	140,-
4.2.5.	87.501 – 104.000	215,-
4.2.6.	104.001 felett	310,-

5. Az időskorúak nappali ellátásának intézményi térítési díja – étkezés nélkül – 50,- Ft/nap/fő.

Demens személyek nappali ellátásának intézményi térítési díja – étkezéssel együtt – 770,- Ft/nap/fő.

7. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 130,- Ft/nap.”

Az előterjesztést láttam:

Dr. Diósgyőri Gitta
címzetes főjegyző

ELŐTERJESZTÉS
Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. ülésére

**a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról,
azok igénybe vételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szól 8/2015.
(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály mint a működést engedélyező és ellenőrző szerv ellenőrizte a Szociális Segítőház által ellátott szolgáltatásokat. Az ellenőrzési megállapítások alapján, annak érdekében, hogy tanyagondnoki szolgálat területén ellátott lakosság ne haladja meg az előírtakat, szabályozni kell az ellátási területet. A Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendeleten átvezetésre került. Valamint a szociális törvény módosítását követően „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege” szövegrész helyett „a szociális vetítési alap” szövegezés került be módosításként. Továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92. § (2) bekezdés c. pontja szerinti méltányosság szabályozásra került a 3. § (2) bekezdésébe beépítve.

Az Sztv. 92. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében „*a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról (...) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.*”

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (1a) bekezdése szerint „*ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.*”

A Humánszolgáltató Társulás társulási megállapodásának 28. pontja alapján „*a Szociális Segítőház (2730. Albertirsa, Irsay K. u. 2.) ellátási területére, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybe vétele, valamint a fizetendő térítési díjak vonatkozásában a rendelet megalkotására kijelölt önkormányzat: Albertirsa Város Önkormányzata (2730. Albertirsa, Irsay K. u. 2.).*”

A Társulási Tanács a 2024. május 21-i ülésén tárgyalta és elfogadta a rendeletmódosításra vonatkozó előterjesztést a 10/2024. (V.21.) határozatával. Ceglédbercel /2024. Dánszentmiklós /2024., Mikebuda a /2024. sz. határozatával fogadta el.

A Jat. és az Sztv. szabályainak megfelelő, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló helyi önkormányzati rendelet tervezetének előkészítésekor figyelemmel voltunk az e tárgykörben jelenleg hatályos albertirsai önkormányzati rendelet rendelkezéseire.

A Jat. 17. §-ában előírt előzetes hatásvizsgálat értelmében:

1. A rendelet

- társadalmi hatása: a szociális ellátások körzethatára pontosításra kerül;
 - gazdasági hatása: a tárgykörre való tekintettel nem értékelhető;
 - költségvetési hatása: a ténylegesen felmerülő igény jelenik meg a körzet lehatárolásában,
2. Környezeti, egészségi következményei nem értékelhetők.
 3. Adminisztratív terhek: sem a közös önkormányzati hivatalnál, sem a szociális intézményekben nem keletkezik adminisztrációs teher a rendelettervezet elfogadásával.
 4. A rendeletalkotás szükségességét azzal indokoljuk, hogy a jogalkotási törvény értelmében és az Sztv. szabályai szerint a társulási fenntartásban működő szociális intézmények a rendelettel érintett szabályozási pontjait a fenntartó társulás székhelye szerinti önkormányzat képviselő-testülete jogosult megalkotni.
 5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A fentiek figyelembe vételével kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását, s annak megküldését Albertirsa Város Önkormányzata részére a rendelet-módosításhoz.

Határozati javaslat

Ceglédbercel/Dánszentmiklós/Mikebuda Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján, a jelen határozat mellékletét képező rendelet-tervezet szerint, hozzájárul a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításához. .

