



Dánszentmiklós Község Önkormányzata

2735 Dánszentmiklós, Dózsa György utca 100.
Tel.: 06 53 574 000, e-mail: titkarsag@danszentmiklos.hu

J e g y z ő k ö n y v

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2026. március 12-i

soros, nyílt üléséről

1/2026. (III.13.) - 2/2026. (III.13.) Ök. rendelet
1/2026. (III.12.) - 13/2026. (III.12.) Ök. határozat

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 12-én 16⁰⁰ órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen vannak: Sipeki Zsolt polgármester
Félix Marianna alpolgármester
Hajdu-Mészáros Zsanett képviselő
Király József Lászlóné képviselő
Molnárné Baranyi Éva képviselő
Nagy Zsuzsanna képviselő
Németh Sándor képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Windeckerné Boskó Anikó

Sipeki Zsolt polgármester: köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület 7 fővel határozatképes. Javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira a meghívó szerint. Egyebek napirendi pontra javaslata:

- a) Magyar Falu Program szolgálati lakás tetőfelújítás kivitelező kiválasztása
- b) Bogácsi üdülő további üzemeltetése
- c) Egészségház telekalakítás korrekciójához hozzájárulás

Az ülés napirendi pontjainak elfogadására vonatkozó szavazásban 7 képviselő vett részt. A képviselő-testület egyhangú 7 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét.

N a p i r e n d

- 1.) Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelete
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 2.) Előterjesztés a polgármester éves szabadságtervéről
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 3.) Előterjesztés a települési támogatásról szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 4.) Döntés a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról
Előadó: jegyző – írásbeli előterjesztés alapján
- 5.) Előterjesztés az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 6.) Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal igazgatási szünet elrendeléséről
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 7.) Döntés a 048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésének pályázati kiírásáról
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 8.) Az önkormányzathoz benyújtott Településfejlesztési és együttműködési megállapodási javaslat elbírálása
Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján
- 9.) Döntés önkormányzati tulajdonú 756 hrsz-ú kivett beépítetlen terület értékesítéséről

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

10.) Gyógyszertár áthelyezésének kérdése

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

11.) Előterjesztés a közétkeztetési szerződés meghosszabbításáról

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

12.) Beszámoló a Dánszentmiklós és Mikebuda 2025. évi család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatairól

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

13.) Egyebek

a) Magyar Falu Program szolgálati lakás tetőfelújítás kivitelező kiválasztása

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

b) Bogácsi üdülő további üzemeltetése

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

c) Egészségház telekalakítás korrekciójához hozzájárulás

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

Zárt ülés:

1.) Döntés a Tessedik Sámuel utca 21. 425/1 hrsz-ú szám alatti önkormányzati szolgálati lakás bérleti szerződésének feltételeiről

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

1. Napirend: Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelete

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a költségvetési rendelet a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével és betartásával készült, gondoskodik az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladatainak biztonságos ellátásáról, a bérek kifizetéséről, a fejlesztési források szabályos és hatékony felhasználásáról. A Pénzügyi Településfejlesztési és Közösségépítési Bizottság két ülésen tárgyalta a költségvetési rendeletet, a bizottsági módosítási javaslatokkal együtt a rendelet elfogadását javasolja a képviselő-testületnek.

Szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletet, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (III.13.)

önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

2. Napirend: Előterjesztés a polgármester éves szabadságtervéről

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki a polgármesteri 2026. éves szabadságtervet jóváhagyja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2026. (III.12.) Ök határozat:

a polgármester 2026. évi szabadságtervének jóváhagyásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

Sipeki Zsolt polgármester 2026. évre vonatkozó szabadságtervét jóváhagyja.

Szabadság első napja	Szabadság utolsó napja	Igénybe vett napok száma
január 2.	január 2.	1
január 10.	január 10.	1
február 19.	február 20.	2
április 15.	április 27.	8
június 22.	június 26.	5
július 13.	július 15.	3
augusztus 10.	augusztus 24.	10
december 18.	december 31.	9
2026. év végéig járó összes szabadság: 39		2026.12.31-ig tervezett: 39 nap

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

3. Napirend: Előterjesztés a települési támogatásról szóló rendelet módosításáról

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: ismertette a rendelet módosításának tartalmi elemeit. A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az Szmsz. 21.§ (6) bekezdése alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester elemi csapás, természeti katasztrófa, vagy egyéb vis major helyzet esetén, élet, testi épség és vagyónbiztonság védelme érdekében, azonnali intézkedést igénylő helyzetben rendkívüli települési támogatást állapíthat meg, maximum 150.000.-Ft értékhatárig. A polgármester a megállapított települési támogatásról és a megtett intézkedésekről soron kívül tájékoztatja a szociális bizottságot.”

A rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat nem bocsátja az eljáró hatóság rendelkezésére, vagy a környezettanulmány készítését nem teszi lehetővé, az eljáró hatóság a kérelmet elutasítja.”

A rendelet 5. §-a a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A valótlan nyilatkozatot, adatot tartalmazó kérelmet az eljáró hatóság elutasítja.

(7) Aki szándékosan és nyilvánvalóan valótlan tartalmú települési támogatás iránti kérelmet nyújt be, az a tárgyévben és az azt követő évben, a kivételes méltánylást érdemlő rendkívüli válsághelyzetet kivéve, települési támogatásra nem jogosult.”

A rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600%-át”

A bizottságok a rendeletmódosítást tárgyalták, és elfogadásra javasolják a képviselő-testület számára. Szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja a rendelet módosítását, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (III.13.)
önkormányzati rendelete
a települési támogatásról szóló 12/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

4. Napirend: Döntés a szavazatszámoló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Előadó: jegyző – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja az írásbeli előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2026. (III.12.) Ök határozat:

a szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24-25. §-ai alapján a Dánszentmiklói Helyi Választási Iroda Vezetőjének (jegyző) indítványára településszinten a szavazatszámoló bizottságok tagjává választja:

1. Földvárszki Jánosné
 2. Gerginé Gyuricza Hajnalka
 3. Kemenczei Gábor
 4. Kiss-Kovács Zsuzsanna
 5. Luzsák Ákosné
 6. Murárikné Csonka Judit
 7. Németh Tímea
 8. Németh Zsuzsanna
 9. Szabó Anna
- helyi lakosokat.

A szavazatszámoló bizottságok póttagjává választja:

1. Farkas Ágnes
 2. Germányi Sándor Mihály
 3. Lauferné Rakita Szilvia
 4. Ledniczki Sándorné
 5. Németh Szilvia
 6. Rafaelné Ledniczki Vivien
- helyi lakosokat.

Felelős: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

Határidő: folyamatos

5. Napirend: Előterjesztés az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja az írásbeli előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2026. (III.12.) Ök határozat:

az óvodai körzethatárok megállapításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde felvételi körzethatárát Dánszentmiklós település teljes közigazgatási területében állapítja meg.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

6. Napirend: Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja az írásbeli előterjesztést, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2026. (III.12.) Ök határozat:

igazgatási szünet elrendeléséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

- 1.) a Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2026. évi munkarendjében 2026. augusztus 17. napjától 2026. augusztus 21. napjáig terjedő időszakra, valamint a 2026. december 18. napjától 2027. január 3. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.
- 2.) a Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Felelős: Dr. Dinai Zoltán József jegyző

Határidő: folyamatos

7. Napirend: Döntés a 048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésének pályázati kiírásáról

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a haszonbérleti szerződés pályázat kiírását három éves időtartamra, és a bérleti díj emelését javasolja a képviselő-testület számára.

Nagy Zsuzsanna képviselő: szerint, ha a területalapú támogatások emelkedtek az elmúlt években, akkor a bérleti díjat is emelni kellene.

Molnárné Baranyi Éva képviselő: aszályos évben szinte a vetőmag árát sem tudják kigazdálkodni a mezőgazdasági vállalkozások.

Németh Sándor képviselő: 110 ezer forint haszonbérleti díjat javasolt megállapítani.

Sipeki Zsolt polgármester: szavazásra kérte a képviselőket, aki a haszonbérleti szerződés pályázati kiírásával egyetért 3 éves időtartamra, 110 000 Ft/év/hektár haszonbér mértékkel, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2026. (III.12.) Ök határozat:

a 048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésének pályázati kiírásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a 048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésére pályázatot ír ki 3 éves időtartamra, a haszonbér mértéke 110 000 Ft/év/hektár.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

8. Napirend: Az önkormányzathoz benyújtott Településfejlesztési és együttműködési megállapodási javaslat elbírálása Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a pénzügyi bizottság tárgyalta Balázs Gábor és Hank István dánszentmiklói lakosok által benyújtott együttműködési megállapodási javaslatot. Azért van szükség önkormányzati együttműködésre egy ilyen beruházás során, mert e beruházás víziközműveinek üzemeltetését az önkormányzattal való együttműködés hiányában nem lehet megoldani, hiszen az üzemeltető cég csak olyan gerincvezetékot vesz át üzemeltetésre, mely önkormányzati tulajdonban van. Az ajánlat lényege az, hogy a beruházók vállalják, hogy kialakítják a közművekkel való ellátását ezeknek a telkeknek, gondoskodnak a csapadékvíz elvezető árkok kialakításáról, a közvilágításról, és kialakítanak egy útalapot, és ezt az útszakaszt önkormányzati tulajdonba adnák ingyen és bérmentve. Az út későbbi felületzárásáról az önkormányzatnak kell gondoskodnia a felmerülő lakossági igényeknek megfelelően.

A bizottsági ülésen elhangzott az, hogy nem minden bizottsági tag tartja a legideálisabb helyszínnek ennek a területnek a feltárásával történő együttműködést. Számos ilyen feltáratlan terület van még Dánszentmiklóson, pl. a Rákóczi utca és a Dózsa György utca közötti terület, az Ady Endre utca és Virág utca közötti terület a Nefelejcs utca folytatásával. Ezt a közeljövőben át kell tekintenie a képviselő-testületnek, mert ha most megnézik a dánszentmiklói lakásépítési tendenciát, akkor az látható, hogy néhány hónap alatt sorban kettesével épülnek a lakóházak. Ami egy örvendetes történet addig, amíg közművekkel és közszolgáltatásokkal kezelhető a lakosságszámnövekedés.

A településrendezési terv azt a szándékot kívánja érvényesíteni, hogy a falusias lakókörnyezetet és a település kialakult szerkezetét nem kívánja jelentősen megbontani. És most pont az történik, hogy egymás mellé épülnek házak, de erre jogilag lehetőség van, jelenleg a település Helyi Építési Szabályzata szerint egy telekre két lakást lehet építeni. Majd a képviselő-testület eldönti, hogy a HÉSZ-en módosít-e, és ha igen, milyen szempontok alapján. Felmerült még a bizottsági ülésen, hogy magánszemélyekkel tud-e az önkormányzat ilyen együttműködési megállapodást kötni, jegyző úr szerint ennek nincsen jogi akadálya.

Hank István: elmondta, a közvilágítást, a vízhálózatot teljes mértékben kialakítják, az utat előkészítik az útalapnak, utána arra aszfalt utat lehetne építeni, a kialakított telkeken lakóházakat terveznek építeni. Első lépésben a telkek kialakítása történne meg.

Németh Sándor képviselő: nagy jelentősége lenne a képviselő-testület szempontjából, hogy a falusias lakókörnyezetet megőrizze a település. Az is szóba került a bizottsági ülésen, hogy a jelenlegi építési szabályzat engedi azt, hogy egy telekre két lakóház épüljön, azonban felmerült ennek módosítása. Kérdése a beruházók felé, hogy terveik szerint kihasználnák a jelenlegi HÉSZ adta lehetőséget, vagy egy telekre egy házat építenének?

Hank István: elmondta, maradnának az egy telek egy háznál, tehát nem egy zsúfolt lakópark a lényeg, hanem egy élhető környezet.

Molnárné Baranyi Éva képviselő: ezt szabályozni kellene, a megállapodásban is rögzíteni kellene.

Németh Sándor képviselő: egy telek két épület egy bejáró úttal, rengeteg épületet jelentene itt, egy kicsit kertvárosi részre emlékeztetne inkább, mint falusias lakókörnyezetre.

Sipeki Zsolt polgármester: szerint ez a terv, ami a képviselő-testület előtt van, nem alkalmas arra, hogy ez alapján egy együttműködési megállapodást kössön egy önkormányzat. Ha ezt egy kicsit kibontanák a beruházók, vagy megnéznék azt, hogy AC-11 aszfaltzárással az út belefér-e vagy nem, akkor az segítség lenne.

Dr. Dinai Zoltán József jegyző: nem látja át ebben a megállapodásban az önkormányzat szerepét. Jelen pillanatban ebben a tervezetben szó nincs lakásépítésről. Hasonló, mint amikor egy ipari parkot létesítenek, kialakítanak és beközművesítenek telkeket. Ennyi történik jelen állás szerint a megállapodásban, erre vállalnak kötelezettséget a beruházók. Önkormányzati hozzájárulás nem kell ahhoz, hogy telekalakítást végrehajtsanak, megveszik a területet és úgy alakítják ki jogszabályi keretek között a telkeket, ahogy akarják. Engedélyezési eljárás során szintén nincs sok köze hozzá az önkormányzatnak, kivéve, ha önkormányzati hatósági eljárásban kell valamit megoldani. Ami a közmű- és útfejlesztésekhez történő hozzájárulást illeti, ahhoz tervek kellene. Ha kész tervek vannak, le van egyeztetve a fogadóhelyekkel, pl. a Daköv Kft-vel, hogy tudják-e fogadni a gerincevételken a szennyvizet, tudja-e biztosítani az áramszolgáltató az áram odavezetését stb. Ezt így egy ingatlan panamának látja per pillanat.

Sipeki Zsolt polgármester: van egy fejlesztési elképzelés, ami úgy gondolja akkor indul be, ha az önkormányzat együttműködést mutat afelé, hogy át fogja venni ezt az utat majd önkormányzati üzemeltetésre. Ez egy komolyabb műszaki előkészítést igényel ahhoz, hogy az önkormányzat egy ilyen megállapodásban tudjon dönteni. Azt el kell dönteni a beruházóknak, hogy kívánnak-e időt, pénzt energiát fektetni abba, hogy kibontsák ezt a projektet egy megvalósulási terv szintjén az előzetes egyeztetéseket elvégezve, és akkor lesz egy olyan anyag a testület előtt, ami egy megalapozott hosszútávú együttműködést tud biztosítani.

Határozati javaslata: a képviselő-testület ebben a formában nem tudja a Településfejlesztési és együttműködési megállapodást megkötni, kéri az együttműködésre javaslatot tevő feleket, hogy részletesebb megvalósulási tanulmánnyal, amennyiben a továbbiakban is fenntartják a szándékukat a későbbiekben keressék fel az önkormányzatot, és az önkormányzat természetesen üdvözöl minden olyan településfejlesztési törekvést, ami Dánszentmiklós javát szolgálja. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2026. (III.12.) Ök határozat:

Településfejlesztési és együttműködési megállapodási javaslatról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

úgy döntött, hogy Balázs Gábor és Hank István dánszentmiklói lakosok által benyújtott formában nem tudja a Településfejlesztési és együttműködési megállapodást megkötni, kéri az együttműködésre javaslatot tevő feleket, hogy részletesebb megvalósulási tanulmánnyal - amennyiben a továbbiakban is fenntartják a szándékukat - a későbbiekben keressék fel az önkormányzatot.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

9. Napirend: Döntés önkormányzati tulajdonú 756 hrsz-ú kivett beépítetlen terület értékesítéséről

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: elmondta, az önkormányzati ingatlanok értékesítése csak értékbecslést követő nyilvános meghirdetésen keresztül történhet. A következő testületi ülésen az önkormányzati ingatlanok értékbecslésére javaslatot fog tenni, abba bele lehet tenni ezt a területet is, az értékbecslés után döntsenek az értékesítési szándékról.

A PTKB elutasításra javasolja a vételi ajánlatot. Aki elfogadja a javaslatot, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (III.12.) Ök határozat:

a 756 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra érkezett vételi ajánlat elutasításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a Dánszentmiklós 756 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra érkezett, Bernula János által benyújtott vételi ajánlatot elutasítja.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

10. Napirend: Gyógyszertár áthelyezésének kérdése

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: szóbeli előterjesztésében elmondta, a jelenlegi gyógyszerár nyitvatartási ideje, kulcsíne, váróhelyiség hiánya stb. nem biztos, hogy megfelel a kor követelményeinek és nem is feltétlenül fejleszthető ebből a szempontból. A gyógyszerár üzemeltetőjének képviselője megkereste az elmúlt hetekben és arról érdeklődött, hogy az új egészségházban a fenntartási kötelezettség lejártával, a kihasználatlan iskolaorvosi szobából kialakítható-e gyógyszerár. Megfogalmazódott az is, hogy esetleg a labor költözne az iskolaorvosi szobába, és a mostani labor helyiségben lenne a gyógyszerár. Erre alkalmas némi építészeti átalakítással a helyiség, annak költségét a gyógyszerár vállalná, illetve az épület üzemeltetési költségeinek egy részét is fizetné. Megvizsgálandó döntési szempont, hogy az egészségház úgy került kialakításra, hogy a gyerekek a felnőttekkel a szükségesnél többet ne érintkezzenek, ha odakerül akár a vérvétel, akár a gyógyszerár, akkor érintkezni fognak. A vérvételi helyiség nyitvatartási ideje 6-10 óráig, a gyógyszeráré 11-14 óráig van. Van egy törekvés a gyógyszerár részéről, hogy egy új helyiségbe, közelebb kerüljön a háziorvoshoz, gyermekorvoshoz, akár a nyitvatartási idő szinkronizálásával az orvosi rendelési időkhöz.

Király József Lászlóné képviselő: elmondta, a háziorvos és asszisztense megkérték őt, hogy tolmácsolja a képviselő-testületnek a kérésüket. Szeretnék kérni, hogy a labor maradjon a jelenlegi helyen, nagyon jó munkakapcsolat alakult ki közöttük, az EKG vizsgálat is ott történik a laborban.

Sipeki Zsolt polgármester: ha a háziorvos ezt kéri, akkor ezt alapvetésként figyelembe kell venni.

Képviselők: mindannyian az új egészségházban javasolják a gyógyszerár elhelyezését, az egészségügyi szakmai szabályok figyelembevételével.

Hank István távozott a képviselő-testületi ülésről.

Sipeki Zsolt polgármester: határozati javaslata, a polgármester kezdeményezzen tárgyalást az önkormányzat, a gyermekorvos, a védőnő és a gyógyszerár bevonásával az egészségházban esetlegesen kialakítható gyógyszerári helyiség ügyében. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2026. (III.12.) Ök határozat:

a gyógyszerár áthelyezésének kérdéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

úgy határozott, hogy az egészségházban esetlegesen kialakítható gyógyszerári helyiség ügyében a polgármester kezdeményezzen tárgyalást az önkormányzat, a gyermekorvos, a védőnő és a gyógyszerár bevonásával.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

11. Napirend: Előterjesztés a közétkeztetési szerződés meghosszabbításáról

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a PTKB a szerződés előterjesztés szerinti meghosszabbítását javasolja. Szavazásra kérte a képviselőket, aki ezt elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2026. (III.12.) Ök határozat:

a közétkeztetési szerződés meghosszabbításáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

az Innoven Kft-vel kötött közétkeztetési szerződést 2030.06.15. napjáig meghosszabbítja.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

12. Napirend: Beszámoló a Dánszentmiklós és Mikebuda 2025. évi család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatairól Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: megköszönte a család és gyermekjóléti szolgáltatásban dolgozók munkáját. Szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja a beszámolót, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

10/2026. (III.12.) Ök határozat:

a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatairól szóló beszámoló elfogadásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a Dánszentmiklós és Mikebuda 2025. évi család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatairól szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

13. Napirend: Egyebek

a) Magyar Falu Program szolgálattelakás tetőfelújítás kivitelező kiválasztása

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a három ajánlatkérésből kettő ajánlat érkezett be. A Counter-Bau Kft 14 209 988 Ft-os ajánlatot tett az ajánlattételi felhívásban közzétett és részletezett munkálatokra vonatkozólag, a DMHP Kft 15 197 985 Ft-os ajánlatot tett. A DMHP Kft ajánlata magasabb, mint a támogatási összeg, a támogatási összeg közel 15 millió forint. A PTKB a Counter-Bau Kft ajánlatát javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Szavazásra kérte a képviselőket, aki elfogadja a javaslatot, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen, 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2026. (III.12.) Ök határozat:

a MFP szolgálattelakás tetőfelújítás kivitelező kiválasztásáról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a Magyar Falu Program keretében a szolgálati lakás tetőfelújításának munkálataival a Counter-Bau Kft 14 209 988 Ft-os árajánlatát fogadja el.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester
Határidő: folyamatos

b) Bogácsi üdülő további üzemeltetése

Előadó: polgármester – szóbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: a tulajdonosok többsége abban állapodott meg, hogy a korábbiakhoz hasonlóan a Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft részére adja meg a Bogácsi üdülő üzemeltetési jogát. A tulajdonosközösség forrást biztosít a berendezési tárgyak, bútorok szükség szerinti cseréjére. Valamennyi tulajdonos önkormányzat meghozta már a hasonló irányú döntését, ezt javasolja a képviselő-testületnek is. Szavazásra kérte a képviselőket, aki ezt elfogadja, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 6 igen, 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2026. (III.12.) Ök határozat:
a Bogácsi üdülő üzemeltetéséről

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 160/5000 %-os társtulajdonosa

- 1.) Megbízta a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2026. évi üzemeltetésével Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).
- 2.) Tudomásul veszi, hogy az Üdülő kereskedelmi szálláshelyként jelen állapotában nem, csakis ún. közösségi szálláshelyként működhet, amennyiben tulajdonosok forrást biztosítanak bizonyos berendezési tárgyak, bútorok (asztalok, székek, ágyak, matracok, kisebb használati tárgyak) Kft. által javasolt cseréjére.
- 3.) Javasolja továbbá, a 2. pontban rögzített körülmény miatt a szálláshely egy éjszakára szóló díját bruttó 5 000 Ft/fő + idegenforgalmi adó összegben megállapítani.
- 4.) Biztosítja tulajdoni részarányának megfelelően az önkormányzat 2026. évi költségvetésében
 - 4.1. a Kft. feladatellátásához szükséges, nettó 224 000 Ft/év megbízási díjat, valamint
 - 4.2. nettó 64 000 Ft beszerzési költséget.
- 5.) Utasítja a Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatalt arra, hogy a határozatról Cegléd Város Önkormányzatának polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester
Határidő: azonnal

c) Egészségház telekalakítás korrekciójához hozzájárulás

Előadó: polgármester – írásbeli előterjesztés alapján

Sipeki Zsolt polgármester: térképen megmutatta a változással érintett területet. Az új egészségház kialakítása során a földmérési adatok és a telekkönyvekben található adatok és távolságok eltérésekből adódik egy olyan telekalakítási törekvés, amely a 92/1 hrsz (lakóház) és a 91 hrsz (egészségház) ingatlanok telekhatár rendezését szolgálja. Jelenleg a 91 hrsz ingatlan oldalsó telekhatára a 92/1 hrsz

ingatlan területén van. A telekalakítási korrekció során a 91 hrsz ingatlant hátsó részén lévő háromszög alakú terület a 92/1 hrsz ingatlan részévé válik. Szavazásra kérte a képviselőket, aki az előbbieken ismertetett telekalakítás módosításához hozzájárul, kézfelemeléssel igennel szavazzon.

A döntéshozatalban 7 képviselő vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2026. (III.12.) Ök határozat:

telekalakítás korrekciójához történő hozzájárulásról

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete –

a Dánszentmiklós 91 és 92/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő telekalakítás korrekciójához hozzájárul.

Felelős: Sipeki Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

Sipeki Zsolt polgármester: megköszönte a képviselők munkáját, a képviselő-testületi ülést 17³⁰ órakor lezárta.

Kmf.


Sipeki Zsolt
polgármester




Dr. Dinai Zoltán József
jegyző

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (III. 13.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait, biztosítja a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását, lehetővé téve a kiegyensúlyozott gazdálkodást.

[2] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dánszentmiklós Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Dánszentmiklós Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a költségvetési szerveinek együttes, 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Költségvetési bevétel: 547.922.813,-Ft
- b) Költségvetési kiadás: 621.915.986,-Ft
- c) Költségvetési egyenleg: -73.993.173,-Ft
- d) Finanszírozási bevétel: 408.442.218,-Ft
- e) Finanszírozási kiadás: 334.449.045,-Ft
- f) Finanszírozási egyenleg: 73.993.173,-Ft
- g) Összes bevétel: 956.365.031,-Ft
- h) Összes kiadás: 956.365.031,-Ft.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban e rendelet 1. melléklete szerint fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete szerint fogadja el.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat fenntartása alatt működő intézmények összesített költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet a 3. melléklete szerint fogadja el. A Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde

költségvetését a 4.melléklet, a Művelődési és Sportház, Könyvtár költségvetését a 5. melléklet, a Dánszentmiklósi Polgármester Hivatal költségvetését a 6. melléklet tartalmazza.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetés előirányzat felhasználási és likviditási tervét e rendelet 7. melléklete szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre engedélyezett létszámkeretét e rendelet 8. melléklete szerint fogadja el.

7. §

A képviselő-testület a 2026. évi közvetett támogatásairól szóló kimutatást e rendelet 9. melléklete szerint fogadja el.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat adósság- és hitelállományának alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő, későbbi évekre is kiható, több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban e rendelet 10. mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei költségvetési elszámolási számláit 2026. évben az OTP Bank Nyrt-nél vezeti. Az önkormányzat az átmenetileg szabad pénzeszközeit a legjobb ajánlatot tevő pénzügyintézetnél helyezheti el tartós betétként, illetve rövid lejáratú értékpapír vásárlására fordíthatja.

10. §

A tárgy évi költségvetés általános tartalékát a működtetés megtakarításából képződött, jóváhagyást igénylő pénzmaradvány összege, továbbá az évközi központi intézkedések alapján biztosított és feladattal nem terhelt bevétel növelheti. Az önkormányzat tartalékának működési része működésre fordítható, míg a fejlesztéseknél képződött tartalék az idejű költségvetésben is csak fejlesztésre fordítható.

11. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e rendelet keretein belül a 2026. évi költségvetésben az önkormányzatot megillető bevételek beszedéséről gondoskodjon, valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok célirányos felhasználására.

12. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.

13. §

(1) A költségvetési szerv e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői, felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért.

(3) Az e rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani, illetve betartatni. Az előirányzat túllépés megakadályozása az intézményvezetők kiemelt feladata.

(4) A kötelező feladatok kiadásait az alábbiak szerint kell rangsorolni, ha a bevételek nem folynak be időarányosan: személyi jellegű kifizetések, közüzemi díjak, közétkeztetés, szociálpolitikai juttatások, egyéb kiadások, fejlesztési kiadások.

(5) A nem kötelező feladatoknál az (4) bekezdés szerinti rangsort kell megtartani.

(6) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert, aki erről a képviselőtestületet negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző testületi ülésen 2026. december 31-i hatállyal tájékoztatja.

(7) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a soron következő ülésen ad tájékoztatást. A költségvetési rendelet módosításáról a (6) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

14. §

Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a polgármesteri hivatal vizsgálja felül és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.

15. §

Az intézmények gazdálkodásában a pénzmaradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású normatíva visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembe vételével célszerű a gazdálkodást folytatni.

16. §

(1) A kiadások teljesítésekor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat.

(2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(3) Az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból:

- a) bérjellegű kifizetések:
 - aa) eseti megbízási díjak,
 - ab) önkormányzati képviselők és külsős bizottsági tagok tiszteletdíja,
 - ac) lakossági folyószámlával nem rendelkezők megbízási díja
- b) vásárlási előleg

- c) belföldi-külföldi kiküldetésnél útiköltség térítések,
- d) a saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) karbantartással és működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- f) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- g) jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,
- h) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,
- i) közbiztonsági feladatok kiadásai
- j) egyéb, nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések,

(4) A (3) bekezdésben foglalt eseteken túlmenően a házipénztár csak vezető egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

17. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, gondoskodjék arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlege - kivéve június és december hónapot - a likviditáshoz szükséges összegben átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára. Félév végén és év végén az adóbeszedési számlákon nem maradhat egyenleg.

(2) A 2026. évi költségvetés végrehajtását, majd a 2027. évi költségvetés kidolgozását az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb hatályos jogszabályok szerint kell elvégezni.

18. §

A képviselő-testület megállapítja, hogy

- a) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §. szerinti illetményalapot az önkormányzat saját hatáskörben eljárva 63.000,-Ft-ban állapítja meg. A köztisztviselők cafateriáját bruttó 512.000 Ft-ban, a közalkalmazottakét bruttó 192.000.-Ft-ban állapítja meg.
- b) A képviselő-testület július 01-jét a köztisztviselők számára munkaszüneti nappá nyilvánítja.

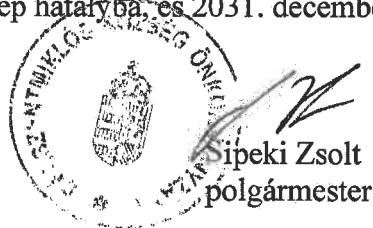
19. §

A 2026. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyevi kifizetésre - a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel -, előirányzaton belül vállalható. Tárgyévén túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működést és az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti.

20. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2031. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



Záradék: A rendelet kihirdetve 2026.03.13.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



1. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi összesített intézményi szintű mérlege

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi összesített intézményi szintű mérlege													
													adatok Ft-ban
2026. évi Költségvetési bevételek							2026. évi Költségvetési kiadások						
Rovat megnevezése	Önkormányzat		Intézményei		Mindösszesen		Rovat megnevezése	Önkormányzat		Intézményei		Mindösszesen	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Önkormányzatok működési támogatásai	380540409	380540409	0		380540409	380540409	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	621199101	62199101	232796007	232796007	294995108	294995108
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	22234620	22234620	3148484	3148484	25383104	25383104	Munkaadókat terhelő járulékok, szoch. adó	77162373	7716373	27801660	27801660	35518033	35518033
Működési célú támogatások államháztartáson	402775029	402775029	3148484	3148484	405923513	405923513	Dologi kiadások	138709874	138709874	75784980	75784980	214494854	214494854

belülről mindösszesen													
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0		0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K 12 465 129	12 654 129	0	0	12 654 129	12 654 129
Közhatalmi bevételek mindösszesen:	94 100 000	94 100 000	0		94 100 000	94 100 000	Egyéb működési célú kiadások	K 32 529 278	32 295 278	0	0	32 295 278	32 295 278
Működési bevételek mindösszesen	27 119 300	27 119 300	10 500 000	10 500 000	37 619 300	37 619 300	Beruházások	K 6 468 687	6 468 877	2 758 900	2 758 900	9 227 777	9 227 777
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0		0	0	Felújítások	K 22 773 807	22 730 807	0	0	22 730 807	22 730 807
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 280 000	10 280 000	0		10 280 000	10 280 000						0	0
Költségvetési bevételek	534 274 329	534 274 329	13 648 484	13 648 484	547 922 813	547 922 813	Költségvetési kiadások	282 774 439	282 774 439	339 141 547	339 141 547	621 915 986	621 915 986
Előző év költség	69 240 427	69 240 427			69 240 427	69 240 427						0	0

vetési marad ványán ak igényb evétele													
Marad vány igényb evétele	69 240 427	69 240 427	4 752 746	4 752 746	73 993 173	73 993 173	Állam háztart áson belüli megelő legezés ek visszaf izetése	K 13 9 708 1 728 4	13 708 728	0	0	13 708 728	13 708 728
Közpo nti, irányít ószervi támoga tás B816	13 708 728	13 708 728	320 740 317	320 740 317	334 449 045	334 449 045	Közpo nti, irányít ó szervi támoga tások folyósí tása	K 320 9 740 1 317 5	320 740 317	0		320 740 317	320 740 317
Belföl di finansz írozás bevétel ei	82 949 155	82 949 155	325 493 063	325 493 063	408 442 218	408 442 218	Belföl di finansz írozás kiadás ai	K 334 9 449 1 045	334 449 045	0		334 449 045	334 449 045
Finansz zírozás i bevétel ek	82 949 155	82 949 155	325 493 063	325 493 063	408 442 218	408 442 218	Finansz zírozás i kiadás ok	K 334 9 449 0 045	334 449 045	0	0	334 449 045	334 449 045
Mindö sszese n bevétel	617 223 484	617 223 484	339 141 547	339 141 547	956 365 031	956 365 031	Mindö sszese n kiadás:	617 223 484	617 223 484	339 141 547	339 141 547	956 365 031	956 365 031

2. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi összesített intézményi szintű mérlege

2026. évi Költségvetési bevételek				2026. évi Költségvetési kiadások			
Rovat megnevezése	Rov at szá ma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Rovat megnevezése	Rov at szá ma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat

Önkormányzatok működési támogatásai	B11	380 540 409 Ft	380 540 409 Ft	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K1	62 199 101 Ft	62 199 101 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	22 234 620 Ft	22 234 620 Ft	Munkadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 716 373 Ft	7 716 373 Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen	B1	402 775 029 Ft	402 775 029 Ft	Dologi kiadások	K3	138 709 874 Ft	138 709 874 Ft
Felhalm. célú támogatások államháztartáson belülről	B2		- Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	12 654 129 Ft	12 654 129 Ft
Közhatalmi bevételek mindösszesen:	B3	94 100 000 Ft	94 100 000 Ft	Egyéb működési célú kiadások	K5	23 898 778 Ft	23 898 778 Ft
				Általános tartalék	K513	8 396 500 Ft	8 396 500 Ft
Működési bevételek mindösszesen	B4	27 119 300 Ft	27 119 300 Ft	Beruházások	K6	6 468 877 Ft	6 468 877 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	B6			Felújítások	K7	22 730 807 Ft	22 730 807 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B5-B7	10 280 000 Ft	10 280 000 Ft	Egyéb felhalmozási kiadások	K8		- Ft
Költségvetési bevételek	(B1 - B7)	534 274 329 Ft	534 274 329 Ft	Költségvetési kiadások		282 774 439 Ft	282 774 439 Ft
Előző év költségvetési maradványa	(B8 131)	69 240 427 Ft	69 240 427 Ft				

nak igénybevétel e							
Maradvány igénybevétel e	(B8 13)	69 240 427 Ft	69 240 427 Ft	Államháztartáso n belüli megelőlegezések visszafizetése	K91 4	13 708 728 Ft	13 708 728 Ft
Központi, irányító szerv i támogatás B816	B81 4	13 708 728 Ft	13 708 728 Ft	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K91 5	320 740 317 Ft	320 740 317 Ft
Belföldi finanszírozás bevételei	(B8 1)	82 949 155 Ft	82 949 155 Ft	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	334 449 045 Ft	334 449 045 Ft
Finanszírozási bevételek	(B8)	82 949 155 Ft	82 949 155 Ft	Finanszírozási kiadások	K9	334 449 045 Ft	334 449 045 Ft
Mindösszesen bevétel:		617 223 484 Ft	617 223 484 Ft	Mindösszesen kiadás:		617 223 484 Ft	617 223 484 Ft

2. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzatát megillető 2026. évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök

Támogatási forma	Támogatás megnevezése	Támogatás			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
		Mutató	Ft/mutató	Ft-ban		
		Eredeti előirányzat				
2026						
I.1.a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (beszámítás után)	7,71	9 761 000 Ft	75 257 310 Ft	75 257 310 Ft	75 257 310 Ft
I.1.b)	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása (beszámítás után)			28 969 415 Ft	28 969 415 Ft	28 969 415 Ft
I.1. b) ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			9 383 400 Ft	9 383 400 Ft	9 383 400 Ft
I.1. b) bb)	Közvilágítás fenntartásának támogatása			14 893 000 Ft	14 893 000 Ft	14 893 000 Ft
I.1. b) bc)	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
I.1. b) bd)	Közutak fenntartásának támogatása			4 593 015 Ft	4 593 015 Ft	4 593 015 Ft
I.1.c)	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása (beszámítás után)			8 500 000 Ft	8 500 000 Ft	8 500 000 Ft
I.1.d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása (beszámítás után)*			181 050 Ft	181 050 Ft	181 050 Ft
I.1.e)	Üdülőhelyi feladatok támogatása**			0 Ft	0 Ft	0 Ft
	I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés			0 Ft	0 Ft	0 Ft
	Polgármesteri illetmény támogatása			8 669 613 Ft	8 669 613 Ft	8 669 613 Ft
I.	Települési önkormányzatok általános működésének támogatása (B111)			121 577 388 Ft	121 577 388 Ft	121 577 388 Ft
II.1.	Óvodapedagógusok átlagbéralapú 8 havi támogatása	7,7	11 460 000 Ft	58 828 000 Ft	58 828 000 Ft	58 828 000 Ft
	Óvodapedagógusok átlagbéralapú 4 havi támogatása	7,7	11 460 000 Ft	29 414 000 Ft	29 414 000 Ft	29 414 000 Ft
	segítők 8 havi támogatása	5	5 567 000 Ft	18 556 667 Ft	18 556 667 Ft	18 556 667 Ft
	segítők 4 havi támogatása	5	5 567 000 Ft	9 278 333 Ft	9 278 333 Ft	9 278 333 Ft
	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása összesen : 1.2.1.			116 077 000 Ft	116 077 000 Ft	116 077 000 Ft

II.2.	óvodaműködtetési támogatás 8 havi támogatása	82	172 374 Ft	9 423 112 Ft	9 423 112 Ft	9 423 112 Ft
	óvodaműködtetési támogatás 4 havi támogatása	82	172 374 Ft	4 711 556 Ft	4 711 556 Ft	4 711 556 Ft
	óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás			2 500 000 Ft	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft
	Óvodaműködtetési támogatás összesen (B112):1.2.1.1.			16 634 668 Ft	16 634 668 Ft	16 634 668 Ft
II.4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többlet kiadásokhoz			7 389 000 Ft	7 389 000 Ft	7 389 000 Ft
II.4.a.(1)	Alapfokozatú végzettségű PED II. besorolás kiegészítése	4	956 000 Ft	3 824 000 Ft	3 824 000 Ft	3 824 000 Ft
II.4.b.(1)	Bérintézkedések támogatása					
II.4.a.(2)	Alapfokozatú végzettségű mester ped. kieg támogatása	1	3 565 000 Ft	3 565 000 Ft	3 565 000 Ft	3 565 000 Ft
II.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen (B112):1.2.			140 100 668 Ft	140 100 668 Ft	140 100 668 Ft
2001.03.01	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			18 704 129 Ft	18 704 129 Ft	18 704 129 Ft
III.3.	Gyermekek napközbeni ellátása bölcsődében			17 076 000 Ft	17 076 000 Ft	17 076 000 Ft
	Bölcsődei bértámogatás	2	8 538 000 Ft	17 076 000 Ft	17 076 000 Ft	17 076 000 Ft
	Bölcsődei üzemeltetési ellátás			0 Ft	0 Ft	0 Ft
I.4	Gyermekétkeztetés támogatása			68 665 261 Ft	68 665 261 Ft	68 665 261 Ft
I.4.1.1	Gyermekétkeztetés szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	5,61	4 400 000 Ft	24 684 000 Ft	24 684 000 Ft	24 684 000 Ft
I.4.1.2	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			42 990 061 Ft	42 990 061 Ft	42 990 061 Ft
I.4.2	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetési támogatása			991 200 Ft	991 200 Ft	991 200 Ft
III.	Települési önkormányzatok szociális , gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen (B113)			104 445 390 Ft	104 445 390 Ft	104 445 390 Ft
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2856	2213	6 320 328 Ft	6 320 328 Ft	6 320 328 Ft
	Kulturális feladatok bértámogatása	4		8 096 635 Ft	8 096 635 Ft	8 096 635 Ft
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatok támogatása összesen (B114)			14 416 963 Ft	14 416 963 Ft	14 416 963 Ft
	szoc.tűzifa					

Helyi önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások egyes költségvetési kapcsolatokból számított bevételei összesen (B11)				380 540 409 Ft	380 540 409 Ft	380 540 409 Ft
B16	Társadalombiztosítási NEAK finanszírozás			199 200 Ft	199 200 Ft	199 200 Ft
	Védőnői finanszírozás			0 Ft	0 Ft	0 Ft
	Orvosi feladatellátás			0 Ft	0 Ft	0 Ft
	Iskolai egészségügyi fin			199 200 Ft	199 200 Ft	199 200 Ft
	Elkülönített állami pénzalaptól érkező támogatás			10 852 520 Ft	22 035 420 Ft	22 035 420 Ft
	Fejezet kezelésű egyéb működési támogatás			11 182 900 Ft	11 182 900 Ft	11 182 900 Ft
	Közfoglalkoztatási támogatás			10 852 520 Ft	10 852 520 Ft	10 852 520 Ft
B21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül			0 Ft	0 Ft	0 Ft
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0 Ft

2. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi közhatalmi bevételei

Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Vagyoni típusú adók	B34	13 800 000 Ft	13 800 000 Ft
ebből: építményadó		3 800 000 Ft	3 800 000 Ft
ebből: magánszemélyek kommunális adója		10 000 000 Ft	10 000 000 Ft
ebből: telekadó		- Ft	- Ft
Értékesítési és forgalmi adók	B351	74 000 000 Ft	74 000 000 Ft
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		74 000 000 Ft	74 000 000 Ft
Gépjárműadók	B354	- Ft	- Ft
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	B355	100 000 Ft	100 000 Ft
Termékek és szolgáltatások adói mindösszesen	B35	74 100 000 Ft	74 100 000 Ft
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	6 200 000 Ft	6 200 000 Ft
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak		- Ft	- Ft
ebből: egyéb bírság , pótlék		2 700 000 Ft	2 700 000 Ft
ebből: talajterhelési díj bevétele		3 500 000 Ft	3 500 000 Ft
Közhatalmi bevételek mindösszesen:	B3	94 100 000 Ft	94 100 000 Ft

3. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi működési és felhalmozási bevételei

Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Készletértékesítés ellenértéke	B401	45 000 Ft	45 000 Ft
Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 245 000 Ft	4 245 000 Ft
nem lakás célú ingatlanok bérleti díja		1 672 000 Ft	1 672 000 Ft
lakáscélú bérleti díjak		313 000 Ft	313 000 Ft
sírhely díj		1 000 000 Ft	1 000 000 Ft
egyéb szolgáltatás			
Tanári földek bérleti díj		1 260 000 Ft	1 260 000 Ft
víziközmű és szennyvíz bérleti díj bevétele (kötött felhasználású)			- Ft
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	6 000 000 Ft	6 000 000 Ft
Ellátási díjak	B405	5 000 000 Ft	5 000 000 Ft
óvodai étkezési térítési díjak		- Ft	- Ft
iskolai étkezési térítési díjak		5 000 000 Ft	5 000 000 Ft
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	4 128 300 Ft	4 128 300 Ft
Általános forgalmi adó visszatérítés	B407	6 000 000 Ft	6 000 000 Ft
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408	1 000 Ft	1 000 Ft
Biztosító által fizetett kártérítés	B410	- Ft	- Ft
Egyéb működési bevételek	B411	1 700 000 Ft	1 700 000 Ft
Működési bevételek mindösszesen	B4	27 119 300 HUF	27 119 300 HUF
Ingatlanok értékesítése	B52	10 000 000 Ft	10 000 000 Ft
Egyéb tárgyeszköz értékesítése	B53	- Ft	- Ft
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	280 000 Ft	280 000 Ft
			- Ft
Felhalmozási bevételek mindösszesen	B5-7	10 280 000 HUF	10 280 000 HUF
			- Ft
			- Ft
Működési -felhalmozási bevételek mindösszesen	B4 - B7	37 399 300 HUF	37 399 300 HUF

4. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi feladat ellátásonkénti kiadási összesítője

Feladat ellátás Eredeti	Rovat megnevezése	Személyi jellegű ráfordítás K1	Járulékok K2	Dologi kiadások K3	Települési támogatások K4	Átadott pénzeszközök K5	Beruházások K6	Felújítások K7	Tartalék K513	Megelőzés K914	Intézményi inaszirozás K915	Mindösszesen
Általános kiadás	Eredeti	31 992 630 Ft	4 264 360 Ft	30 984								67 241

				910 Ft								900 Ft
Település üzemeltetés	Ere deti ei	14 760 600 Ft	1 423 110 Ft	36 663 150 Ft								52 846 860 Ft
Étkeztetési feladatok	Ere deti ei	- Ft	- Ft	63 182 500 Ft								63 182 500 Ft
Egészségügyi feladatok	Ere deti ei	5 841 871 Ft	780 383 Ft	6 813 314 Ft								13 435 568 Ft
Közfoglalkoztat ási támogatás	Ere deti ei	9 604 000 Ft	1 248 520 Ft	1 066 000 Ft								11 918 520 Ft
Település támogatás	Ere deti ei				12 654 129 Ft							12 654 129 Ft
Átadott pénzeszközök	Ere deti ei					23 898 778 Ft						23 898 778 Ft
Beruházások	Ere deti ei						6 468 877 Ft					6 468 877 Ft
Felújítások	Ere deti ei							22 730 807 Ft				22 730 807 Ft
Maradvány, intézményi finanszírozás, megelőlegezés	Ere deti ei								8 396 500 Ft	13 708 728 Ft	320 740 317 Ft	342 845 545 Ft
Mindösszesen	Ere deti ei	62 199 101 Ft	7 716 373 Ft	138 709 874 Ft	12 654 129 Ft	23 898 778 Ft	6 468 877 Ft	22 730 807 Ft	8 396 500 Ft	13 708 728 Ft	320 740 317 Ft	617 223 484 Ft

Feladat ellátás Módosított	Rovat megnevezés e	Személyi jellegű ráfordítás K1	Járulékok K2	Dologi kiadások K3	Települési támogatások K4	Átadott pénzeszközök K5	Beruházások K6	Felújítások K7	Tartalék K513	Megelőzés K914	Intézményi finanszírozás K915	Mind összesen
Általános kiadás	Eredeti ei	31 992 630 Ft	4 264 360 Ft	30 984 910 Ft								67 241 900 Ft
Település üzemeltetés	Eredeti ei	14 760 600 Ft	1 423 110 Ft	36 663 150 Ft								52 846 860 Ft
Étkeztetési feladatok	Eredeti ei	- Ft	- Ft	63 182 500 Ft								63 182 500 Ft
Egészségügyi feladatok	Eredeti ei	5 841 871 Ft	780 383 Ft	6 813 314 Ft								13 435 568 Ft
Közfoglalkoztatási támogatás	Eredeti ei	9 604 000 Ft	1 248 520 Ft	1 066 000 Ft								11 918 520 Ft
Település támogatás	Eredeti ei				12 654 129 Ft							12 654 129 Ft
Átadott pénzeszközök	Eredeti ei					23 898 778 Ft						23 898 778 Ft
Beruházások	Eredeti ei						6 468 877 Ft					6 468 877 Ft
Felújítások	Eredeti ei							22 730 807 Ft				22 730 807 Ft
Maradvány, intézményi finanszírozás, megelőlemezés	Eredeti ei							8 396 500 Ft	13 708 728 Ft	320 740 317 Ft		342 845 545 Ft

Mindösszesen	Ere deti ei	62 199 101 Ft	7 716 373 Ft	138 709 874 Ft	12 654 129 Ft	23 898 778 Ft	6 468 877 Ft	22 730 807 Ft	8 396 500 Ft	13 708 728 Ft	320 740 317 Ft	617 223 484 Ft
--------------	-------------------	------------------	-----------------	-------------------------	------------------------	------------------------	--------------------	------------------------	-----------------------	------------------------	-------------------------	-------------------------

5. DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2026. évi ÁLTALÁNOS KIADÁSAI

Rovat megnevezése	Rovat száma	cofog:011130, 011350	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	0,00	0,00
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
Végkielégítés	K1105		
Jubileumi jutalom	K1106		
Béren kívüli juttatások	K1107	3 400 000,00	3 400 000,00
Közlekedési költségtérítés	K1109		
Egyéb költségtérítések	K1110	12 000,00	12 000,00
Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113		
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	3 412 000,00	3 412 000,00
Választott tisztségviselők juttatásai	K121	26 274 630,00	26 274 630,00
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	2 006 000,00	2 006 000,00
Reprezentáció	K123	300 000,00	300 000,00
Külső személyi juttatások	K12	28 580 630,00	28 580 630,00
Személyi juttatások	K1	31 992 630,00	31 992 630,00
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 264 360,00	4 264 360,00
Szakmai anyagok beszerzése	K311	0,00	0,00
		0,00	
Könyvbeszerzés			0,00
			0,00
Egyéb információ hordozó			0,00
Egyéb szakmai anyag			
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	400 000,00	400 000,00
Irodaszer-, nyomtatvány			0,00
			0,00
Hajtó- és kenőanyag beszerzés			
Karbantartási anyag beszerzés			
Tisztítószer beszerzés			
Egyéb üzemeltetési anyag		400 000,00	400 000,00
Árubeszerzés	K313		

Készletbeszerzés	K31	400 000,00	400 000,00
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 029 000,00	1 029 000,00
Informatikai eszközök, szolgáltatások bérleti díja		974 000,00	974 000,00
Informatikai eszközök karbantartási díja			0,00
Adatátviteli célú eszközök		0,00	0,00
Ekf. Inform.szolg.: Weboldal		55 000,00	55 000,00
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 584 400,00	1 584 400,00
Nem adatátviteli célú távközlési eszközök díja			
Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatások díjai		1 584 400,00	1 584 400,00
Kommunikációs szolgáltatások	K32	2 613 400,00	2 613 400,00
Közüzemi díjak	K331	0,00	0,00
Villamosenergia			
Gázenergia			0,00
Vízdíj			
Vásárolt élelmezés	K332		0,00
Bérleti és lízing díjak	K333		0,00
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 700 000,00	1 700 000,00
Közvetített szolgáltatás	K335	5 000 000,00	5 000 000,00
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	6 266 010,00	6 266 010,00
Vásárolt közszolgáltatás		2 816 010,00	2 816 010,00
Számlázott szellemi tevékenység		3 000 000,00	3 000 000,00
Vincent- belső ellenőrzés		450 000,00	450 000,00
Egyéb szolgáltatások	K337	8 470 000,00	8 470 000,00
Biztosítási díjak		1 620 000,00	1 620 000,00
Bankköltségek		3 500 000,00	3 500 000,00
adatvédelmi szolgáltatás		300 000,00	300 000,00
KAP pályázat		3 050 000,00	3 050 000,00
Egyéb üzemeltetési Szolgált.			
Szolgáltatási kiadások	K33	21 436 010,00	21 436 010,00
Kiküldetések kiadásai	K341		0,00
Reklám- és propagandakiadások	K342	1 800 000,00	1 800 000,00
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	1 800 000,00	1 800 000,00

Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 835 500,00	3 835 500,00
Levonható ÁFA			
Le nem vonható ÁFA		3 835 500,00	3 835 500,00
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	500 000,00	500 000,00
Kamatkiadások	K353		
Egyéb dologi kiadások	K355	400 000,00	400 000,00
Díjak, egyéb kifizetések			
Késedelmi kamatok, pótlékok			
Egyéb dologi kiadások		400 000,00	400 000,00
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	4 735 500,00	4 735 500,00
Dologi kiadások	K3	30 984 910,00	30 984 910,00
Általános kiadások mindösszesen		67 241 900,00	67 241 900,00