Határidő: a határozat Albertirsa Város Önkormányzata részére történő megküldésére: azonnal
Felelős: polgármester

Albertirsa, 2024. május „ „

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

**Albertirsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (....) önkormányzati rendelete
a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról,
azok igénybe vételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról 8/2015. (II.27.)
önkormányzati rendelet módosítására**

Albertirsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének *b)* pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatkörében eljáró Albertirsa Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. § Albertirsa Város Önkormányzatának a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 3. §-kiegészül az alábbi (2) bekezdéssel:
„(2) Méltányossági kérelmet az intézményvezető a kialakult krízishelyzet alapján egyedileg bírálja el.”
2. § az Ör. 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
 - (1) „4. § (1) Albertirsa város közigazgatási területén két tanyagondnokikörzet működik:
 - a) 1. körzet: Fácán dűlő, Tanító dűlő, Ébel dűlő, Bolt dűlő, Fa-Co dűlő, Iskola dűlő, Beck dűlő, Dávid dűlő, Homoktővis utca az első kereszteződés utáni szakasza (47. számtól) Szlovák dűlő páros oldalon 22. számtól, páratlan oldalon 17. számtól,
 - b) a 2. körzet: Kakasi dűlő, Kis Baltás dűlő, Pálinkafőző dűlő, Csárda dűlő, Kőrisfa dűlő, Dombhát dűlő, Diófa dűlő, Lugas dűlő, Dankó dűlő, Czinege dűlő, Tassy dűlő, Háromrőzsa dűlő, Badics dűlő összekötő út utáni része.
 - (2) A tanyagondnoki szolgálat célja az (1) bekezdés a) b) pontjában meghatározott Albertirsa város területén élő lakosság számára:
 - a) a külterületen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
 - b) a közlekedési, szállítási lehetőségek mind szélesebb körben való biztosítása minden rászoruló számára,
 - c) közösségfejlesztés, jobb életminőség elérése. „
3. § Az Ör. 4. § (6) bekezdése hatályát veszti.

4. § Az Ör. 9 § (6) és (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(6) Térítési díj kedvezmények: Az étkezésért fizetendő intézményi térítési díjakból az alábbi kedvezmények adhatók:

- a) 100 %, ha a gondozott aa) jövedelemmel nem rendelkezik,
ab) nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési
alap összegének 100 %-át,
- b) 50 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap
összegének 200 %-át,
- c) az étel házhozszállítás térítési díj kedvezményére az a)-b) pontokat kell
alkalmazni.

(7) A házi segítségnyújtásért (gondozás és segítség) fizetendő intézményi térítési díjakból az alábbi kedvezmények adhatók:

- a) 100 %, ha a gondozott aa) jövedelemmel nem rendelkezik,
ab) nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 100 %-
át,
- b) 80 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap
összegének 200 %-át,
- c) 65 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap
összegének 250 %-át,
- d) 50 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési
összegének 300 %-át,
- e) 30 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap
összegének 350 %-át,
- f) 20 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap
összegének 400 %-át,”

5. § Az Ör. 10. § d) pontja hatályát veszti.

6. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet az Albertirsai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján két napra történő kifüggesztéssel kerül kihirdetésre.

Fazekas László
polgármester

Kovács Zoltánné dr.
jegyző

KIVONAT

Albertirsa Város Önkormányzata Humánszolgáltató Társulási Tanácsának 2024. május 21-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A Humánszolgáltató Társulás Tanácsa egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

A Humánszolgáltató Társulás 10/2024. (V.21.) határozata

A Humánszolgáltató Társulás Társulási Tanácsa

1. kezdeményezi Albertirsa Város Önkormányzatának a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosítását, a társult önkormányzatok hozzájárulását követően, a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelet-tervezet szerint.

Határidő: azonnal

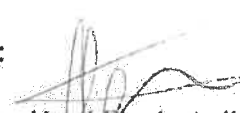
Felelős: Fazekas László elnök

K. m. f.



Fazekas László s. k.
elnök

Kivonat hitelélül:


Huziánné Ficsór Anikó
jkv.vez.

Polgármesteri Hivatal Jegyzőjétől

☒: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.
☎: 06-53/574-001 ☎: 06-53/74-009
✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

E l ő t e r j e s z t é s

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről az Önkormányzati Képviselőtestület
2024.06.15.....-i ülésének 3. napirendi pontjához

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. /továbbiakban Mőtv/ 81 § (3) bekezdés f./ pontjában előírt kötelezettségemnek eleget téve, az alábbiakban tájékoztatom a képviselő testületet a Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról.