6. Dánszentmiklós község Önkormányzatának 2026. évi település üzemeltetési feladatainak kiadásai

Rovat megnevezése és rovat kódja	Város- és községgazdálkodási feladatok (066020)		Közutak üzemeltetése (045160)		Közvilágítás (064010)		Köztemető fenntartása, üzemeltetése (013320)		Zöldterület kezelés (066010)		Sport		Mindösszesen	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	13 949 600,00	13 949 600,00											13 949 600,00	13 949 600,00
Céljuttatás, projektprémium													0,00	0,00
Végkielégítés													0,00	0,00

Jubileumi jutalom														0,00	0,00
Béren kívüli juttatások	450 000,00	450 000,00												450 000,00	450 000,00
Közlekedési költségtérítés														0,00	0,00
Egyéb költségtérítések														0,00	0,00
Egyéb személyi jellegű ráfordítások	36 000,00	36 000,00												36 000,00	36 000,00
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 435 600,00	14 435 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 435 600,00	14 435 600,00
Külső személyi juttatások	325 000,00	325 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325 000,00	325 000,00
Személyi juttatások	14 760 600,00	14 760 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 760 600,00	14 760 600,00
Munkaadókat terhelő járulékok és szochó	1 423 110,00	1 423 110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	1 423 110,00	1 423 110,00

Szakmai anyagok beszerzése	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
Gyógyszer beszerzés													0,00	0,00
Könyveszerzés													0,00	0,00
Folyóirat													0,00	0,00
Egyéb információ hordozó													0,00	0,00
Egyéb szakmai anyag													0,00	0,00
Üzemeltetési anyagok beszerzése	950 000,00	950 000,00	1 450 000,00	1 450 000,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	793 700,00	793 700,00	100 000,00	100 000,00	3 493 700,00	3 493 700,00
Óshonos fák ültetése									393 700,00	393 700,00			393 700,00	0,00
Parkosítás									300 000,00	300 000,00			300 000,00	300 000,00
Játszóter karbantartás													0,00	0,00
szemétszedés													0,00	0,00
Karbantartás, anyag beszerzés.			1 450 000,00	1 450 000,00									1 450 000,00	1 450 000,00
Egyéb üzemeltetési anyag	950 000,00	950 000,00					200 000,00	200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	1 350 000,00	1 350 000,00

Árubeszerzés													0,00	0,00
Készletbeszerzés és	950 000,00	950 000,00	1 450 000,00	1 450 000,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	793 700,00	793 700,00	100 000,00	100 000,00	3 493 700,00	3 493 700,00
Informaticai szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00
Informaticai eszközök, szolgáltatások bérleti díja													0,00	0,00
Informaticai eszközök karbantartási díja													0,00	0,00
Adatátviteli célú eszközök													0,00	0,00
Egyéb klf. Informaticai Szolg.							20 000,00	20 000,00					20 000,00	20 000,00
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nem adatátviteli célú távközlési eszközök díja													0,00	0,00

Egyéb klf. kommunikációs szolgáltatások díjai													0,00	0,00
Kommunikációs szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00
Közüzemi díjak	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	5 800 000,00	5 800 000,00	200 000,00	200 000,00	500 000,00	500 000,00	3 300 000,00	3 300 000,00	11 000 000,00	11 000 000,00
Villamosenergia	1 200 000,00	1 200 000,00			5 800 000,00	5 800 000,00	200 000,00	200 000,00			1 600 000,00	1 600 000,00	8 800 000,00	8 800 000,00
Gázenergia											400 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00
Vízdíj									500 000,00	500 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
Vásárolt élelmiszerek													0,00	0,00
Bérelti és lízingdíjak													0,00	0,00
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 363 700,00	1 363 700,00	3 000 000,00	3 000 000,00	5 765 000,00	5 765 000,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	200 000,00	200 000,00	10 628 700,00	10 628 700,00
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vásárolt közszolgáltatás													0,00	0,00
Számlázott szellemi tevékenység													0,00	0,00
Egyéb szakmai szolgáltatások													0,00	0,00
Egyéb szolgáltatások	1 850 000,00	1 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660 000,00	660 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00	24 000,00	24 000,00	4 310 000,00	4 334 000,00
Biztosítási díj: busz, traktor	450 000,00	450 000,00											450 000,00	450 000,00
Földmérés költsége utkra													0,00	0,00
Szállítási szolgáltatási díjak													0,00	#HIV!
Postai díjak													0,00	0,00
Személyszállítási kiadások	400 000,00	400 000,00					660 000,00	660 000,00			24 000,00	24 000,00	1 084 000,00	1 084 000,00
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 000,00	1 000,00							1 800 000,00	1 800 000,00			2 800 000,00	2 800 000,00
Szolgáltatási kiadások	4 413 700,00	4 413 700,00	3 000 000,00	3 000 000,00	11 565 000,00	11 565 000,00	860 000,00	860 000,00	2 600 000,00	2 600 000,00	3 524 000,00	3 524 000,00	25 962 700,00	25 962 700,00

Kiküldetések kiadásai													0,00	0,00
Reklám- és propagandakiadások													0,00	0,00
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 191 700,00	1 191 700,00	1 200 000,00	1 200 000,00	3 122 550,00	3 122 550,00	287 200,00	287 200,00	376 300,00	376 300,00	979 000,00	979 000,00	7 156 750,00	7 156 750,00
Levonható ÁFA		0,00											0,00	0,00
Levonható ÁFA	1 191 700,00	1 191 700,00	1 200 000,00	1 200 000,00	3 122 550,00	3 122 550,00	287 200,00	287 200,00	376 300,00	376 300,00	979 000,00	979 000,00	7 156 750,00	7 156 750,00
Fizetendő általános forgalmi adó	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
Kamatkiadások	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
Egyéb dologi kiadások	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	30 000,00	30 000,00

Díjak, egyéb kifizetések													0,00	0,00
Késedelmi kamatok, pótlékok													0,00	0,00
Egyéb dologi kiadások	30 000,00	30 000,00											30 000,00	30 000,00
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 221 700,00	1 221 700,00	1 200 000,00	1 200 000,00	3 122 550,00	3 122 550,00	287 200,00	287 200,00	376 300,00	376 300,00	979 000,00	979 000,00	7 186 750,00	7 186 750,00
Dologi kiadások	6 585 400,00	6 585 400,00	5 650 000,00	5 650 000,00	14 687 550,00	14 687 550,00	1 367 200,00	1 367 200,00	3 770 000,00	3 770 000,00	4 603 000,00	4 603 000,00	36 663 150,00	36 663 150,00
Mindösszesen kiadás	22 769 110,00	22 769 110,00	5 650 000,00	5 650 000,00	14 687 550,00	14 687 550,00	1 367 200,00	1 367 200,00	3 770 000,00	3 770 000,00	4 603 000,00	4 603 000,00	52 846 860,00	52 846 860,00

7. Gyermekétkeztetési feladatok 2026. év

Rovat megnevezése	Rovat száma	Étkeztetési feladatok				MINDÖSSZESEN	
		Gyermekétkeztetés (096015)		Szünidei gyermekétkeztetés (104037)		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		
Vásárolt élelmezés	K332	49 000 000 HUF	49 000 000 HUF	750 000 HUF	750 000 HUF	49 750 000 HUF	49 750 000 HUF
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	13 230 000 HUF	13 230 000 HUF	202 500 HUF	202 500 HUF	13 432 500 HUF	13 432 500 HUF
Levonható ÁFA		13 230 000 HUF	13 230 000 HUF			13 230 000 HUF	13 230 000 HUF

Le nem vonható ÁFA		0	0	202 500 HUF	202 500 HUF	202 500 HUF	202 500 HUF
Dologi kiadások	K3	62 230 000 HUF	62 230 000 HUF	952 500 HUF	952 500 HUF	63 182 500 HUF	63 182 500 HUF

8. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi Egészségügyi feladat ellátási kiadásai

Rovat megnevezése	R	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások (072420)		Fizioterápiás szolgáltatás (072450)		Védőnői szolgáltatás (074031)		Házi orvosi alapellátás (072111)		Házi orvosi ügyeleti ellátás (072112)		Mindösszesen	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K3	3 1566 371,00	3 566 371,00									3 566 371,00	3 566 371,00
Céljuttatás, projekt prémium	K1103											0,00	0,00
Végkielégítés	K1105											0,00	0,00
Jubileumi jutalom	K2106	2 113 500,00	2 113 500,00									2 113 500,00	2 113 500,00
Béren kívüli juttatások	K1507	150 000,00	150 000,00									150 000,00	150 000,00
Közlekedési	K11											0,00	0,00

költségtérítés	09												
Egyéb költségtérítések	K1101	12 000,00	12 000,00									12 000,00	12 000,00
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0,00	0,00									0,00	0,00
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K1115	5 841 871,00	5 841 871,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 841 871,00	5 841 871,00
Választott tisztségviselők juttatásai	K1121											0,00	0,00
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	K1122											0,00	0,00
Egyéb külső személyi juttatások	K113											0,00	0,00
Külső személyi juttatások	K112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Személyi juttatások	K111	5 841 871,00	5 841 871,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 841 871,00	5 841 871,00

Munkaadókat terhelő járulékok és szochó.	K2	780 383,00	780 383,00							0,00	0,00	780 383,00	780 383,00
Szakmai anyagok beszerzése	K311	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	700 000,00
Gyógyszer beszerzés												0,00	0,00
Könyvbeszerzés												0,00	0,00
Egyéb információ hordozó												0,00	0,00
Egyéb szakmai anyag		700 000,00	700 000,00									700 000,00	700 000,00
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K12	150 300,00	150 300,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	410 000,00	410 000,00
Irodaszer, nyomtatvány								0,00				0,00	0,00
Vegyszer beszerzés												0,00	0,00
Hajtó- és kenőanyag beszerzés												0,00	0,00
Karbantartási anyag beszerzés								0,00				0,00	0,00

Tisztítószerek beszerzés		150 000,00	150 000,00			60 000,00	60 000,00	0,00				210 000,00	210 000,00
Egyéb üzemeltetési anyag								200 000,00	200 000,00			200 000,00	200 000,00
Árubeszerezés	K313											0,00	0,00
Készletbeszerzés	K331	850 000,00	850 000,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	1 110 000,00	1 110 000,00
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informatikai eszközök szolgáltat. bérleti díja												0,00	0,00
Informatikai eszközök karbantartási díja												0,00	0,00
Adatátviteli célú eszközök												0,00	0,00
Egyéb különféle informatikai szolgáltatások		0,00	0,00									0,00	0,00
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	56 000,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 000,00	56 000,00

Nem adatátviteli célú távközlési eszközök díja		56 000,00	56 000,00									56 000,00	56 000,00
Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatások díjai		0,00	0,00									0,00	0,00
Kommunikációs szolgáltatások	K	56 300,00	56 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 300,00	56 300,00
Közüzemi díjak	K	0,00	0,00	276 000,00	276 000,00	1 566 000,00	1 566 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	0,00	0,00	2 942 000,00	2 942 000,00
Villamosenergia	K			276 000,00	276 000,00	216 000,00	216 000,00	400 000,00	400 000,00			892 000,00	892 000,00
Gázenergia	K					700 000,00	700 000,00	700 000,00	700 000,00			1 400 000,00	1 400 000,00
Vízdíj	K					650 000,00	650 000,00		0,00			650 000,00	650 000,00
Vásárolt élelmiszerek	K							0,00				0,00	0,00
Bérleti és lízingdíjak	K							0,00				0,00	0,00

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K	60 3 000,00	60 3 000,00					250 000,00	250 000,00			310 000,00	310 000,00
Szakmai tevékenység segítő szolgáltatások	K	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199 200,00	199 200,00	199 200,00	199 200,00
Vásárolt közszolgáltatás												0,00	0,00
Számlázott szellemi tevékenység												0,00	0,00
Egyéb szakmai szolgáltatások										199 200,00	199 200,00	199 200,00	199 200,00
Egyéb szolgáltatások	K	744 3 000,00	744 3 000,00	0,00	0,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	0,00	0,00	792 000,00	792 000,00
Biztosítási díjak												0,00	0,00
Bankköltségek												0,00	0,00
Szállítási szolgáltatási díjak												0,00	0,00
Postai díjak												0,00	0,00
Szemétszállítás		24 000,00	24 000,00			24 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00			72 000,00	72 000,00
Egyéb üzemeltési szolgáltatások		720 000,00	720 000,00									720 000,00	720 000,00

Szolgáltatási kiadások	K3000,300	804000,00	276000,00	276000,00	1590000,00	1590000,00	1374000,00	1374000,00	199200,00	199200,00	4243200,00	4243200,00	
Kiküldetések kiadása	K341										0,00	0,00	
Reklám-és propaganda ktg.	K342										0,00	0,00	
Kiküldetések és reklám kiadások	K34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	463414,500	463414,000	74520,000	74520,000	441200,000	441200,000	424980,000	424980,000	0,000	0,000	1404114,000	1404114,000
Levonható ÁFA											0,00	0,00	
Levonható ÁFA		463414,000	463414,000	74520,000	74520,000	441200,000	441200,000	424980,000	424980,000		1404114,000	1404114,000	
Fizetendő általános forgalmi adó	K352										0,00	0,00	
Kamatkiadások	K353										0,00	0,00	
Egyéb dologi kiadások	K355	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Díjak, egyéb kifizetések											0,00	0,00	
Késedelmi											0,00	0,00	

kamatok, pótlékok													
Egyéb dologi kiadások											0,00	0,00	
Különbé- lezések és egyéb dologi kiadások	K35	463 414, 500	463 414, 00	74 520,00	74 520,00	441 200,00	441 200,00	424 980, 00	424 980, 00	0,00	0,00	1 404 114,00	1 404 114,00
Dologi kiadások	K3	2 173 414, 00	2 173 414, 00	350 520,00	350 520,00	2 091 200,00	2 091 200,00	1 998 980, 00	1 998 980, 00	199 200,00	199 200,00	6 813 314,00	6 813 314,00
Mindössze		8 795 668, 00	8 795 668, 00	350 520,00	350 520,00	2 091 200,00	2 091 200,00	1 998 980, 00	1 998 980, 00	199 200,00	199 200,00	13 435 568,00	13 435 568,00

9. Dánszentmiklós Község Önkormányzata 2026. évi közfoglalkoztatási feladat ellátás kiadásai

Rovat megnevezése	Rovat száma	Közfoglalkoztatási program (041231,041232,041233)	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények	K1101	9 604 000 HUF	9 604 000 HUF
Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113		
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	9 604 000 HUF	9 604 000 HUF
Személyi juttatások	K1	9 604 000 HUF	9 604 000 HUF
Munkaadókat terhelő szochó	K2	1 248 520 HUF	1 248 520 HUF
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	800 000 HUF	800 000 HUF
Üzemanyag beszerzés			
Egyéb üzemeltetési anyag		800 000 HUF	800 000 HUF
Egyéb Szolgáltatás	K337	50 000 HUF	50 000 HUF
Munkavédelmi oktatás		50 000 HUF	50 000 HUF
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	216 000 HUF	216 000 HUF
Dologi Kiadások	K3	1 066 000 HUF	1 066 000 HUF

Mindösszesen		11 918 520 HUF	11 918 520 HUF

10. Dánszentmiklós Község Önkormányzat 2026.évi átadott pénzeszközök kiadása

Sorszám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Államháztartáson kívüli működési célú pénzeszköz átadás (K512)	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft
	Egyéb működési támogatás		
	Civil szervezetek támogatása	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft
2.	Államháztartáson belüli működési célú pénzeszköz átadás (K506)	6 050 000 Ft	6 050 000 Ft
2.1	Kistérségi szociális célú feladatok (K506)	5 900 000 Ft	5 900 000 Ft
	Humánszolgáltató Társulás	800 000 Ft	800 000 Ft
	Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház	5 100 000 Ft	5 100 000 Ft
2.2	Egyéb önkormányzati rendeletben szabályzott támogatás (K506)	150 000 Ft	150 000 Ft
	Bursa ösztöndíj program	150 000 Ft	150 000 Ft
3.	Elvonások és befizetések (K502)	16 348 778 Ft	16 348 778 Ft
	Előző évi elszámolásból származó kiadások (K5021)	16 348 778 Ft	16 348 778 Ft
	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)		
8.1.	Átadott pénzeszközök összesen	23 898 778 Ft	23 898 778 Ft

11. Dánszentmiklós Község Önkormányzat 2026.évi ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási előirányzatai jogcímenként

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
4.1.1.	Települési támogatások szoc.tv.45§ (K48; 107060)	12 654 129 Ft	12 654 129 Ft
1.	Létfenntartási gondok enyhítése céljából rendkívüli települési támogatás	4 094 129 Ft	4 094 129 Ft
2.	Szolgáltatónak utalandó lakhatási támogatás	1 660 000 Ft	1 660 000 Ft
3.	Fűtési támogatás	5 500 000 Ft	5 500 000 Ft
4.	elhunyt személy köztemetése	500 000 Ft	500 000 Ft
5.	Babaköszöntő ajándék	900 000 Ft	900 000 Ft
6.			
7.	Szociális tűzifa		

12. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi beruházási és felújítási kiadásai

Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0 Ft	0 Ft
Ingtatlanok beszerzése, létesítése	K62	3 987 317 Ft	3 987 317 Ft
TOP-Plusz 3.3.1-21 Bölcsőde beruházás		2 887 317 Ft	2 887 317 Ft
Mini Bölcsőde önerő		1 100 000 Ft	1 100 000 Ft
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	342 125 Ft	342 125 Ft
Eszközbekzerzés		342 125 Ft	342 125 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 378 000 Ft	1 378 000 Ft
Buszváró 1 db		1 378 000 Ft	1 378 000 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	761 435 Ft	761 435 Ft
			0 Ft
Mini Bölcsőde önerő		297 000 Ft	297 000 Ft
eszközbekzerzés		92 375 Ft	92 375 Ft
Buszváró 1 db		372 060 Ft	372 060 Ft
	K65	0 Ft	0 Ft
Beruházások	K6	6 468 877 Ft	6 468 877 Ft
Ingtatlanok felújítása	K71	21 920 807 Ft	21 920 807 Ft
KAP út felújítás tervezés+önerő		3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
MFP-ÖTIFB/2025 pályázat		14 911 000 Ft	14 911 000 Ft
TOP-Plusz 1.2.1-21 Élhető telep.		3 432 980 Ft	3 432 980 Ft
TOP-Plusz 2.1.1. Önk.épületek felújítása		576 827 Ft	576 827 Ft
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0 Ft	0 Ft
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	810 000 Ft	810 000 Ft
KAP út felújítás tervezés+önerő		810 000 Ft	810 000 Ft
Felújítások	K7	22 730 807 Ft	22 730 807 Ft
Mindösszesen	K6-K7	29 199 684 Ft	29 199 684 Ft

13. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Tartalék táblázata 2026. évre

Banki egyenleg	83 429 332
Főszámla	67 093 395
Közfoglalkoztatási számla	2 681 227
Kincstári vezetésű számlák	12 222 710
Ivóvíz-ellátási feladatok	160 000
Viziközmű használati díj	1 272 000
Ebből kötelezettséggel terhelt összeg	
Főszámlán megelőlegezés visszafizetése	13 708 728 Ft
MFP-ÖTIFB/2025 pályázat	14 911 000 Ft
TOP-Plusz 1.2.1-21	3 432 980 Ft
TOP-Plusz 2.1.1-21	576 827 Ft
TOP-Plusz 3.3.1-21	2 887 317 Ft
TOP-Plusz 3.1.3-23	5 325 586 Ft
Mindösszesen kötött felhasználású pénzeszköz	40 842 438
Tartalék általános K513	8 396 500

3. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

**Dánszentmiklós Község Önkormányzatának fenntartása alatt működő költségvetési szervek
összesített 2025. évi költségvetése**

Felhasználó Intézmény megnevezése	Fela- dat	Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde		Művelődési és Sportház		Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal		Mindösszesen	
		Eredeti előirányz- at	Módosít- ott előirány- zat	Eredeti előirán- yzat	Módos- ított előirán- yzat	Eredeti előirány- zat	Módosít- ott előirány- zat	Eredeti előirányzat	Módosít- ott előirány- zat
Személyi jellegű ráfordítások K1	Köte- lező	135 726 886 HUF	135 726 886 HUF	27 634 225 HUF	27 634 225 HUF	69 434 896 HUF	69 434 896 HUF	232 796 007 HUF	232 796 007 HUF
Munkaadókat terhelő járulékok K2	Köte- lező	17 447 030 HUF	17 447 030 HUF	920 419 HUF	920 419 HUF	9 434 211 HUF	9 434 211 HUF	27 801 660 HUF	27 801 660 HUF
Dologi kiadások K3	Köte- lező	24 732 500 HUF	24 732 500 HUF	31 238 000 HUF	31 238 000 HUF	19 814 480 HUF	19 814 480 HUF	75 784 980 HUF	75 784 980 HUF
Beruházások K6	Köte- lező	215 900 HUF	215 900 HUF	2 543 000 HUF	2 543 000 HUF	- HUF	- HUF	2 758 900 HUF	2 758 900 HUF
Felújítások K7	Köte- lező	- HUF	- HUF	- HUF	- HUF	- HUF	- HUF	- HUF	- HUF
Mindösszesen kiadás intézmény:	Köte- lező	178 122 316 HUF	178 122 316 HUF	62 335 644 HUF	62 335 644 HUF	98 683 587 HUF	98 683 587 HUF	339 141 547 HUF	339 141 547 HUF
Működési célú bevételek B16	Köte- lező					3 148 484 HUF	3 148 484 HUF	3 148 484 HUF	3 148 484 HUF
Működési bevételek B4	Köte- lező	- HUF	- HUF	10 000 000 HUF	10 000 000 HUF	500 000 HUF	500 000 HUF	10 500 000 HUF	10 500 000 HUF
Működési célú kapott támogatások B6	Köte- lező			- HUF				- HUF	- HUF
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B813	Köte- lező	888 827 HUF	888 827 HUF	2 174 850 HUF	2 174 850 HUF	1 689 069 HUF	1 689 069 HUF	4 752 746 HUF	4 752 746 HUF

Központi, irányítószer támogatás B816	Köte lező	177 233 489 HUF	177 233 489 HUF	50 160 794 HUF	50 160 794 HUF	93 346 034 HUF	93 346 034 HUF	320 740 317 HUF	320 740 317 HUF
Mindösszesen bevétel intézmény:		178 122 316 HUF	178 122 316 HUF	62 335 644 HUF	62 335 644 HUF	98 683 587 HUF	98 683 587 HUF	339 141 547 HUF	339 141 547 HUF

4. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde 2026. évi költségvetése

Sor szám	Rovat megnevezése	Rovat szám	Mindösszesen		Bölcsődei feladatok (104031)		Óvodai nevelés, szakmai feladatok (091110)		Óvodai nevelés, működési feladatok (091140) Gyermekétkeztetés köznev.int.(09 6015)		ÓVODA MINDÖSSZ ESEN	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	121 687 150 Ft	121 687 150 Ft	12 438 690 Ft	12 438 690 Ft	105 043 020 Ft	105 043 020 Ft	4 205 440 Ft	4 205 440 Ft	121 687 150 Ft	121 687 150 Ft
2	Normatív jutalmak	K1102	1 120 000 Ft	1 120 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	890 000 Ft	890 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	1 120 000 Ft	1 120 000 Ft
3	Céljuttatás, projektprémium	K1103	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
4	Helyettesítési díj, túlóra, túlszolgáltatás	K1104	- Ft	- Ft					- Ft		- Ft	- Ft
5	Végkielégítés	K1105	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
6	Jubileumi jutalom	K1106	4 072 615 Ft	4 072 615 Ft			4 072 615 Ft	4 072 615 Ft			4 072 615 Ft	4 072 615 Ft
7	Béren kívüli juttatások	K1107	6 786 121 Ft	6 786 121 Ft	1 723 621 Ft	1 723 621 Ft	4 912 500 Ft	4 912 500 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	6 786 121 Ft	6 786 121 Ft
8	Ruházati költségterítés	K1108	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft

9	Közlekedési költségtérítés	K1109	800 000 Ft	800 000 Ft			800 000 Ft	800 000 Ft			800 000 Ft	800 000 Ft
10	Egyéb költségtérítések	K1110	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
11	Lakhatási támogatások	K1111	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
12	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	201 000 Ft	201 000 Ft	24 000 Ft	24 000 Ft	153 000 Ft	153 000 Ft	24 000 Ft	24 000 Ft	201 000 Ft	201 000 Ft
13	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+12)	K11	134 666 886 Ft	134 666 886 Ft	14 316 311 Ft	14 316 311 Ft	115 871 135 Ft	115 871 135 Ft	4 479 440 Ft	4 479 440 Ft	134 666 886 Ft	134 666 886 Ft
14	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fiz.juttat.	K122	960 000 Ft	960 000 Ft			960 000 Ft	960 000 Ft			960 000 Ft	960 000 Ft
15	Egyéb külső személyi juttatások	K123	100 000 Ft	100 000 Ft			100 000 Ft	100 000 Ft			100 000 Ft	100 000 Ft
16	Külső személyi juttatások (=14+15)	K12	1 060 000 Ft	1 060 000 Ft	- Ft	- Ft	1 060 000 Ft	1 060 000 Ft	- Ft	- Ft	1 060 000 Ft	1 060 000 Ft
17	Személyi juttatások (=13+16)	K1	135 726 886 Ft	135 726 886 Ft	14 316 311 Ft	14 316 311 Ft	116 931 135 Ft	116 931 135 Ft	4 479 440 Ft	4 479 440 Ft	135 726 886 Ft	135 726 886 Ft
18	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	17 447 030 Ft	17 447 030 Ft	2 116 544 Ft	2 116 544 Ft	14 728 779 Ft	14 728 779 Ft	601 707 Ft	601 707 Ft	17 447 030 Ft	17 447 030 Ft

I. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÉS JÁRULÉKOK MINDÖSSZESEN			153 173 916 Ft	153 173 916 Ft	16 432 855 Ft	16 432 855 Ft	131 659 914 Ft	131 659 914 Ft	5 081 147 Ft	5 081 147 Ft	153 173 916 Ft	153 173 916 Ft
1 9	Szakmai anyagok beszerzése	K31 1	465 000 Ft	465 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	- Ft	- Ft	365 000 Ft	365 000 Ft	465 000 Ft	465 000 Ft
2 0	Könyvbesz erzés		10 000 Ft	10 000 Ft					10 000 Ft	10 000 Ft	10 000 Ft	10 000 Ft
2 1	Szakmai anyagok beszerzése		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
2 2	egyéb szakmai anyag beszerzés (fejlesztő játékok)		455 000 Ft	455 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft			355 000 Ft	355 000 Ft	455 000 Ft	455 000 Ft
2 3	óvodai éves beszámoló csomag		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
2 4	Üzemelteté si anyagok beszerzése	K31 2	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft	900 000 Ft	900 000 Ft	- Ft	- Ft	1 800 000 Ft	1 800 000 Ft	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft
2 5	Irodaszerb eszerzés		500 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft			300 000 Ft	300 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft
2 6	Munkaruh a,védőruha beszerzés		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
2 7	Egyéb üzemelteté si anyagok		600 000 Ft	600 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft			300 000 Ft	300 000 Ft	600 000 Ft	600 000 Ft
2 8	Karbantart ási anyag beszerzési		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
2 9	számításte chnikai anyag		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
3 0	Tisztítósze r beszerzés		1 600 000 Ft	1 600 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft			1 200 000 Ft	1 200 000 Ft	1 600 000 Ft	1 600 000 Ft

3 1	Készletbeszerzés összesen	K31	3 165 000 Ft	3 165 000 Ft	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	- Ft	- Ft	2 165 000 Ft	2 165 000 Ft	3 165 000 Ft	3 165 000 Ft
3 2	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K32 1	55 000 Ft	55 000 Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	55 000 Ft	55 000 Ft	55 000 Ft	55 000 Ft
3 3	web tárhely		55 000 Ft	55 000 Ft					55 000 Ft	55 000 Ft	55 000 Ft	55 000 Ft
3 4	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K32 2	250 000 Ft	250 000 Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	250 000 Ft	250 000 Ft	250 000 Ft	250 000 Ft
3 5	Mobil telefon		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
3 6	Vezetékes telefon		250 000 Ft	250 000 Ft					250 000 Ft	250 000 Ft	250 000 Ft	250 000 Ft
3 7	Kommunikációs szolgáltatások	K32	305 000 Ft	305 000 Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	305 000 Ft	305 000 Ft	305 000 Ft	305 000 Ft
3 8	Közüzemi díjak	K33 1	8 800 000 Ft	8 800 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	- Ft	- Ft	8 500 000 Ft	8 500 000 Ft	8 800 000 Ft	8 800 000 Ft
3 9	Villamos energia	K33 11	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft			2 500 000 Ft	2 500 000 Ft	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft
4 0	Gáz energia szolgáltatási díjak	K33 12	4 500 000 Ft	4 500 000 Ft					4 500 000 Ft	4 500 000 Ft	4 500 000 Ft	4 500 000 Ft
4 1	Víz díj	K33 14	1 600 000 Ft	1 600 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft			1 500 000 Ft	1 500 000 Ft	1 600 000 Ft	1 600 000 Ft
4 2	Vásárolt ételmezés	K33 2	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
4 3	Gyermek étkeztetés beszerzés		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
4 4	Bérleti és lízing díjak	K33 3	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft

4 5	Karbantartási, kiszávítási szolgáltató sok	K33 4	4 390 000 Ft	4 390 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft		4 240 000 Ft	4 240 000 Ft	4 390 000 Ft	4 390 000 Ft	
4 6	Közvetített szolgáltató sok	K33 5	- Ft	- Ft						- Ft	- Ft	
4 7	Szakmai tevékenység segítő szolgáltató sok	K33 6	2 034 000 Ft	2 034 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	- Ft	- Ft	1 874 000 Ft	1 874 000 Ft	2 034 000 Ft	2 034 000 Ft
4 8	Logopédiai szolgáltató s, pszichológ iai, orvosi vizsgálata		1 864 000 Ft	1 864 000 Ft				1 864 000 Ft	1 864 000 Ft	1 864 000 Ft	1 864 000 Ft	
4 9	Egyéb szakmai szolgáltató s (továbbkép zés,		50 000 Ft	50 000 Ft	40 000 Ft	40 000 Ft		10 000 Ft	10 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	
5 0	bölcsöde orvosi szolg.		120 000 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft				120 000 Ft	120 000 Ft	
5 1	Egyéb szolgáltató sok	K33 7	1 402 000 Ft	1 402 000 Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	1 402 000 Ft	1 402 000 Ft	1 402 000 Ft	1 402 000 Ft
5 2	Bankszámla vezetéshez kapcsolódó kiadások		160 000 Ft	160 000 Ft				160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	
5 3	Postai szolgáltató s		20 000 Ft	20 000 Ft				20 000 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft	
5 4	Külső adatvédel mi szolgáltató s		348 000 Ft	348 000 Ft				348 000 Ft	348 000 Ft	348 000 Ft	348 000 Ft	
5 5	Szemét szállítási díj		24 000 Ft	24 000 Ft				24 000 Ft	24 000 Ft	24 000 Ft	24 000 Ft	

56	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások (, munka- és tűzvédelmi feladatok, tűzoltókész ülékek cseréje, foglalkozás elővizsgálata)		850 000 Ft	850 000 Ft					850 000 Ft	850 000 Ft	850 000 Ft	850 000 Ft
57	Szolgáltatási kiadások	K33	16 626 000 Ft	16 626 000 Ft	610 000 Ft	610 000 Ft	- Ft	- Ft	16 016 000 Ft	16 016 000 Ft	16 626 000 Ft	16 626 000 Ft
58	Kiküldetések kiadásai	K34 1	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
59	Reklám- és propaganda kiadások	K34 2	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
60	Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	K34	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
61	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K35 1	4 625 000 Ft	4 625 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft			4 425 000 Ft	4 425 000 Ft	4 625 000 Ft	4 625 000 Ft
62	Fizetendő általános forgalmi adó	K35 2	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
63	Kamatkiadások	K35 3	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
64	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K35 4	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft

65	Egyéb dologi kiadások	K355	11 500 Ft	11 500 Ft	500 Ft	500 Ft	1 000 Ft	1 000 Ft	10 000 Ft	10 000 Ft	11 500 Ft	11 500 Ft
66			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
67			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
68	Díjak, egyéb befizetések -fizetési felszólítási díjak		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
69	Késedelmi kamat		- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
70	Egyéb különféle dologi kiadások		11 500 Ft	11 500 Ft	500 Ft	500 Ft	1 000 Ft	1 000 Ft	10 000 Ft	10 000 Ft	11 500 Ft	11 500 Ft
71	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	4 636 500 Ft	4 636 500 Ft	200 500 Ft	200 500 Ft	1 000 Ft	1 000 Ft	4 435 000 Ft	4 435 000 Ft	4 636 500 Ft	4 636 500 Ft
II. Dologi kiadások		K3	24 732 500 Ft	24 732 500 Ft	1 810 500 Ft	1 810 500 Ft	1 000 Ft	1 000 Ft	22 921 000 Ft	22 921 000 Ft	24 732 500 Ft	24 732 500 Ft
72	Immateriális javak beszerzése, létesít.	K61	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
75			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
76			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
77	Egyéb tárgyi eszközök	K64	170 000 Ft	170 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	- Ft	- Ft	120 000 Ft	120 000 Ft	170 000 Ft	170 000 Ft

	beszerzése, létesítése											
7 8			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
7 9	porszívó, szőnyeg		170 000 Ft	170 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft			120 000 Ft	120 000 Ft	170 000 Ft	170 000 Ft
8 0			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 1			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 2			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 3			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 4			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 5			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 6			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 7			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 8			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
8 9			- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
9 0	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	45 900 Ft	45 900 Ft	13 500 Ft	13 500 Ft	- Ft		32 400 Ft	32 400 Ft	45 900 Ft	45 900 Ft
III. BERUHÁZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			215 900 Ft	215 900 Ft	63 500 Ft	63 500 Ft	- Ft	- Ft	152 400 Ft	152 400 Ft	215 900 Ft	215 900 Ft
9 1	Ingatlanok felújítása	K71	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
9 2	Informatikai eszközök felújítása	K72	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft
9 3	Egyéb tárgyi	K73	- Ft	- Ft							- Ft	- Ft

	eszközök felújítása											
94	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	- Ft	- Ft	- Ft					- Ft	- Ft	
IV. FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
KIADÁSOK ÖSSZESEN:			178 122 316 Ft	178 122 316 Ft	18 306 855 Ft	18 306 855 Ft	131 660 914 Ft	131 660 914 Ft	28 154 547 Ft	28 154 547 Ft	178 122 316 Ft	178 122 316 Ft
Bevételek												
95	Egyéb működési bevétel	B411	- Ft	- Ft						- Ft	- Ft	
96			- Ft	- Ft						- Ft	- Ft	
97	Előző évi maradvány igénybevétele	B813	888 827 Ft	888 827 Ft				888 827 Ft	888 827 Ft	888 827 Ft	888 827 Ft	
98	Intézményi finanszírozás	B816	177 233 489 Ft	177 233 489 Ft	18 306 855 Ft	18 306 855 Ft	131 660 914 Ft	27 265 720 Ft	27 265 720 Ft	177 233 489 Ft	177 233 489 Ft	
99	ebből állami normatíva: működési kiadásokra		16 634 668 Ft	16 634 668 Ft	- Ft	- Ft		16 634 668 Ft	16 634 668 Ft	16 634 668 Ft	16 634 668 Ft	
100	ebből állami normatíva: Személyi jellegű ráfordítások		140 542 000 Ft	140 542 000 Ft	17 076 000 Ft	17 076 000 Ft	123 466 000 Ft			140 542 000 Ft	140 542 000 Ft	
101	ebből önkormányzati saját forrás		20 056 821 Ft	20 056 821 Ft	1 230 855 Ft	1 230 855 Ft	8 194 914 Ft	10 631 052 Ft	10 631 052 Ft	20 056 821 Ft	20 056 821 Ft	

BEVÉTELEK	178 122	178 122	18	18 306	131	131 660	28	28 154	178	178
MINDÖSSZESEN	316 Ft	316 Ft	306	855 Ft	660	914 Ft	154	547 Ft	122	122
			855		914		547		316	316
			Ft		Ft		Ft		Ft	Ft

Művelődési és Sportház 2026. évi költségvetése

Sor szá m	Rovat megnevezése	Ro vat szá ma	Intézmény mindösszesen		Művelődési Ház (082092)		Könyvtári állomány gyarapítása (082042)		Kiemelt Önkorm. rendezvények (016080)		Könyvtá ri szolgá ltatások (082044)	
			Eredeti előirány zat	Módosít ott előirányz at	Eredeti előirány zat	Módosít ott előirány zat	Eredeti előirán yzat	Módos ított előirán yzat	Eredeti előirán yzat	Módos ított előirán yzat	Ere deti elői rán yzat	M ód osí tott elő irá ny zat
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1 10 1	26 512 225 Ft	26 512 225 Ft	20 724 385	20 724 385	5 787 840	5 787 840				
2	Normatív jutalmak	K1 10 2	- Ft	- Ft								
3	Céljuttatás, projektprémium	K1 10 3	- Ft	- Ft								
4	Ügyeleti, helyettesítési és túlóra díj	K1 10 4	- Ft	- Ft								
5	Végkielégítés	K1 10 5	- Ft	- Ft								
6	Jubileumi jutalom	K1 10 6	- Ft	- Ft								
7	Béren kívüli juttatások	K1 10 7	600 000 Ft	600 000 Ft	450 000	450 000	150 000	150 000				
8	Ruházati költségtérítés	K1 10 8	- Ft	- Ft								
9	Közlekedési költségtérítés	K1 10 9	324 000 Ft	324 000 Ft	324 000	324 000						

10	Egyéb költségtérítések	K1110	- Ft	- Ft								
11		K1111	- Ft	- Ft								
12		K1112	- Ft	- Ft								
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	48 000 Ft	48 000 Ft	36 000	36 000	12 000	12 000				
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K111	27 484 225 Ft	27 484 225 Ft	21 534 385	21 534 385	5 949 840	5 949 840	0	0	0	0
17	Egyéb külső személyi juttatások- Megbízási díjak	K122 - K123	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000	150 000						
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000	150 000			0	0	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K12	27 634 225 Ft	27 634 225 Ft	21 684 385	21 684 385	5 949 840	5 949 840	0	0	0	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	920 419 Ft	920 419 Ft	126 000	126 000	794 419	794 419				
I. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÉS JÁRULÉKOK MINDÖSSZESEN			28 554 644 Ft	28 554 644 Ft	21 810 385	21 810 385	6 744 259	6 744 259	0	0	0	0
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	140 000 Ft	140 000 Ft	140 000	140 000			0	0	0	0
	egyéb szakmai anyag beszerzés		140 000 Ft	140 000 Ft	140 000	140 000						

	könyveszerzés		- Ft	- Ft								
	folyóirat beszerzés		- Ft	- Ft								
	TP link wifi spot		- Ft	- Ft								
2 2	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K3 12	900 000 Ft	900 000 Ft	600 000	600 000	300 000	300 000	0	0	0	0
	Irodaszerbeszerzés		300 000 Ft	300 000 Ft			300 000	300 000				
	Munkaruha, védőruha beszerzés		- Ft	- Ft								
	Egyéb üzemeltetési anyagok		600 000 Ft	600 000 Ft	600 000	600 000						
	Karbantartási anyag beszerzési		- Ft	- Ft								
	számítástechnikai anyag		- Ft	- Ft								
	Tisztítószer beszerzés		- Ft	- Ft								
2 3	Készletbeszerzés összesen	K3 1	1 040 000 Ft	1 040 000 Ft	740 000	740 000	300 000	300 000	0	0	0	0
2 4	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K3 21	223 000 Ft	223 000 Ft	21 000	21 000	202 000	202 000	0	0	0	0
	Szíkla szoftver követési és adatbázis követési díj		202 000 Ft	202 000 Ft			202 000	202 000				
	Rendszerkarbantartási díjak		21 000 Ft	21 000 Ft	21 000	21 000						
2 5	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K3 22	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000	260 000			0	0	0	0
	Mobil telefon		- Ft	- Ft								
	Vezetékes telefon		260 000 Ft	260 000 Ft	260 000	260 000			0			
2 6	Kommunikációs szolgáltatások	K3 2	483 000 Ft	483 000 Ft	281 000	281 000	202 000	202 000	0	0	0	0

2 7	Közüzemi díjak	K3 31	8 100 000 Ft	8 100 000 Ft	8 100 000	8 100 000			0	0	0	0
	Villamos energia		3 500 000 Ft	3 500 000 Ft	3 500 000	3 500 000						
	Gáz energia szolgáltatási díjak		4 000 000 Ft	4 000 000 Ft	4 000 000	4 000 000						
	Víz díj		600 000 Ft	600 000 Ft	600 000	600 000						
2 8	Vásárolt élelmezés	K3 32	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000	300 000					0	0
			- Ft	- Ft								
2 9	Bérleti és lízing díjak	K3 33	- Ft	- Ft								
3 0	Karbantartási szolgáltatások	K3 34	3 200 000 Ft	3 200 000 Ft	3 200 000	3 200 000	0		0			
3 1	Közvetített szolgáltatások	K3 35	- Ft	- Ft								
3 2	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K3 36	10 423 000 Ft	10 423 000 Ft	138 000	138 000	285 000	285 000	10 000 000	10 000 000	0	0
	Egyéb szakmai tevékenysége k (előadások)		- Ft	- Ft								
	munkatárs továbbképzési költsége		223 000 Ft	223 000 Ft	138 000	138 000	85 000	85 000				
	Országos könyvtári napok játsszóház		200 000 Ft	200 000 Ft			200 000	200 000				
	Családi nap és egyéb rendezvények		10 000 000 Ft	10 000 000 Ft					10 000 000	10 000 000		
3 3	Egyéb szolgáltatások	K3 37	1 041 000 Ft	1 041 000 Ft	1 041 000	1 041 000	0		0	0	0	0
	Bankszámla vezetéshez kapcsolódó kiadások		150 000 Ft	150 000 Ft	150 000	150 000						
	Postai szolgáltatás		20 000 Ft	20 000 Ft	20 000	20 000						

	Külső adatvédelmi szolgáltatás		417 000 Ft	417 000 Ft	417 000	417 000						
	Szemét szállítási díj		24 000 Ft	24 000 Ft	24 000	24 000						
	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások (érintésvédelem, munka- és tűzvédelmi feladatok, tűzoltókészülékek cseréje)		430 000 Ft	430 000 Ft	430 000	430 000						
	Foglalkozás eü. Szolgáltatás díja		- Ft	- Ft								
34	Szolgáltatási kiadások	K33	23 064 000 Ft	23 064 000 Ft	12 779 000	12 779 000	285 000	285 000	10 000 000	10 000 000	0	0
35	Kiküldetések kiadásai	K341	72 000 Ft	72 000 Ft	44 000	44 000	28 000	28 000				
36	Reklám- és propagandakiadások	K342	- Ft	- Ft								
37	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K344	72 000 Ft	72 000 Ft	44 000	44 000	28 000	28 000	0	0	0	0
38	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	6 479 000 Ft	6 479 000 Ft	3 615 000	3 615 000	164 000	164 000	2 700 000	2 700 000		
39	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	- Ft	- Ft								
40	Kamatkiadások	K353	- Ft	- Ft								
41	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	- Ft	- Ft								
42	Egyéb dologi kiadások	K355	100 000 Ft	100 000 Ft	80 000	80 000	20 000	20 000	0	0	0	0

	Díjak, egyéb befizetések-jogdíjak		- Ft	- Ft								
	Késedelmi pótlék		- Ft	- Ft								
	Egyéb dologi kiadások		100 000 Ft	100 000 Ft	80 000	80 000	20 000	20 000				
4 3	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K3 5	6 579 000 Ft	6 579 000 Ft	3 695 000	3 695 000	184 000	184 000	2 700 000	2 700 000	0	0
II. Dologi kiadások		K3	31 238 000 Ft	31 238 000 Ft	17 539 000	17 539 000	999 000	999 000	12 700 000	12 700 000	0	0
4 4	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K6 1	- Ft	- Ft	0				0		0	
			- Ft	- Ft								
4 5	Ingyatlanok beszerzése, létesítése	K6 2	- Ft	- Ft								
4 6	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (szgép)	K6 3	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000	500 000						
			- Ft	- Ft								
4 7	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K6 4	1 620 000 Ft	1 620 000 Ft	948 000	948 000	672 000	672 000	0	0	0	0
	Eszköz beszerzés		1 588 000 Ft	1 588 000 Ft	948 000	948 000	640 000	640 000				
5 0	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K6 7	423 000 Ft	423 000 Ft	391 000	391 000	32 000	32 000			0	0
III. BERUHÁZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			2 543 000 Ft	2 543 000 Ft	1 839 000	1 839 000	704 000	704 000	0	0	0	0
5 1	Ingyatlanok felújítása	K7 1	- Ft	- Ft		0	0	0	0	0	0	0
			- Ft	- Ft								
			- Ft	- Ft								

			- Ft	- Ft								
5 2	Informatikai eszközök felújítása	K7 2	- Ft	- Ft								
5 3	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K7 3	- Ft	- Ft								
5 4	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K7 4	- Ft	- Ft		0		0	0	0	0	0
IV. FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			- Ft	- Ft	0	0		0	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:			62 335 644	62 335 644	41 188 385	41 188 385	8 447 259	8 447 259	12 700 000	12 700 000	0	0
Bevételek												
5 5	Egyéb különféle szolgáltatások bevételei	B4 02	10 000 000 Ft	10 000 000 Ft	10 000 000	10 000 000			0	0	0	0
5 6	Közvetített szolgáltatások ellenért.	B4 03	- Ft	- Ft	0							
	Egyéb működési bevétel	B4 11	- Ft	- Ft								
	Előző évi pénzmaradvány felhasználás	B8 13	2 174 850 Ft	2 174 850 Ft	2 174 850	2 174 850						
5 7	Intézményi finanszírozás	B8 16	50 160 794 Ft	50 160 794 Ft	29 013 535	29 013 535	8 447 259	8 447 259	12 700 000	12 700 000	0	0
	ebből állami normatív támogatás: Dologi és beruházási kiadások		6 320 328 Ft	6 320 328 Ft	5 688 295	5 688 295	632 033	632 033				
	ebből állami normatív támogatás: Személyi jellegű ráfordítások	B1 6	8 096 635 Ft	8 096 635 Ft	8 096 635	8 096 635						

ebből önkormányzat i saját forrás	35 743 831 Ft	35 743 831 Ft	15 228 605	15 228 605	7 815 226	7 815 226	12 700 000	12 700 000	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	62 335 644 Ft	62 335 644 Ft	41 188 385 Ft	41 188 385 Ft	8 447 259 Ft	8 447 259 Ft	12 700 000	12 700 000	- Ft	- Ft

Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal 2026. évi költségvetése

Sor szá m	Rovat megnevezése	Rovat száma	Mindösszesen		Kötelező feladat ellátás cofog: 011130	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K110 1	61 906 880	61 906 880	61 906 880	61 906 880
2	Normatív jutalmak	K110 2	0	0	0	
3	Céljuttatás, projektprémium	K110 3	0	0		
4	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	K110 4	0	0		
5	Végkielégítés	K110 5	0	0		
6	Jubileumi jutalom	K110 6	0	0		
7	Béren kívüli juttatások	K110 7	3 713 012	3 713 012	3 713 012	3 713 012
8	Ruházati költségtérítés	K110 8	63 000	63 000	63 000	63 000
9	Közlekedési költségtérítés	K110 9	1 200 004	1 200 004	1 200 004	1 200 004
10	Egyéb költségtérítések (bankktg, védőszem)	K111 0	0	0		
11		K111 1	0	0		
12	Szolgáltatás miatti kiadás (anyakönyvvezető díja)	K111 2	0	0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K111 3	272 000	272 000	272 000	272 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	67 154 896	67 154 896	67 154 896	67 154 896
15		K121	0			
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozónak fizetett juttatás	K122	2 070 000		2 070 000	2 070 000

17	Egyéb külső személyi juttatások-reprezentáció	K123	210 000		210 000	210 000
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	2 280 000		2 280 000	2 280 000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	69 434 896	69 434 896	69 434 896	69 434 896
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó	K2	9 434 211	9 434 211	9 434 211	9 434 211
I. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÉS JÁRULÉKOK MINDÖSSZESEN			78 869 107	78 869 107	78 869 107	78 869 107
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	300 000	300 000	300 000	300 000
22	Könyvbeszerzés		0	0		
23	Vegyszer beszerzés		0	0		
24	szakmai anyag beszerzés		300 000	300 000	300 000	300 000
25	Egyéb verizókövetési díja		0	0		
26	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	530 000	530 000	530 000	530 000
27	Irodaszerbeszerzés		80 000	80 000	80 000	80 000
28			0	0		
29	Egyéb üzemeltetési anyagok		450 000	450 000	450 000	450 000
30	Karbantartási anyag beszerzési		0	0		
31			0	0		
32	Tisztítószer beszerzés		0	0		
33	Készletbeszerzés összesen	K31	830 000	830 000	830 000	830 000
34	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	85 000	85 000	85 000	85 000
35	Rendszerkarbantartási díjak		0	0		
36	Egyéb informatikai szolg.kiadás (e-közig)		85 000	85 000	85 000	85 000
37	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	24 480	24 480	24 480	24 480
38			0	0		
39	Nem adatátviteli célú távközlési díjak		24 480	24 480	24 480	24 480
40	Egyéb különféle informatikai szolg.		0	0		
41	Kommunikációs szolgáltatások	K32	109 480	109 480	109 480	109 480
42	Közüzemi díjak	K331	5 900 000	5 900 000	5 900 000	5 900 000
43	Villamos energia		900 000	900 000	900 000	900 000
44	Gáz energia szolgáltatási díjak		3 500 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000

45	Víz díj		1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
46	Vásárolt élelmezés	K332				
48	Bérelti és lízing díjak	K333	0	0		
49	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	80 000	80 000	80 000	80 000
50	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0		
51	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	9 350 000	9 350 000	9 350 000	9 350 000
52	Vásárolt közszolgáltatás		0	0		
53	Egyéb szakmai szolgáltatás		180 000	180 000	180 000	180 000
54	Számlázott szellemi tevékenység		9 170 000	9 170 000	9 170 000	9 170 000
55	Egyéb szolgáltatások	K337	1 540 000	1 540 000	1 540 000	1 540 000
56			0	0		
57	Postai szolgáltatás		0	0		
58	Külső adatvédelmi szolgáltatás		950 000	950 000	950 000	950 000
59	Pénzügyi, szolg. díj./Bankköltség/		150 000	150 000	150 000	150 000
60	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások (kéményseprés, fogl.eü, egyéb üz.fennt.kiadási szolg.)		440 000	440 000	440 000	440 000
61	Szolgáltatási kiadások	K33	16 870 000	16 870 000	16 870 000	16 870 000
62	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0		
63	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0		
64	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	0	0	0	0
65	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
66	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0		
67	Kamatkiadások	K353	0	0		
68	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0		
69	Egyéb dologi kiadások	K355	5 000	5 000	5 000	5 000
70			0	0		
71			0	0		
72	Díjak, egyéb befizetések-fizetési felszólítási díjak		0	0		
73	Késedelmi kamat		0	0		