A polgármester a képviselőtestület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a Hivatalt. A polgármester irányítási jogát a jegyző által gyakorolja.
A jegyző pedig vezeti a hivatalt.

A hivatali feladatellátás személyi feltételei:

A feladatokat 1 fő jegyző irányításával 5.5 fő köztisztviselő látja el. Az álláshelyek 100 %-a betöltött.

	Betöltött létszám	31-40 év	41-50	50 felett
jegyző	1			1
igazgatás	3	1	2	
pénzügy	2			2

A köztisztviselők közül 2 fő rendelkezik főiskolai végzettséggel és közigazgatási szakvizsgával , 5 fő középfokú végzettséggel és közigazgatási alapvizsgával.

A Polgármesteri Hivatalnak Kormány rendelet alapján továbbképzési tervet kell készíteni. A közszolgálati tisztviselők közigazgatási alapvizsga, illetve vezetők esetében szakvizsga letételével dolgozhatnak. A jogszabályi kötelezettségnek minden dolgozó eleget tett. Ezen túlmenően évente kötelező továbbképzésen kell részt venni, és 4 év alatt a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek 128 kredit pontot, míg a középfokú végzettségű köztisztviselőknek 64 kredit pontot kell teljesíteni. A képzések és vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Továbbképzési Intézetének közreműködésével történnek.

Anyakönyvvezetői feladatok végzésére jogosító anyakönyvi szakvizsgával rendelkezik 1 fő igazgatási ügyintéző, és a jegyző.

Mérlegképes könyvelői végzettséggel 2 fő rendelkezik.
Társadalombiztosítási ügyintéző, személyügyi ügyintéző, kereskedelmi ügyintéző, végzettséggel rendelkezik 1 fő.

Számítástechnikai ismeretek megszerzése érdekében 2 fő ECDL vizsgával.

2 fő rendelkezik középfokú nyelvvizsgával, mely után a törvény alapján nyelvvizsga pótlékra jogosult.

A belső ellenőrzés végzésére, illetve az intézmények felügyeleti jellegű ellenőrzésére szerződést kötöttünk a Vincent Auditor Kft. vel. Ellenőrzésüket a belső ellenőrzési terv szerint végzik, az éves ellenőrzési, és stratégiai terv alapján.

Tárgyi feltételek

A Polgármesteri Hivatal elhelyezési feltételei lényegében nem változtak.

Az ASP program keretében ügyintézőink a tevékenységük végzéséhez szükséges ügyviteli és egyéb szoftvereket úgy veszik igénybe, hogy interneten keresztül kapcsolódnak a központi szolgáltatónál elhelyezett szerverekhez, az ezeken működő adatbázisokhoz és az adatokat kezelő programokhoz. Dánszentmiklós község Önkormányzata az adó, a gazdálkodási, az iratkezelő és az ipar-kereskedelem szakrendszerek bevezetésére és működtetésére vállalt kötelezettségeket. A házasságkötő terem az eseményekhez méltó körülményeket biztosít az ügyfelek részére.

Szervezeti felépítés

Az Önkormányzati képviselőtestületünk egységes hivatalt hozott létre, szervezeti tagozódás nélkül.

Ügyintézőink kapcsolt munkakörben több ügycsoporttal is foglalkoznak. Az egy ügyintézőre jutó többféle ügycsoport a hatékonyság rovására mehet, még akkor is, ha egyes ügyfajtából kevés adódik évente /ezekben az ügyekben még a megfelelő rutin sem alakulhat ki./ Tovább nehezíti a helyzetet, ha számításba vesszük a helyettesítéseket, amelyek a szabadságolások, betegségek miatt szükségszerűek.

A Hivatalnak ugyan az Ügyrendben szabályozott ügyfélfogadási rendje van, azonban ezt az ügyfelek nem veszik figyelembe. Ennek egyetlen hátránya, hogy a munkaszervezést jelentősen megnehezíti, illetve a dolgozók előkészítő és érdemi munkájára fordított idejét csökkenti.