74	Egyéb különféle dologi kiadások		5 000	5 000	5 000	5 000
75	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	2 005 000	2 005 000	2 005 000	2 005 000
II. Dologi kiadások		K3	19 814 480	19 814 480	19 814 480	19 814 480
76	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0
77			0	0		
78	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0		
79	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0	0
86	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0	0	0	0
			0	0		
91		K65	0	0		
92		K66	0	0		
93	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	0	0	0	0
94	Beruházások	K6	0	0	0	0
95	Ingatlanok felújítása	K71	0	0		0
			0	0		0
			0	0		0
			0	0		0
96	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0		0
97	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0		0
98	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	K74	0	0		0
99	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0	0	0
100	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	K1-K8	98 683 587 Ft	98 683 587 Ft	98 683 587 Ft	98 683 587 Ft
Bevételek						
101	Egyéb működési célú támogatás államh.belülről	B16	3 148 484	3 148 484	3 148 484	3 148 484
102	Szolgáltatási bevételek	B402	500 000	500 000	500 000	500 000
103	Előző évi maradvány igénybevétele	B813	1 689 069	1 689 069	1 689 069	1 689 069
104	Intézményi finanszírozás	B816	93 346 034	93 346 034	93 346 034	93 346 034
	ebből: állami támogatás		75 257 310	75 257 310	75 257 310	75 257 310
	ebből: fenntartó önkormányzatok része		18 088 724	18 088 724	18 088 724	18 088 724

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	98 683 587	98 683 587	98 683 587	98 683 587
------------------------	------------	------------	------------	------------

7. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi előirányzat felhasználási és likviditási terve

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	mindösszesen
BEVÉTELEK													
Önkormányzat és intézményei													
Önkormányzat gazd.kör. működési bevételei	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	44 522 861 Ft	534 274 329 Ft
Önkormányzat gazd.kör. felhalmozási bevételei	12 332 196 Ft	12 332 196 Ft	12 332 196 Ft	12 332 196 Ft	12 332 196 Ft	12 332 196 Ft							73 993 173 Ft
Költségvetési szervek bevételei	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	339 141 547 Ft
Bevételek összesen:	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	947 409 049 Ft
KIADÁSOK													
Önkormányzat és Intézményei													
Működési kiadásai	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	48 573 179 Ft	583 957 402 Ft
Felhalmozási kiadásai						31 958 584 Ft			- Ft				31 958 584 Ft
Felújítási kiadásai													- Ft
Intézményi finanszírozás	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	28 261 796 Ft	339 141 547 Ft
Megelőlegezés	13 708												13 708

	728 Ft												728 Ft
Kiadások összesen:	90 543 702 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	108 793 558 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	77 914 230 Ft	968 766 261 Ft
Önkormányz at kiadásai összesen:	90 543 702 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	108 793 558 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	76 834 974 Ft	77 914 230 Ft	968 766 261 Ft
Önkormányz at bevételei összesen:	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	85 116 852 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	72 784 656 Ft	947 409 049 Ft
Bevételek, kiadások egyenlege	- 5 426 851 Ft	2 855 027 Ft	11 136 904 Ft	19 418 782 Ft	27 700 659 Ft	4 023 952 Ft	- 26 366 Ft	- 4 076 684 Ft	- 8 127 002 Ft	- 12 177 320 Ft	- 16 227 638 Ft	- 21 357 212 Ft	- 21 357 212 Ft

8. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának és fenntartása alatt működő intézményeknek
2026. évi engedélyezett létszámkerete

Intézmény /szakfeladat/		engedélyezett létszám összesen	Engedélyezett létszám				
			szakmai létszám			egyéb létszám	
			teljes munkaidős	választott köztisztviselők	részmunkaidős	teljes munkaidős	részmunkaidős
Polgármesteri Hivatal							
	2026.január 01	7,00	6,00		0,00	1,00	
Önkormányzat							
	2026.január 01	5,00	3,00	1,00	1,00		
Művelődési és Sportház							
	2026.január 01	4,00	3,00			1,00	
Mosolygó Alma Egységes Óvoda-Bölcsőde							
	2026.január 01	18,00	16,00				2,00
Közfoglalkoztatás							
	2026.január 01	5,00				5,00	

9. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évben nyújtandó közvetett támogatásai

A helyi adókról szóló 15/2022 (XI.25.) számú önkormányzati rendelet szerinti magánszemélyek kommunális adója mentesség, kedvezmény		
	fő	összeg
5.§ (2) bekezdés	2	16 000 Ft
5.§ (3) bekezdés	31	121 000 Ft
Összesen	33	137 000 Ft
A talajterhelési díjról szóló 20/2005 (XII.15.) számú önkormányzati rendelet szerinti mentesség		
	fő	összeg
2.§	4	427 680 Ft
Összesen	4	427 680 Ft

10. melléklet az 1/2026. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

1. Dánszentmiklós Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	83 000 000	83 000 000	93 000 000	94 100 000	353 100 000
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	-	-	-	-	-
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	-	-	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-	-	-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	83 000 000	83 000 000	93 000 000	94 100 000	353 100 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	41 500 000	41 500 000	46 500 000	47 050 000	176 550 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet	18	-	-	-	-	-

terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)						
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-		-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-		-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-		-
Adott váltó	22	-	-	-		-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-		-
Halasztott fizetés	24	-	-	-		-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-		-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-		-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	41 500 000	41 500 000	46 500 000	47 050 000	176 550 000

2. Dánszentmiklós Község Önkormányzatának több éves kihatással járó kötelezettségei

Sorszám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezett ség vállalás éve								Lejárati t éve	Összes en
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖTELEZETT SÉGEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1		0	0							0	
	ELMIB részvény		3 006 684	3 096 732	3 189 636	2 697 630	0	0	0	2023. okt	11 990 682
	FELHALMOZ ÁSI CÉLÚ KÖTELEZETT SÉGEK ÖSSZESEN	0	3 006 684	3 096 732	3 189 636	2 697 630	0	0	0	0	11 990 682
	MINDÖSSZESEN:	0	3 006 684	3 096 732	3 189 636	2 697 630	0	0	0	0	11 990 682

Végső előterjesztői indokolás

A képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2)bekezdése biztosítja, valamint a 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi 23. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében jár el.

**Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (III. 13.)
önkormányzati rendelete**

a települési támogatásról szóló 12/2022.(XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a társadalmi felelősségvállalás keretében a szociális ellátás helyi feltételeinek biztosítása, valamint a szociális segítségre szorulóként érzett felelősségérzet, a szociális biztonság megteremtése érdekében a jogszabályokban meghatározott jogaival és kötelezettségeivel összhangban alakítja ki és biztosítja a helyi települési támogatások formáit, az azokra vonatkozó jogosultság feltételeit, szükség szerint pedig módosítja azokat.

[2] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993.évi III. törvény 1. § (2)bekezdésében, 10. § (1)bekezdésében, 25. § (3)bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3)bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4)bekezdésében, 132. § (4)bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2)bekezdésében, 29. § (2)bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.törvény 13. § (1)bekezdés 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az Szmsz. 21.§ (6) bekezdése alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester elemi csapás, természeti katasztrófa, vagy egyéb vis major helyzet esetén, élet, testi épség és vagyónbiztonság védelme érdekében, azonnali intézkedést igénylő helyzetben rendkívüli települési támogatást állapíthat meg, maximum 150.000.-Ft értékhatárig. A polgármester a megállapított települési támogatásról és a megtett intézkedésekről soron kívül tájékoztatja a szociális bizottságot.”

2. §

(1) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat nem bocsátja az eljáró hatóság rendelkezésére, vagy a környezettanulmány készítését nem teszi lehetővé, az eljáró hatóság a kérelmet elutasítja.”

(2) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A valótlan nyilatkozatot, adatot tartalmazó kérelmet az eljáró hatóság elutasítja.

(7) Aki szándékosan és nyilvánvalóan valótlan tartalmú települési támogatás iránti kérelmet nyújt be, az a tárgyévben és az azt követő évben, a kivételes méltánylást érdemlő rendkívüli válsághelyzetet kivéve, települési támogatásra nem jogosult.”

3. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,)

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600%-át, és”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



Sipeki Zsolt
polgármester

Záradék: A rendelet kihirdetve 2026.03.13.

Dr. Dinai Zoltán József
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

A települési támogatás az önkormányzat által nyújtott támogatások közül az egyik legfontosabb, azonban az arra való jogosultság pontos megállapítása érdekében az eltemettetés fogalmának tisztázásra szükséges.

1/2026

**Dánszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. március 12-i soros, nyílt üléséről készült jegyzőkönyv
tárgymutatója**

Rendelet száma	Tárgy
1/2026. (III.13.)	Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről
2/2026. (III.13.)	Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (III.13.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról szóló 12/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Határozat száma	Tárgy
1/2026. (III.12.)	Polgármester 2026. évi szabadságtervének jóváhagyása
2/2026. (III.12.)	Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak megválasztása
3/2026. (III.12.)	Óvodai körzethatárok megállapítása
4/2026. (III.12.)	Igazgatási szünet elrendelése
5/2026. (III.12.)	048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésének pályázati kiírása
6/2026. (III.12.)	Döntés Balázs Gábor és Hank István által benyújtott Településfejlesztési és együttműködés megállapodás meg nem kötéséről
7/2026. (III.12.)	756 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra érkezett vételi ajánlat elutasítása
8/2026. (III.12.)	Gyógyszertár áthelyezésének kérdése
9/2026. (III.12.)	Közétkeztetési szerződés meghosszabbítása
10/2026. (III.12.)	Család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatairól szóló beszámoló elfogadása
11/2026. (III.12.)	MFP szolgálati lakás tetőfelújítás kivitelező kiválasztása (Counter-Bau Kft)
12/2026. (III.12.)	Bogácsi üdülő üzemeltetése
13/2026. (III.12.)	91 és 92/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő telekalakítás korrekciójához hozzájárulás

Jelenléti ív

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. március 12-i ülés

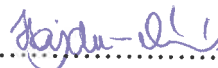
Sipeki Zsolt polgármester



Félix Marianna alpolgármester



Hajdu-Mészáros Zsanett képviselő



Király József Lászlóné képviselő



Molnárné Baranyi Éva képviselő



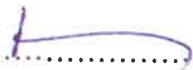
Nagy Zsuzsanna képviselő



Németh Sándor képviselő



Dr. Dinai Zoltán József jegyző





Dánszentmiklós község Polgármesterétől

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-002 📠: 06-53/574-009

✉: polgarmester@danszentmiklos.hu

MEGHÍVÓ

Ezúton tisztelettel meghívom Dánszentmiklós község Önkormányzatának
2026. március 12-én (csütörtök) 16:00 órai kezdettel
a Polgármesteri hivatal dísztermében tartandó képviselő-testületi ülésére

N a p i r e n d:

- 1.) Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelete.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 2.) Előterjesztés a polgármester éves szabadságtervéről.
Előadó: jegyző - Írásbeli előterjesztés alapján.
- 3.) Előterjesztés a település támogatásáról szólórendelet módosításáról.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 4.) Döntés a szavazatszámú bizottságok tagjainak és pótagjainak megválasztásáról.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 5.) Előterjesztés az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 6.) Előterjesztés a Polgármesteri hivatal igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 7.) Döntés a 048/7 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan haszonbérleti szerződésének pályázati kiírásáról.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 8.) Az Önkormányzathoz benyújtott „településfejlesztési és együttműködési megállapodási” javaslat elbírálása.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 9.) Döntés önkormányzati tulajdonú 756 hrsz-ú kivett beépítetlen terület értékesítéséről.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 10.) Gyógyszertár áthelyezésének kérdése.
Előadó: polgármester– szóbeli előterjesztés alapján.
- 11.) Előterjesztés a közétkeztetési szerződés meghosszabbításáról.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.
- 12.) Beszámoló a Dánszentmiklós és Mikebuda 2025. évi család és gyerekjóléti szolgáltatás feladatairól.
Előadó: polgármester– írásbeli előterjesztés alapján.

Zárt ülés:

13.) Döntés a Tessedik S. u. 21. 425/1 hrsz-ú. szám alatti önkormányzati szolgálati lakás bérleti szerződésének feltételeiről.

Előadó: polgármester– szóbeli előterjesztés alapján.

Egyebek

Dánszentmiklós, 2026. 03. 03.

Tisztelettel
Sipeki Zsolt
polgármester



Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait, biztosítja a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását, lehetővé téve a kiegyensúlyozott gazdálkodást.

[2] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dánszentmiklós Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Dánszentmiklós Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a költségvetési szerveinek együttes, 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Költségvetési bevétel: 547.922.813,-Ft
- b) Költségvetési kiadás: 621.915.986,-Ft
- c) Költségvetési egyenleg: -73.993.173,-Ft
- d) Finanszírozási bevétel: 408.442.218,-Ft
- e) Finanszírozási kiadás: 334.449.045,-Ft
- f) Finanszírozási egyenleg: 73.993.173,-Ft
- g) Összes bevétel: 956.365.031,-Ft
- h) Összes kiadás: 956.365.031,-Ft.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban e rendelet 1. melléklete szerint fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet 2. melléklete szerint fogadja el.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat fenntartása alatt működő intézmények összesített költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet a 3. melléklete szerint fogadja el. A Dánszentmiklói Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde

költségvetését a 4.melléklet, a Művelődési és Sportház, Könyvtár költségvetését a 5. melléklet, a Dánszentmiklósi Polgármester Hivatal költségvetését a 6. melléklet tartalmazza.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetés előirányzat felhasználási és likviditási tervét e rendelet 7. melléklete szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évre engedélyezett létszámkeretét e rendelet 8. melléklete szerint fogadja el.

7. §

A képviselő-testület a 2026. évi közvetett támogatásairól szóló kimutatást e rendelet 9. melléklete szerint fogadja el.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat adósság- és hitelállományának alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő, későbbi évekre is kiható, több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban e rendelet 10. mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei költségvetési elszámolási számláit 2026. évben az OTP Bank Nyrt-nél vezeti. Az önkormányzat az átmenetileg szabad pénzeszközöket a legjobb ajánlatot tevő pénzintézetnél helyezheti el tartós betétként, illetve rövid lejáratú értékpapír vásárlására fordíthatja.

10. §

A tárgy évi költségvetés általános tartalékát a működtetés megtakarításából képződött, jóváhagyást igénylő pénzmaradvány összege, továbbá az évközi központi intézkedések alapján biztosított és feladattal nem terhelt bevétel növelheti. Az önkormányzat tartalékának működési része működésre fordítható, míg a fejlesztéseknél képződött tartalék az idején költségvetésben is csak fejlesztésre fordítható.

11. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e rendelet keretein belül a 2026. évi költségvetésben az önkormányzatot megillető bevételek beszedéséről gondoskodjon, valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok célirányos felhasználására.

12. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezésére, rövidlejáratú értékpapír vásárlására.

13. §

(1) A költségvetési szerv e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői, felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért.

(3) Az e rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani, illetve betartatni. Az előirányzat túllépés megakadályozása az intézményvezetők kiemelt feladata.

(4) A kötelező feladatok kiadásait az alábbiak szerint kell rangsorolni, ha a bevételek nem folynak be időarányosan: személyi jellegű kifizetések, közüzemi díjak, közétkeztetés, szociálpolitikai juttatások, egyéb kiadások, fejlesztési kiadások.

(5) A nem kötelező feladatoknál az (4) bekezdés szerinti rangsort kell megtartani.

(6) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert, aki erről a képviselőtestületet negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző testületi ülésen 2026. december 31-i hatállyal tájékoztatja.

(7) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a soron következő ülésen ad tájékoztatást. A költségvetési rendelet módosításáról a (6) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

14. §

Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a polgármesteri hivatal vizsgálja felül és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.

15. §

Az intézmények gazdálkodásában a pénzmaradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású normatíva visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembe vételével célszerű a gazdálkodást folytatni.

16. §

(1) A kiadások teljesítésekor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat.

(2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(3) Az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból:

a) bérjellegű kifizetések:

aa) eseti megbízási díjak,

ab) önkormányzati képviselők és külsős bizottsági tagok tiszteletdíja,

ac) lakossági folyószámlával nem rendelkezők megbízási díja

b) vásárlási előleg

- c) belföldi-külföldi kiküldetésnél útiköltség térítések,
- d) a saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) karbantartással és működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- f) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- g) jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,
- h) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,
- i) közbiztonsági feladatok kiadásai
- j) egyéb, nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések,

(4) A (3) bekezdésben foglalt eseteken túlmenően a házipénztár csak vezető egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

17. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, gondoskodjék arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlege - kivéve június és december hónapot - a likviditáshoz szükséges összegben átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára. Félév végén és év végén az adóbeszedési számlákon nem maradhat egyenleg.

(2) A 2026. évi költségvetés végrehajtását, majd a 2027. évi költségvetés kidolgozását az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb hatályos jogszabályok szerint kell elvégezni.

18. §

A képviselő-testület megállapítja, hogy

- a) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §. szerinti illetményalapot az önkormányzat saját hatáskörben eljárva 63.000,-Ft-ban állapítja meg. A köztisztviselők cafateriáját bruttó 512.000 Ft-ban, a közalkalmazottakét bruttó 192.000.-Ft-ban állapítja meg.
- b) A képviselő-testület július 01-jét a köztisztviselők számára munkaszüneti nappá nyilvánítja.

19. §

A 2026. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyevi kifizetésre - a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel -, előirányzaton belül vállalható. Tárgyéven túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működést és az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti.

20. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2031. december 31-én hatályát veszti.

Szabadságterv 2026. évre

Sipeki Zsolt polgármester

Szabadság első napja	Szabadság utolsó napja	Igénybe vett napok száma
január 02.	január 02.	1
január 10.	január 10.	1
február 19.	február 20.	2
április 15. (szerda)	április 27. (hétfő)	8
Június 22. (hétfő)	Június 26. (péntek)	5
Július 13. (hétfő)	Július 15. (szerda)	3
Augusztus 10. (hétfő)	Augusztus 24. (hétfő)	10
Október 28. (kedd)	November 5. (szerda)	
December 18. (péntek)	December 31. (hétfő)	9
2026. év végéig járó összes szabadság: 39		2026. december 31-ig tervezett: 39 nap

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a települési támogatásról szóló 12/2022.(XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a társadalmi felelősségvállalás keretében a szociális ellátás helyi feltételeinek biztosítása, valamint a szociális segítségre szorulóként érzett felelősségérzet, a szociális biztonság megteremtése érdekében a jogszabályokban meghatározott jogaival és kötelezettségeivel összhangban alakítja ki és biztosítja a helyi települési támogatások formáit, az azokra vonatkozó jogosultság feltételeit, szükség szerint pedig módosítja azokat.

[2] Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993.évi III. törvény 1. § (2)bekezdésében, 10. § (1)bekezdésében, 25. § (3)bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3)bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4)bekezdésében, 132. § (4)bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2)bekezdésében, 29. § (2)bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.törvény 13. § (1)bekezdés 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

2. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az Szmsz. 21.§ (6) bekezdése alapján a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester elemi csapás, természeti katasztrófa, vagy egyéb vis major helyzet esetén, élet, testi épség és vagyonbiztonság védelme érdekében, azonnali intézkedést igénylő helyzetben rendkívüli települési támogatást állapíthat meg, maximum 150.000.-Ft értékhatárig. A polgármester a megállapított települési támogatásról és a megtett intézkedésekről soron kívül tájékoztatja a szociális bizottságot.”

3. §

(1) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat nem bocsátja az eljáró hatóság rendelkezésére, vagy a környezettanulmány készítését nem teszi lehetővé, az eljáró hatóság a kérelmet elutasítja.”

(2) A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A valótlan nyilatkozatot, adatot tartalmazó kérelmet az eljáró hatóság elutasítja.

(7) Aki szándékosan és nyilvánvalóan valótlan tartalmú települési támogatás iránti kérelmet nyújt be, az a tárgyévben és az azt követő évben, a kivételes méltánylást érdemlő rendkívüli válsághelyzetet kivéve, települési támogatásra nem jogosult.”

4. §

A települési támogatásról szóló 12/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,)

„b) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600%-át, és”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Dánszentmiklós Község Önkormányzata Jegyzője

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-001 ☎: 06-53/574-009

✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

4.

ELŐTERJESZTÉS

a helyi szavazatszámlláló bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztására

Tisztelt Képviselőtestület!

A Köztársasági Elnök az országgyűlési képviselők választását 2026. április 12. /vasárnap/ napjára tűzte ki.

A választáson működő helyi szavazatszámlláló bizottságok megválasztását a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény a következőképpen szabályozza:

„24. § (1) A szavazatszámlláló bizottságok tagjait a szükséges számban a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámlláló bizottság tagjait települési szinten kell megválasztani.

(2) A helyi választási iroda vezetője a választás kitűzését követően, legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon osztja be a megválasztott tagokat az adott választásra a szavazatszámlláló bizottságokba. A beosztást a helyi választási iroda vezetője – a szavazás napja kivételével – bármikor módosíthatja.

(3) Egy szavazatszámlláló bizottságba három választott tagot kell beosztani. Ha a szavazatszámlláló bizottság megbízott tagjainak száma kettőnél kevesebb, a helyi választási iroda vezetője a szavazatszámlláló bizottságot kiegészíti úgy, hogy tagjainak száma öt legyen.

(4) Az egy szavazókörrel rendelkező településen nem kell szavazatszámlláló bizottsági tagot választani.

(5) A szavazatszámlláló bizottságot a helyi választási iroda vezetője a szükséges számban további tagokkal egészítheti ki, ha a mozgóurnát igénylő választópolgárok száma több mint negyven.

(6) A helyi választási iroda vezetője a 78. § szerint kijelölt szavazókör szavazatszámlláló bizottságát – legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon – a szükséges számban további tagokkal egészíti ki, ha a névjegyzékben lévő választópolgárok száma meghaladja az ezeröttszázat.

25. § (1) A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

(2) Az indítvány benyújtását követően, ha a köztársasági elnök vagy a választási iroda vezetője által javasolt személy

a) a 17. §-ban vagy a 18. §-ban foglalt feltételeknek nem felel meg,

b) elhalálozik vagy

c) a megbízatást nem vállalja,

a köztársasági elnök, illetve a választási iroda vezetője az indítványt módosíthatja.

(3) A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt az Országgyűlés, a közgyűlés, illetve a képviselő-testület.

(4) A választási bizottság tagjainak és póttagjainak nevét, valamint a választási bizottság elérhetőségeit a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

26. § Ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor,

- a) a szavazatszámoló bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság,
- b) a helyi választási bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára a területi választási bizottság,
- c) az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság tagjait az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda vezetőjének, a területi választási bizottság tagjait a területi választási iroda vezetőjének indítványára a Nemzeti Választási Bizottság – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel – haladéktalanul megbízza.”

Az indítványozott személyek mindannyian a jogszabályi feltételeknek megfelelnek. Valamennyien úgy nyilatkoztak, hogy amennyiben megválasztásra kerülnek, vállalják a feladatot.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem, hogy a javaslatban foglalt személyeket elfogadni és megválasztani szíveskedjenek az alábbi határozat egyidejű meghozatalával.

Határozati javaslat:

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy határozott, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24-25. §-ai alapján a Dánszentmiklói Helyi Választási Iroda Vezetőjének (jegyző) indítványára településszinten a szavazatszámoló bizottságok tagjává választja:

1. Földvárszki Jánosné
2. Gerginé Gyuricza Hajnalka
3. Kemenczei Gábor
4. Kiss-Kovács Zsuzsanna
5. Luzsák Ákosné
6. Murárikné Csonka Judit
7. Németh Tímea
8. Németh Zsuzsanna
9. Szabó Anna

helyi lakosokat.

A szavazatszámoló bizottságok póttagjává választja:

1. Farkas Ágnes
2. Germányi Sándor Mihály
3. Lauferné Rakita Szilvia
4. Ledniczki Sándorné
5. Németh Szilvia
6. Rafaelné Ledniczki Vivien

helyi lakosokat.

Dánszentmiklós, 2026. február 26.

Dr. Dinai Zoltán
jegyző

HVI vezető



Dánszentmiklós Község Önkormányzata Jegyzője

☒: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-001 ☎: 06-53/574-009

✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

5.

ELŐTERJESZTÉS az óvodai felvételi körzethatárok megállapítására

Tisztelt képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat köteles közzétenni az óvoda felvételi körzetét, mely kötelezettségének – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése alapján – az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző 30 nappal kell eleget tennie. Az óvodai beiratkozás időpontja minden év április 20. és május 20. napja közé esik.

A nemzeti köznevelés végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése szerint a település jegyzője az óvodai körzethatárok megállapításáról vagy megváltoztatásáról szóló döntést, annak meghozatalától számított 15 napon belül megküldi a KIR-be (Köznevelési Információs Rendszer).

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde felvételi körzethatárát – a település teljes közigazgatási területében - megállapítani szíveskedjen.

Dánszentmiklós, 2026. március 2.

Dr. Dinai Zoltán
jegyző



Dánszentmiklós Község Önkormányzata Jegyzője

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-001 📠: 06-53/574-009

✉: jegyzo@danszentmiklos.hu

6.

ELŐTERJESZTÉS igazgatási szünet elrendeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről, mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatottakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el**. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény rendelkezései szerint:

„7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el

a) a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete,”

„(3) Az (1) bekezdés szerinti esetben az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.”

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

Az évek során kialakult gyakorlat, továbbá az éves szabadságolási ütemterv is azt mutatja, hogy a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal dolgozóinak nagy része augusztusi időszakban, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét, amely által a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Ezen időpontban egyébként is kevesebben jönnek ügyet intézni, így az ügyeleti rendszerben kijelölt ügyfélfogadási rend elegendőnek bizonyult.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

Mindezek alapján javaslom a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését 2026. augusztus 17-2026. augusztus 21. közötti időtartamra (3 munkanap) és 2026. december 18 – 2026. január 3. közötti időtartamra (8 munkanap).