Nagyon sok – nem az önkormányzat kompetenciájába tartozó kérdésben is segítséget kell adniuk a Hivatal dolgozóinak /pl: családi pótlék igénylés, fogyatékosági támogatás igénylése, nyugdíjkérdés, és sok egyéb sajátos eljárás jogi kérdés /. Ez a munka a szolgáltató közigazgatás fontos része, ahol az állampolgár más szerveknél intézendő ügyiben is segítséget, tájékoztatást a Polgármesteri Hivaltól kaphat. Más állami és nem állami szervtől is gyakran kapunk megkereséseket. /Pl. APEH, Illeték hivatal, TB. Közjegyző, Bíróság, Rendőrség, Gyámhivatal, közszolgáltató szervezetek stb./

A Polgármesteri Hivatal által iktatott és elintézt ügyek száma az alábbiak szerint alakult:

	Főszámon iktatott ügyek	alszámon ikt. iratok	összesen
2024 évben	2178	4942	7120 db

A hozott döntések száma:

Önkormányzati hatósági ügyben

államigazgatási hatósági ügyben

2023 évben	241	ebből	356	ebből:
	241	határozat	299	határozat
			7	hatósági bizonyítvány
	0	végzés	50	végzés

Államigazgatási hatósági ügy, melyben a döntés jogosultja a jegyző pl: kereskedelem stb
Önkormányzati hatósági ügy, melyben a döntés jogosultja a képviselőtestület, vagy átruházott hatáskörben a bizottságok. Pl: segély ügyek.

Az előterjesztés terjedelmére vonatkozó korlát miatt a jogszabály változással érintett területekről adok részletesebb tájékoztatást az alábbiakban:

Anyakönyvi ügyintézésben Az anyakönyvi feladatokat 1 fő ügyintéző látja el, rajta kívül 1 fő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával.

Az anyakönyvi események száma születés 0, házasság 35, haláleset 40, anyakönyvi kivonat másolat kiállítása 43, más anyakönyvvezetőnél folyó eljárások miatt jelentős számú eseményt kellett rögzíteni az elektronikus anyakönyvi rendszerben.

Olyan párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek. 2023 évben 5 pár élt ezzel a lehetőséggel.

Házassági névviselési forma módosítása iránti kérelmet az anyakönyvvezetőnél is az anyakönyvvezetőnél lehet előterjeszteni. 2 db kérelem érkezett házassági névviselési forma módosítására. Legtöbbször házasság felbontása után kérelmezik a „volt” feleségek, hogy születési nevüket használhassák. A névviselési forma módosítására azonban a jogszabály házasság fennállása alatt is lehetőséget nyújt.

Házasság felbontásának rögzítésére bíróságtól 2 esetben érkezett jegyzőkönyv. Ez azt jelenti, hogy a Dánszentmiklóson megkötött házasságok esetében 2023 évben 23 válással végződött.

Állampolgársági eskütétel: A honosított személy állampolgársági esküt vagy fogadalmat tesz a polgármester előtt, s a magyar állampolgárságot az eskütétel napján szerzi meg. Az eskütétellel kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatok az anyakönyvvezetőt terhelik. A tavalyi évben állampolgársági eskütételre 2 alkalommal került sor ünnepélyes keretek között.

Személyi adat és lakcím nyilvántartási feladatok kapcsán 2023 évben folytatódott a a Központi Címregiszter kialakításához szükséges adatellenőrzési feladatok elvégzése, ami közterületek és címhelyek egyeztetését jelentette. Jelentős számú igazolást kellett kiadnunk az Önkormányzat irodájának lakcím bejelentéshez az ingatlanokhoz tartozó lakcímeiről. Számos esetben kérnek statisztikát, listát pl: óvoda kötelesekről, tankötelesekről, orvosi körzetek lakosságáról stb.