Kérem, hogy az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat támogatni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dánszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dánszentmiklósi Polgármesteri Hivatal 2026. évi munkarendjében 2026. augusztus 17-2025. augusztus 21. napjáig terjedő időszakra, valamint a 2026. december 18. napjától 2027. január 3. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Dánszentmiklós, 2026. január 6.

Dr. Dinai Zoltán
jegyző

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Dánszenmiklós Község Önkormányzata (adószám: 15730291-2-13)** 2735 Dánszentmiklós, Dózsa György út 100. szám, képviseli Sipeki Zsolt polgármester, mint 1/1-ed arányok melletti tulajdonos; (a továbbiakban: Haszonbérbe adó);

- másrészről Nádósy Ferencné (sz: Hajdúnánás, 1965.12.16. an: Gyöngyösi Katalin ; szsz: 2-651216-4817 adóazonosító jele: 8361431381) 2730 Albertirsa, Hásfa u.8. szám alatti lakos (földműves nyilvántartási szám: 510055/2014/03.28.; földművesi státuszt bejegyző szervezet: Ceglédi járási Földhivatal; Agrár Kamarai tagsági szám: S273000124936; MVH regisztrációs szám: 1010855599) (a továbbiakban: Haszonbérelő) között, a mai napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Haszonbérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi a **Dánszentmiklós külterület 048/7 hrsz.** alatt felvett, szántó megjelölésű, 8 ha 6320 m² területű, 60,42 AK értékű ingatlan
- 2.) Az 1. pontban írt ingatlan 7 ha nagyságú területrészenek vonatkozásában Haszonbérbeadó jelen szerződés aláírásával Haszonbérelő javára hozzájárul a bázisjogosultság átírásához, valamint hozzájárul ahhoz, hogy a földalapú támogatást a Haszonbérelő igényelje és vegye fel a jelen szerződés aláírását követően az 1. pontban írt ingatlan vonatkozásában.
- 3.) Haszonbérelő jelen okirat aláírásával kijelenti és nyilatkozza, hogy a 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi törvény) alapján kijelenti, hogy földműves.

Haszonbérelő kijelenti, hogy MVH - regisztrációs számmal rendelkezik.

Haszonbérelő nyilatkozza, hogy földművesként a mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi tv.) a Földforgalmi törvény 5. § 7. pontja szerinti földműves, akinek a Földforgalmi törvény 46. (1) bekezdés d) pontja szerint a lakóhelye vagy a mezőgazdasági üzemközpontja legalább 3 (három) éve azon a településen van, amelynek közigazgatási határa a haszonbérlet tárgyát képező Ingatlanok fekvése szerinti település közigazgatási határától közúton vagy közforgalom elől el nem zárt magánúton legfeljebb 20 km (húsz kilométer) távolságra van, így előhaszonbérleti jogra jogosultsággal rendelkező földművesnek minősül;

Haszonbérelő nyilatkozza, hogy nem áll a Földforgalmi törvény szerzési tilalmat megállapító jogszabály személyi hatálya alatt – különösen a Földforgalmi törvény 9. §, valamint 16. §-ában megállapított földszerzési maximum, birtokmaximum, valamint kedvezményes birtokmaximum korlátait meghaladó hatálya alatt;

Haszonbérelő nyilatkozza, hogy haszonbérletének jogszabályi akadályja nincs, valamint a már tulajdonában és a haszonélvezetében lévő föld területnagyságának a beszámításával a jelenleg megszerzett területtel együtt sem áll tulajdonában 300 ha-t, vagy 6000 AK-t meghaladó nagyságú, illetve értékű termőföld terület;

Haszonbérelő nyilatkozza, hogy a Földforgalmi törvény 13. §, 14. § és 15. §-ában foglaltakra tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéssel érintett és általa haszonbérelni kívánt mezőgazdasági Ingatlanok földhasználatát másnak nem engedi át, azt maga használja és ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének, továbbá vállalja, hogy a mezőgazdasági földet a szerződés időtartama alatt más célra nem hasznosítja;

Nádósy Ferencné

Haszonbérő nyilatkozza, hogy földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj-, vagy egyéb tartozása nincs (földhasználati díj tartozás);

Haszonbérő nyilatkozza, hogy a jelen nyilatkozat megtételét megelőző 5 (öt) éven belül nem állapították meg, hogy a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet kötött;

Haszonbérő nyilatkozza, hogy a Földforgalmi törvény szerint nem minősül fiatal földművesnek, nem minősül pályakezdő gazdálkodónak, nem minősül családi gazdálkodónak, nem minősül gazdálkodó család tagjának, helybenlakónak nem minősül; helybenlakó szomszédnak nem minősül, mező- és erőgazdasági földekre vonatkozóan elővásárlási jogra regisztrált földművesként jogosult a szerződés 14. pontjában meghatározott jogcímen;

Haszonbérő nyilatkozza, hogy földművesnek minősülő belföldi természetes személy, akinek a birtokában álló föld területnagysága a haszonbérlettel érintett Ingatlanok területnagyságával együttesen összeszámítva meghaladja az 1 hektárt;

Haszonbérő nyilatkozza, hogy mezőgazdasági ingatlanak minősülő ingatlanban rendelkezik részarány-tulajdonnal. Nyilatkozza, hogy a tulajdonában álló részarány-tulajdon összesített aranykorona értéke mennyiségének huszada és a már tulajdonában és hasznélvezetében álló, továbbá a megszerzésre kerülő földterület hektárban kifejezett térmértékének együttes összege nem több mint 300 ha.”

Haszonbérő nyilatkozza továbbá, hogy mezőgazdasági ingatlanban lévő részaránytulajdon szerzése esetén a tulajdonában és hasznélvezetében álló földterület hektárban kifejezett térmértéke mennyiségének hússzorosa, valamint a már tulajdonában álló és megszerzésre kerülő részarány-tulajdon összesített aranykorona értéke mennyiségének együttes összege legfeljebb 6000 ha érheti el, ezen jogszabályban előírt szerzési feltételnek megfelel tulajdonszerzése és haszonbérleti szerződés alapján történő birtoklása;

Haszonbérő nyilatkozza, hogy regisztrált földművesként vagy egyéb státusban ökológiai gazdálkodást nem folytat.

Haszonbérő nyilatkozza és vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott időtartam alatt megfelel a Földforgalmi törvény 40. § (1)-(4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek, a föld használatát másnak nem engedi át, azt maga használja és ennek során eleget tesz földhasznosítási kötelezettségének.

4.) Haszonbérbeadó az 1. pontban körülírt termőföldből 7 ha nagyságú részt, jelen okirat aláírásával az eredeti művelési águ művelés céljából haszonbérbe adja; egyben Haszonbérő azt a jelen szerződésben rögzített feltételek mellett haszonbérbe veszi; úgy ahogy az a jelenben áll, összes jogi és természetes tartozékaival egyetemben.

5.) Szerződő felek a Dánszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022.(I.13.) határozata alapján megállapodnak, hogy a haszonbérlet határozott, 2 éves időtartamra, azaz 2021. augusztus 01. napjától 2023.július 31-ig terjedő időtartamra szól.

6.) Haszonbérő a jelen haszonbérleti szerződés alapján jogosult és köteles a haszonbérlet tárgyát képező földterületet művelési ágának megfelelően a jó gazda gondosságával használni, megművelni.

7.) Szerződő felek megállapodnak, hogy az 1. pontban írt ingatlan haszonbérlete vonatkozásában Haszonbérő haszonbér fizetésére köteles; melynek teljesítésére Haszonbérő pénzfizetéssel köteles. Szerződő



felek megállapodnak, hogy a haszonbér mértéke 90.000,- Ft./1 gazdasági év/ hektár mértékű; amelyet Haszonbérlő köteles minden **gazdasági év december 01. napjáig megfizetni, illetve átadni Haszonbérbeadónak, azzal, hogy a haszonbérleti díj fizetése előre nem történhet. meg.**

8.) Haszonbérlő köteles a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően a termőföldet megművelni és gondoskodni arról, hogy annak termőképessége megmaradjon. Haszonbérlő köteles saját költségén a rendes mezőgazdasági munkákat és a kártevők elleni védelmet elvégezni; a talaj fizikai, kémiai és biológiai romlásának megelőzése, illetve elhárítása érdekében szükséges intézkedéseket megtenni.

9.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a haszonbérelt ingatlan közterhei, valamint a talajvédelem és a kártevők elleni védekezés és a jelen szerződés költségei Haszonbérlő terhelik. Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a rendeltetésszerű használatból eredő állagromlást meghaladóan romlik a haszonbérelt terület állapota és ez Haszonbérlőnek felróható, úgy az ebből eredő károkat köteles Haszonbérbeadónak megtéríteni.

10.) Az esetleges értéknövelő beruházásokat – amennyiben ehhez Haszonbérbeadó előzetes hozzájárulásukat adta - szerződő felek a jelen szerződés megszűnésekor számolják el egymással.

11.) Haszonbérbeadó szavatol az 1. pontban írt termőföld per, teher és igénymentességéért; azaz kifejezetten szavatolja, hogy az 1. pontban írt ingatlanon harmadik személynek nincsen olyan joga, amely Haszonbérlő haszonbérleti jogának földhasználati bejegyzését vagy a birtokbavételt akadályozná, illetve korlátozná.

12.) Haszonbérbeadó jelen okirat aláírásával minden további feltétel nélkül, feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a haszonbérleti jogot Haszonbérlő javára és nevére a Földhivatal a földhasználati-nyilvántartásba bejegyezze.

Ezt Haszonbérbeadó kifejezetten, feltétlenül és visszavonhatatlanul kéri a földhasználati-nyilvántartástól.

13.) Szerződő felek megállapodnak, hogy Haszonbérlő az 1. pontban írt földterületet 2018.08.01. napján birtokba veszi.

14.) Haszonbérlő kijelenti és nyilatkozza, hogy a Földforgalmi törvény 5.§ 7) pontjában foglalt földműves fogalmának megfelel; továbbá kijelenti és nyilatkozza, hogy jelen földhasználati szerződés fennállása alatt folyamatosan megfelelt a törvényben megfogalmazott földműves fogalmának.

15.) Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen haszonbérleti szerződés a határozott idő elteltével megszűnik.

Szerződő felek megállapodnak, hogy Haszonbérbeadó jelen haszonbérleti szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Haszonbérlő:

a) A Haszonbérbeadó hozzájárulása nélkül, vagy attól eltérően a termőföld használatát másnak átengedi; a termőföldön a rendes gazdálkodás körét meghaladóan, a jelen szerződéstől eltérően végzett beruházást, vagy a termőföld művelési ágát a jelen szerződéstől eltérően megváltoztatta;

b) a természetvédelmi jogszabály, vagy a Természetvédelmi Hatóság előírásaitól eltérő, illetőleg természeti terület állagát vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat, továbbá ha a természeti értékek fennmaradását bármely módon veszélyezteti.

17.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a haszonbérleti szerződés megszűnésekor a Haszonbérlő:



- köteles a Haszonbérbeadóval kötött eltérő megállapodás hiányában az általa létesített ideiglenes jellegű építményt a saját költségén kártalanítási igény nélkül lebontani, illetőleg eltávolítani.

E kötelezettség nem teljesítése esetén a bontást illetőleg az eltávolítást a Haszonbérbeadók a kötelezett költségére elvégeztethetik.

18.) Haszonbérelő jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy a Földforgalmi törvény 16.§ (2) bekezdésében meghatározott birtokmaximum határt nem lépte túl; kijelenti és nyilatkozza, hogy a jelen szerződéssel birtokba vett területtel együtt a birtokában lévő föld területnagysága – a már birtokában lévő föld területnagyságának beszámításával – nem haladja meg az 1200 hektár területnagyságot.

19.) Haszonbérelő jelen okirat aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül, hogy a jelen okiratban foglalt nyilatkozatai valótlan tartalmúak, úgy az büntetőjogi felelősségre vonását és a haszonbérleti szerződés tárgyát képező föld használata után a jogsértő állapot fenntartásának időtartama alatt, a jogsértéssel érintett földterület után a részére folyósított költségvetési vagy Európai Unió támogatásnak megfelelő összegű pénzüsszeg visszafizetését vonja maga után.


20.) Haszonbérbeadó nyilatkozza, hogy a magyar jog hatálya alatt létrejött és működő, per- és jogképes önkormányzat, míg a haszonbérelő belföldi természetes személy, magyar állampolgár; Felek kijelentik, hogy ügyletkötési képességük semmi nemű korlátozás alá nem esik.


21.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. haszonbérletre vonatkozó szabályai, valamint a Földforgalmi törvény rendelkezéseit tekintik szerződő felek irányadónak.

Dánszentmiklós, 2022. január ...



Dánszentmiklós Község Önkormányzata
Sipeki Zsolt polgármester
Haszonbérbeadó





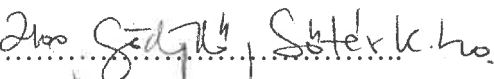
Nádósy Ferencné
Haszonbérelő

Előttünk mint tanúk előtt:

1. tanú (név, cím):


.....

2. tanú (név, cím):


.....


.....

.....

.....

.....



MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről **Dánszentmiklós Község Önkormányzata (adószám: 15730291-2-13)**
2735 Dánszentmiklós, Dózsa György út 100. szám, képviseli Sipeki Zsolt polgármester

- másrészről Nádosy Ferencné (sz: Hajdúnánás, 1965.12.16. an: Gyöngyösi Katalin ; adóazonosító jele:8361431381,) 2370 Albertirsa, Hársfa u. 8. szám alatti lakos között, a mai napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

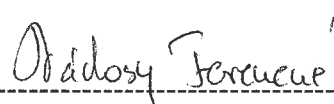
- 1.) Dánszentmiklós Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a **Dánszentmiklós külterület 048/7 hrsz.** alatt felvett, szántó megjelölésű, 8 ha 6320 m² területű, 60,42 AK értékű ingatlan
- 2.) Az 1. pontban írt ingatlan 7 ha nagyságú területrészenek vonatkozásában haszonbérleti szerződés jött létre felek között 2022.01.....-án.
- 3.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Nádosy Ferencné haszonbérelő az ingatlanból a haszonbérelt területreszen felüli rész gyommentesítését a haszonbérleti szerződés fennállása alatt folyamatosan elvégzi, annak ellenértékeként tárgyév november 01-ig jogosult bruttó 100.000,- Ft-ot leszámlázni Dánszentmiklós Község Önkormányzatának.
- 4.) Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba.
- 5.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait tekintik szerződő felek irányadónak.
- 6.) A szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Dánszentmiklós, 2022. január



Dánszentmiklós Község Önkormányzata
Sipeki Zsolt polgármester



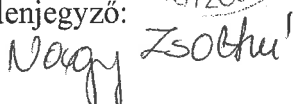


Nádosy Ferencné

Jogi ellenjegyző:



Gazdasági ellenjegyző:





Alfred...

Tárgy: Fwd: településfejlesztési megállapodás

Feladó: Dánszentmiklós Polgármester <polgarmester@danszentmiklos.hu>

Dátum: 2026. 01. 12. 15:45

Címzett: Titkárság <titkarsag@danszentmiklos.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:településfejlesztési megállapodás

Dátum:Fri, 9 Jan 2026 10:44:58 +0000

Feladó:dr. Mazur Mária <maria@drmazur.hu>

Címzett:polgarmester@danszentmiklos.hu <polgarmester@danszentmiklos.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Megbeszélésünk alapján tisztelettel megküldöm az előterjesztési kérelmünket a testületi ülésre vonatkozóan, illetőleg a megállapodás tervezetét is.

Kérem, hogy szíveskedjen a kérelmünket napirendre tűzni a következő testületi ülésen.

Segítő közreműködését megköszönve:

dr. Mazur Mária

ügyvéd

2200 Monor, Kossuth Lajos u. 82.

Tel./Fax.: 06-29/415-856

Mobil: 06-30-9314-901

e-mail cím: maria@drmazur.hu

— Mellékletek: —

4412_260109100152_001.pdf	307 KB
4411_260109100140_001.pdf	320 KB
Dánszerntmiklós előterjesztés.docx	17,8 KB
Dánszentmiklós településfejlesztési megállapodás.docx	20,8 KB

Tisztelt Dánszentmiklós Községi Önkormányzat!

Dánszentmiklós Folgyórnentori Hivatal	
Érkezett:	2026 MARE 02 hó ... n
Szám:	V/1020-1/2026

Alulírottak, Balázs Gábor és Hank István dánszentmiklói lakosok –
továbbiakban: Beruházók - a csatolt meghatalmazással igazolt jogi képviselőnk
útján tisztelettel az alábbi előterjesztést kívánjuk benyújtani a t. Önkormányzat
Képviselő Testülete részére:

Előterjesztők adatai:

Balázs Gábor Dánszentmiklós, Virág u. 19.

Hank István Dánszentmiklós, Nyárfa u. 19.

Az érintett terület bemutatása:

Az előterjesztés tárgyát Dánszentmiklós belterületén elhelyezkedő, a mellékelt
térképmásolaton szereplő, több helyrajzi számon nyilvántartott
ingatlanegyüttes képezi.

Az érintett ingatlanok a hatályos Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv
alapján olyan övezetbe tartoznak, amelyben:

- az építési telkek kialakítása – a vonatkozó előírások betartása mellett –
megengedett,
- HÉSZ módosítása nem szükséges.
- a beruházási szándék ezért összhangban áll a településrendezési
eszközökkel.

Beruházás célja:

- kb. 40 db építési telek kialakítása,
- rendezett, közművesített lakóterület létrehozása,
- a település tervezett, szabályozott fejlődésének elősegítése.

A tervezett fejlesztések tartalma:

A beruházók vállalják:

- ivóvízhálózat kiépítését,
- szennyvízcsatorna-hálózat kiépítését,
- csapadékvíz elvezetésének kialakítását,
- közvilágítás létesítését,
- közműcsatlakozási pontok biztosítását,
- belső feltáró utak kialakítását.

A beruházók vállalják továbbá, hogy a kialakított utakat és közterületeket a
műszaki átadás-átvételt követően, térítésmentesen Dánszentmiklós Község
Önkormányzatának tulajdonába adják.

Kérelem az Önkormányzat felé:

- kérjük az Önkormányzatot a telekalakításhoz szükséges önkormányzati hozzájárulás megadására,
- a közmű- és útfejlesztések támogatására,
- az út és közterületek önkormányzati tulajdonba vételének elfogadására,
- településfejlesztési együttműködési megállapodás megkötésére.

A településfejlesztési megállapodás célja:

- a megállapodás rögzíti a felek jogait és kötelezettségeit,
- a fejlesztések ütemezését,
- út- és közműátadás feltételeit,
- a műszaki és jogi megfelelés biztosítását.

A fejlesztés önkormányzati előnyei:

- új lakóépületek kialakulása,
- közpénzt nem igénylő infrastruktúra - fejlesztés
- önkormányzati vagyon gyarapodása,
- hosszú távú adóbevétel növekedés
- településképi és rendezési értéknövekedés.

Mellékletek:

- térképmásolat
- helyrajzi számok felsorolása,
- ügyvédi meghatalmazás.

Zárás:

Kérjük a tisztelt Önkormányzatot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges egyeztetések megkezdését támogatni szíveskedjen.

Monor, 2026. 01. 08.

Tisztelettel:

Hank István és Balázs Gábor
beruházók

képv.: dr. Mazur Mária ügyvéd.

Településfejlesztési és együttműködési megállapodás

Mely létrejött egyrészről Balázs Gábor Dánszentmiklós, Virág u. 19. szám alatti lakos, Hank István Dánszentmiklós, Nyárfa u. 19. szám alatti lakos, mint beruházók – a továbbiakban: Beruházók -, másrészről Dánszentmiklós Községi Önkormányzat 2735. Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100., képviseli: Sipeki Zsolt polgármester – továbbiakban: Önkormányzat – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

A megállapodás előzménye és célja:

1./ A Beruházók tulajdonában állnak Dánszentmiklós belterületén fekvő, alábbi helyrajzi számú ingatlanok:

- 21., 20., 25/2., 25/4., 18., 19., 15., 24., 25/1. hrsz.

Az érintett terület a hatályos Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv alapján beépítésre szánt terület, ahol az építési telkek kialakítása megengedett. Beruházók kb. 40 db építési telket kívánnak kialakítani, rendezett, közművesített lakóterületet kívánnak létrehozni. Ezzel a Beruházók a település tervezett, szabályozott fejlődését kívánják elősegíteni.

2./ Beruházó célja az érintett terület telekalakítással történő rendezése, építési telkek kialakítása a vonatkozó HÉSZ szabályoknak megfelelően, valamint a szükséges infrastruktúra kiépítése.

3./ A Beruházó megállapodást kíván kötni az Önkormányzattal, mely megállapodás rögzíti a telekalakításhoz és fejlesztéshez kapcsolódó önkormányzati és beruházói kötelezettségeket, valamint a felek együttműködését szabályozza.

4./ A Beruházók kötelezettsége:

Beruházó vállalja saját költségén a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírások betartásával megvalósítja az alábbi fejlesztéseket:

- kialakítja az építési telkeket,
- kiépíti az ivóvíz-hálózatot,
- kiépíti a szennyvízcsatorna – hálózatot,
- kiépíti az fejlesztési területen a közvilágítást,
- a csapadékvíz-elvezetésének kialakítása,
- belső feltáró utak kialakítása mechanikai stabilizációjú, zúzottkő burkolattal az alábbi műszaki tartalommal:

a./ meglevő altalaj előkészítése, szükség szerinti javítása, tömörítése,

- b./ minimum 20-25 cm vastagságú, 0/63-as szemcseméretű zúzottkő útalap kialakítása, rétegenkénti tömörítéssel,
 - c./ záró rétegenként 0/22 vagy 0/32 szemcseméretű zúzottkő terítése profilozása és tömörítése,
 - d./ az út hossz- és keresztirányú esésének kialakítása, a csapadékvíz biztonságos elvezetésének biztosítása.
- A kialakított út közúti forgalom lebonyolítására alkalmas teherbírású, aszfaltburkolat létesítése nélkül készül.

A Beruházók vállalják, hogy a kivitelezéshez szükséges valamennyi hatósági és egyéb engedélyt saját költségükön beszerzik.

A Beruházók a fejlesztés során az Önkormányzattal szemben költségtérítési igényt nem támasztanak.

5./ Az Önkormányzat kötelezettségei a jogszabályi keretek között:

- támogatja a telekalakítási eljárást, a szükséges önkormányzati hozzájárulást megadja,
- hozzájárul a közmű- és útfejlesztésekhez,
- együttműködik az engedélyezési eljárások során.

6./ Az utak, közterületek, megépített műtárgyak önkormányzati tulajdonba adása:

- a Beruházók vállalják, hogy a műszaki átadás-átvétel lezárását követően térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába adja.
- Az Önkormányzat a tulajdonba vételt a jogszabályi és műszaki megfelelés igazolása esetén elfogadja, figyelemmel arra, hogy a közműszolgáltatók a közműlétesítési engedélyeket önkormányzati tulajdonú utak esetén adják ki.
- Az Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen megállapodásban meghatározott műszaki tartalommal kialakított utat közútként, aszfaltburkolat létesítésének kötelezettsége nélkül tulajdonba veszi.

A műszaki megfelelés kizárólag a jelen megállapodásban meghatározott műszaki tartalom megvalósításával teljesül.

7./ Felelősség és kockázatviselés:

A kivitelezés teljes időtartama alatt a felelősség és a kockázat a Beruházót terheli.

Az Önkormányzat nem vállal felelősséget a kivitelezés során esetleg keletkezett károkért.

8./ Időtartam és megszűnés:

A jelen megállapodás a Felek által történő aláírás napján lép életbe.

A megállapodás a vállal kötelezettségek teljesítésével megszűnik.

9./ Vegyes rendelkezések:

- A jelen megállapodásba nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

A Felek az esetleges vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Ennek eredménytelensége esetén a Felek alávetik magukat a Budapest Környéki Törvényszék illetékességének.

A jelen Megállapodás kizárólag írásban, mindkét fél egyetértésével módosítható.

Melléletek:

- 1./sz.: az érintett helyrajzi számú ingatlanok felsorolása,
- 2./sz.: térképmásolat
- 3./sz.: vázlat a telekalakításról

Dr. Mazur Mária ügyvéd
Ügyvédi Iroda: 2200. Monor, Kossuth L. u. 82.
e-mail cím: maria@drmazur.hu
tel/fax: 06/29-415-856
mobil: 06/30-9314-901.

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **BALÁZS GÁBOR** (születési név: Balázs Gábor, született: Cegléd, 1964. 11. 08., anyja neve: József Mária Terézia, személyi szám: 1 641108 6249, adóazonosító jel: 8357400833) 2735 Dánszentmiklós, Virág utca 19. szám alatti lakos a Közigazgatási Perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 26 §-a, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:15 § (1) bekezdése, az Ügyvédi Tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. tv. 34. § (1) és (2) bekezdése alapján jelen okirat aláírásával

meghatalmazom

dr. Mazur Mária ügyvédet (Kasz azonosító: 36065165., ügyvédi igazolvány szám: Ü-101250., 2200. Monor, Kossuth L. u. 82., e-mail: maria@drmazur.hu cégkapu azonosító: 50227626#cegkapu), hogy Dánszentmiklós Községi Önkormányzattal megkötendő megállapodás - településfejlesztési szerződés - létrehozására irányuló eljárásban teljes jogkörrel képviseljen.

A Ptk. 6:15 § (3) bekezdése alapján a meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt: Monor, 2026. 01. 08.

.....
meghatalmazó ügyfél

A meghatalmazást elfogadom, a képviselet ellátását vállalom:

Kelt: Monor, 2026. 01. 08.

.....
meghatalmazott ügyvéd

DR. MAZUR MÁRIA
ÜGYVÉDI IRODA
2200 Monor, Kossuth L. u. 82.
Tel.: 06/29-415-856
K.A.E.S. 06/30-9314-901

Dr. Mazur Mária ügyvéd
Ügyvédi Iroda: 2200. Monor, Kossuth L. u. 82.
e-mail cím: maria@drmazur.hu
tel/fax: 06/29-415-856
mobil: 06/30-9314-901.