Hagyatéki ügyek: A hagyatéki eljárás az örökhagyó utolsó belföldi lakóhelye szerinti jegyzőnél indul. A tavalyi évben 37 hagyatéki eljárás indult. A hagyatéki munka jelentős részét képezi a hitelintézetek, bankok vagy más hatóságok megkeresésére történő válaszadás, melyben az elhunyt örököseit, a halál helyének és idejének, az eljáró közjegyző nevének közlését kérik.

Kereskedelmi igazgatási feladatok : 2023 évben 0 üzlet bejelentés került nyilvántartásba vételre. A tevékenység megszüntetése miatt 0 esetben került sor nyilvántartásból törlésre, és 1 esetben történt

módosítás a tevékenység végzésével kapcsolatban. A bejelentéseket minden esetben továbbítottuk a szakhatóságoknak.

Üzleti és nem üzleti céllal üzemeltetett szálláshelyekkel és üzleti és egyéb célú szálláshelyekkel kapcsolatos bejelentés 2023 évben nem volt.

Telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható termelő tevékenységekkel kapcsolatos feladatok: 2023 évben új szolgáltató 1 dbjelentette be ipari tevékenység végzését.

Bíróági, közigazgatási és árverési hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatok ellátása:

Feladatunk a hirdetmények kifüggesztése, a határidő lejártát követően a hirdetmény levétele, záradékolása, megküldése a megkereső szervnek. Szociális ellátásokat igénybe vevők száma 2023. évben:

Az önkormányzat által biztosított ellátás neve 2015. március 01-től települési támogatás lett. Annak eldöntése, hogy a támogatást milyen célokra, mely feltételekkel nyújtunk, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik, azt rendeletében szabályozza.

Rendkívüli települési támogatást	64 fő igényelt.
temetési támogatást	28 fő
lakhatási támogatást	32 fő
gyógyszer támogatást	0 fő
köztemetés	4 fő
szociális célú tűzifa támogatás	59 fő
önkormányzati tűzifa támogatás	0 fő

A gyermekek után igénybe vehető ellátások:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény :	14 fő
halmozott/hátrányos halmozott helyzetű gyermekek	35 fő
étkezési térítési díj	0 fő
babaköszöntő csomag	17 fő
karácsonyra utalvány gyerekeknek	352 fő
karácsonyi csomag	100 fő

Az államigazgatási hatósági munkán túlmenően jelentős feladatot jelent a Hivatal dolgozói számára a Tisztelt Képviselőtestület és Bizottságok üléseire előterjesztések előkészítése, az ülések jegyzőkönyveinek határidőre történő megküldése a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormány Hivatal felé. A jegyzőkönyvek elkészítésére, mellékletek csatolására a Kormányhivatal részére történő eljuttatásra 15 nap áll rendelkezésre. A jegyzőkönyvet elektronikus úton a Nemzeti Jogszabálytáron /NJT/ keresztül kell eljuttatni a Kormányhivatal részére. A helyi rendeletek kihirdetéséről, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásról is a Hivatal gondoskodik.

Termőföld eladásával és haszonbérletével kapcsolatosan 41 hirdetmény kifüggesztésére került sor. A hatályos jogszabályok szerint a településen található külterületi, mezőgazdasági ingatlanokra vonatkozó adás-vételi, illetve haszonbérleti szerződések kifüggesztéséről majd azok továbbításáról a mezőgazdasági szakigazgatási szerv felé a jegyző gondoskodik. Az eladással és haszonbérbe adással

kapcsolatos ajánlatokat és az árverési hirdetményt minden esetben fel kell tölteni elektronikus formában a központi kormányzati portálra is

Adó és értékbizonyítvány hagyatéki ügyekben, és bírósági végrehajtók megkeresésére állítunk ki. 2023 évben 38 adó és érték bizonyítvány kiállítására került sor.

Pénzügy területén A Hivatal gazdasági szervezete látja el az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde, Művelődési és Sportház, a Dánszentmiklós-Nyáregyháza Szennyvízkezelési és Csatornázási Társulás pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatait. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az önkormányzati hivatal gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évente két alkalommal augusztusban és novemberben kapják a támogatást.