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **HANK ISTVÁN** (születési név Hank István, született: Budapest, 1997. 03. 12., anyja neve: Tóth Ildikó, személyi szám: 1 970312 6381., adóazonosító jel: 8475521444.) 2735. Dánszentmiklós, Nyárfa u. 19. sz. alatti lakos a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:15. § (1) bekezdése, az Ügyvédi Tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. tv. 34. § (1) bekezdése alapján a jelen okirat aláírásával

meghatalmazom

dr. Mazur Mária ügyvédet (Kasz.azonosító: 36065165., ügyvédi igazolvány szám: Ü-101250., 2200. Monor, Kossuth L. u. 82., e-mail: drmazur@monornet.hu, cégkapu azonosító: 50227626#cegkapu), hogy Dánszentmiklós Községi Önkormányzattal megkötendő megállapodás – településfejlesztési szerződés – létrehozására irányuló eljárásban teljes jogkörrel képviseljen.

A Ptk. 6:15 § (3) bekezdése alapján a meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt: Monor, 2026. 01. 05.

.....
meghatalmazó ügyfél

A képviselet ellátását vállalom:

Kelt: Monor, 2026. 01. 05.

.....
meghatalmazott ügyvéd
DR. MAZUR MÁRIA
2200. Monor, Kossuth L. u. 82.
Sz. 30-9314-901
Kasz. 36065165

Tárgy: Kérelem

Feladó: Ticiána Bernula <ticababa16@gmail.com>

Dátum: 2026. 01. 27. 17:55

Címzett: titkarsag@danszentmiklos.hu

Dánszentmiklós	
Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2026. MÁRC. 0. 2. hó
Szám:	1021-1/2026

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Bernula János(2721 Pilis Dózsa György út 28.szám alatti lakos,született:Cegléd 1966.08.05. Anyja neve:Guba Piroska)vételi szándékkal fordulnék önökhöz,a 2735 Dánszentmiklós Rózsa utca 756 hrsz számú területre.

Indoklásként: a 2735 Dánszentmiklós Rózsa utca 755,757,758 és a 759 hrsz számú területek a család tulajdonában vannak.

A vételi ajánlat tételelem: 70000.-

Várom mielőbbi válaszukat.

Tisztelettel: Bernula János

Bernula Ticiána



2735 DÁNSZENTMIKLÓS, RÓZSA UTCA . "FELÜLVIZSGÁLAT ALATT"
Dánszentmiklós, Belterület, 756

I. RÉSZ

1.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 999965/1996.02.28			
AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK				
Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / beépítetlen terület	0	1546	0

II. RÉSZ

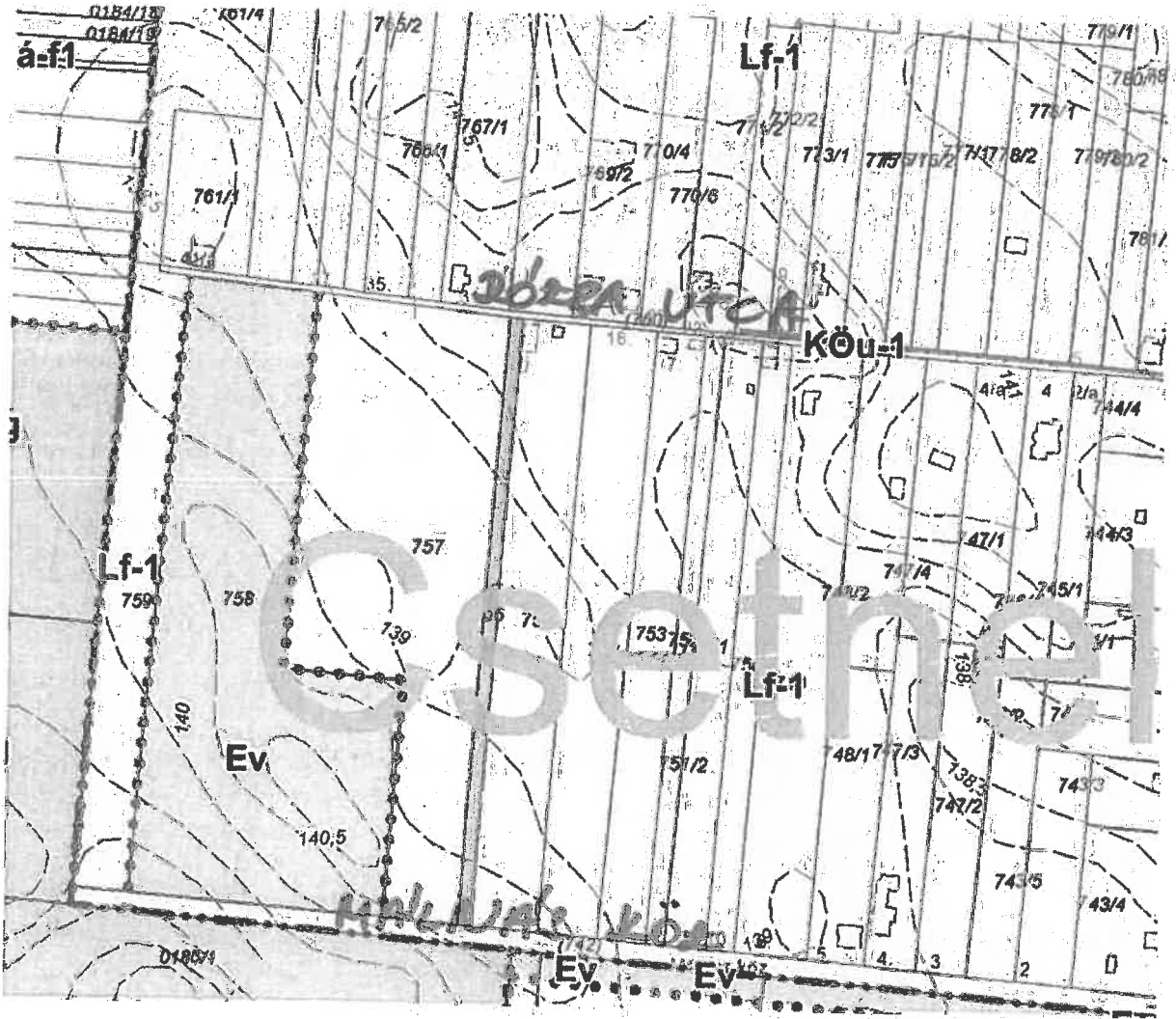
3.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 30899/2001.01.18			
Tulajdonjog				
Jogállás: TULAJDONOS				
Tulajdoni hányad: 1/1				
Jogcím: tulajdonba adás				
Név: DÁNSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				
Jogosult címe: 2735 DÁNSZENTMIKLÓS, Dózsa Gy. út 100				

III. RÉSZ

1.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 45448/2009.11.23			
Önálló szöveges bejegyzés				
Ingatlan címének javítása				

Az E-hiteles tulajdonilap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE





Dánszentmiklós Község Polgármesterétől

✉: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa Gy. u. 100.

☎: 06-53/574-002 📠: 06-53/574-009

✉: polgarmester@danszentmiklos.hu

M.

**Előterjesztés
a közétkeztetési szerződés meghosszabbítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Dánszentmiklós Község Önkormányzata közétkeztetési beszerzési eljárást követően 2023. június 16. napjától kötött három év határozott időtartamra 2026. június 15. napjáig közétkeztetési szerződést a INNOVEN Kft-vel.

Tekintettel arra, hogy a beszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111.§ c) pontja alapján -figyelemmel a Kbt. 3. mellékletére- mivel a beszerzés az uniós értékhatárt nem érte el, az eljárás a Kbt. kivételi körébe tartozott.

Az elmúlt három év alatt a közétkeztetésre vonatkozó komoly probléma nem merült fel, az étkeztetés színvonala az előző szolgáltatóhoz képest jelentősen javult.

Tekintettel arra, hogy a Szolgáltató megfelelő színvonalú ellátást biztosít, nincs szüksége az önkormányzatnak új szolgáltató keresésére, ezért lehetősége van arra, hogy a Szolgáltatási szerződést az önkormányzat meghosszabbítsa. A Szolgáltató a szerződés meghosszabbítására irányuló kérését benyújtotta az önkormányzat felé.

A szerződés meghosszabbításához közbeszerzési eljárás lefolytatására nincs szükség akkor, ha a szerződés hatálya alatti teljes szerződéses összeg (alapszerződés+hosszabbítás) nem éri el az uniós értékhatárt. Az uniós értékhatár 2026. január 1. napjától a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója szerint (<https://kozbeszerzes.hu/kozbeszerzesek-az/magyar-jogi-hatter/elnoki-tajekoztatok/a-kozbeszerzesi-hatosag-elnokenek-tajekoztatoja-a-2026-januar-1-jetol-irandyado-kozbeszerzesi-ertekhatarokrol/>) 750.000.-euró, azaz közel háromszázmillió forint.

A fentiek alapján javaslom, a közétkeztetési szerződés négy évvel történő meghosszabbítását, különös figyelemmel arra, hogy így közvetlenül az általános önkormányzati választások után közvetlenül tud az új képviselő-testület a szerződés esetleges további meghosszabbításával foglalkozni.

Dánszentmiklós, 2026. március 3.



Sipeki Zsolt
polgármester

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről
Dánszentmiklós Község Önkormányzata
Székhelye: 2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.
Törzskönyvi szám: 730293
Adószáma: 15730291-2-13,
Számlavezető bank neve: OTP Nyrt.
Bankszámlaszám: 11742025-15390785
Képviseli: Sipeki Zsolt polgármester,
mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),
valamint másrészről az

INNOVEN Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2740 Abony, Kodály Z. út 1.
Adószám: 12688030-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-088609
Számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11742142-20010829-00000000
Képviseli: Szabadosné Fekete Marianna ügyvezető
mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) együttesen **Felek között**
alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő 2023. április 12-én beszerzési eljárást indított „Dánszentmiklós közétkeztetésének biztosítása három évre” tárgyában. Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott elvárásokat az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban határozta meg. Megrendelő beszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett. Ilyen előzmények után a Felek az alábbiak szerint állapodnak meg. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve annak valamennyi mellékletét is, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést.

2. Szerződés tárgya

2.1. A jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott beszerzési eljárás - Dánszentmiklós közétkeztetésének biztosítása három évre - eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott műszaki tartalom szerint.

2.2. A közétkeztetési feladatokat a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt intézmények részére történő kiszállítással és az Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény területén található tálalókonyha üzemeltetésével kell ellátni.

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatot eredményesen elvégzi, Megrendelő köteles az eredményesen elvégzett munkát átvenni és annak a jelen szerződésben meghatározott ellenértékét megfizetni.

2.4. Az ételadagok elkészítését a Vállalkozó szakembereinek és felszereltségének bevonásával, saját vagy bérelt főzőkonyhájában kell végezni. A vállalkozó köteles a főzőkonyhán előállított élelmiszert a tálalókonyhákra szállítóeszközökkel saját költségén eljuttatni a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt teljesítési helyekre.

2.5. A vállalkozó köteles az Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény területén található tálalókonyha üzemeltetéséhez szükséges személyzet biztosítására, a közüzemi költségek viselésére és az átvett, tálaláshoz szükséges eszközök megőrzésére, szükség esetén pótlására.

2.6. A vállalkozó köteles a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde területén működő tálalókonyha üzemeltetéséhez 1 fő legalább napi 4 órás időtartamú foglalkoztatási jogviszonyban álló, megfelelő szakértelemmel és engedéllyel rendelkező munkavállaló biztosítására a tálaláshoz.

2.7. A Közétkeztetést a hetente megrendelésre kerülő mennyiségek alapján kell ellátni, a tájékoztató mennyiségeket a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A megadott adagszámok vonatkozásában $\pm 20\%$ eltérés lehetséges.

2.8. Vállalkozó a 4.10. pont szerinti feltételekkel vállalja a speciális étkezést igénylők étkeztetésének a biztosítását is.

2.9. A Felek rögzítik, hogy a szerződés részét képezi Vállalkozó ajánlata, így a nyertes ajánlat tartalmi elemei, különösen a mintaétlapokra tett megajánlásai a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

3. Megrendelő jogai és kötelezettségei

3.1. A Vállalkozó ajánlatában foglalt teljesítését Megrendelő jogosult külön is ellenőrizni célvizsgálat, monitoring révén.

3.2. Az étkeztetési szolgáltatás megrendelését Megrendelő kapcsolattartója által írásban, a Vállalkozó kapcsolattartójának legkésőbb a tárgyhatet megelőző szerda 12.00 óráig köteles leadni. Az esetleges lemondást, illetve pótmegrendelést a tárgynapot megelőző nap 12.00 óráig köteles megtenni.

3.3. Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a jelen szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni a Vállalkozónak.

3.4. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.5. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni, és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó rendelkezik dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának bármely követelését - beleértve a TB viszont követelését is - fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

4.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződés tárgyában meghatározott szolgáltatást saját költségén elvégzi. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését.

4.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező felújítási munkákat saját költségén elvégzi. Vállalkozó köteles a felújítási munkák megkezdése előtt a Megrendelővel jóváhagyatni a felújítási munkák költség- és időtervét. Az elvégzett felújítási munkák műszaki megfelelőségét Vállalkozó a megvalósult munkák megvalósulási dokumentációjának és műszaki leltárának átadásával köteles igazolni, az elvégzett felújítási munkák jogi megfelelőségének igazolására Vállalkozó köteles igazolni, hogy a felújított létesítmény megfelel a tálalókonyha működési engedélye kiadásának feltételeit a teljesítéskor meghatározó jogszabályban előírt feltételeknek, melyek együttesen feltételei a Megrendelő általi átvételnek.

11

4.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező közétkeztetési szolgáltatást a szerződésben foglalt tartalommal, mennyiségben, gyakorisággal és minőségben, egy szakcégtől elvárható gondossággal, a vonatkozó érvényes jogszabályok és szakmai követelmények figyelembevételében I. osztályú minőségben teljesíti, amelyhez a szükséges szakmai, személyi és tárgyi feltételeket, eszközöket és érvényes engedélyeket a teljesítés időtartama alatt biztosítja, saját tevékenységére HACCP rendszert működtet.

4.5. Vállalkozó jelen szerződésben, valamint a szerződés mellékletét képező dokumentációkban és ajánlatban foglaltak szerint köteles eljárni. Vállalkozó vállalja, hogy az étrendet az ajánlat részét képező szakmai ajánlatban foglalt vállalásával (mintaétrend) legalább azonos színvonalon és minőségben, a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások, az ételmezési minőségügyi rendszer elveinek betartásával, a korcsoportok igényeinek figyelembevételével, a tápanyagtartalomra, energiaszükségletre és azok megoszlására vonatkozó előírásokra és elvárásokra tekintettel - a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint – elkészíti és a Megrendelőnek kifüggesztésre átadja.

4.6. Az étlapokon fel kell tüntetni minden étkezés számított energia-, fehérje-, zsír-, telített zsír-, szénhidrát-, cukor-, és sótartalmát, valamint az élelmiszerek jelöléséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott allergén összetevőket.

4.7. Vállalkozó kötelezi magát, hogy az étlapok változatosan, az évszaknak megfelelően, vitamindús összetételben állítja össze az ajánlatában foglaltak szerint.

4.8. Az étlappal kapcsolatos definíciók (forrás: A 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet, kivéve: össz-zsír, össz-só)

- Receptúra: egy adott étel vagy ital elkészítéséhez szükséges technológiai leírás, a meghatározott adagszámban felhasznált, tisztított nyersanyagok tételes mennyiségi felsorolásával.
- Nyersanyag-kiszabati ív: A közétkeztetőnek nyersanyag-kiszabati ívet kell vezetnie (közétkeztetési rendelet 1. melléklet), amelyen feltünteti egy napra vonatkozóan az étkezést igénybe vevők életkora és száma alapján meghatározott adagszámban elkészítendő ételek és italok előállításához szükséges nyersanyagok tételes, mennyiségi felsorolását.
- Az étlapon és a nyersanyag-kiszabati íven az ételekhez felhasznált, tisztított nyersanyag alapjául szolgáló élelmiszereket pontos tápanyagszámítás elvégezhetősége érdekében a csomagolásukon, a címkén vagy a terméket kísérő dokumentumon megadott jelölési adatuk szerinti megnevezésükkel kell feltüntetni.

A fentiekben nem részletezett elemek tekintetében a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásai az irányadók.

4.9. Vállalkozónak a tárgyhót megelőző hó 15. napjáig kell egyváltozatú étlap-javaslatát Megrendelőnek megküldenie. Amennyiben Megrendelő az étlap-javaslatnál kapcsolatban írásos észrevételeket tett, úgy azok figyelembevételével Vállalkozó köteles az étlap-javaslatot módosítani. Amennyiben Megrendelő számára a módosítás nem elfogadható, és ismételt írásos felhívás ellenére sem készít Vállalkozó a Megrendelő számára elfogadható étlap-javaslatot, úgy Megrendelő jogosult a szerződést egyoldalúan felmondani.

4.10. Vállalkozó vállalja továbbá - bemutatott szakorvosi igazolás alapján - diétás (mely lehet cukros, liszt- és tejérzékeny) étrend elkészítését is 30 %-os felár alkalmazásával, amely adagszám a teljes mennyiség 5,00 százalékát teszi ki.

4.11. Vállalkozó köteles a szolgáltatás első évében, a 2023. szeptember 1-ével kezdődő 20 étkezési napos időszakban a megajánlott mintaétlapok szerint étkeztetést biztosítani.

4.12. Vállalkozó feladata az ételadagok elkészítéséhez szükséges teljes felszerelés biztosítása, a nyersanyag beszerzése, az ételek megfőzése, reggeli, tízórai, ebéd és uzsonna kiszállítása, a szállító edényzet mosogatása, a szállító eszközök tisztán tartása. Feladata továbbá a reggeli, tízórai, uzsonna feltétek, illetőleg az étkezések részét képező gyümölcs és zöldség tálalásra alkalmas módon, szeletelve, illetve darabolva történő kiszállítása a Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde tálalókonyhájára. Az üzemeltetésre átvett tálalókonyha vonatkozásában a tálalásra alkalmas módon,

/ 45

szeletelve, illetve darabolva történő kiszállítás a Vállalkozó döntési körébe tartozik. A biológiailag lebomló szerves hulladékok elszállítása is Vállalkozó feladatát képezik.

4.13. Vállalkozó saját költségén köteles a teljesítéshez szükséges technikai eszközöket és berendezéseket a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani, karbantartani, pótolni. Amennyiben valamely eszköz üzemeltetése engedélyköteles tevékenység, akkor a szükséges engedélyeket Vállalkozó szerezze be. Az üzemeltetésre átvett tálalókonyha vonatkozásában a leltáríven átvett konyhai és tálalóeszközök körében a Vállalkozónak megőrzési és pótlási kötelezettsége van.

4.14. Vállalkozó köteles a nyári és tanítási szünetek időtartama alatt is a Megrendelő rendelkezésére állni és a Megrendelő egyedi megrendelése alapján azon gyermekek részére biztosítani az étkezést, akiknél a szülő, vagy törvényes képviselő azt kérte, mely esetben a szolgáltatás tartalmának és az étkezési díjaknak a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek meg kell felelni.

4.15. Vállalkozó köteles évente két alkalommal az étkezést igénybe vevők körében Megrendelő felkérésére elégedettségi felmérést készíteni, melynek módszerét, a kérdőívek tartalmát, a felmérésben résztvevők számát, a felmérés lebonyolítását és értékelését a Felek együttesen határozzák meg. A felmérés anyagát Vállalkozó Megrendelő részére átadja. Súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a teljesítés ideje alatt bármelyik félévben Vállalkozó Megrendelő felkérése ellenére az elégedettségi felmérést nem készíti el. A felmérés szempontjából rossz eredménynek minősül, ha a válaszadók (igénybe vevők) legalább fele közepesnél rosszabbra értékeli a szolgáltatást.

4.16. Vállalkozó köteles a Megrendelőt, minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

4.17. A megrendelt élelmezést a Vállalkozó köteles a saját költségén eljuttatni a teljesítés helyszíneire.

4.18. Vállalkozó köteles megtagadni a Megrendelő utasítása szerinti munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértése vagy élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetését okozná.

4.19. Vállalkozó a szolgáltatást saját vagy bérelt főzőkonyháról biztosítja. Havaria esetén a Vállalkozó feladata tartalék főzőkonyháról gondoskodni.

A főzőkonyha adatai: Innoven Központi Konyha (2740 Abony, Kálvin János út 9.)

Vállalkozó a havaria eseteit kivéve csak Megrendelő előzetes hozzájárulásával jogosult az általa szállított ételadagokat a megjelölt főzőkonyhától eltérő helyen előállítani.

A tartalék főzőkonyha adatai: RÉBENO FOOD Kft. (2723 Nyáregyháza, Mátyás király u. 2/B.)
Innoven Óvoda konyha (2740 Abony, Tószegi út 58/a.)
Innoven 21 konyha (5100 Jászberény, Necső telep 1.)

4.20. Megrendelő 3.1. pontban rögzített ellenőrzésére Vállalkozónak fel kell készülnie.

Amennyiben a célvizsgálat alapján arra lehet következtetni, hogy a szakmai ajánlatban foglaltakhoz képest eltérés tapasztalható, Megrendelő – az egyéb szerződésen és jogszabályon alapuló igényein túl – jogosult Vállalkozót felszólítani arra, hogy:

- szüntesse meg a szerződésszegést, és tegyen eleget szerződéses kötelezettségének a Felszólításban jelzett ésszerű időtartamon belül; vagy
- adjon be javaslatot és részletes ütemezést a szerződésszegés helyrehozatalára (továbbiakban „Program”) a Felszólítás kézbesítésétől számított 8 napon belül, megfelelő részletességgel meghatározva, hogy a Vállalkozó a szerződésszegés helyrehozatalát milyen módon és határidővel javasolja.

A Programot a Megrendelő kizárólag arra hivatkozva utasíthatja el, hogy nem alkalmas a mulasztás ésszerű határidőn belül történő orvoslására. A Megrendelő a Program elutasítását megelőzően köteles a Vállalkozótól a Program további 7 napon belül történő ésszerű módosítását kérni.

Megrendelő a Felszólítással egyidejűleg jogosult bármely, a Vállalkozó részére járó fizetését felfüggeszteni a szerződésszegés fennállásának illetve orvoslásának időtartamáig. Amennyiben Megrendelő a Programot megfelelő indokok alapján elutasítja, vagy Vállalkozó a Megrendelő által

elfogadott Programban rögzített kötelezettségeinek határidőben történő teljesítését elmulasztja, vagy Vállalkozó nem szünteti meg a szerződésszegést a Felszólításban rögzített határidőn belül, vagy a szerződésszegés súlyára tekintettel a szerződés fenntartása a Megrendelőtől nem várható el, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani és a megíiusulási kötbér igényét érvényesíteni.

5. Határidők

5.1. A Szerződő felek a szerződést határozott időre kötik, 2023. 06. 16. napjától 2026. 06. 15. napjáig, határozott időtartamban.

5.2. Napi szállítási határidők: az étkezések időpontja előtt legalább 30 perc.

5.3. Az étkezések időpontjai:

Bölcsőde	reggeli	8:00 óra
	tízórai	10:00 óra
	ebéd	11:30 óra
	uzsonna	15:00 óra
Óvoda	tízórai	8:00 óra
	ebéd	12:00 óra
	uzsonna	15:00 óra
Iskola	tízórai	8:45 óra és 9:45 óra (két turnus)
	ebéd	12:45 óra és 13:45 óra (két turnus)
	uzsonna	kiosztás ebédkor

5.4. A Vállalkozó jogosult a tízórait a reggelivel azonos időpontban, illetve az uzsonnát az ebédvel azonos időpontban kiszállítani.

6. A szolgáltatás ellenőrzése

6.1. Vállalkozó működése során köteles betartani a hatályos, járványügyi, tűz, és munkavédelmi, valamint biztonsági, élelmezésbiztonsági előírásokat, azok Megrendelő megbízottja általi ellenőrzését minden időpontban lehetővé tenni. E vizsgálatokon a Vállalkozó képviselője útján köteles részt venni, a megállapított hiányosságokat saját költségén megszüntetni. Súlyos élelmezés egészségügyi esemény, feltárt szabálytalanság esetén a laboratóriumi vizsgálatok költségét a Vállalkozó köteles viselni.

6.2. A vállalkozó köteles félévente önellenőrzést végezni, melynek eredményét nyolc napon belül megküldi Megrendelőnek.

6.3. Az önellenőrzésen kívül Megrendelő dietetikus bevonásával évente legalább egy alkalommal szűrőpróbaszerűen is ellenőrzi a szolgáltatás színvonalát, amely során a tárgyidőszak minőségi, mennyiségi és érzékszervi vizsgálata történik, valamint a szolgáltató köteles a korábbi önellenőrzési dokumentációt az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani.

6.4. A szolgáltatás ellenőrzése során a Vállalkozó és az intézmény köteles az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani az élelmezési ellátással közvetlenül kapcsolatos nyersanyag-felhasználási, tervezési, kivételezési, ételkészítési, adagolási-tálalási dokumentációt, különösen az ételkészítéshez felhasznált élelmiszerek összetételi és táplálkozás-egészségügyi megítéléséhez szükséges adataira vonatkozó dokumentumokat és a diétás étel készítéséhez felhasznált élelmiszerek diétás alkalmasságát igazoló gyártói tanúsítványt.

6.5. A Vállalkozó és az intézmény az ellenőrzést végző részére köteles térítésmentesen az ellenőrzött ételsor minden ételéből egy adagot biztosítani érzékszervi vizsgálat céljából.