Az önkormányzat ingatlanjait vagyontáskaszter programban tartjuk nyilván. A nyilvántartás műszaki adatokat és az ingatlan nyilvántartás adatait is tartalmazza. Évente egy alkalommal a Magyar Államkincstár felé küldjük az adatszolgáltatást.

A jegyző hatáskörébe utalja a törvény az **adók, az adók módjára behajtandó köztartozások** megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat.

A helyi adókból származó bevétel az önkormányzat sajátos működési bevételeinek részét képezi, ebből állami elvonás nincs.

2023. évben adóbevételeink alakulása:

Megnevezés	2023.évi előirányzat	2023.12.31-ig teljesítés	%-ban
Építményadó	2.400.000	2.587.926	107.8
Iparüzési adó	45.000.000	67.196.240 Ft	149.3
magánszélyek kommunális adója	8.800.000	8.402.023 Ft	95,5
Talajterhelési díj	1.600.000	2.789.707	174.4
Késedelmi pótlék, bírság, jövedelmadó, idegen bevételek	800.000	1.555.281	194.4
Adók mindösszesen	58.600.000	82.531.177	140.8

Adó bevallások száma 2023 évben:

helyi iparüzési adó	225 db
bejelentkezés, változás-bejelentés	459 db
magánszemélyek kommunális adója	140 db
talajterhelési díj	40 db

Adó ügyben az iratok száma:

iktatott ügyiratok	1021 db
adóigazolások	6 db
felszólítás kötelezettség rendezésére	92 db

egyenleg közlők 2233 db

Adózók száma:

építmény adó	19 adózó
iparűzési adó	295 adózó
magánszemélyek kommunális adója	1222 adózó
talajterhelési díj	50 adózó

Magánszemélyek kommunális adójánál 3 fő 70 év feletti részesül adómentességben 17.500 Ft összegben, és a komfort nélküli lakások 50 %-os adókedvezményét 38 fő veszi igénybe 130.000.-ft összegben.

A talajterhelési díj 70 év feletti adómentessége 5 főt érint, 1.285.920 ft összegben.

2023-ban 1 közfoglalkoztatási programban vettünk részt, az alábbiak szerint:

- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2023.03.01.-2024.02.29-ig 5 fő támogatás 6.814.553 Ft
- nyári diákmunka 2023.07.01-2023.08.31-ig 6 fő tám. 696.000.-ft

A tájékoztatóba a teljesség igénye nélkül igyekeztem betekintést nyújtani, mivel a jegyző hatáskörébe tartozó ügyek száma több száz. Kérem a T.Képviselő testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló tájékoztatót szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat

Dánszentmiklós község Önkormányzatának képviselő testülete elfogadja a Polgármesteri Hivatal 2023. évi működéséről szóló tájékoztatót

Dánszentmiklós, 2024. január 20.

Tisztelettel:

Dr. Dinai Zoltán
Jegyző

DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**BELSŐ ELLENŐRI
2023.
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS****Vezetői összefoglaló**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2023. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2023. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2023. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde intézmény <u>Óvoda intézmény- egysége</u> működés, létszám- gazdálkodás és pénzügyi-számviteli szabályszerűség	Annak vizsgálata, hogy az intézmény-egység a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, az intézmény-egység létszám-gazdálkodása, az alapdokumentumok, a munkarend megfelelnek-e a vonatkozó központi és helyi szabályoknak, fenntartói döntéseknek, rendelkeznek-e a kötelezően előírt pénzügyi-számviteli szabályzatokkal, azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése Interjúkészítés Közvetlen megfigyelésen alapuló módszerek	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde intézmény <u>Bölcsőde intézmény-egysége</u> működés, létszám- gazdálkodás és pénzügyi-számviteli szabályszerűség	Annak vizsgálata, hogy az intézmény-egység a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, az intézmény-egység létszám-gazdálkodása, az alapdokumentumok, a munkarend megfelelnek-e a vonatkozó központi és helyi szabályoknak, fenntartói döntéseknek, rendelkeznek-e a kötelezően előírt pénzügyi-számviteli szabályzatokkal, azok előírásai a gyakorlatban érvényesülnek-e, bizonylatok alaki-tartalmi megfelelősége biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése Interjúkészítés Közvetlen megfigyelésen alapuló módszerek	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2023. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2023. éves terv év közben nem került módosításra. A 2023. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt.