6.6. Amennyiben a dietetikai felülvizsgálat során a szerződésben meghatározott szakmai előírások szerint vállaltakat Vállalkozó nem teljesíti, kötelezettségét súlyosan megszegi, és azt az írásban

történő felszólítást követő 3 munkanapon belül sem orvosolja, Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

7. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

7.1. Vállalkozót a feladatok hibátlan teljesítéséért havonta történő elszámolással, ellátási típusonként meghatározott, egyösszegű értéken, korcspontonként a szerződés 1. számú melléklete szerinti ellenszolgáltatás illeti meg.

7.2. Az ellenszolgáltatás összegének indexálására a szerződés időtartama alatt évente egy alkalommal minden év március 1. napjától van lehetőség. Az indexálásra vonatkozó javaslatot a Vállalkozó a tárgyév január 15. napjáig köteles elkészíteni és átadni a Megrendelőnek. A Megrendelő legkésőbb a tárgyév február 28. napjáig dönt az indexálásról.

7.2. A Vállalkozó, a havonta elvégzett munka után, a tárgyhót követő hónap 5-ig számla benyújtásra jogosult. A számlákat intézményenkénti bontásban köteles Vállalkozó kiállítani. A számla kibocsátásának feltétele, hogy a tárgyhavi teljesítést a Megrendelő elismerje, igazolja.

7.4. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó számláit, azok kézhezvételét követő 30 napon belül, átutalás útján kiegyenlíti, a Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11742142-20010829-00000000 számú bankszámlájára. A Vállalkozó számláit a Megrendelő kapcsolattartójának adja át.

7.5. Számlázási cím:

Dánszentmiklós Község Önkormányzata (2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.)

8. Késedelmes pénzügyi teljesítés

8.1. A Megrendelő, illetve a Vállalkozó fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155 §-ában foglalt rendelkezések szerint kell eljárni.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettség

9.1. Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, illetve meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

9.2. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó a számára előírt határidőhöz képest az előírt közétkeztetési szolgáltatással legalább 40 perces késedelembe esik. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelmesen kiszállított adagszám nettó értékének 50 %-a.

9.3. Hibás teljesítésnek minősül a nem a megfelelő adagszámban kiszállított és Megrendelő jelzése ellenére sem pótolta teljesítés. Minőségi kifogás esetében a Megrendelő által jelzett hiba képezheti a kötbérfizetés alapját, amennyiben adott intézményre vonatkozóan az ételminőségi kifogások a vizsgálat 10 napja alatt meghaladják a kiszolgált adagok 5 %-át. A fentiek alapján megállapított, valamint Vállalkozó által is elismert hibás teljesítések esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett adagszám nettó értékének 50 %-a.

9.4. Meghiúsulási kötbér: Az egyedi megrendelés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke: 1.000.000,- Ft.

9.5. Megrendelő a kötbér igényét a Vállalkozóval szemben fizetési felszólítás alapján érvényesíti (30 napos fizetési határidővel). Amennyiben a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 8 munkanapon belül a Vállalkozó magát ki nem menti (bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott érdemi nyilatkozattal), akkor a megrendelői követelés elismertnek minősül.

9.6. Amennyiben a Vállalkozó hibás teljesítése, vagy teljesítés meghiúsulása olyan, a Megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt következett be, amelyért a Megrendelő felelős, úgy a Vállalkozónál emiatt felmerült többletköltséget, kárt – annak hitelt érdemlő igazolása alapján) – a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

1. 77

10. Szerződésszegésért való felelősség

10.1. Bármelyik fél ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén a másik fél jogosult a szerződésszegő félhez intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondására a Vállalkozónak felróható ok miatt került sor, a Megrendelő jogosult a szerződésszegéssel összefüggésben keletkezett egyéb kára Vállalkozó általi megtérítésére.

10.2. Az előző pontban foglaltak alkalmazásának feltétele, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatának – a felmondási ok megjelölésén túl, – részletesen tartalmaznia kell a rendkívüli felmondást megalapozó tényeket, a teljesítési garancia lehívásának, valamint az egyéb kártérítési igény benyújtásának alapjául szolgáló értéket.

10.3. A szerződés felmondása esetén a Felek egymással elszámolnak. Az elszámolás alapját a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített, de még el nem számolt szolgáltatás, a felújítási költségek tekintetében pedig a még el nem számolt teljes költség képezi.

10.4. A szerződés azonnali hatályú felmondására, illetve a vonatkozó jogkövetkezmények alkalmazására a Megrendelő részéről különösen az alábbi esetekben kerülhet sor:

- a) a Vállalkozó a határidőket rendszeresen nem tartja be,
- b) a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegte,
- c) ha a Vállalkozó a hiba kijavítását alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el.
- d) ha Vállalkozó ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- e) ha Vállalkozó tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
- f) a szakhatóságok által feltárt súlyos működési és élelmezés egészségügyi szabálytalanság esetén.
- g) ha Vállalkozó valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.

11. Biztosítás

11.1. A Vállalkozónak a Szerződés időtartama alatt folyamatosan rendelkeznie kell a közétkeztetési feladatok ellátása szerinti tevékenysége során okozott kár megtérítésére vonatkozó legalább 10 millió HUF/év és legalább 5 millió HUF/káresemény összegű szakmai felelősségbiztosítással. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítást a Szerződés teljesítésének a végéig fenntartani és ezt a Megrendelő kérésére bármikor igazolni.

12. A felek együttműködése

12.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

12.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, vagy alvállalkozója ellen, csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. A Vállalkozó ugyancsak köteles a Megrendelőt értesíteni, ha jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően szervezeti változásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, kiválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

12.3. Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: Sipeki Zsolt polgármester

Telefon: 06-20-405-5611

Email: polgarmester@danszentmiklos.hu

Név: dr. Dinai Zoltán jegyző
Telefon: 06-20-285-4048
Email: jegyzo@danszentmiklos.hu

A Vállalkozó által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Szabadosné Fekete Marianna
Telefon: +36 703329785
Email: feketemarianna@innoven.hu

12.4. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek haladéktalanul jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított legkésőbb 3 munkanapon belül írásban is kötelesek megismételni.

13. Nyilatkozatok

13.1. Mindkét fél kijelenti, hogy:

- Kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére,
- A jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek,
- A jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt, regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi, más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel,
- Nincs olyan függőben lévő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

14. Titoktartás

14.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésen foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, melynek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

15. Jogviták rendezése

15.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

16. Alkalmazandó jogszabályok

16.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre

- 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról (Ctv.)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (Áfa tv.)
- 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről (Ptk.)
- 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről
- 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról,

1. A

- 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről,
- 68/2007 (VII. 26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről,
- 852/2004/EK rendelet az élelmiszerhigiénéről.
jogszabályok rendelkezései az irányadók.

17. A szerződés mellékletei

17.1. A szerződéshez csatolt mellékletek:

1. számú melléklet: Teljesítés helyei, tájékoztató napi és éves adagszámok
2. számú melléklet: Szerződéskötéskor érvényes szolgáltatási díjak
3. számú melléklet: Felújítási terv


17.2. Szerződő felek rögzítik, hogy az alább részletezett dokumentumok ugyan fizikailag nem kerülnek csatolásra a Szerződés szövegéhez, ám mindkét Fél számára azok tartalma ismert, a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

- Megrendelő által Ajánlatkérőként kiadott eljárást megindító felhívás és dokumentáció.
- Vállalkozó elfogadott ajánlata.

Jelen szerződés a mellékletek nélkül 9 oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 db a Megrendelőnél, 2 db pedig a Vállalkozónál marad.

Dánszentmiklós, 2023. május 25.


Szipeki Zsolt
Polgármester
Megrendelő


Fekete Tibor Károly
ügyvezető
Vállalkozó

Ellenjegyzem:


dr. Dinai Zoltán
jegyző



INNOVEN Kft. 2740 Abony, Kodály Z. út 1.
Adószám: 12688030-2-13
OTP Banksz.: 11742142-20010829
Pest Megyei Bíróság
Cg.: 13-09-088609

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dánszentmiklós, 2023. május 30.


Nagy Zsoltné
pénzügyi vezető

Napi és éves adagszám korcsoportonként, étkezésenként és szolgáltatási helyenként

1-3 év

Intézmény	cím	étkezés	Évi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde	2735 Dánszentmiklós, Nyárfa u. 2.	reggeli	220	7	1540
		tízórai	220	7	1540
		ebéd	220	7	1540
		uzsonna	220	7	1540

4-6 év

Intézmény	cím	étkezés	Evi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde	2735 Dánszentmiklós, Nyárfa u. 2.	tízórai	220	91	20020
		ebéd	220	91	20020
		uzsonna	220	91	20020

7-10 év

Intézmény	cím	étkezés	Evi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	2735 Dánszentmiklós, Dózsa György út 91.	tízórai	185	48	8880
		ebéd	185	74	13690
		uzsonna	185	48	8880

11-14 év

Intézmény	cím	étkezés	Evi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	2735 Dánszentmiklós, Dózsa György út 91.	tízórai	185	23	4255
		ebéd	185	45	8325
		uzsonna	185	23	4255

SZERZŐDÉSKÖTÉSKOR ÉRVÉNYES SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

Korcsoport	étkezés	nyersanyag költség (Ft/étkezés)	rezsi és összes egyéb költség (Ft/étkezés)	nettó egységár (Ft/étkezés)
1-3 év:	reggeli	114	171	285
	tízórai	62	93	155
	ebéd	284	426	710
	uzsonna	120	180	300
Egész napos étkezés összesen:		580	232	1.450
4-6 év összesen:	tízórai	140	210	350
	ebéd	332	498	830
	uzsonna	96	144	240
Egész napos étkezés összesen:		568	852	1.420
7-10 év összesen:	tízórai	140	210	350
	ebéd	372	558	930
	uzsonna	128	192	320
Egész napos étkezés összesen:		640	960	1.600
11-14 év összesen:	tízórai	140	210	350
	ebéd	372	558	930
	uzsonna	128	192	320
Egész napos étkezés összesen:		640	960	1.600

/ FT

Beszámoló Dánszentmiklós és Mikebuda 2025

„Nem az a feladatunk, hogy megjavítsuk a világot, hanem hogy fényt gyűjtsünk ott, ahol a sötétség a legmélyebb – egy gyermek tekintetében, egy szülő kétségbeesésében.”

A "Láthatatlan Háló"

Szolgálatunk 2025-ben is Dánszentmiklós és Mikebuda közösségének szívében, a családok közvetlen közelében végezte munkáját. Hiszek abban, hogy egy kistelepülésen a gyermekjóléti munka nem ér véget az ügyfélfogadási idővel; mi vagyunk azok, akik ismerik a kerítésekét, a családi történeteket és azokat a néma segélykiáltásokat is, amelyek nem érnek el a hivatalos aktáig. Jól felszerelt irodával rendelkezünk mindkét településen, valódi munkaeszközünk mégis a **személyes jelenlét**. Az irodánk nem csupán egy hivatalos helyiség, hanem egy „biztonságos sziget”, ahol a szülők ítékezés nélkül kérhetnek tanácsot, és ahol a gyermekek tudják: figyelnek rájuk. Célunk nem a családok ellenőrzése, hanem a belső erőforrásaik mozgósítása volt, hogy a segítségünkkel maguk találják meg a kivezető utat a nehézségekből.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- ✓ a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- ✓ a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése
- ✓ a szabadidős programok szervezése
- ✓ a hivatalos ügyek intézésének segítése.
- ✓ a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása
- ✓ a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése

Beszámoló Dánszentmiklós és Mikebuda 2025

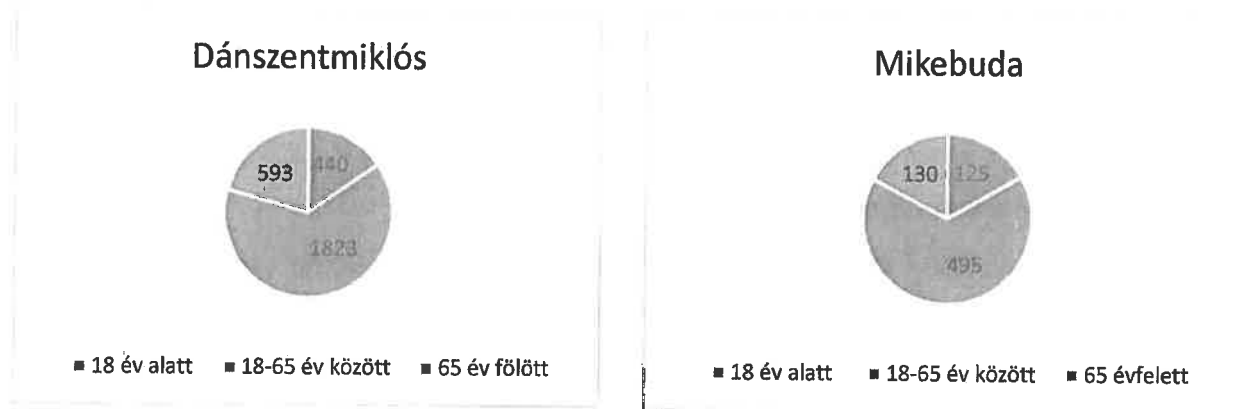
- ✓ a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat
- ✓ Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat - keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

Mindkét településen bőven volt feladat az elmúlt évben is és gyakorlatilag az előzőekben felsorolt feladatok, nagyrészt érintetem-használtam segítő munkám során. Az esetek jellemzően nehezebb, összetettebb probléma halmazokat rejtenek. Egyre nagyobb mentális terhelés nehezedik a szakmában dolgozó szakemberekre.

Az elmúlt évben, minden korábbinál több esetben találkoztam klienseink körébe a primer agresszió megjelenésével, a családon belüli erőszak különböző formáival, illetve gyermekeket érintő bántalmazással, abúzzsal, továbbá, bármilyen emberi kompromisszumot, megértést, együttműködési szándékot mellőző attitűddel. Gyakran kerül látókörbe olyan eset amely kapcsolatba hozható a kábítószeres különböző típusainak –feltételezhető-használatával, birtoklásával illetve terjesztésével.

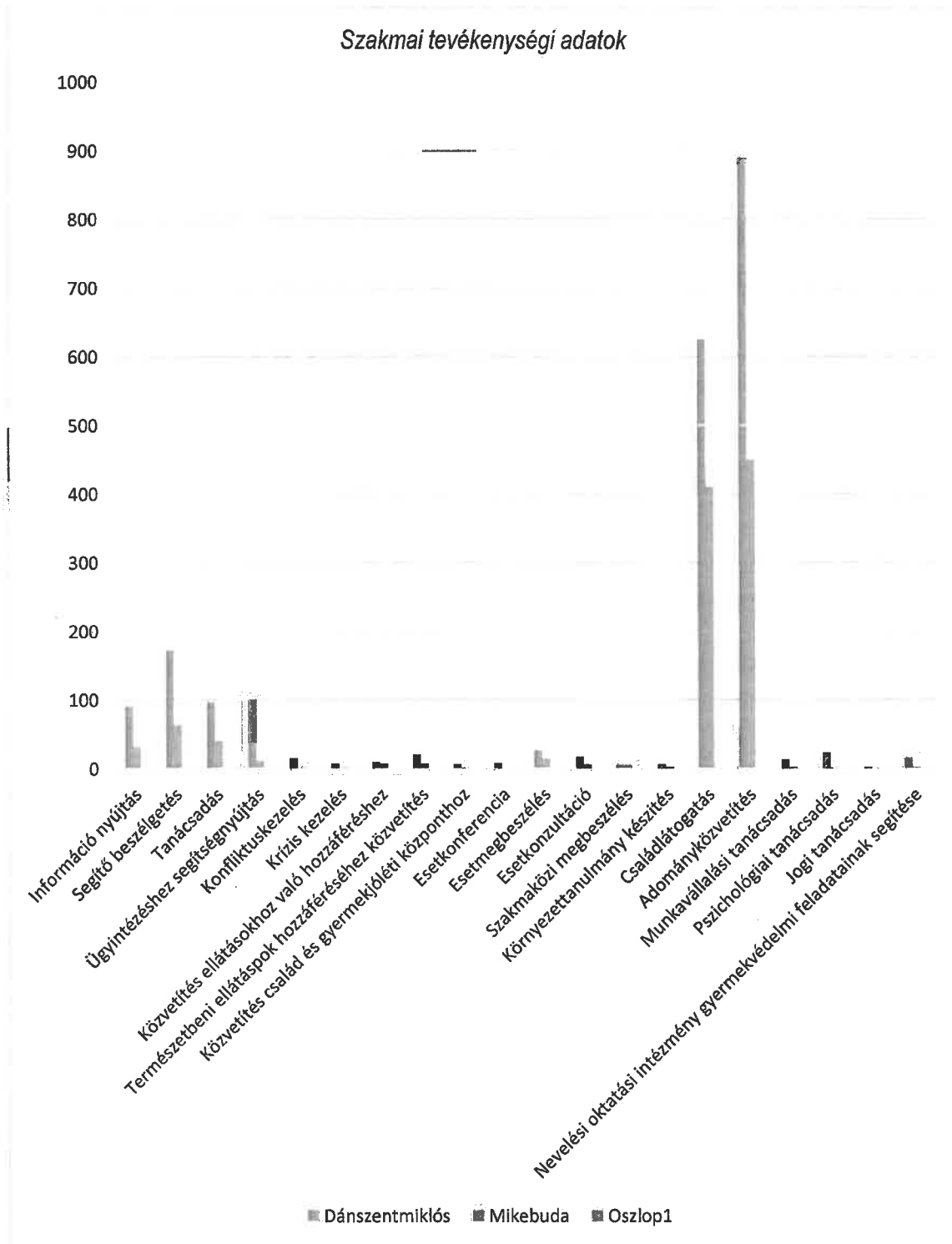
Munkánk fő célcsoportja a 18 év alattiak, de természetesen minden korosztály problémájával foglalkozom amelyet a kliens vagy annak környezete úgy érzékel, hogy a megoldásához segítségre van szükség.

A települések demográfiai mutatói (2025 év)



Kiemelném a jelző rendszer fontosságát, amiről úgy gondolom, hogy rendkívül jól működik mindkét településen. A jelzőrendszeri tagokkal napi kapcsolatban vagyunk. Amennyiben szükséges akár heti rendszerességgel is tudunk estkonzultációkat tartani. A tavalyi évhez lényegesen több jelzés érkezett!

Beszámoló Dánszentmiklós és Mikebuda 2025



Beszámoló Dánszentmiklós és Mikebuda 2025

Mindkét településen a területi védőnővel közösen látogatjuk meg heti rendszerességgel azokat a családokat, ahol kicsi gyermek van és a család életébe szükséges a segítségnyújtás akár önként kéri a segítséget –akár kötelezettek az együttműködésre.

Szoros a települések oktatási intézményeivel, háziorvosaival valamint gyermekorvosaival is a kapcsolat.

Külön szeretném megköszönni mindkét általam ellátott település Önkormányzatának illetve Polgármestereinek azt a minden körülmények közötti feltétlen támogatást, amellyel munkámat segítik minden esetben!

A segítő szakma türelemről, empátiáról és elkötelezettségről szól: minden apró támogatásnak hatalmas jelentősége van. Úgy gondolom, hogy minden nap amikor segítünk- hidat teremtünk a gyermekek -a rászorulóknak, jelenlegi nehézségei,-és a biztonságos boldog jövő között!

Tisztelettel:

Dánszentmiklós és Mikebuda családsegítője: Osgyániné Murár Erika

Beszámoló 2025

Házi segítségnyújtás

Az ellátási forma iránti igények évente változnak, ami az idősök számával, a betegségek előfordulásának gyakoriságával, valamint azzal mutathat összefüggést, hogy a család mennyire képes saját maga megoldani és kezelni a házi segítségnyújtás profiljába tartozó problémákat. A házi gondozás elsősorban a család kérésére indul, nem az ellátottéval. Igyekszünk segíteni, támogatni a családokat azzal, hogy a hozzátartozót napközben ellátjuk, figyelemmel kísérjük az állapotát.

A házi gondozás részeként a bevásárlás is egyik fő feladat. 14 fő gondozottnak a gondozónők vásárolnak. Ez naponta több kg liszt, cukor, kenyér, kartonos ásványvíz. Sajnos a házigondozást a vásárlások megszorodása miatt már szinte lehetetlen lenne biciklivel megvalósítani.

A 2025-ös év utolsó negyedében nagyon megszorodott a házi gondozást kérők száma. Sajnos több alkalommal voltak olyan személyek, akit vissza kellett utasítanunk és várólistára helyeztünk. Akkor is 6 fő olyan ellátottunk volt, akihez a hét minden napján kellett menni. A gondozási idő átlagban napi 1 óra volt. Már 4 fő férfi ellátott is van a gondozottak között.

2025. december 31-én 18 gondozási szerződéssel rendelkezünk, ellátottjainkat 2 szociális gondozónő látta el. A 2025-ös év folyamán 17 főt vettünk ellátásba, és 14 fő került ki gondozásunkból. Ezekből a számokból is látszik, hogy nagy az ellátotti fluktuáció az idős gondozásban. Legfőbb oka az elhalálozás, vagy bentlakásos intézményi elhelyezés.

Tavalyi évhez képest 3 fővel több ellátottunk volt.

A házi gondozottak között van súlyos mozgáskorlátozott, pszichés beteg, elmagányosodott idős, daganatos beteg. Júliusban az egyik daganatos betegséggel küzdő ellátotthoz egyik nap háromszori alkalommal nem jutott be a gondozónő. Együtt kimentük és hívtuk a 112-t. A katasztrófavédelem bejutott a házba. Sajnos a férfi önként vetett véget az életének. Ilyen körülmények között a feladat ellátása komoly fizikai és pszichés megterhelést jelent a munkatársaink számára.

Az ellátási területek Dánszentmiklós és Albertirsa. Szolgáltatáselemek: személyi gondozás, szociális segítség.

Dánszentmiklós területén 6 főt látunk el, ebből 6 fő személyi gondozás.

Albertirsán az ellátotti létszám 12 fő, ebből 12 fő személyi gondozás.

Az élelmiszer adományokból mindig kap olyan idős ellátott, aki nehezebb anyagi körülmények között él, illetve nincsen hozzátartozója. A2025-ös évben az Élelmiszerbankkal kötött szerződés segítségével 1 fő rendszeresen kapott élelmiszercsomagot.

Tisztelettel: Legéldiné Kádár Beatrix intézményvezető

F = 18/2025

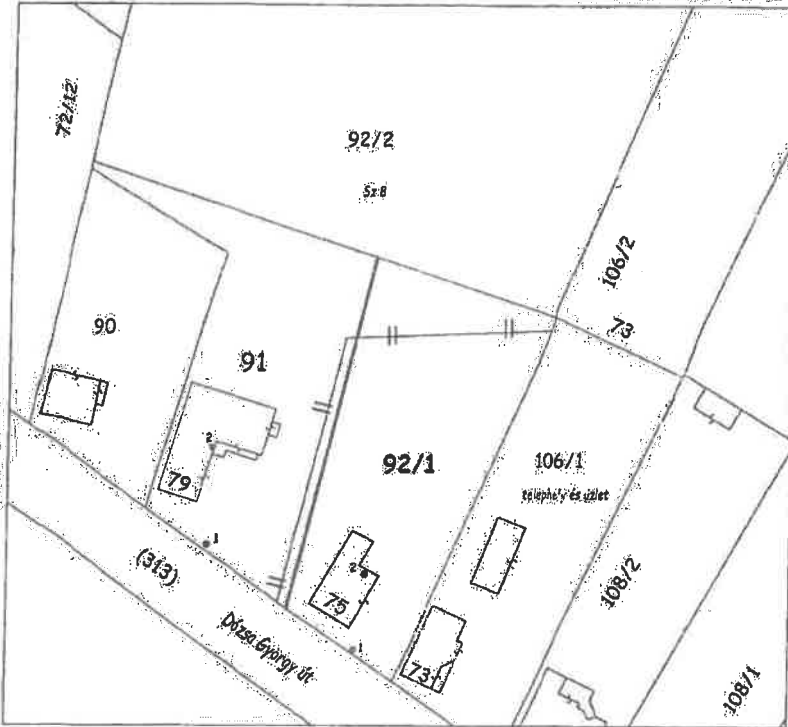
KISHOLD Földmérő Bt.
2700 Cegléd, Kinizsi u. 3.
Munkaszám: 287/2025.

Dánszentmiklós
belterület
Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-1545/2025.

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 91, 92/1 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

Méretarány: 1:1500



PVKH Földhivatali Főosztály
Földhivatali Osztály 2.

IKTÁVA: 2025 OKT 29.

Iktatószám: 611995

Dyintéző: Mell:

Címkoordináták 91 hrsz		
Psz.	Y	X
1	687664	207850
2	687665	207870
Címkoordináták 92/1 hrsz		
Psz.	Y	X
1	687695	207828
2	687697	207844

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Mégjelölés	
Hrsz	Alrészlet			Terület	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület	AK		Szólgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ága	Min.o.				ha. m ²	jel	műv. ága				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
91		kiv egészségház, ud.		0.2696	-	91		kiv egészségház, ud.		0.2438	-		
92/1		kiv lh,ud		0.2344	-	92/1		kiv lh,ud		0.2602	-		
Összesen:				0.5040		Összesen:				0.5040			

A telekhatár rendezés akaratunknak megfelelően történt:

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Cegléd, 2025. 10.28.

Készítő / Minőséget tanúsító:

Madar Lajos
Földmérő ig. sz.: 7822/2018
Ing.rend.min.sz.: 1208/1991

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltézéstől számított egy évig hatályos.



Záradékoltó:
Ing.rend.min.szám:

Madar Lajos
földmérő mérnök
Földmérő ig.: 7822/2018. GD-T 13-10312
2700 Cegléd, Kinizsi u. 3.
Tel: (30) 9531-575