Az ellenőrzések az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2023. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2023. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2023. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzések során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2023. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.
A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség ellenőrzése	Az utalványrendeleteken a gyakorlatban több esetben hiányosak az aláírások (pl. utalványozó), vagy nem dátumozottan történnek. A teljesítésigazolás a számlán elhelyezett bélyegző lenyomaton történik, több esetben dátum nélkül.	Nem érvényesültek teljes körűen az Áht. és az Ávr. vonatkozó előírásai.	A pénzgazdálkodási jogkörök teljes körű gyakorlása az utalványrendeleteken és a kapcsolódó dokumentumokon. A kinyomtatott utalványrendeletek a jogkörgyakorlás Áht. 38. § (1) bekezdése szerinti sorrendjét megfelelően támasszák alá.
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség ellenőrzése	A kétszázezer forintot meghaladó kötelezettség-vállalás bizonylatai nem mindenben feleltek meg a jogszabályi előírásoknak, nem minden esetben tartalmaztak pénzügyi ellenjegyzést.	Nem érvényesültek teljes körűen az Áht. és az Ávr. vonatkozó előírásai.	A kötelezettségvállalás írásos dokumentumán a kötelezettségvállaló mellett a pénzügyi ellenjegyző aláírása is minden esetben szerepeljen oly módon, hogy az alapján egyértelműen igazolható legyen, hogy a pénzügyi ellenjegyzés megelőzte a kötelezettség-vállalást
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség ellenőrzése	A vizsgált szerződésekhez nem kapcsolódott átláthatósági nyilatkozat.	Nem érvényesültek teljes körűen az Áht. vonatkozó előírásai.	Az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján a jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel történő visszatérő szerződéskötéshez kapcsolódóan az átláthatósági nyilatkozattételt követeljük meg.
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde működés, létszám-gazdálkodás ellenőrzése	Az intézmény szabályozottsága, létszám-gazdálkodása, az alapidokumentumok, a munkarend alapvetően megfelelnek a vonatkozó központi és helyi szabályoknak, fenntartói döntéseknek. A Polgármesteri Hivatal és az intézmény között kötött munkamegosztási megállapodás aktualizálása szükséges az elkészítése óta bekövetkezett jogszabályi változásoknak és a helyi viszonyoknak megfelelően.	A szabályozás nem teljes mértékben naprakész.	A munkamegosztási és felelősségvállalási megállapodás aktualizálása az elkészítése óta bekövetkezett jogszabályi változásoknak és a helyi viszonyoknak megfelelően.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások

- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatokhoz kapcsolódó intézkedési tervek megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 45. §).

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

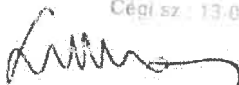
Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Intézkedési tervek és az intézkedési tervek végrehajtásáról szóló beszámolók hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Dánszentmiklós, 2024. február 15.

Készítette:


.....
I. Izsztés-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavaszi utca 3
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:

.....
Dr. Dinai Zoltán József
Jegyző

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (VI. 14.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszegei

- a) Bevételi főösszeg: 713.050,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 627.669,- eFt

2. §

(1) A Dánszentmiklós Önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 500.075,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 421.982,- eFt

(2) A Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 65.391,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 62.632,- eFt

(3) A Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 105.616,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 104.392,- eFt

(4) A Dánszentmiklói Művelődési és Sportház, Könyvtár 2023. évi költségvetésének teljesítési főösszege:

- a) Bevételi főösszeg: 41.968,- eFt
- b) Kiadási főösszeg: 38.663,- eFt

3. §

Az önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2023. évben teljesített bevételeit és kiadásait összesített rovatrendi szinten az 1.számú melléklet tartalmazza.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2030. január 1-jén hatályát veszti.

1. melléklet a 4/2024. (VI. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2023 évi Zárszámadás melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testületének el kell fogadnia az önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendeletét úgy, hogy az a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

